立川市職員アルムナイ採用選考案内

この試験は、立川市を転職や育児・介護等で退職した有為な人材を厳選して再採用し、その知見を立川市政に還元することを目的とした採用選考です。

１　採用職種

一般事務、一般事務（障害者）、一般事務（社会福祉）

土木技術、建築技術、電気技術、保健師、保育士、栄養士、看護師

２　採用職層

主事級職、主任級職、係長級職、課長級職、部長級職

３　採用予定人数

若干名

４　受験資格

次の要件をすべて満たす者

① 立川市職員として、受験する採用職種と同一の職務で勤務した年数が１年以上あること。

② 受験する採用職層と同等以上の職層に任用されていたこと。

③ 昭和 40 年４月２日以降に生まれた人。なお、課長級職以上に申し込む場合は、昭和 42 年４月２日以降に生まれた人。

【注１】次の各号の一つに該当する方は受験できません。
（地方公務員法第 16 条の欠格条項）

(1) 拘禁以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
(2) 立川市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から２年を経過しない者
(3) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

【注２】複数の募集職種に同時に申し込むことはできません。

【注３】日本国籍を有しない方は、公権力行使等の職（管理職を含む。）に就くことはできません。

５　選考方法

（１）選考内容

第１次試験　書類選考

第２次試験　個別面接

第３次試験　個別面接

（２）選考実施時期

応募受付後、個別にスケジュールをご案内します。

欠員状況等により、選考を実施しない場合があります。

６　受験手続

（１）申込方法

受付期間　随時受付

提出書類　「立川市職員アルムナイ選考 履歴書」

立川市ホームページから印刷し、下記申込先に郵送してください。

申 込 先　〒190－8666　東京都 立川市 泉町 1156－９

立川市行政管理部人事課　アルムナイ採用担当者　宛

７　勤務条件等

（１）勤務時間・週休日

週 38 時間 45 分　午前８時 30 分～午後５時 15 分

完全週休２日制（土・日曜日）

※ 勤務時間、週休日は業務内容により異なる場合があります。

（２）休暇

年次有給休暇　年 20 日（採用時期により異なります）

その他、出産・育児に関する休暇、慶弔休暇、夏季休暇、介護休暇等があります。

（３）給与

給料月額は、かつて立川市職員であった際の職務の級及び号給を基本に、退職後の経歴等を考慮して決定します。

また、上記のほか地域手当、扶養手当、住居手当、通勤手当、期末・勤勉手当などの手当制度があります。

８　試験の問い合わせ先

立川市行政管理部人事課人事係

〒190-8666　東京都立川市泉町 1156－９

電話　042-523-2111　内線 2573・2574

FAX　042-528-4333