

＜申請時チェックリスト＞

以下の必要事項を記入し、本チェックリストを申請書に添付して下さい。

【下記項目について提出前に確認を行い、右側のチェック欄に「レ」をご記入ください】

※番号は申請説明書5頁の提出一覧にあわせています。

申請者名				
認定農業者資格	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%; text-align: center;">有</td> <td style="width: 33%; text-align: center;">無</td> <td style="width: 34%;"></td> </tr> </table>	有	無	
有	無			

I 提出書類について	申請者 チェック	立川市 使用欄
1 農業者物価高騰等緊急支援金交付申請書		
2 申請金額計算表		
3 農業者物価高騰等緊急支援金交付請求書		
4 振込先の通帳の写し(金融機関、支店、口座番号、口座名義人のフリガナが確認できるもの)		
5 申請時チェックリスト(本チェックシート)		
6 令和7年分の所得税確定申告(第一表)の写し 青色申告:令和7年分の所得税確定申告(青色申告決算書(農業所得用)1～3頁目)の写し 白色申告:令和7年分の所得税確定申告(収支内訳書1、2頁目)の写し		
7 (6の書類をe-Taxにより確定申告を行った場合で、電子申告(受付)日時及び受付番号の記載がない場合は、受信通知をあわせて添付してください。)		
8 誓約書兼同意書		
II 申請書・添付書類の記載事項について	申請者 チェック	立川市 使用欄
申請説明書1頁目にある「① 申請要件の確認」を満たしていますか？		
申請書に申請者印(法人の場合は代表者印か代表者個人印)が押印され、記入漏れはありませんか？		
申請者と振込を希望する口座の名義人は同じですか？		

備考欄(立川市使用欄)