第２号様式（第５条関係）　　令和　　年　　月　　日

立川市長　殿

育児休業明け入園予約申込書兼誓約書

次の児童について、育児休業明け入園予約に必要書類を添えて、申し込みます。

申請児童氏名	児童生年月日	（記載不要）
カナ	令和　　年　　月　　日	
カナ	令和　　年　　月　　日	

育児休業を取得する保護者氏名	続柄	育児休業取得期間
	父・母	令和　　年　　月　　日　から令和　　年　　月　　日まで

入園予約希望月	令和　　年　　月１日
入園予約希望施設	第１希望
	第２希望
	第３希望

育児休業明け入園予約で入所ができなかった場合
□ 入園予約以外の入所を希望する。 ⇒ 別紙「保育施設利用申込書」の「保育の実施を希望する期間」に記入した月の入所分から、利用調整の対象となります。 □ 入園予約以外の入所を希望しない。 ⇒ 以降は利用調整の対象となりません。

入所に関する誓約書

私(共)は、保育所入所申込みに際し、次のとおり誓約します。

私（共）は、上記申込みにより保育所入所が決定した場合、入所月の翌月１日までに育児休業を終了し、育児休業前と同様の就労を開始します。また、入所月の翌月末日までに「復職証明書」を提出します。

入所月の翌月１日までに復職しない場合、入所月の翌月末日までに復職証明書を提出しない場合、入所月１日以前に市外へ転出した場合、保育所入所の決定が取り消されても異議はありません。

保護者署名

（父）　　（母）

備考　注１）記入内容が事実と異なる場合、保育所入所決定の取り消し及び保育の実施を解除することがあります。
注２）申込み後に申請内容に変更が生じた場合、市役所保育課まで連絡してください。
注３）通常の保育施設利用申込書、添付書類が必要になります。