

固定資産・法人所在証明書交付申請書（記載例）

○○年○月○日

立川市長 殿

①窓口に来られた方（本人確認ができるものを提示してください。）

現 住 所	立川市泉町1156-9	
フリガナ 氏名	立川 太郎	
生年月日	明・大・昭・平・令・西暦	○○・○○・○○
電話番号	042 (523) 2111	(法人は除く)

②所有者又は法人登録名を記入してください。

代表者印

現 住 所	立川市泉町1156-9	
フリガナ 氏名・法人名	立川 太郎	

* 証明は、賦課期日（当該年度の1月1日）現在の内容を証明します。

* ①欄と異なるとき同居の親族以外の方は、委任状が必要です。* 相続のある方は、相続人であることを証する戸籍謄本等（写し可）の添付が必要です。* 法人の場合には、法人所在証明書の申請の場合を除き、代表者印（委任状添付の場合は不要）を押印してください。

③何年度の証明書が必要ですか。

令和 年度【必要年度を記入してください】

④必要な証明の種類・枚数を記入してください（□に✓をしてください。）。

<input checked="" type="checkbox"/> 土地			
<input checked="" type="checkbox"/> 評価証明	<input type="checkbox"/> 公課証明	<input type="checkbox"/> 記載事項証明	<input type="checkbox"/> 所在証明（車庫証明用他）各 1 枚／計 1 枚
<input checked="" type="checkbox"/> 家屋			
<input checked="" type="checkbox"/> 評価証明	<input type="checkbox"/> 公課証明	<input type="checkbox"/> 記載事項証明	<input type="checkbox"/> 所在証明
<input type="checkbox"/> 減失証明		各 1 枚／計 1 枚	
□ その他			
<input type="checkbox"/> 法人所在証明（法人車庫証明用他）		□ その他（ ）各 枚／計 枚	

* 名寄帳の取扱いは課税課（1階38番窓口）になります。

⑤土地・家屋の所在地番を記入してください。* 旧市内は住居表示と地番が異なります。

< 土地の所在地番 >				
立川市 泉 町		丁目	1156	番 9
< 家屋の所在地番 >		家屋番号		
立川市 泉 町		丁目	1156	番地 9 (1156—9—)
		(— —)		

⑥使いみち 登記 車庫証明 売買 その他（ ）

市側で記入する欄ですので記入不要です。

本人確認	免	パ	保	社	職	力	2	在	・	学	個	力	他	疎明書類	請求資格	委	社	他	住	印	戸	税	他	通	受付番号
------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	------	------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	------