

## ◆◆ アイム・ギャラリー使用のご案内 ◆◆

ご利用になる場合は「利用者登録」が必要です。  
施設予約システムから予約はできません。

### 【貸出期間】

最大7日間（月曜日～日曜日）を1単位として貸出いたします。

### 【使用時間】

午前9時から午後10時まで。

※搬入、飾り付けをする場合は、午後1時から午後5時までの間にお願いします。

※搬出は最終日の午後9時までに行ってください。

### 【使用料】

- ・1日につき 一般団体 13,000円 減額団体 5,200円
- ・初日が搬入・飾り付けで午後から利用の場合は無料です。
- ・使用料は、申し込み時に全額お支払い下さい。

### 【申し込み受付開始日】

- ・社会教育団体及び市内一般団体は、使用する月の5ヶ月前の初日の朝9時から。
- ・市外一般団体は、使用する月の5ヶ月前の初日の朝11時から。
- ・初日が土曜・日曜・祝日（市役所閉庁日）の場合は翌開館日。
- ・申し込みは使用日の7日前までにお願いします。

### 【申し込み受付場所・時間】

- ・女性総合センター5階受付
- ・午前9時～午後5時（土曜・日曜・祝日・休館日を除く）  
\*休館日：毎月第3木曜日（同日が祝日の時は翌日）、海の日、12月29日～1月3日。その他施設保守等のため臨時休館する場合があります。

### 【注意事項】

- \*穴あきパネルは、使用者側で設営をお願いいたします。
- \*備付けの展示パネルは移動できません。
- \*天井から作品を吊ることはできません。
- \*展示作品の監視保全は、使用者側の責任においてお願いいたします。万一、火災、盗難、その他不慮の事故による損害等の場合は、一切責任を負いかねます。
- \*ギャラリー内での飲酒、パーティはご遠慮願います。
- \*使用者の権利を第三者に譲渡すること、使用者相互間で期間の交換をすることはできません。
- \*女性総合センターのギャラリーは選挙の投票所として使用いたします。予約された会場を譲っていただく場合があります。
- \*物品の販売等営業行為はできません。
- \*案内板設置場所は1階受付にお尋ねください。（展示時間中のみ設置可）