



# 立川市会計年度任用職員（月額報酬制） 採用試験募集案内

《令和８年度４月以降採用》

子ども家庭相談業務職員

応募締切：令和８年２月４日

立川市子ども家庭部子ども家庭センター  
令和８年 １ 月

立川市会計年度任用職員（月額報酬制）採用試験募集案内

|                 |   |
|-----------------|---|
| 身 分             | 地方公務員法第 22 条の 2 第 1 項第 1 号に規定する会計年度任用職員   |
| 職 種             | 子ども家庭相談業務職員   |
| 仕 事 の 内 容       | 子どもと家庭に関わる相談及び支援、児童虐待の対応、要保護児童対策地域協議会の地区別会議の運営、関係機関との調整等  |
| 必 要 な 経 験 等     | 相談記録入力等の基本的なパソコン操作ができる方、相談業務の経験者が望ましい<br>※ケースワーク等で担当する地区内各所へ自転車で日常的に訪問できる方  |
| 必 要 な 免 許 ・ 資 格 | 社会福祉士、精神保健福祉士資格を有する方、または児童福祉司任用資格を有する方、若しくは児童福祉相談支援業務の実務経験が 3 年以上ある方（詳細は担当までお問合せください）<br>※ 普通自動車運転免許（AT 限定可）所持者（運転ができること）が望ましい。   |
| 採 用 人 数         | 1 名   |
| 任 用 期 間         | 令和 8 年 4 月 1 日から令和 9 年 3 月 31 日まで<br>※ 任用開始日については状況によって相談可<br>※ 最初の 1 ヶ月は条件付採用となります。<br>※ 翌年度に同一の職がある場合は、人事評価による勤務成績などを踏まえて、再度任用されることが可能です（任用年度末時点で満 64 歳まで）。<br>※ 再度任用の上限到達後においても、その後の採用試験に合格すれば改めて採用されることが可能です。                     |
| 勤 務 場 所         | 立川市子ども家庭センター<br>（立川市錦町 3－3－6 立川市子育て支援・保健センター）   |
| 勤 務 日 ・ 勤 務 時 間 | ①週 5 日（原則として月～金曜日） 又は<br>②週 4 日（原則として月～金曜日のうち 4 日間）<br>8 時 45 分～17 時 15 分（休憩 1 時間）<br>※ 相談・訪問、会議等で時間外勤務あり（振替又は時間外勤務手当相当の報酬を支給）。また、年間 10 回程度土曜日勤務あり（週休日を別に振替）  |
| 休 日 ・ 休 暇 等     | 【週休日・休日】<br>土曜・日曜・祝日（土曜出勤の場合は平日に週休日）<br>年末年始（12 月 29 日から 1 月 3 日まで）<br>週 4 日勤務の場合は月曜日から金曜日のうち 1 日（曜日については応相談）<br>【有給の休暇】<br>年次有給休暇（初年度 10 日）、病気休暇、公民権行使等休暇、ドナー休暇、産前産後休暇、妊娠症状対応休暇、早期流産休暇、母子保健休暇、妊婦通勤時間、育児時間、出産介護休暇、育児参加休暇、子どもの看護等休暇、生理 |

|           |  |
|-----------|--|
|           | <p>休暇、慶弔休暇、災害休暇、夏季休暇、短期の介護休暇、事故休暇</p> <p>【無給の休暇・休業】</p> <p>介護休暇、介護時間、育児休業、部分休業、子育て部分休暇</p>   |
| 報 酬 ・ 手 当 | <p>①報酬月額 293,700 円（令和 7 年度実績）</p> <p>②報酬月額 234,900 円（令和 7 年度実績）</p> <p>※ 規定により、別途通勤費及び時間外勤務手当相当の報酬を支給します。</p> <p>※ 一定の要件を満たす場合、期末勤勉手当を支給します。（令和 8 年度は 3.185 月分の予定）</p>   |
| 社 会 保 険   | <p>健康保険（共済短期）、厚生年金保険、雇用保険</p> <p>※ 災害補償については、労働災害補償又は公務災害補償を適用します。</p>   |
| 選 考 方 法   | <p>一次試験：書類選考（履歴書及び職務経歴書）</p> <p>二次試験：面接試験</p>  |
| 面 接 日 程 等 | <p>日時：令和 8 年 2 月 1 4 日（土）</p> <p>場所：立川市子育て支援・保健センター（立川市錦町 3－3－6）</p> <p>※ 時間については、一次試験合格者にお電話でご連絡いたします。</p> <p>※ 面接日程等は、都合により変更することがあります。</p>  |
| 応 募 方 法   | <p>【提出書類】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・履歴書：市販の履歴書（写真貼付）</li> <li>・職務経歴書：形式不問</li> <li>・返信用封筒：長形 3 号（120mm×235mm）の封筒に自己宛の住所・宛名を記入して 110 円切手を貼付（選考結果通知用）</li> </ul> <p>【郵送申込】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・提出期限<br/>令和 8 年 2 月 4 日（水）【必着】</li> <li>※ 必ず簡易書留で送付してください。簡易書留によらない事故については、責任を負いません。</li> <li>・郵送先<br/>〒190-0022 立川市錦町 3－3－6<br/>立川市子ども家庭部子ども家庭センター<br/>子ども家庭相談業務職員採用担当 宛</li> </ul> <p>【持参申込】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・受付期間及び時間<br/>令和 8 年 2 月 4 日（水）まで<br/>平日の 9 時～17 時（時間厳守）</li> <li>・受付場所<br/>子ども家庭センター窓口（立川市子育て支援・保健センター 3 階）</li> </ul> |

|  |   |
|--|---|
| <p style="text-align: center;">そ の 他</p>       | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 試験結果については、可否に関わらず全員に通知します。ただし、辞退の場合は省略させていただきます。</li> <li>✓ 試験に関する提出書類は、一切お返しできません。</li> <li>✓ 申込書の記載事項に虚偽があると、職員として採用される資格を失う場合があります。</li> <li>✓ 営利企業への従事等については、職務専念義務に支障を来すような長時間労働や信用失墜行為に抵触し得る兼業（業務と利害関係のある場合等）は行わないことを前提とします。</li> <li>✓ 災害が発生した場合、職務実態に応じて災害対応の職務を行っていただくことがあります。</li> </ul> |
| <p style="text-align: center;">お 問 い 合 わ せ</p> | <p>平日の 9 時～17 時（12 時～13 時は除く）</p> <p>子ども家庭センター 子ども家庭相談係 担当：田中</p> <p>電話 042-528-6871</p>  |

【注 1】 次の各号の一つに該当する方は受験できません。

（地方公務員法第 16 条の欠格条項）

(1) 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

(2) 立川市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から 2 年を経過しない者

(3) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

【注 2】 地方公務員法上の服務に関する規定（法令等及び上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、秘密を守る義務、職務に専念する義務、政治的行為の制限、争議行為等の禁止等）が適用され、一定の義務違反に対しては懲戒処分の対象となります。

【注 3】 勤務条件は応募開始時点の予定であり、改定があった場合はその定めるところによります。