化 学 物 質 管 理 方 法 書

年　　月　　日

立 川 市 長 殿

住　所
氏　名
（法人にあっては名称、代表者の氏名及び主たる事務所の所在地）

都民の健康と安全を確保する環境に関する条例第１１１条第２項の規定により、化学物質管理方法書を作成（変更）しましたので、次のとおり提出します。

<table>
<tr><td>事　業　所　の　名　称</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>事　業　所　の　所　在　地</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>工 場 ・ 指 定 作 業 場 の 別</td><td colspan="3">１　工場　　２　指定作業場</td></tr>
<tr><td>業　　種</td><td colspan="3">（産業分類番号　　）</td></tr>
<tr><td>作　業　の　種　類</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>従 業 員 数</td><td>人
（　　年　月　日現在）</td><td>全事業所の常用雇用者数</td><td>人
（　　年　月　日現在）</td></tr>
<tr><td>化 学 物 質 管 理 方 法 書</td><td colspan="3">別紙のとおり</td></tr>
<tr><td colspan="4">※受付欄</td></tr>
<tr><td rowspan="5">連　絡　先</td><td colspan="3">所属</td></tr>
<tr><td colspan="3">氏名</td></tr>
<tr><td colspan="3">電話番号</td></tr>
<tr><td colspan="3">（ファクシミリ番号　　）</td></tr>
<tr><td colspan="3">（電子メールアドレス　　）</td></tr>
</table>

備考　１　※印の欄には記入しないこと。
　　２　「業種」欄には日本標準産業分類の中分類項目を記入すること。
　　３　「作業の種類」欄には条例別表第１に掲げる工場の種類又は別表第２に掲げる指定作業場のうち該当するものを記入すること。

別紙

化　学　物　質　管　理　方　法　書

化学物質の種類と使用目的・使用・製造の規模量等		△別紙（　　）のとおり
化学物質の取扱工程の内容		
管理方法等	化学物質の排出防止設備等の内容と保守管理	
	化学物質の排出状況の監視の方法	
	化学物質の使用量等の把握の方法	
	化学物質の使用合理化等排出削減等に関する取組方法	
	その他の管理方法	
事故時等の対応	事故・災害の防止対策の内容	△別紙（　　）のとおり
	事故処理マニュアルとその内容	△別紙（　　）のとおり
	化学物質の貯蔵施設の容量	△別紙（　　）のとおり
管理組織	管理組織の名称及び管理責任者	
	管理組織図	△別紙（　　）のとおり
	従業員教育の内容及び実施方法	△別紙（　　）のとおり

備考　△印の欄は、報告書の別紙に添付する各別紙に一連番号を付けた上、該当する別紙の番号を記入すること。