

固定資産・法人所在証明書交付申請書（郵送用）

立川市長 殿

平成 ○○ 年○月○日

① 証明書の交付を申請する方 ※日数には余裕をみて申請して下さい。

現住所	立川市錦町3-2-26
フリガナ氏名	立川 太郎 ㊟
生年月日	明大昭平 年 月 日（法人は除く）
電話番号	042 (523) 2111 ←日中に連絡が取れる番号

② 所有者または法人登録名を記入してください

現住所	立川市錦町3-2-26
フリガナ氏名・法人名	立川 太郎

代表者印



- * 証明は、賦課期日（当該年度の1月1日）現在の内容を証明します。
- * ①欄と異なるとき同居の親族以外の方は、委任状（自署・捺印をしたもの）が必要です。
- * 相続のある方は、相続人であることを証する戸籍謄本等（写し可）の添付が必要です。
- * 法人の場合には、法人所在証明書の申請の場合を除き、代表者印（委任状添付の場合は不要）を押印してください。

③ 何年度の証明書が必要ですか 平成 26 年度

④ 必要な証明の種類・枚数を記入してください（□に✓をしてください）

土地

評価証明 公課証明 記載事項証明 所在証明（車庫証明用他）各 枚／計 1 枚

家屋

評価証明 公課証明 記載事項証明 所在証明 滅失証明 各 枚／計 1 枚

その他

法人所在証明（法人車庫証明用他） その他（ ） 各 枚／計 枚

⑤ 土地・家屋の所在地番を記入してください * 旧市内は住居表示と地番が異なります

〈 土地の所在地番 〉
立川市 錦 町 3 丁目 56 番

〈 家屋の所在地番 〉 家屋番号
立川市 錦 町 3 丁目 56 番地 (— —)
(— —)

⑥ 使いみち 登記 車庫証明 売買 その他（ ）

⑦ 送付書類等確認（以下の書類等を送付してください。）

☆すべてをチェックしてから発送してください。（□に✓）

- 交付申請書 この紙に記入、捺印して下さい。
- 手数料 一通200円です。お一人ごと・年度ごとに一通ずつの証明発行となります。必要な金額を郵便局で販売している定額小為替で同封して下さい。（小為替に記名はしないで下さい。）
- 返信用封筒 申請者の現住所を記入し、82円切手*を貼って下さい。（※4通以上は92円をお願いします。）
- 申請者の本人確認証明書 顔写真付きの身分証明書（官公署発行で有効期限内）の写し ex. 運転免許証（両面）
※保険証の場合は、もう一枚（診察券、消印のある本人あての郵便物等）の写しが必要になります。