

# 高松学習館運営協議会（令和7年11月）会議録概要

開催日時 令和7年11月13日（木曜日）午後6時30分～8時

開催場所 高松学習館 第1教室

出席者 [委員] 丸山あかね（立川市社会福祉協議会）

梅田茂之（自治会連合会栄町支部）

川合博（立川市高松児童館）オンライン参加

難波敦子（立川市生涯学習市民リーダーの会）

小原雅俊（たちかわ市民交流大学推進委員会）

栗原政子（学習館利用団体）

結城まり子（学習館利用団体）

戸井田宗二郎（公募市民）

欠席 3名

[事務局] 柳澤健太（高松学習館係長）、富田瑞代（会計年度職員）

大学生 5名

定数の過半数の出席により会議成立とする。

## 議事

### 1. 会長あいさつ

今晚は。学生さんが久しぶりに元気な顔を見せててくれて嬉しい。会議に来てくださっている。急に寒くなって風邪等をひかないように気をつけていただきたい。司会進行を係長にお願いする。

### 2. 地域課題共有

- ・ A委員：自治連の広報誌がリニューアルされた。今回から回覧になった。自治会に入ってない方の目にもふれるように会館や学習館にも届いている。11/16は市の総合防災訓練が実施される。担当が栄町支部で会場は第六中学校。
- ・ B委員：11/15に市民リーダー交流会・研修会がアイム・健康サロンで実施される。FMたちかわの藤巻さんが講師を務める。コミュニケーションの取り方や話し方のスキルについて学ぶ機会となっている。
- ・ C委員：ちらしを配布したが11/21に地域福祉アンテナショップがプレオープンする。地域の方々とこれから作っていく形。12月の予定も記載している。何かを実施している。編み物、ドリップコーヒーを振る舞う、卓球など。今後は内容を決めてお知らせする方向で取り組んでいきたい。
- ・ D委員：前回ちらしをお配りした12/21クラシックコンサートはまだ若干名の余裕があるのでお申込みください。
- ・ E委員：市民活動を考える会で11/25に講演会「市の共催事業における学ぶ自由」を開催する。平和に関すること、核兵器禁止について市議会に陳情が通り外務省、総理大臣に意見書が提出される。核兵器廃絶について市の方も地元からの平和を考えたり子どもの権利についても理解を深めていただきたい。12/12には憲法カフェでスパイ関連法の問題を考える学習会を行う。
- ・ F委員：11/1第五小学校で防災訓練を実施した。風呂敷を使用して結び方を指

導した。11/1・11/2 高松会館まつりでカラオケ、踊りで参加した。11/9 消防避難訓練を実施した。

- ・ G 委員：会議の進め方について再度検討いただきたい。私語を慎んでメンバー全員を入れていく形で皆が参加できるように進めてほしい。時間をきちんと割り振って時間内に終了してほしい。楽しく会議に参加したい。
- ・ 事務局：次回以降、進行面で精進させていただきたい。
- ・ H 委員：12月の行事のおたよりをお配りした。児童館に気楽に来ていただけたら嬉しい。

### 3. 報告事項

- ・ 事務局より下記について報告があった。
  - ・ アール・ブリュット立川～高松からの風(11/1～11/7 実施)について  
展示、演奏会(60人位参加)、ワークショップ(ポチ袋づくりに40人参加)  
を実施し盛況だった。アンケート集計を一読いただきたい。
  - ・ 施設設備ほかについて  
11/10に暖房に切り替わった。初日は不調だったが、その後は順調に作動している。駐車場の入口のポールが当たられて収納できなくなった。業者に修繕依頼中。
  - ・ 施設予約システムについて  
説明会を各学習館で実施する。どの館でも同じ内容で実施する。

(委員より)

E 委員：新予約システムの説明書のような資料をいただけるといい。説明会に出席できない人が読めばわかるようにしてほしい。

事務局：当日配布する資料があるので希望者にお渡ししたい。ホームページ等への掲載も検討している。

A 委員：駐車場のポールの修理は11/30たかまつりには間に合うのか。

事務局：たかまつり当日は駐車できないようにするので、自転車と人が通るのは問題ない。車の出入りのみ影響がある状況。

### 4. 協議事項

- (1)前回議事録（案）について 承認された。
- (2)地域活性化事業について 事務局より今後実施予定の事業について説明があった。立川女子高等学校連携の子どもクッキング講座は今回初めて立川女子高等学校の調理室をお借りして実施する。
  - ・ 東京学芸大学連携事業について  
学生より11/30たかまつり運営マニュアルについて説明がありいくつか確認事項があった。地運協メンバーの当日スタッフ担当(案)も配布した。  
学生：各企画の詳細は前回の資料から変更した箇所はない。一部会場と時間帯の調整を行った。相談させていただきたい点の一つは備品リストについて、学習館で準備していただけるものと学生側で準備するものを確認し

たい。当日の準備についても学生の配置をご覧いただいて地運協から当日お手伝いいただける人数等を確認したい。当日のレイアウトの方も実際に無理がないかどうか確認いただきたい。特に学習館の入口の装飾という話があったが、児童館の装飾展示との調整ができたらと考えている。

内田先生のピアノ伴奏について連絡をして変更するなど調整をしたい。

くるりんの出番とアシストについて学生が関わるかどうか確認したい。

事務局：備品と消耗品については各会場（視聴覚室、第1教室、第2教室、和室、実習室、駐車場）で必要なものは準備できる。各会場レイアウトも大丈夫と思う。雨天時について、前回5月のプレたかまつりの時と異なり、1階の旧健康会館のスペースは使用不可のため大きいテントを張ってそのまま駐車場で縁日を工夫して実施することになる。

当日の準備については地運協のスタッフ担当と関わってくるのでこの後に相談したい。くるりんについては高松児童館に確認したい。

H委員：くるりんの担当は前回担当した児童館職員が可能。くるりんのアシストは児童館職員から出すのは難しい。

事務局：学習館の方でサポートに入る。

A委員：くるりんの出番については児童館と話をして最初の午後1時頃とワークショップの区切りになる午後2時30分頃がいいという話になっている。ワークショップの最中でない方がいいということになった。

事務局：くるりんに関しては、たかまつり開始のタイミングで縁日からお客様を呼び込んで3階に誘導いただいてワークショップの途切れる午後2時30分頃に2回目の出番ということでお願いしたい。

H委員：承知した。では12時30分頃に準備するように伝える。

A委員：学生ボランティアは何人位来られそうか。

学生：学生4人、大学院生1人、昨年度経験者の学生1人で計6人の予定。

事務局：次に当日の地運協メンバーの役割分担については配布した通りになる。

**【実習室】** ポップコーンづくり：小原委員、栗原委員、結城委員

アンケート受付・ポップコーン配布：丸山委員、結城委員

**【第2教室】** 会場準備・秋のクラフトひろば：難波委員、市民リーダー

**【視聴覚室】** 会場準備・童謡「にじ」をうたおう！：市民リーダー

**【視聴覚室】** 立川音頭：栗原委員、小原委員

**【駐車場】** テント設営、縁日準備：梅田会長、川合委員、学習館

学生さんの方も合流していただければ各会場の準備は問題ないと思われる。

テント設営はそれほど時間がかかるないので各会場の準備や装飾のお手伝いもできると思う。午前中で準備完了できると思う。

丸山委員は午後1時30分頃からお手伝い可能。

学生：装飾に関して、入口と館内の装飾は各会場の準備が済み次第、取り掛かるということでいいか。

事務局：設営準備と全体の装飾で2時間30分あれば終わると思われる。

A委員：入口は正面玄関になるのか。何か飾るのか。

学生：以前の打ち合わせで児童館の作品を展示するか学生で制作するかはつきり決めてなかった。

H委員：児童館では5月の時のように階段の場所にもぞう紙に紅葉を貼ったものを4枚製作した。秋らしい雰囲気で入口から階段に10枚位設置したい。

事務局：学習館に入ったところと階段のスペースは児童館の子ども達の作品を展示することでお願いしたい。

学生：学習館の3階学習スペースに市民リーダー紹介の展示をしたい。

事務局：当日はイベントで学習スペースを利用できなくしているのでパネルを使用して展示することも可能。

A委員：入口、昇降口の門のところは何か飾る予定はあるか。たかまつりの横断幕を飾ったこともある。

学生：案としては、風船を使って装飾することを考えたが、風船が割れた時の音がどうか心配している。

事務局：特に問題はないと思う。

学生：風船に関して学生の方で準備をして大丈夫か。学校で調達していいか。当日膨らませる時間はあるか。

A委員：時間的に余裕はあるので大丈夫と思う。各部屋をどのくらい装飾するのかによるが。

事務局：制作していただいた飾りつけの設置と風船を膨らませるのであれば時間的に特に問題ないと思う。

学生：玄関前に看板があった方がいいか。

A委員：たかまつりの旗は立っているが、何のたかまつりか伝わらない。

学生：昨年度はどういう形だったか。

事務局：もぞう紙にたかまつりと描いて（裏からダンボールで支えて）ポールの所に看板として取り付けていた。

学生：では、学生の方で装飾物を作成して当日取り付ける形でお願いしたい。

事務局：午前中の準備の内容はそのようにお願いする。午後のタイムスケジュールの方も記載されている通りでお願いしたい。

学生さんの方も各担当で張り付いていただく方向だが、第2教室の秋のクラフトひろばに子ども達がまとまって来場した場合、手が足らない状況になる心配がある。縁日、俳句、盆踊りは人数的に賄えると思う。手話ダンスの所は学生さんの伴奏者がなくても大丈夫か。

学生：伴奏者がいない場合は内田先生が伴奏しながら指導くださるようお願いしているので大丈夫だと思う。

事務局：内田先生には早めに連絡をお願いしたい。

A委員：各々担当場所はあるが、工作コーナーで人手が足りなくなった時には移動できるように柔軟に対応していただきたい。

学生：当日フリーで動く学生がいるので人手が足りない会場に回れるようになっている。

事務局：学習館も1人職員に応援を依頼する。誘導の役目など可能と思う。

A委員：自治連栄町支部から1人応援がある予定。

B委員：市民リーダー会から2～3人応援が来る予定。

E委員：学習館のガラスの掲示の所にA3サイズのポスターを貼ってPRしていただきたい。

事務局：承知した。他に何か気づいた点はあるか。

学生：秋のクラフトひろばの工作で必要な材料があるか。

B委員：学習館にある折り紙や色上質紙で間に合うと思う。

事務局：前回の飾り制作で残っている色紙、画用紙等はあるが、色についてはどうか。前回葡萄なら紫色ということだったが。

B委員：秋なら茶色系で画用紙がいい。

事務局：茶色の画用紙を確認してみる。

当日は午前9時集合。受付、パンフレット(スタンプラリー)を渡す場所はどちらを考えているか。駐車場・縁日の所か。

学生：1階入った所か、3階を考えている。

A委員：縁日の場所に机と椅子を用意して受付の場所とするのがいいのではないか。

学生：縁日の場所で大丈夫なら受付用の机と椅子を置いて学生の方でパンフレットを手渡して誘導する形で実施したい。

事務局：では本日話し合った形で当日はお願ひしたい。

学生：参加者アンケートの昨年度のデータがあればいただきたい。

事務局：確認してメールで送るようにする。

## 5. その他

- ・次回の開催日について確認した。
- ・学校たより 第二中学校区の小中学校のおたよりを配布した。

以上