

## ○サポートファイルとは

サポートファイルは、お子さんの成長・発達の様子や、支援の内容などを記録する情報ファイルです。「発達で気がかりなところがある」「特性に応じた支援が必要」「障害がある」というお子さんは、作成をお勧めします。

さまざまな手続きや入園・入学・進級、受診や相談などの際に、お子さんの出生時や成長の過程を説明したり、過去の経過を伝えたりするとき、きっと役に立ちます。また、お子さんの育ちの記録としても貴重なファイルになります。ぜひ、ご活用ください。

## ○サポートファイルの使い方

市は、お子さんの成長段階に応じた記録シートとファイルの表紙に貼っていただくステッカーをご用意しています。紙のシートとステッカーは市の窓口（下記参照）で、シートへのデータは市ホームページで入手できます。

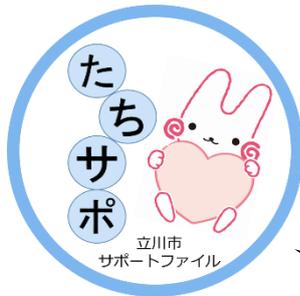
シートは必要な部分から保護者が作成し、ご自身で購入したファイルに綴っていただきます。他の資料（診断書や制度の利用記録、就学支援シートの写しなど）も一緒に綴っておくとよいでしょう。順次シートを追加して、工夫してお使いください。

## ○ファイルの管理・保管

ファイルの作成・管理・保管は原則として保護者が行います。ご本人や家族の個人情報はもちろん、支援者や関係機関に関する情報も多く含まれるファイルとなりますので、慎重な取り扱いをお願いします。

支援機関等へのファイルの提示やシートのコピーの提出は、保護者の判断で行ってください。

## 【シート・ステッカー配布窓口】



- ・子ども未来センター  
（子ども家庭支援センター・教育支援課）
- ・立川市役所（子育て推進課・保育課・子ども育成課）
- ・健康会館（健康推進課）

このステッカーを配布しています

※シートの電子データ（Word・PDF）は、市ホームページから利用できます。

## ○使い方の例

シートの内容は4つに分かれています

シート1 基本情報（プロフィールなど）

シート2 医療やサービスなどの記録

シート3 今の私（乳幼児期）成長の記録

シート4 今の私（学齢期以降）成長の記録

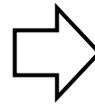
すべてのシート  
に記入しなく  
ても大丈夫！

情報に変更があれば  
必要なページのみも  
印刷できます



### 市ホームページ

記録シートはこちら  
からダウンロード



入園や入学などでこれまでの経過  
を話す時に、説明が大変！

子育て中の多忙な時、細かいこと  
は何年か経つと忘れちゃう！そんな  
時のために

相談先や支援機関と関わる時に  
ファイルを持参すると、お子さん  
の状況が伝わりやすくなります

例えば、作成した記録シートの他に・・・

- ・医療機関にかかった時の書類
- ・「就学支援シート」のコピー
- ・児童発達支援や放課後等デイサービス利用時の支援計画  
などもファイルにまとめておく

お子さんが大きくなった時に本人に渡せる  
と、「自分は、こういうサポートを使っていた」  
という経過がわかる