第９号様式（第 10 条・第 14 条関係）

保育施設申込・在籍児童提出書類

立川市長 殿

変更認定申請書・変更届

保護者	加 氏名	生年月日 昭和・平成　　.　　.
児　童	加 氏名	生年月日 令和　　.　　.
住　所	立川市	電　話

市収受印

記入日
令和　　年　　月　　日

次のとおり変更がありました（変更します）ので、変更の認定を申請し、又は届出します。

住　所	新　住　所		
	立川市		
世帯構成	変　更　内　容		
	結婚した　養子縁組　有・無		同 居 を 開始・終了した　令和　　年　　月　　日
	結 婚 日　令和　　年　　月　　日		同居人の（氏名・関係）
	離婚した　まだ同居している・既に別居済み		氏　名　変　更
	離 婚 日　令和　　年　　月　　日		新 氏 名　　（父・母・子）
出 産	出産（予定）日		父の育休取得（予定）期間
	令和　　年　　月　　日		令和　　年　　月　　日～令和　　年　　月　　日
	退職予定	産休取得	母の育休取得（予定）期間
	有　・　無	有　・　無	令和　　年　　月　　日～令和　　年　　月　　日

就職・退職 転職	続　柄	退　　職　　日		就労開始日（又は復職日）
	父・母	令和　　年　　月　　日		令和　　年　　月　　日
就労条件	就　労　時　間		就労日数	会社名
	時　　分　～　　時　　分		週 ・ 月	旧就労先
	実働　　時間（休憩　　分）		日	新就労先
疾病・介護	続　柄	疾　　病	介　　護	変 更 が あ っ た 日
	父・母	発病した ・ 治癒した	開始した ・ 終了した	令和　　年　　月　　日
利用時間	希望する利用時間（※どちらかに○をしてください。）			変　更　し　た　い　月
	標準時間（11 時間）	短時間（８時間）		令和　　年　　月１日　※変更は、各月１日付けです。
その他	具体的にお書きください。			

＊希望施設を変更する場合は、『Ａ１　保育施設利用申込書』を使用してください。
＊産休又は育休取得の場合は、「産前産後休暇・育児休業取得証明書」を添付してください（市書式あり）。
＊出産に伴う退職の場合、求職期間は、産前２か月・産後６か月までです（早めに退職した場合は、短くなります。）。
＊退職の場合は、必要な書類をご案内しますので**立川市保育課までご相談ください。**求職期間は、退職後３か月間です。
＊新たに就労を開始した場合は、**就労証明書及び初月の就労時間がわかる書類（給与明細など）を後日提出してください。**
＊利用時間を変更する場合は、就労条件欄の「就労時間」「就労日数」にも記入してください。

問い合わせ先　立川市子ども家庭部保育課入園認定係　　電話 042-523-2111　（内線 1326～1330）