高松学習館運営協議会（令和８年９月）会議録概要

開催日時　令和８年９月 10 日（木曜日）午後６時 30 分～８時
開催場所　高松学習館　第１教室
出席者　［委員］松原天音（立川市社会福祉協議会）
梅田茂之（自治会連合会栄町支部）
難波敦子（立川市生涯学習市民リーダーの会）
川合博（立川市高松児童館）
小柳祐子（立川市文化協会）
小原雅俊（たちかわ市民交流大学推進委員会）
栗原政子（学習館利用団体）
戸井田宗二郎（公募市民）
欠席　２名
［事務局］柳澤健太(高松学習館係長)、冨田瑞代(会計年度職員)
学生　２名、担当教官　１名（オンライン参加）
定数の過半数の出席により会議成立とする。
議事

1. 会長あいさつ
今晩は。お祭り、健康フェア等のイベントで多忙な日々が続いている。本日もどうぞよろしくお願いします。

2. 地域課題共有
・Ａ委員:昨日寿学習会で講演会「萩本家・母は 100 歳のお嬢さま」がありとてもいいお話で盛況だった。地域では 10/11 よいとまつりがある。競輪場で踊りの練習がある。８月は雨で熊野神社のお祭りは土曜に実施できたが、日曜は雨で中止となった。
・Ｂ委員：11/29 たかまつりで憲法のクリアファイルを配布できたらと考えている。これから憲法がどうなっていくかという時に憲法の中味を知らない人が多い。9/26、9/27 に「ひびけ９条　こどもの未来をうばうな！」というテーマで平和をめざす戦争展と憲法学者の方の講演会をアイムで開催する。関心のある方々が多いので一緒に学習したい。
・Ｃ委員：　先週末に洋楽ロックの講座を実施した。好評で来年も実施してほしいという要望をいただいた。来年は日本のロックの歴史について実施したいと考えている。広報で来年はアイム１階ホールが工事で来年７月～９月は使用できない。講演やコンサートを実施する会場を探すのが大変になると思う。
・Ｄ委員：８月は子ども達が遊びと勉強で来館が多数あった。子育て広場も４月から新しい職員が担当し利用者も慣れてこられた。自分自身も読み聞かせをした。小さいお子さんも児童館に来てくれている。8/29 ヤンシルフェスタは午前に乳幼児、午後は小学生以上の参加だった。小学生の申込がそれほど多くなかったのは夏休みの宿題に追われていたからかもしれない。

・Ｅ委員：広報誌のムーサに文化協会の地域毎の文化祭の日程がまとめて掲載されている。高松町文化祭については 10/31 と 11/1 に作品展、11/3 に演芸大会が高松会館で開催される。現在準備を進めているところ。
・Ｆ委員： ふらっとたかまつについて、前回会議で７月に学童が開設されたとお伝えした。夏休み中の８月に子ども向け企画として、お手玉の企画とアイルさんの企画に子どもが６人参加してくれて大変賑わった。学童の明日葉さんは大変協力的でふらっとたかまつのチラシを置いてくれたり、保護者の方々に連絡帳でお知らせくださって団体さんの方も助かっている。多世代交流が進んできている。本日配布のチラシにペットボトルのキャップ回収の取り組みについて掲載している。柏町にあるすみれ会柏の葉さんが障がい者の就労を支援している団体で利用者さんがペットボトルのキャップを洗ってワクチンに変えられるように届ける取り組みをされている。スーパーに行かないと回収されないところをふらっとたかまつで回収してもらえるのがありがたいというお声をいただいている。集めている方々にご協力をお願いしたい。
・Ｇ委員：配布のチラシのとおり、たちかわ市民講師フェアが 9/28～10/4 に開催される。今回は人の流れがわかるように写真をたくさん掲載している。会場はアイムで作品展示、プチ講座もある。コンサートは 10/3(土)午後１時～実施する。ぜひご来場いただきたい。
・Ｈ委員：7/11、7/12 に南部盆踊りに 2,000 人位集まり大盛況だった。翌週は東栄会など他の自治会のお祭りがあった。９月に入り５日に愛宕神社祭礼があり、６日の健康フェアは大雨の中での実施となった。10/3 には第八小学校で栄町祭りを初めて開催する。準備で奔走している。第八小学校周辺はお祭りや縁日がないので、多くの親子が来てくれることを期待している。

3. 報告事項

・事務局より下記について報告があった。

・ 地域学習館運営協議会代表者連絡会(8/6 実施)について
担当の錦学習館の進行により市役所 208・209 会議室で開催した。
他館の運営協議会代表者と各館の運営状況や取り組みについて情報共有をした。当日は市民推進委員会と市民リーダー会から代表者も参加いただいた。今後は交流会、生涯学習館関係職員研修会を予定している。研修会は高松が担当で生涯学習係と合同で講座の研修を行う予定。

（委員より）
Ｈ委員：最近は他館の運営協議会をオブザーブしてなかったが、高松が他館と異なる点があることがわかった。会議進行を係長が行っていることや委員のメンバーに自治連が入っている点が珍しい。事業実施の際に物品の借用や自治会の掲示板にポスターを貼る等の協力をしてもらっている。
Ｇ委員：新しい会長や係長さんが参加されていた。各々頑張っている。
新しい砂川についてもう少しお話いただきたかった。

・ 施設設備ほかについて

７月より始まった空調設備工事はおかげ様で順調に進められている。９月末には全ての教室の空調設置が終了する見込み。10 月に足場の解体をした後に市の担当部署の検査を経てから空調は実際に稼働する。
雨天が続いているが、今のところ雨漏りはない状況。
来週 14 日(月)休館日に職員は出勤しているが、空調の電気部分の工事のため全館停電となる。

4. 協議事項

(1)前回議事録（案）について　承認された。

(2)地域活性化事業について　事務局より今年度実施予定の事業（案）について説明があった。10/4 高松町ふれあい健康フェア他、各事業日程が確定している。

・東京学芸大学連携事業について

事務局：学生さんより 11/29 たかまつりのチラシ案が届いている。広報原稿と事業当日のタイムスケジュール、担当配置案も一緒にお配りした。
最初にチラシについて委員の皆さんからご意見などお気づきの点があればご発言いただきたい。

学生：担当の学生でチラシ案を作成して先日の打合せの時に来てくださった委員さんからご指摘いただいた点を踏まえ修正した第２版を提出させていただいた。フォーマットは大きく変えてないが、フォントをゴシックに変更しイラストを入れている。裏面もマップの形に変えている。他にも何かアドバイスがありましたらお願いしたい。

事務局：では、先ずチラシ表面の方から皆さんで確認いただきたい。お気づきの点があれば順次ご発言をお願いしたい。

Ｄ委員：前回のたかまつりの時に児童館に来た子どもがポスターを見てどこでやっているのと聞かれた。職員の方で手書きの案内図を渡した。近隣の地図が載っているとわかりやすいと思う。

事務局：案内図は市発行の便利帳等にも載せているので広報課に確認すれば使用可能と思う。案内図の位置についてはチラシ下段のスペース等、工夫して入れていただけばと思う。

学生：昨年度のチラシの２次元コードの所から案内マップやHP にアクセスできたらいいのかと考えていた。

事務局：案内地図そのものを掲載していただく方が誰でもわかりやすいと思う。主催・共催の上下に余白があるのでそこにスペースをできるかもしれない。

学生：そのように修正したい。

Ｂ委員：チラシ中央の左部分に余白があるのでそちらでもいいと思う。

事務局：全体のバランスを見ながら地図を入れるスペースを調整していただけたらと思う。

学生：地図のデータは送っていただけるか。

事務局：明日広報課に確認して送るようにしたい。

Ｇ委員：地図の位置は下の方がいいと思う。自然な感じがする。

Ｅ委員：ＪＲ立川駅から徒歩 12 分という案内が一番下に入っているのでその

近くに地図を入れるのが一番いいと思う。住所と電話番号の近い位置に案内図がある方がわかりやすい。レイアウトは連携して一か所でぱっと見てすぐわかる方がいいと思う。
事務局：レイアウトを調整するのが難しいと思うが、ぱっと見てすぐわかるように調整をお願いしたい。
Ａ委員:年代によっては２次元コードを見てもわからない。子どもや高齢者だと地図が載っている方がいい。
Ｂ委員：「ＪＲ立川駅から徒歩 12 分」は北口を入れて「ＪＲ立川駅北口から徒歩 12 分」とした方がいい。南口と間違わない。
事務局：案内地図と北口を入れるという他にはどうか。細かいことになるが、昔遊びの横のイラストが切れているのが気になる。
もう１点、「昔遊び」を漢字にするか、全部平仮名で「むかしあそび」とするか、広報原稿とも統一した方がいいと思う。６月の作品展では児童館の要望で「むかしあそび」と平仮名にしたので検討いただきたい。広報原稿は校正で修正可。
学生：担当教官からも平仮名の方が子どもは見やすいのではとご指摘いただいたので平仮名にしたい。昔は漢字のままでいいか。
Ｄ委員：文字数は多くなるが、全部平仮名の方がいいと思う。
学生：承知した。
事務局：「入場無料」もルビをつける方がいい。
学生：「参加無料」に変更し、ルビをつけたい。
Ｄ委員：「動物将棋」も平仮名だったと思う。物品名が「どうぶつしょうぎ」となっていた。
学生：すべて平仮名に修正する。
事務局：チラシ表面に関しては、参加無料、「むかしあそび」と「どうぶつしょうぎ」の平仮名表記、イラストの調整、学習館の案内図を入れるということについて調整をお願いしたい。
続いて、裏面について、講師名を追加で入れていただくよう依頼済みだが、他に何かあればご発言いただきたい。
Ｄ委員：「入口」の表記があるとわかりやすい。
事務局：「入口」と入れるか、矢印でもあるといいかと思う。
学生：「受付」を３階の階段踊り場に設置する予定。
事務局：「受付」という表記があればいいと思う。
Ｂ委員：「３階」という表記を付け加えた方がいい。
学生：「館内マップ（３階)」としたらどうか。
事務局：それが自然な形と思う。
Ｂ委員：講師の名前の文字サイズがもう少し大きい方がいいと思う。
Ｇ委員：館内マップについて、実際は図面通りだが、図書館のスペースが大きい。各会場を大きくしていただきたい。デフォルメしていただけるとわかりやすいと思う。
事務局：図書館と事務室のスペースを小さくし倉庫を削除してたかまつりの各会場を目立つように修正していただきたい。３階マップなので駐車場も削除し

て縁日のところで１階入口横の駐車場とわかるように修正をお願いしたい。
Ｇ委員：実習室でスタンプラリーゴール、ポップコーン配布場所になるので目立つとわかりやすくなる。
学生：館内マップ修正について承知した。
事務局：「むかしあそび」の講師名に高松学習館館長のお名前を入れていただき「ぷくぷくシールづくり」の講師名も１名追加していただきたい。
Ｇ委員：「ぷくぷくシールづくり」が 13 時、14 時、15 時の 3 回となっていて、参加者が一度にたくさん来た場合は対応が難しいと思うが、どのように考えているか。
学生：各回人数制限をすることを考えており、定員については検討中だが、人数で締切るようにしたいと思っている。準備する材料の量と合うようにしたい。
Ｇ委員：当日受付で参加する人数が読めないので、材料がなくなるまでというのはどうか。時間を区切らない形になるが。
事務局：スタッフのスケジュールで学生さん２人が「神経衰弱」と「ぷくぷくシール」を交互の時間で実施し担当するので検討が必要となってくる。
後程、タイムスケジュールについては協議したい。
チラシの裏面について、他にご意見あればご発言ください。
Ｈ委員：「くるりんがやってくるよ！」の部分を表面に載せた方が目立つ。
事務局：くるりんのイラストもある方がいいなら表面に載せていただけたらと思う。
Ｈ委員：タイトルの左下の部分が空いているのでくるりんのイラストと一緒に入れたら目立つ。
事務局：くるりんのイラストと学習館の案内図のデータは送るようにする。
Ｆ委員：タイムスケジュールとチラシを見比べると、「フォトスポット」の会場が「フリースペース」になっている。館内マップのどこに「フリースペース」があるのかわからない。
事務局：「フリースペース」は事務室向かいのロビー・学習スペース辺りを考えていただいている。
Ｅ委員：先ほどからのお話で図書館や事務室のスペースを小さくしてデフォルメして「フリースペース」の場所がわかるよう大きくするといいと思う。
他にもさまざまな企画がどこであるのか、わかりやすくなると思う。
事務局：「フォトスポット」の場所がわかるようにデフォルメを工夫していただけたらと思う。
学生：承知した。
事務局：ポップコーンは実習室に入れないで誘導する形でいいのか。
Ｈ委員：実習室はスタンプラリーゴールとしてほしい。
事務局：では、実習室はスタンプラリーゴールとポップコーンを渡す場所としてわかりやすく表記をお願いできればと思う。
学生：チラシには情報がいっぱいになるのでスタンプラリー台紙に入れる方向でもいいか。
事務局：それでいいと思う。「フォトスポット」だけ館内マップに入れていただ

くようにお願いする。
G委員：倉庫、録音室、保育室など使用しない部屋はマップになくていいと思う。
事務局：受付場所を大きくするなど位置関係がわかるようにデフォルメしていただきたい。やりやすい形でレイアウト変更をお願いしたい。
広報原稿については先ほど話があった漢字の部分を校正時に平仮名に修正したいと思う。広報記事についてはスペースの関係で文字数がかなり削られる傾向にあるということをご承知おきいただきたい。
学生：承知した。
事務局：次に当日のタイムスケジュールについて確認したい。各ワークショップの内容と実施時間帯、担当の学生さんのお名前が記載されている。
11/29 当日講師（梅田委員、難波委員、川合委員）以外でお手伝い可能な委員さんを確認させていただきたい。当日スタッフ：松原委員、小柳委員、小原委員、栗原委員、結城委員でお願いする。くるりんは高松児童館が担当する。
ポップコーンづくり及び配布ほか、ワークショップのお手伝いを担当いただくことになる。よろしくお願いしたい。
スケジュールについて何かご意見ありましたらご発言いただきたい。
G委員：「ぷくぷくシール」はそのままでいいのかと思うが。
事務局：学生さん２人で一緒に交互に担当していくので人員的にやりくりが難しくなると思われる。
学生：おっしゃる通りで、時間で区切って人員を入れ替えている。高松チームの学生７人で運営する場合はやりくりが難しい状況。
事務局：１回目が定員に満たない場合、余った材料を２回目、３回目に流していただくようになるのか。
学生：例年の人の流れの傾向として、前半と後半で比重が高いのはどちらか。
事務局：なかなか予想は難しいと思われる。
G委員：昨年のように一か所に集まり過ぎて他に流れなくなる場合もあるので時間を区切って締切りした方がいいかもしれない。
「ぷくぷくシールづくり」と入れる封筒づくりの時間は長くかからないと思う。前回は数種類あったので一か所に長く滞在する人がいた。
学生：シールの作成時間が短いので入れる封筒も作ったら丁度いい時間になると提案いただいたので 30 分以内で終えられると思う。
事務局：前回の反省を踏まえて、各ワークショップの時間帯と定員を決めて区切る形で実施していただきたい。最後の 15 時 30 分からの「立川音頭」に皆さんが集まっていただけるように進めていただきたい。
学生：「縁日」も 15 時 30 分までとした方がいいのか。
事務局：15 時 30 分頃に「立川音頭」の声掛けをしていただいて、「縁日」自体は 16 時までスタッフにいていただく方向でお願いしたい。
タイムスケジュールについてはまだ微調整可能なので学生さんの方で再度検討していただいてもいいと思う。
チラシとタイムスケジュールについては以上で終了させていただきたい。

学生：先ほど地運協委員さんの方で５人お手伝いいただけるというお話だったが、全員実習室の担当をされるのか。
事務局：基本は実習室の担当をしていただくが、学生さんの方で人員が必要な場所があれば調整も可能なのでお知らせいただきたい。
Ｂ委員：以前にお手伝いさせていただいたが、館内の飾りつけは今回は行わないのか。
事務局：看板、横断幕的な物は作成するのか。
学生：残りの授業の時間で検討したい。
事務局：何かお手伝いできることがあれば学習館の方にご連絡いただきたい。
夏休みのところ、本日はありがとうございました。

5. その他

・　次回会議日程について確認した。
・　学校だより　第二中学校区の小中学校のおたよりを配布した。

以上