様式第６号の２

別　居　監　護　申　立　書

（児童と日本国内で別居している場合に必要）

年　　月　　日

立川市長　殿

申立人（手当受給者）

住所　立川市

氏名

児童手当の手続きに必要があるので、私が下記の児童を監護し、かつ、その生計を同じくしていることについて確認を願います。

記

児童の氏名（フリガナ）	生年月日	続柄	個人番号
	年　月　日		－　－
	年　月　日		－　－
	年　月　日		－　－
児童の住所			
別居の理由	（1）仕事の都合のため（単身赴任等） （2）児童の進学、通学のため （3）その他（　　）		
「申立人」からみた「児童の属する世帯の世帯主」の続柄	（例：妻、妻の父等）		

児童の属する世帯の世帯主

上記申立の通りであることに同意します。

年　　月　　日

氏名（フリガナ）	生年月日	続柄		
	年　月　日	世帯主	連絡先	－　　－

※**対象児童の個人番号が確認できる書類**（個人番号カードや通知カードのコピー）と**申立人の本人確認書類**（免許証等のコピー）を添付してください。（確認できる書類がない場合は、個人番号を空欄でご提出ください。）対象児童の個人番号を記載した監護事実の申立書を既に提出しており、その状態が継続している場合には、個人番号欄の記載は不要です。

※平成30年３月から、個人番号による情報連携により住民票の写しを省略することができます。情報連携を希望しない場合は、**対象児童の住民票の写し（続柄記載）**が必要です。（立川市内は不要）

※児童の属する世帯の世帯主の同意欄については、必ず自署をしてください。

事務処理欄			
	本人確認	個力	免許・パス・保険・在力・他（　　）
	番号確認	個力	通力・住台・住ネ・他（　　）

様式第６号の２

別　居　監　護　申　立　書

記入例

（児童と日本国内で別居している場合に必要）

R4年 **1**月 **1**日

立川市長 殿

申立人（手当受給者）

住所　立川市 **泉町1156－9**

氏名　**立川　太郎**

児童手当の手続きに必要があるので、私が下記の児童を監護し、かつ、その生計を同じくしていることについて確認を願います。

記

児童の氏名（フリガナ）	生年月日	続柄	個人番号
タチカワ　クルリン **立川　くるりん**	**H22**年**1**月**5**日	**子**	○○○○－○○○○－○○○○
	年　月　日		－　－
	年　月　日		－　－
児童の住所	○○**市**○○**町**○○－○○－○○		
別居の理由	㊀仕事の都合のため（単身赴任等） （2）児童の進学、通学のため （3）その他（　　）		
「申立人」からみた「児童の属する世帯の世帯主」の続柄	**妻の父**　（例：妻、妻の父等）		

児童の属する世帯の世帯主

上記申立の通りであることに同意します。

R4年 **1**月 **1**日

氏名（フリガナ）	生年月日	続柄		
スナガワ　イチロウ **砂川　一郎**	**S40**年**2**月**4**日	世帯主	連絡先	○○○－○○○－○○○○

※**対象児童の個人番号が確認できる書類**（個人番号カードや通知カードのコピー）と**申立人の本人確認書類**（免許証等のコピー）を添付してください。（確認できる書類がない場合は、個人番号を空欄でご提出ください。）対象児童の個人番号を記載した監護事実の申立書を既に提出しており、その状態が継続している場合には、個人番号欄の記載は不要です。

※平成30年３月から、個人番号による情報連携により住民票の写しを省略することができます。情報連携を希望しない場合は、**対象児童の住民票の写し（続柄記載）**が必要です。（立川市内は不要）

※児童の属する世帯の世帯主の同意欄については、必ず自署をしてください。

事務処理欄			
	本人確認	個力	免許・パス・保険・在力・他（　　）
	番号確認	個力	通力・住台・住ネ・他（　　）