

委任状

(代理人選任届)

(代理人)

住 所 _____
ふりがな _____
氏 名 _____
生年月日 _____

上記の者を私の代理人と定め、下記事項につき委任します。

(委任する事項)

- ☐ 名寄帳の申請・受領
- ☐ 固定資産税・都市計画税に関する各種証明の申請・受領
- ☐ 公課証明書 ☐ 評価証明書
- ☐ その他 ()
- ☐ 固定資産課税台帳の閲覧
- ☐ その他

[]

※ 上記事項に該当がない(記載がない)申請等については、対応が出来かねます。

委任者は委任事項の記載漏れや記載誤りがないようご注意ください。

年 月 日

(委任者)

住 所 _____
ふりがな _____
氏 名 _____ ※法人の場合：代表者印
生年月日 _____

※ 年月日には委任（記入）した日をご記入ください

※ “自署”又は“記名+押印（認印可）”で記載してください。法人の場合は必ず代表者印（丸印）を押してください