

### 3. 都市基盤・産業



|       |                     |  |           |                 |  |   |   |     |       |   |   |   |      |   |
|-------|---------------------|--|-----------|-----------------|--|---|---|-----|-------|---|---|---|------|---|
| 事務事業名 | 武蔵砂川駅周辺地区道路整備       |  |           | 所属部             | まちづくり部   |   |   | 課長名 | 武藤 吉訓 |   |   |   |      |   |
| 政策名   | 都市基盤・産業             |  |           | 所属課             | 工事課  |   |   | 係名  | 工事第一係 |   |   |   |      |   |
| 施策名   | 良好な市街地環境の形成         |  |           | 予算科目            | 会計   | 1 | 款 | 8   | 項     | 2 | 目 | 3 | 事業番号 | 5 |
| 基本事業名 | 地域の特性を生かした市街地の形成    |  |           | 実施形態<br>(複数選択可) | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |   |   |     |       |   |   |   |      |   |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>平成19年度～ 年度 |  | 根拠<br>法令等 | 道路法             |  |   |   |     |       |   |   |   |      |   |
| 市長公約  | 主要施策                |  |           | ○               |  |   |   |     |       |   |   |   |      |   |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|  |   |                          |                |          |          |          |          |        |        |
|--|---|--------------------------|----------------|----------|----------|----------|----------|--------|--------|
| <p>①事業概要</p> <p>生活道路の整備による地域環境の改善を図るため、市道2級25号線を整備する。</p> <p>②目的 (対象をどのような状態にしたいのか)</p> <p>用地取得を進め、道路整備を行い、市道2級25号線を利用する人や車両の安全の確保及び道路環境の改善を図る。</p> <p>③結果 (どのような結果に結び付けるか)</p> <p>拠点間のネットワークを形成するため、計画的に都市基盤や交通基盤の整備を進める。</p> | ⑤対象数の推移                                   |                          | 単位             | H31年度    | R2年度     | R3年度     | R4年度     | R5年度   | R6年度   |
|  | ア   | 道路整備延長累計                 | m              | 0.0      | 0.0      | 95.7     | 95.7     |        |        |
|  | イ   | 用地取得面積累計                 | m <sup>2</sup> | 12,035.1 | 12,035.1 | 12,035.1 | 13,564.1 |        |        |
|  | ウ   |                          |                |          |          |          |          |        |        |
|  | ⑥活動指標                                     |                          | 単位             | H31年度実績  | R2年度実績   | R3年度実績   | R4年度計画   | R5年度計画 | R6年度計画 |
|  | ア   | 道路整備延長                   | m              | 0.0      | 0.0      | 95.7     | 0.0      |        |        |
|  | イ   | 用地取得面積                   | m <sup>2</sup> | 79.4     | 0.0      | 0.0      | 1,529.0  |        |        |
|  | ウ   |                          |                |          |          |          |          |        |        |
|  | ⑦成果指標                                     |                          | 単位             | H31年度実績  | R2年度実績   | R3年度実績   | R4年度計画   | R5年度計画 | R6年度計画 |
|  | ア   | 道路整備率(道路整備延長÷全体延長(460m)) | %              | 0.0      | 0.0      | 20.8     | 20.8     |        |        |
| イ  | 用地取得率(取得面積累計÷全体面積(15,850m <sup>2</sup> )) | %                        | 75.9           | 75.9     | 75.9     | 85.6     |          |        |        |
| ウ  |   |                          |                |          |          |          |          |        |        |

(2) 事業のコスト

|                |   |
|----------------|---|
| ④令和3年度実績(事業活動) | 武蔵砂川駅前広場から市道北11号線までの延長95.7mの区間について道路築造工事が完了し、令和4年3月24日に供用開始を行った。また、引き続き市道北11号線から北側の用地交渉等を行った。 |
|----------------|---|

|              |                   |       |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
|--------------|-------------------|-------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
|              |                   | 単位    | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |
| ①事業費         | 財源内訳              | 国庫支出金 | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|              |                   | 都支出金  | 千円                 | 92,131             | 0                  | 44,125             | 124,250            | 0                  |
|              |                   | 地方債   | 千円                 | 79,000             | 0                  | 32,000             | 0                  | 0                  |
|              |                   | その他   | 千円                 | 0                  | 0                  | 412                | 0                  | 0                  |
|              |                   | 一般財源  | 千円                 | 42,959             | 4,619              | 17,227             | 134,902            | 0                  |
|              | 事業費計(A)           | 千円    | 214,090            | 4,619              | 93,764             | 259,152            | 0                  |                    |
|              | 予算額(B)            | 千円    | 235,052            | 8,515              | 97,776             | —                  | —                  |                    |
| 執行率(A)/(B)   |                   | %     | 91.1%              | 54.2%              | 95.9%              | —                  | —                  |                    |
| ②人件費         | 職員数(正規   月給   時給) | 人     | 0.85   0.00   0.00 | 0.85   0.00   0.00 | 1.35   0.00   0.00 | 1.35   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |
|              | 正規職員分             | 千円    | 7,650              | 7,650              | 12,150             | 12,150             | 0                  |                    |
|              | 会計年度任用職員等         | 千円    | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |                    |
| 人件費計(C)      |                   | 千円    | 7,650              | 7,650              | 12,150             | 12,150             | 0                  |                    |
| ③総事業費(A)+(C) |                   | 千円    | 221,740            | 12,269             | 105,914            | 271,302            | 0                  |                    |

2 評価の部

|  |  |  |  |  |                                     |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|-------------------------------------|--|--|--|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)  |  |  |  |  | <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った |  |  |  |  |
| ※課題の有無 → ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/><br>(課題がある場合に✓)<br>(事業の成果)<br>武蔵砂川駅前広場から市道北11号線までの延長95.7m区間において道路築造工事完了及び供用を開始したことにより、道路環境の改善につながった。 |  |  |  |  | (2) 事業の方針                           |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | コスト<br>削減 維持 増加<br>向上<br>維持 ○<br>低下 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | (廃止・休止の場合は記入不要)                     |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 市道北11号線から市道北9号線までの整備に向けて、関係機関と協議・調整を進めるとともに、引き続き、市道北9号線から北側の整備に向け、地権者に対して丁寧な説明、用地買収等を行う。 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|       |                  |  |                 |                               |                               |                                |                                |   |   |   |   |      |    |
|-------|------------------|--|-----------------|-------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|---|---|---|---|------|----|
| 事務事業名 | 景観行政関連事務         |  | 所属部             | まちづくり部                        |                               | 課長名                            | 小林 誠二                          |   |   |   |   |      |    |
| 政策名   | 都市基盤・産業          |  | 所属課             | 都市計画課                         |                               | 係名                             | 都市総務係                          |   |   |   |   |      |    |
| 施策名   | 良好な市街地環境の形成      |  | 予算科目            | 会計                            | 1                             | 款                              | 8                              | 項 | 3 | 目 | 1 | 事業番号 | 10 |
| 基本事業名 | 地域の特性を生かした市街地の形成 |  | 実施形態<br>(複数選択可) | <input type="checkbox"/> 全部委託 | <input type="checkbox"/> 一部委託 | <input type="checkbox"/> 補助・助成 | <input type="checkbox"/> 連携・協働 |   |   |   |   |      |    |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>年度～ 年度  |  | 根拠<br>法令等       | 景観法<br>立川市景観条例                |                               |                                |                                |   |   |   |   |      |    |
| 市長公約  | 主要施策             |  |                 |                               |                               |                                |                                |   |   |   |   |      |    |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|   |         |                   |    |         |        |        |        |        |        |
|---|---------|-------------------|----|---------|--------|--------|--------|--------|--------|
| ①事業概要<br>景観法に基づく景観行政団体として、立川市景観計画の適切な運用を図ることで、良好な景観づくりをすすめる。<br>立川市景観条例に基づく届出の審査など、景観行政事務を行うほか、立川市景観計画等の普及・啓発を図る。 | ⑤対象数の推移 |                   | 単位 | H31年度   | R2年度   | R3年度   | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|   | ア       | 景観法に基づく届出数        | 件  | 38      | 36     | 41     | 35     | 35     | 35     |
|   | イ       | 景観セミナー開催数         | 回  | 1       | 1      | 1      | 1      | 1      | 1      |
| ②目的(対象をどのような状態にしたいのか)<br>景観法に基づく景観行政団体として、立川市景観計画により景観を重視したまちづくりを推進する。  | ⑥活動指標   |                   | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア       | 景観法に基づく届出数        | 件  | 38      | 36     | 41     | 35     | 35     | 35     |
|   | イ       | 景観審議会開催数          | 回  | 1       | 0      | 2      | 2      | 2      | 2      |
| ③結果(どのような結果に結び付けるか)<br>良好な景観が形成される。   | ⑦成果指標   |                   | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア       | 景観セミナー満足度         | %  | 87.0    | —      | —      | 90.0   | 90.0   | 90.0   |
|   | イ       | 勧告及び変更命令を行わなかった割合 | %  | 100.0   | 100.0  | 100.0  | 100.0  | 100.0  | 100.0  |

(2) 事業のコスト

|  |                   |        |                    |                    |                    |                    |                    |                    |        |
|--|-------------------|--------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------|
| ④令和3年度実績(事業活動)<br>景観条例に基づく届出41件(内事前協議対象3件)の審査を行った。啓発事業として、景観セミナー動画の作成と配信(令和4年度6月末配信予定)、市立中学校全9校において、景観の基礎知識とこれまでの景観学習の紹介をパネルで展示する「たちかわ景観学校キャラバン」の実施、景観周知パンフレットの印刷を行った。また、明星大学デザイン学部との連携事業に参加し、新しい景観啓発イベントについて検討した。 | ①事業費              | 財源内訳   | 単位                 | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画 |
|  |                   | 国庫支出金  | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|  |                   | 都支出金   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|  |                   | 地方債    | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|  |                   | その他    | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 1                  | 0                  | 0      |
|  |                   | 一般財源   | 千円                 | 453                | 152                | 376                | 788                | 0                  | 0      |
|  | 事業費計(A)           | 千円     | 453                | 152                | 376                | 789                | 0                  | 0                  |        |
|  | 予算額(B)            | 千円     | 950                | 933                | 578                | —                  | —                  | —                  |        |
| 執行率(A)/(B)   | %                 | 47.7%  | 16.3%              | 65.1%              | —                  | —                  | —                  |                    |        |
| ②人件費   | 職員数(正規   月給   時給) | 人      | 2.04   0.00   0.00 | 2.04   0.00   0.00 | 1.58   0.00   0.00 | 1.58   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |        |
|  | 正規職員分             | 千円     | 18,360             | 18,360             | 14,220             | 14,220             | 0                  | 0                  |        |
|  | 会計年度任用職員等         | 千円     | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |        |
| ③総事業費(A)+(C)   | 千円                | 18,813 | 18,512             | 14,596             | 15,009             | 0                  | 0                  |                    |        |

2 評価の部

|   |    |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|---|----|--|----|----|--|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|--|----|--|--|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)   |    | <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| ※課題の有無 → ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/>  |    |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (事業の成果)立川市景観条例に基づく届出等の協議により、良好な景観形成を図った。景観審議会を2回開催し、立川市グリーンセンターについて、審議会意見を受けての改善等報告及び新学校給食共同調理場について、意見聴取を行い、より景観に配慮した公共施設となるよう努めることができた。景観啓発については、昨年度に引き続きコロナ禍であったため、対面形式の講演会やワークショップ等は中止し、市民や事業者対象としては、景観セミナー動画の作成を、子ども向けには、景観学習として、市内の市立中学校全9校において、景観の基礎知識とこれまでの景観学習の紹介をパネルで展示する「たちかわ景観学校キャラバン」を実施した。また、明星大学デザイン学部との連携事業に参加し、景観啓発をより親しみやすいものとするため、新しいイベント等について検討を始めた。 |    | (2) 事業の方針  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   |    | <table border="1"> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> |    |    |  | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ○ |  | 低下 |  |  |  |
|   |    | コスト  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   |    | 削減   | 維持 | 増加 |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 成果  | 向上 |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   | 維持 |  | ○  |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   | 低下 |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   |    | (廃止・休止の場合は記入不要)  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |

(3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)

立川市景観条例に基づく届出の事務等による規制や啓発事業については継続的に実施しており、一定の成果が得られている。令和2年度から取り組んでいる立川市の公共施設の景観形成については、引き続き運用を継続する。コロナ禍対応で始めた動画作成及び「たちかわ景観学校キャラバン」については、平常時でも効果的な景観啓発ができると考え、今後も継続していく。明星大学と検討中の景観イベントについては、令和4年度中に案を提示し、令和5年度以降の実現を目指す。その他、屋外広告物の景観形成の誘導については地区計画制度や東京都屋外広告物条例との調整を含めた総合的観点から引き続き検討していく。

|       |                       |      |                 |  |                                 |     |       |   |   |   |   |      |    |
|-------|-----------------------|------|-----------------|--|---------------------------------|-----|-------|---|---|---|---|------|----|
| 事務事業名 | 市庁舎北側地域まちづくり事業        |      | 所属部             | まちづくり部   |                                 | 課長名 | 大串 勝美 |   |   |   |   |      |    |
| 政策名   | 都市基盤・産業               |      | 所属課             | まちづくり推進課   |                                 | 係名  | 地域開発係 |   |   |   |   |      |    |
| 施策名   | 良好な市街地環境の形成           |      | 予算科目            | 会計   | 1                               | 款   | 8     | 項 | 3 | 目 | 1 | 事業番号 | 14 |
| 基本事業名 | 地域の特性を生かした市街地の形成      |      | 実施形態<br>(複数選択可) | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 一部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 補助・助成 <input checked="" type="checkbox"/> 連携・協働 |                                 |     |       |   |   |   |   |      |    |
| 事業期間  | 年度～年度                 |      | 根拠法令等           | 新庁舎周辺地域土地利用計画(平成21年12月)  |                                 |     |       |   |   |   |   |      |    |
| 市長公約  | <input type="radio"/> | 主要施策 |                 | <input type="radio"/>  | 立川飛行場跡地(留保地)等に係る土地利用計画(平成31年4月) |     |       |   |   |   |   |      |    |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|   |         |                    |    |         |        |        |        |        |        |
|---|---------|--------------------|----|---------|--------|--------|--------|--------|--------|
| ①事業概要<br>市庁舎北側地域において、平成21年12月に策定した「新庁舎周辺地域土地利用計画」に基づき国有地の有効利用と、まちづくりを推進する。            | ⑤対象数の推移 |                    | 単位 | H31年度   | R2年度   | R3年度   | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|   | ア       |                    |    |         |        |        |        |        |        |
|   | イ       |                    |    |         |        |        |        |        |        |
| ②目的(対象をどのような状態にしたいのか)<br>地域と連携した市街地形成が進み、国有地の効果的な利用の増進が図られ、まちづくりが進展する。                | ⑥活動指標   |                    | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア       | まちづくり勉強会等への参加      | 回  | 6       | 8      | 8      | 8      |        |        |
|   | イ       | 個別訪問               | 件  | 140     | 175    | 70     | 140    |        |        |
| ③結果(どのような結果に結び付けるか)<br>「新庁舎周辺地域土地利用計画」に基づき、地域と連携した市街地形成が進み、国有地の効果的な利用が増進し、まちづくりが実現する。 | ⑦成果指標   |                    | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア       | 国有地の利用面積(※暫定利用を含む) | ha | 10      | 11     | 11     | 11     |        |        |
|   | イ       |                    |    |         |        |        |        |        |        |

(2) 事業のコスト

|              |                   |       |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
|--------------|-------------------|-------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
|              |                   | 単位    | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |
| ①事業費         | 財源内訳              | 国庫支出金 | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|              |                   | 都支出金  | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|              |                   | 地方債   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|              |                   | その他   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|              |                   | 一般財源  | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 792                | 0                  |
|              | 事業費計(A)           |       | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 792                | 0                  |
|              | 予算額(B)            |       | 千円                 | 792                | 792                | 792                | —                  | —                  |
| 執行率(A)/(B)   |                   | %     | 0.0%               | 0.0%               | 0.0%               | —                  | —                  |                    |
| ②人件費         | 職員数(正規   月給   時給) | 人     | 0.60   0.00   0.00 | 0.60   0.00   0.00 | 0.60   0.00   0.00 | 0.60   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |
|              | 正規職員分             | 千円    | 5,400              | 5,400              | 5,400              | 5,400              | 0                  | 0                  |
|              | 会計年度任用職員等         | 千円    | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
| 人件費計(C)      |                   | 千円    | 5,400              | 5,400              | 5,400              | 5,400              | 0                  | 0                  |
| ③総事業費(A)+(C) |                   | 千円    | 5,400              | 5,400              | 5,400              | 6,192              | 0                  | 0                  |

2 評価の部

|   |    |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|---|----|---|----|----|--|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|--|----|--|--|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)   |    | <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| ※課題の有無 → ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/><br>(課題がある場合に✓)<br>(事業の成果)<br>国有地の管理委託による有効利用を継続したことで、利用者の利便性向上と周辺地域の環境改善に寄与した。また、市庁舎北側地域の砂川中央地区においては、平成26年度に地域主導により発足した「砂川中央北側地区まちづくり勉強会」が令和3年度末までに32回開催され、市は勉強会等の運営を支援した。西側地区においては、新学校給食共同調理場の建設用地取得等に向けて、関係機関との協議、調整の支援を行った。 |    | (2) 事業の方針<br><table border="1"> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> (廃止・休止の場合は記入不要) |    |    |  | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ○ |  | 低下 |  |  |  |
|   |    | コスト   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   |    | 削減  | 維持 | 増加 |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 成果  | 向上 |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   | 維持 |   | ○  |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   | 低下 |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)  |    |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 砂川中央地区のまちづくりを実現していくため、国有地の暫定利用をしながら、地元住民主導の「砂川中央北側地区まちづくり勉強会」について、地域や関係機関と連携して運営支援を行い、土地利用計画の実現に向けた取り組みを推進する。   |    |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |

|       |                    |  |       |                   |  |   |   |     |       |   |   |   |      |   |
|-------|--------------------|--|-------|-------------------|--|---|---|-----|-------|---|---|---|------|---|
| 事務事業名 | まちづくりのしくみについての検討事業 |  |       | 所属部               | まちづくり部   |   |   | 課長名 | 小林 誠二 |   |   |   |      |   |
| 政策名   | 都市基盤・産業            |  |       | 所属課               | 都市計画課  |   |   | 係名  | 開発指導係 |   |   |   |      |   |
| 施策名   | 良好な市街地環境の形成        |  |       | 予算科目              | 会計   | 1 | 款 | 8   | 項     | 3 | 目 | 1 | 事業番号 | - |
| 基本事業名 | 地域の特性を生かした市街地の形成   |  |       | 実施形態<br>(複数選択可)   | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |   |   |     |       |   |   |   |      |   |
| 事業期間  | 平成28年度～ 年度         |  | 根拠法令等 | 都市計画法             |  |   |   |     |       |   |   |   |      |   |
| 市長公約  | 主要施策               |  |       | 立川市宅地開発等まちづくり指導要綱 |  |   |   |     |       |   |   |   |      |   |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|  |                   |             |                    |                    |                    |                    |                    |                    |   |
|--|-------------------|-------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|
| <p>①事業概要</p> <p>まちづくり指導に関する課題解決を図りつつ、地域の実情に適した良好な都市・生活空間形成を目指すため、立川市宅地開発等まちづくり指導要綱(以下、「要綱」という。)の条例化等、今後のまちづくりのしくみのあり方について検討を行うもの。</p> <p>②目的(対象をどのような状態にしたいのか)</p> <p>しくみの整理に向けた協議、検討等を行い、整理が完了した状態。</p> <p>③結果(どのような結果に結び付けるか)</p> <p>新たなしくみに適合した良好な市街地の形成。</p> <p>④令和3年度実績(事業活動)</p> <p>まちづくり指導要綱改正に向けて、関連部署と調整した。</p> | ⑤対象数の推移           | 単位          | H31年度              | R2年度               | R3年度               | R4年度               | R5年度               | R6年度               |   |
|  | ア                 | 市民(1月1日現在)  | 人                  | 184,090            | 184,577            | 185,124            |                    |                    |   |
|  | イ                 |             |                    |                    |                    |                    |                    |                    |   |
|  | ウ                 |             |                    |                    |                    |                    |                    |                    |   |
|  | ⑥活動指標             | 単位          | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |   |
|  | ア                 | 庁内検討部会      | 回                  | -                  | 1                  | 2                  |                    |                    |   |
|  | イ                 | 関連部署との個別協議  | 回                  | 7                  | 14                 | 2                  |                    |                    |   |
|  | ウ                 | 外部検討委員会     | 回                  | -                  | -                  | -                  |                    |                    |   |
|  | ⑦成果指標             | 単位          | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |   |
|  | ア                 | しくみの策定方針(案) | 式                  | -                  | -                  | -                  |                    |                    |   |
| イ  | 仕組みの策定方針          | 式           | -                  | -                  | -                  |                    |                    |                    |   |
| ウ  | 条例案               | 式           | -                  | -                  | -                  |                    |                    |                    |   |
| ②事業のコスト  |                   | 単位          | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |   |
| ①事業費   | 財源内訳              | 国庫支出金       | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|  |                   | 都支出金        | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|  |                   | 地方債         | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|  |                   | その他         | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|  |                   | 一般財源        | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|  | 事業費計(A)           |             | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|  | 予算額(B)            |             | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | -                  | -                  | - |
|  | 執行率(A)/(B)        |             | %                  |                    |                    |                    | -                  | -                  | - |
| ②人件費   | 職員数(正規   月給   時給) | 人           | 0.11   0.00   0.00 | 0.15   0.00   0.00 | 0.15   0.00   0.00 | 0.15   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |   |
|  | 正規職員分             | 千円          | 990                | 1,350              | 1,350              | 1,350              | 0                  | 0                  |   |
|  | 会計年度任用職員等         | 千円          | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |   |
| 人件費計(C)  |                   | 千円          | 990                | 1,350              | 1,350              | 1,350              | 0                  | 0                  |   |
| ③総事業費(A)+(C)   |                   | 千円          | 990                | 1,350              | 1,350              | 1,350              | 0                  | 0                  |   |

2 評価の部

|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点) <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った   |  |  |  |  | (2) 事業の方針                              |  |  |  |  |
| ※課題の有無 <input type="checkbox"/> → <input checked="" type="checkbox"/> (課題がある場合に✓)<br>ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input checked="" type="checkbox"/> エ: 公平性 <input checked="" type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/> |  |  |  |  | コスト<br>削減 維持 増加<br>成果<br>向上 維持 低下<br>〇 |  |  |  |  |
| (事業の成果)<br>現要綱の主要な構成要素は開発手続と公共施設等整備であるが、開発手続については条例化し、公共施設等整備は要綱のまま運用することを検討していく中で条例という強制力のある準則、要綱という任意の準則との関連性について、多くの条例先行市のように両者を紐付け(要綱違反=条例違反)するか、全く切り離すか、折衷案として一定程度関連付けるかについては、各々に利点、欠点がある事から、今後も検討を継続する事とした。<br>(課題・反省点)折衷案で調整していく方向であるが、両者をどの程度まで関連付けるかについて更なる検討を続けていきたい。         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)<br>まちづくりのしくみに関する方針(案)を定めた後、更なる議論を重ね方針として定める方向であるが、まちづくりは関連部署との協働によって進めることが基本である。条例と要綱を併用する場合、現要綱実務への影響も少なからずあることから、その点を懸念して条例制定自体に様々な意見がある。特に条例に見合った現要綱の指導基準の見直しには相当な時間と労力を費やすことから、今後は、両者の関連性、指導基準の見直しの可否に焦点を当てて検討を続けていく。  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |



|       |                   |  |       |  |     |     |       |        |
|-------|-------------------|--|-------|--|-----|-----|-------|--------|
| 事務事業名 | 立川基地跡地昭島地区まちづくり事業 |  | 所属部   | まちづくり部   |     | 課長名 | 小林 誠二 |        |
| 政策名   | 都市基盤・産業           |  | 所属課   | 都市計画課  |     | 係名  | 都市計画係 |        |
| 施策名   | 良好な市街地環境の形成       |  | 予算科目  | 会計 1   | 款 8 | 項 3 | 目 1   | 事業番号 - |
| 基本事業名 | 地域の特性を生かした市街地の形成  |  | 実施形態  | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 補助・助成 <input checked="" type="checkbox"/> 連携・協働 |     |     |       |        |
| 事業期間  | 平成24年度～ 年度        |  | 根拠法令等 |  |     |     |       |        |
| 市長公約  | 主要施策              |  |       |  |     |     |       |        |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|   |                |                |    |         |        |        |        |        |        |
|---|----------------|----------------|----|---------|--------|--------|--------|--------|--------|
| <b>①事業概要</b><br>本地区は、核都市「立川」の貴重な未利用エリアであり、核都市にふさわしい広域的な機能や、業務・商業機能等の導入を進め、にぎわいと活気の創出を図ることとしており、土地区画整理事業により計画的に市街地形成を図る。 | <b>⑤対象数の推移</b> |                | 単位 | H31年度   | R2年度   | R3年度   | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|   | ア              |                |    |         |        |        |        |        |        |
|   | イ              |                |    |         |        |        |        |        |        |
| <b>②目的</b> (対象をどのような状態にしたいのか)<br>関係6者による協議・調整を行うことにより土地区画整理事業を推進し、まちづくりを図る。   | <b>⑥活動指標</b>   |                | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア              | 開発協議会          | 回  | 1       | 1      | 0      | 1      |        |        |
|   | イ              | 幹事会            | 回  | 1       | 3      | 0      | 1      |        |        |
| <b>③結果</b> (どのような結果に結び付けるか)<br>核都市「立川」の複合市街地として相応しい、賑わい・交流の創出と環境・景観に配慮した質の高い都市空間を形成する。                                  | <b>⑦成果指標</b>   |                | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア              | 昭島地区土地利用(立川市分) | %  | 60.0    | 60.0   | 60.0   | 73.4   |        |        |
|   | イ              |                |    |         |        |        |        |        |        |

(2) 事業のコスト

|               |                   |       |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
|---------------|-------------------|-------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
|               |                   | 単位    | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |
| ① 事業費         | 財源内訳              | 国庫支出金 | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|               |                   | 都支出金  | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|               |                   | 地方債   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|               |                   | その他   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|               |                   | 一般財源  | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|               | 事業費計(A)           |       | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|               | 予算額(B)            |       | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | —                  | —                  |
| 執行率(A)/(B)    |                   | %     |                    |                    |                    | —                  | —                  |                    |
| ② 人件費         | 職員数(正規   月給   時給) | 人     | 0.15   0.00   0.00 | 0.07   0.00   0.00 | 0.07   0.00   0.00 | 0.07   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |
|               | 正規職員分             | 千円    | 1,350              | 630                | 630                | 630                | 0                  | 0                  |
|               | 会計年度任用職員等         | 千円    | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
| ③ 総事業費(A)+(C) |                   | 千円    | 1,350              | 630                | 630                | 630                | 0                  | 0                  |

2 評価の部

|   |    |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|---|----|---|----|----|--|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|--|----|--|--|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)   |    | <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| ※課題の有無 → ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/><br>(課題がある場合に✓)<br>(事業の成果)協議会による調整等により、土地区画整理事業が推進され、昭島市域の都市計画道路昭3・2・11号線の整備を残すのみとなり、基盤整備は概ね完了した。 |    | (2) 事業の方針<br><table border="1"> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> (廃止・休止の場合は記入不要) |    |    |  | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ○ |  | 低下 |  |  |  |
|   |    | コスト   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   |    | 削減  | 維持 | 増加 |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 成果  | 向上 |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   | 維持 |   | ○  |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   | 低下 |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |

|   |  |
|---|--|
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)  |  |
| 令和5年度末の土地区画整理事業期間内に事業が完了するよう関係機関の連携のもと進めていく。なお、東京都が整備する都市計画道路昭3・2・11号線の事業期間は令和10年度末を予定している。 |  |

|       |                    |           |                               |                               |                               |                                |                                |        |
|-------|--------------------|-----------|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------|
| 事務事業名 | 建築確認等事務            |           | 所属部                           | まちづくり部                        |                               | 課長名                            | 市川 正春                          |        |
| 政策名   | 都市基盤・産業            |           | 所属課                           | 建築指導課                         |                               | 係名                             | 庶務係                            |        |
| 施策名   | 良好な市街地環境の形成        |           | 予算科目                          | 会計 1                          | 款 8                           | 項 3                            | 目 5                            | 事業番号 2 |
| 基本事業名 | 地域の特性を生かした市街地の形成   |           | 実施形態<br>(複数選択可)               | <input type="checkbox"/> 全部委託 | <input type="checkbox"/> 一部委託 | <input type="checkbox"/> 補助・助成 | <input type="checkbox"/> 連携・協働 |        |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>平成13年度～年度 | 根拠<br>法令等 | 建築基準法及び建築基準関係規定<br>東京都建築安全条例他 |                               |                               |                                |                                |        |
| 市長公約  | 主要施策               |           | 立川市建築審査会条例・、同運営規則             |                               |                               |                                |                                |        |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|  |  |               |                     |                     |                     |                     |                    |                    |        |   |   |
|--|--|---------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|--------------------|--------------------|--------|---|---|
| <b>①事業概要</b><br>建築基準関係規定に関する申請の審査や、検査、許認可、建築審査会で審議等を行う。建築中の現場確認や、違反建築物の是正指導等を行う。特定建築物等は竣工後定期的に維持管理の報告を求める。被災時には応急危険度判定を実施する。 | <b>⑤対象数の推移</b>   |               | 単位                  | H31年度               | R2年度                | R3年度                | R4年度               | R5年度               | R6年度   |   |   |
|  | ア  | 確認済証交付件数      | 件                   | 55                  | 45                  | 31                  |                    |                    |        |   |   |
|  | イ  | 違反摘発件数        | 件                   | 7                   | 10                  | 1                   |                    |                    |        |   |   |
|  | ウ  | 特定建築物定期報告対象件数 | 件                   | 184                 | 216                 | 369                 |                    |                    |        |   |   |
|  | <b>⑥活動指標</b>   |               | 単位                  | H31年度実績             | R2年度実績              | R3年度実績              | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画 |   |   |
|  | ア  | 確認申請件数        | 件                   | 55                  | 46                  | 31                  |                    |                    |        |   |   |
|  | イ  | パトロール件数       | 件                   | 524                 | 478                 | 542                 |                    |                    |        |   |   |
| ウ  | 特定建築物定期報告受付件数  | 件             | 134                 | 164                 | 307                 |                     |                    |                    |        |   |   |
| <b>⑦成果指標</b>   |  | 単位            | H31年度実績             | R2年度実績              | R3年度実績              | R4年度計画              | R5年度計画             | R6年度計画             |        |   |   |
| ア  | 完了検査実施率  | %             | 100.0               | 100.0               | 100.0               |                     |                    |                    |        |   |   |
| イ  | 違反抑制率  | %             | 99.0                | 97.9                | 99.8                |                     |                    |                    |        |   |   |
| ウ  | 特定建築物定期報告率   | %             | 72.8                | 75.9                | 83.2                |                     |                    |                    |        |   |   |
| <b>②目的</b><br>(対象をどのような状態にしたいのか)<br>適法な建築、維持管理を行い、安全快適な居住環境を確保し適正な土地利用が促進される。被災時に応急危険度判定を迅速に実施。                              | <b>(2) 事業のコスト</b>  |               | 単位                  | H31年度実績             | R2年度実績              | R3年度実績              | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画 |   |   |
| <b>③結果</b><br>(どのような結果に結び付けるか)<br>建築基準行政の適正な運用による良好な市街地形成を図ること。大地震において、被災建築物の危険度を判定することで2次災害を防ぐ。                             | <b>④令和3年度実績(事業活動)</b><br>確認申請書等の審査、検査等を行い、確認済証、許認可通知書、検査済証を交付した。申請案件に応じて建築審査会を開催し、同意を得た。建築中の現場確認においては、状況により是正指導を行った。竣工後の特定建築物の定期報告等求め、建築物の安全確保を図った。建築行政管理システムの改修に着手した。 | <b>①事業費</b>   | 財源内訳                | 国庫支出金               | 千円                  | 0                   | 0                  | 0                  | 0      | 0 | 0 |
|  |  |               | 都支出金                | 千円                  | 69                  | 82                  | 69                 | 74                 | 0      | 0 |   |
|  |  |               | 地方債                 | 千円                  | 0                   | 0                   | 0                  | 0                  | 0      | 0 |   |
|  |  |               | その他                 | 千円                  | 9,356               | 9,144               | 9,147              | 10,069             | 0      | 0 |   |
|  |  |               | 一般財源                | 千円                  | 0                   | 0                   | 0                  | 0                  | 0      | 0 |   |
|  |  |               | 事業費計(A)             | 千円                  | 9,425               | 9,226               | 9,216              | 10,143             | 0      | 0 |   |
|  |  |               | 予算額(B)              | 千円                  | 10,440              | 10,659              | 12,699             | —                  | —      | — |   |
| 執行率(A)/(B)   | %  | 90.3%         | 86.6%               | 72.6%               | —                   | —                   | —                  |                    |        |   |   |
| <b>②人件費</b>  | 職員数(正規   月給   時給)  | 人             | 11.15   2.97   1.10 | 12.07   2.97   1.80 | 11.39   2.97   0.80 | 11.39   2.97   0.80 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |        |   |   |
|  | 正規職員分  | 千円            | 100,350             | 108,630             | 102,510             | 102,510             | 0                  | 0                  |        |   |   |
|  | 会計年度任用職員等  | 千円            | 12,045              | 16,074              | 14,074              | 14,074              | 0                  | 0                  |        |   |   |
| <b>③総事業費(A)+(C)</b>  |  | 千円            | 121,820             | 133,930             | 125,800             | 126,727             | 0                  | 0                  |        |   |   |

2 評価の部

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| <b>(1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)</b>  |  | <input checked="" type="checkbox"/> 改善や見直しを図った |  |
| ※課題の有無 → ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input checked="" type="checkbox"/>   |  |  |  |
| (事業の成果) 建築基準関係規定に基づく適正な建築計画、維持保全により良好な市街地が形成された。(改革・改善) 確認申請等のオンライン化に伴う都主催研修会への参加など情報収集や、状況把握を行った。法改正に伴い、条例の見直しを行い必要な改正を行った。確認申請等の押印を廃止して手続きを簡素化した。<br>(課題・反省点) 指定確認検査機関の取扱により申請件数等は減少しているが、許認可事務、違反取締及び定期報告の改善指導は、行政にしかできない業務である。個人、業者からの相談業務は経常的に発生している。法制度により、建物の質の向上が求められ、省エネ性能や長期優良、低炭素の認定、既存建物の定期報告の細分化等、業務が複雑化、増大している。 |  |  |  |
| <b>(2) 事業の方針</b>  |  | コスト<br>削減 維持 増加<br>向上 維持 低下<br>成果              |  |
|   |  | (廃止・休止の場合は記入不要)                                |  |

|  |  |
|--|--|
| <b>(3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)</b>  |  |
| 今後の方向性は建築基準関係規定の改正などにより影響を受ける。建築確認申請等のオンライン化については、東京都や特定行政庁との情報交換による情報収集と、状況把握を引き続き進めていく。建築物・市街地の安全性の確保、既存建築ストックの活用、近年の災害を踏まえた対応など、法規制の緩和、強化並びに合理化が進められている。職員の法令知識の習得が欠かせない業務であり、計画的な研修を実施するとともに、専門職(建築主事)の育成が必要である。 |  |



|       |                     |  |                 |   |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
|-------|---------------------|--|-----------------|---|---|-----|-------|---|---|---|---|------|---|
| 事務事業名 | 紛争予防条例関連事務          |  | 所属部             | まちづくり部  |   | 課長名 | 市川 正春 |   |   |   |   |      |   |
| 政策名   | 都市基盤・産業             |  | 所属課             | 建築指導課   |   | 係名  | 庶務係   |   |   |   |   |      |   |
| 施策名   | 良好な市街地環境の形成         |  | 予算科目            | 会計  | 1 | 款   | 8     | 項 | 3 | 目 | 5 | 事業番号 | 3 |
| 基本事業名 | 地域の特性を生かした市街地の形成    |  | 実施形態<br>(複数選択可) | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>平成13年度～ 年度 |  | 根拠<br>法令等       | 立川市中高層建築物の建築に係る紛争の予防と調整に関する条例、同施行規則   |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
| 市長公約  | 主要施策                |  |                 |   |   |     |       |   |   |   |   |      |   |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|  |         |          |    |         |        |        |        |        |        |
|--|---------|----------|----|---------|--------|--------|--------|--------|--------|
| <p>①事業概要</p> <p>高さ10mを超える建築物について、建築主が提出する標識設置届及び住民説明実施報告書の受付と指導を行う。また、住民からの苦情相談、紛争が生じた場合の建築主と関係住民等との調整、必要によりあっせん・調停を実施する。</p> <p>②目的(対象をどのような状態にしたいのか)</p> <p>建築紛争を未然に防止し、紛争が生じた場合は建築主と関係住民等との互譲の精神の下で話し合いを進め、紛争の解決を図る。</p> <p>③結果(どのような結果に結び付けるか)</p> <p>立川市中高層建築物の建築に係る紛争の予防と調整に関する条例の適正な運用による良好な市街地形成を図ること。</p> | ⑤対象数の推移 |          | 単位 | H31年度   | R2年度   | R3年度   | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|  | ア       | 標識設置届出件数 | 件  | 20      | 29     | 34     |        |        |        |
|  | イ       |          |    |         |        |        |        |        |        |
|  | ウ       |          |    |         |        |        |        |        |        |
|  | ⑥活動指標   |          | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|  | ア       | 紛争調整取扱件数 | 件  | 0       | 1      | 0      |        |        |        |
|  | イ       |          |    |         |        |        |        |        |        |
|  | ウ       |          |    |         |        |        |        |        |        |
|  | ⑦成果指標   |          | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|  | ア       | 紛争発生率    | %  | 0.0     | 3.4    | 0.0    |        |        |        |
| イ  |         |          |    |         |        |        |        |        |        |
| ウ  |         |          |    |         |        |        |        |        |        |

(2) 事業のコスト

|               |                   |       |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
|---------------|-------------------|-------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
|               |                   | 単位    | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |
| ① 事業費         | 財源内訳              | 国庫支出金 | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|               |                   | 都支出金  | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|               |                   | 地方債   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|               |                   | その他   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 59                 | 0                  |
|               |                   | 一般財源  | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|               | 事業費計(A)           | 千円    | 0                  | 0                  | 0                  | 59                 | 0                  |                    |
|               | 予算額(B)            | 千円    | 59                 | 59                 | 59                 | —                  | —                  |                    |
| 執行率(A)/(B)    | %                 | 0.0%  | 0.0%               | 0.0%               | —                  | —                  |                    |                    |
| ② 人件費         | 職員数(正規   月給   時給) | 人     | 0.61   0.00   0.20 | 0.50   0.00   0.20 | 0.18   0.00   0.20 | 0.18   0.00   0.20 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |
|               | 正規職員分             | 千円    | 5,490              | 4,500              | 1,620              | 1,620              | 0                  |                    |
|               | 会計年度任用職員等         | 千円    | 300                | 400                | 400                | 400                | 0                  |                    |
| ③ 総事業費(A)+(C) | 千円                | 5,790 | 4,900              | 2,020              | 2,079              | 0                  |                    |                    |

2 評価の部

|   |    |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|---|----|---|----|----|--|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|--|----|--|--|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)   |    | <input checked="" type="checkbox"/> 改善や見直しを図った  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| ※課題の有無 → <input checked="" type="checkbox"/> ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input checked="" type="checkbox"/>   |    |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (事業の成果)<br>標識の設置、周辺住民への説明等により、建築地周辺住民が計画を知ることができ、不明な点を建築主に問い合わせることができた。<br>(改革・改善) 標識設置届及び住民説明実施報告書等の押印を廃止して手続きを簡素化した。<br>(課題・反省点)<br>適法な建築計画であっても、計画に対しての相談が寄せられる。建築主と周辺住民が互譲の考え方を持つための対応や、内容に応じた相談窓口の紹介について検討が必要。<br>建築主が建築計画を丁寧に説明することは重要であるため、事業主には丁寧な説明を求めた。 |    | (2) 事業の方針<br><table border="1"> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> (廃止・休止の場合は記入不要) |    |    |  | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ○ |  | 低下 |  |  |  |
|   |    | コスト   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   |    | 削減  | 維持 | 増加 |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 成果  | 向上 |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   | 維持 |   | ○  |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   | 低下 |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)<br>建築の紛争については、いったん生じた場合は難航する傾向にある。新たな建築計画の説明について、環境の変化に不安になる周辺住民からの相談もある。建築紛争は互譲の考えを行政が丁寧に双方に説明することが求められる。また、行政は、建築基準法、条例について住民が理解しやすい説明を行うことが必要となる。   |    |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |

|       |                |                 |  |     |       |
|-------|----------------|-----------------|--|-----|-------|
| 事務事業名 | 都市計画審議会事務      | 所属部             | まちづくり部   | 課長名 | 小林 誠二 |
| 政策名   | 都市基盤・産業        | 所属課             | 都市計画課  | 係名  | 都市総務係 |
| 施策名   | 良好な市街地環境の形成    | 予算科目            | 会計 1 款 8 項 3 目 1 事業番号 1  |     |       |
| 基本事業名 | 持続可能な都市の形成     | 実施形態<br>(複数選択可) | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |     |       |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>年度～年度 | 根拠法令等           | 都市計画法 立川市都市計画審議会条例   |     |       |
| 市長公約  | 主要施策           |                 |  |     |       |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|   |             |    |         |        |        |        |        |        |
|---|-------------|----|---------|--------|--------|--------|--------|--------|
| ①事業概要<br>都市計画法第77条の2第1項の規定に基づき設置する都市計画審議会について、都市計画(案)等の資料作成や日程調整、議事進行、議事録作成、委員報酬の支払い等会議運営に関する事務を行う。 | ⑤対象数の推移     | 単位 | H31年度   | R2年度   | R3年度   | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|   | ア 審議会委員数    | 人  | 17      | 17     | 17     | 17     | 17     | 17     |
|   | イ           |    |         |        |        |        |        |        |
| ②目的(対象をどのような状態にしたいのか)<br>都市計画審議会の円滑な運営を図り、諮問された都市計画案に対する公正かつ専門的な第3者からの答申を得る。                        | ⑥活動指標       | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア 審議会開催数    | 回  | 2       | 3      | 2      | 5      | 4      | 4      |
|   | イ           |    |         |        |        |        |        |        |
| ③結果(どのような結果に結び付けるか)<br>都市計画制度の適正な運用が図られ、良好なまちづくりが推進される。   | ⑦成果指標       | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア 諮問・意見聴取件数 | 件  | 4       | 4      | 3      | 13     | 8      | 4      |
|   | イ           |    |         |        |        |        |        |        |

(2) 事業のコスト

|  |                   |         |                    |                    |                    |                    |                    |                    |        |
|--|-------------------|---------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------|
| ④令和3年度実績(事業活動)<br>2回の審議会を開催した。(諮問事項3件) | ①事業費              | 財源内訳    | 単位                 | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画 |
|  |                   | 国庫支出金   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|  |                   | 都支出金    | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|  |                   | 地方債     | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|  |                   | その他     | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|  |                   | 一般財源    | 千円                 | 347                | 480                | 342                | 811                | 0                  | 0      |
|  |                   | 事業費計(A) | 千円                 | 347                | 480                | 342                | 811                | 0                  | 0      |
|  | 予算額(B)            | 千円      | 794                | 796                | 802                | —                  | —                  | —                  |        |
| 執行率(A)/(B)                             | %                 | 43.7%   | 60.3%              | 42.6%              | —                  | —                  | —                  |                    |        |
| ②人件費                                   | 職員数(正規   月給   時給) | 人       | 0.22   0.00   0.00 | 0.22   0.00   0.00 | 0.22   0.00   0.00 | 0.22   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |        |
|  | 正規職員分             | 千円      | 1,980              | 1,980              | 1,980              | 1,980              | 0                  | 0                  |        |
|  | 会計年度任用職員等         | 千円      | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |        |
| ③総事業費(A)+(C)                           | 千円                | 1,980   | 1,980              | 1,980              | 1,980              | 0                  | 0                  |                    |        |
| ③総事業費(A)+(C)                           | 千円                | 2,327   | 2,460              | 2,322              | 2,791              | 0                  | 0                  |                    |        |

2 評価の部

|  |                                     |                 |
|--|-------------------------------------|-----------------|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)  | <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った | (2) 事業の方針       |
| ※課題の有無 → ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/>                               |                                     | コスト<br>削減 維持 増加 |
| (事業の成果)都市計画審議会の開催により、都市計画上における案件が審議された。令和3年4月、8月、令和4年2月開催予定だった都市計画審議会について、新型コロナウイルス感染症の感染拡大の影響を受け、委員等の安全に配慮し開催の延期を行ったが、感染者数が比較的落ち着いていた時期に2回開催し、WEBでの参加等も併用しながら、充実した審議がなされ、都市計画変更等につながることで良好なまちづくりが推進された。 |                                     | 向上<br>維持<br>低下  |
|  |                                     | ○               |
|  |                                     | (廃止・休止の場合は記入不要) |

(3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)

引き続き、都市計画審議会の円滑な運営を行うとともに効果的な開催に向けたスケジュール管理を行う。

|       |                |  |                 |   |     |     |             |        |
|-------|----------------|--|-----------------|---|-----|-----|-------------|--------|
| 事務事業名 | 都市計画等関連事務      |  | 所属部             | まちづくり部  |     | 課長名 | 小林 誠二       |        |
| 政策名   | 都市基盤・産業        |  | 所属課             | 都市計画課   |     | 係名  | 都市総務係・都市計画係 |        |
| 施策名   | 良好な市街地環境の形成    |  | 予算科目            | 会計 1  | 款 8 | 項 3 | 目 1         | 事業番号 3 |
| 基本事業名 | 持続可能な都市の形成     |  | 実施形態<br>(複数選択可) | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 補助・助成 <input checked="" type="checkbox"/> 連携・協働 |     |     |             |        |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>年度～年度 |  | 根拠法令等           | 都市計画法・生産緑地法<br>立川市風致地区条例  |     |     |             |        |
| 市長公約  | ○ 主要施策 ○       |  |                 |   |     |     |             |        |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|  |                |                  |    |         |         |         |        |        |        |
|--|----------------|------------------|----|---------|---------|---------|--------|--------|--------|
| <b>①事業概要</b><br>都市計画に係る指導等や都市計画の策定及び手続。地区計画届出や風致地区、生産緑地に係る事務。都市計画道路等都市施設の計画に係る調整、調査等。部と課の庶務、予算及び決算業務。出資団体等との調整。印刷物の作成配布。 | <b>⑤対象数の推移</b> |                  | 単位 | H31年度   | R2年度    | R3年度    | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|  | ア              | 市民               | 人  | 184,090 | 184,577 | 185,124 |        |        |        |
|  | イ              |                  |    |         |         |         |        |        |        |
|  | ウ              |                  |    |         |         |         |        |        |        |
|  | <b>⑥活動指標</b>   |                  | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績  | R3年度実績  | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|  | ア              | 地域地区・地区計画決定/変更件数 | 件  | 1       | 1       | 2       | 6      | 9      | 2      |
|  | イ              | 都市計画道路計画延長       | m  | 69,707  | 69,667  | 69,667  | 69,667 | 69,667 | 69,667 |
|  | ウ              |                  |    |         |         |         |        |        |        |
|  | <b>⑦成果指標</b>   |                  | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績  | R3年度実績  | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|  | ア              | 都市計画道路整備率        | %  | 58.6    | 58.6    | 58.6    | 58.6   | 59.2   | 59.2   |

**②目的**(対象をどのような状態にしたいのか)  
無秩序な市街化を防止し、都市の健全な発展と秩序ある整備を図り、均衡ある発展と公共の福祉の増進に寄与する。

**③結果**(どのような結果に結び付けるか)  
市民が安心して生活ができる生き生きとしたまちづくりが推進される。

|                   |                   |         |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
|-------------------|-------------------|---------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| <b>(2) 事業のコスト</b> |                   | 単位      | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |
| ① 事業費             | 財源内訳              | 国庫支出金   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|                   |                   | 都支出金    | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|                   |                   | 地方債     | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|                   |                   | その他     | 千円                 | 54                 | 41                 | 82                 | 55                 | 0                  |
|                   |                   | 一般財源    | 千円                 | 32,532             | 14,210             | 6,916              | 31,765             | 0                  |
|                   |                   | 事業費計(A) | 千円                 | 32,586             | 14,251             | 6,998              | 31,820             | 0                  |
|                   |                   | 予算額(B)  | 千円                 | 41,898             | 20,687             | 7,563              | —                  | —                  |
|                   | 執行率(A)/(B)        | %       | 77.8%              | 68.9%              | 92.5%              | —                  | —                  |                    |
| ② 人件費             | 職員数(正規   月給   時給) | 人       | 6.52   0.70   1.00 | 7.05   0.80   1.00 | 6.50   0.80   1.00 | 6.50   0.80   1.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |
|                   | 正規職員分             | 千円      | 58,680             | 63,450             | 58,500             | 58,500             | 0                  | 0                  |
|                   | 会計年度任用職員等         | 千円      | 3,950              | 5,360              | 5,360              | 5,360              | 0                  | 0                  |
| ③ 総事業費(A)+(C)     |                   | 千円      | 95,216             | 83,061             | 70,858             | 95,680             | 0                  | 0                  |

**④令和3年度実績(事業活動)**  
地区計画の届出の受理や風致地区内の許可書交付、生産緑地地区の買取申出等、各種手続きを行った。また、村山工場跡地地区地区計画の変更、西国立駅周辺地域まちづくり構想の作成と駅前広場等都市計画施設の検討、地形地物の変化により生じた不整合の是正を目的とした用途地域等の変更原案作成、生産緑地地区の変更、特定生産緑地の指定に関する業務等を行った。

2 評価の部

|  |    |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|--|----|--|----|----|--|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|--|----|--|--|--|
| <b>(1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)</b>   |    | <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| ※課題の有無 (課題がある場合に✓)<br>➡ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/>   |    |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (事業の成果)<br>村山工場跡地地区において、武蔵村山市が行った立川都市計画道路3・4・17号桜街道線の変更と合わせて、村山工場跡地地区地区計画を変更し、周辺との道路ネットワークの強化に寄与した。また、西国立駅周辺地域まちづくり構想を策定したことで、今後の鉄道立体化に合わせたまちづくりの機運が醸成された。地形地物の変化により生じた不整合を是正するため、用途地域等の変更原案を作成した。生産緑地地区について、都市計画変更を行うとともに特定生産緑地の指定手続きが進められたことで、生産緑地の保全が推進された。 |    | <b>(2) 事業の方針</b><br><table border="1"> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> (廃止・休止の場合は記入不要) |    |    |  | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ○ |  | 低下 |  |  |  |
|  |    | コスト  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  |    | 削減   | 維持 | 増加 |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 成果   | 向上 |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  | 維持 |  | ○  |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  | 低下 |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |

**(3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)**  
 都が行う南武線の連続立体化に合わせ、市で決定が必要な駅前広場や関連する都市計画道路等の都市施設について、都市計画素案を作成する。また、引き続き地域住民を対象とした勉強会等の開催により、策定したまちづくり構想の実現に向け検討を深めていく。けやき台団地の建て替えに向けて地区計画を策定する等都市計画の整理を行う。用途地域等については、地形地物の変化により生じた不整合を是正する都市計画変更の手続きを進めるとともに、課題抽出と課題解決の方向性を検討し、都市計画マスタープランの改定に繋げていく。生産緑地の保全に向けて、引き続き都市計画変更を行い、指定手続きを進める。



|       |             |  |                 |  |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
|-------|-------------|--|-----------------|--|---|-----|-------|---|---|---|---|------|---|
| 事務事業名 | 総合治水対策事業    |  | 所属部             | まちづくり部   |   | 課長名 | 小林 誠二 |   |   |   |   |      |   |
| 政策名   | 都市基盤・産業     |  | 所属課             | 都市計画課  |   | 係名  | 開発指導係 |   |   |   |   |      |   |
| 施策名   | 良好な市街地環境の形成 |  | 予算科目            | 会計   | 1 | 款   | 8     | 項 | 3 | 目 | 1 | 事業番号 | 4 |
| 基本事業名 | 持続可能な都市の形成  |  | 実施形態<br>(複数選択可) | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 補助・助成 <input checked="" type="checkbox"/> 連携・協働 |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
| 事業期間  | 年度～年度       |  | 根拠法令等           | 河川法  |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
| 市長公約  | 主要施策        |  |                 | 特定都市河川浸水被害対策法  |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
|       |             |  | 都市計画法施行令        |  |   |     |       |   |   |   |   |      |   |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|  |         |                 |                |         |         |         |        |        |        |
|--|---------|-----------------|----------------|---------|---------|---------|--------|--------|--------|
| ①事業概要<br>国、東京都、各自治体との連携の下、各流域単位での河川・下水道施設整備、雨水流出抑制施設設置等の総合的観点からの治水対策を推進し、近年頻発する豪雨による都市型水害を軽減、防止し、市民生活の安全を確保する。 | ⑤対象数の推移 |                 | 単位             | H31年度   | R2年度    | R3年度    | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|  | ア       | 東京都総合治水協議会      | 団体             | 1       | 1       | 1       | 1      |        |        |
|  | イ       | 新河岸川流域総合治水対策協議会 | 団体             | 1       | 1       | 1       | 1      |        |        |
|  | ウ       | 市民(1月1日現在)      | 人              | 184,090 | 184,577 | 185,124 |        |        |        |
|  | ⑥活動指標   |                 | 単位             | H31年度実績 | R2年度実績  | R3年度実績  | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|  | ア       | 協議会・委員会参加       | 回              | 3       | 9       | 8       | 8      |        |        |
|  | イ       |                 |                |         |         |         |        |        |        |
| ②目的<br>(対象をどのような状態にしたいのか)<br>時間65mm規模の豪雨時においても浸水被害を防止できる状態。  | ⑦成果指標   |                 | 単位             | H31年度実績 | R2年度実績  | R3年度実績  | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|  | ア       | 雨水浸透施設等設置       | 件              | 30      | 34      | 26      | 26     |        |        |
|  | イ       | 対策量             | m <sup>3</sup> | 1,330   | 2,986   | 3,403   | 3,403  |        |        |
| ③結果<br>(どのような結果に結び付けるか)<br>近年頻発する豪雨による都市型水害を軽減、防止することにより市民生活の安全を確保し、災害に強い都市基盤の整備。                              |         |                 | 単位             | H31年度実績 | R2年度実績  | R3年度実績  | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|  | ア       | 雨水浸透施設等設置       | 件              | 30      | 34      | 26      | 26     |        |        |
|  | イ       | 対策量             | m <sup>3</sup> | 1,330   | 2,986   | 3,403   | 3,403  |        |        |

(2) 事業のコスト

|              |                   |       |         |                    |                    |                    |                    |                    |
|--------------|-------------------|-------|---------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
|              |                   | 単位    | H31年度実績 | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |
| ①事業費         | 財源内訳              | 国庫支出金 | 千円      | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|              |                   | 都支出金  | 千円      | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|              |                   | 地方債   | 千円      | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|              |                   | その他   | 千円      | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|              |                   | 一般財源  | 千円      | 50                 | 50                 | 50                 | 50                 | 0                  |
|              | 事業費計(A)           |       | 千円      | 50                 | 50                 | 50                 | 50                 | 0                  |
|              | 予算額(B)            |       | 千円      | 50                 | 50                 | 50                 | —                  | —                  |
| 執行率(A)/(B)   |                   | %     | 100.0%  | 100.0%             | 100.0%             | —                  | —                  |                    |
| ②人件費         | 職員数(正規   月給   時給) |       | 人       | 0.17   0.00   0.00 | 0.17   0.00   0.00 | 0.15   0.00   0.00 | 0.15   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |
|              | 正規職員分             |       | 千円      | 1,530              | 1,530              | 1,350              | 1,350              | 0                  |
|              | 会計年度任用職員等         |       | 千円      | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
| ③総事業費(A)+(C) |                   | 千円    | 1,580   | 1,580              | 1,400              | 1,400              | 0                  |                    |

2 評価の部

|  |  |                                     |  |
|--|--|-------------------------------------|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)  |  | <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った |  |
| ※課題の有無 → ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/><br>(課題がある場合に✓)   |  |                                     |  |
| (事業の成果)総合治水対策に関する指導を平成30年7月より開始した。今年度より、国土交通省を中心とした流域治水協議会が設立され、「総力戦で挑む防災・減災プロジェクト」の主要施策の一環として、河川管理者等による治水対策のみならず、あらゆる関係者により流域全体で早急を実施すべき対策として「流域治水プロジェクト」策定に向けて関係機関と協議した。   |  |                                     |  |
| (課題・反省点)総合治水対策に関する指導の運用基準としては、東京都の基準を踏襲したものであるため、ハードルが高く理解が得られず、必須ではなく努力基準に留まっているのが現状である。今後は、義務的要素も含め一定程度の緩和も含めた新たな運用基準を定めるための検討を続ける。  |  |                                     |  |
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)   |  | (2) 事業の方針                           |  |
| 昨今の水害による被害の甚大化傾向からも、総合治水対策をより確実に促進すべく、指導対象範囲の拡大の検討、または対策基準に見合った雨水流出抑制設置を都市計画法第32条の同意条件とする、開発許可の条件とする(東京都総合治水対策協議会に提案済)等の義務的要素も含めた指導実現のため関係機関と協議を継続していく。また国土交通省を中心とした流域治水協議会が設立され、今後も協議を続けていくことになったため、関係機関との更なる連携の強化、総合治水対策の重要性、体制構築の必要性について発信していく。 |  | コスト<br>削減 維持 増加                     |  |
|  |  | 成果<br>向上 維持 低下                      |  |
|  |  | (廃止・休止の場合は記入不要)                     |  |

|       |                            |  |                 |                               |                               |                                |                                |   |   |   |   |      |   |
|-------|----------------------------|--|-----------------|-------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|---|---|---|---|------|---|
| 事務事業名 | 広域公共交通関連事務                 |  | 所属部             | まちづくり部                        |                               | 課長名                            | 大和田 智也                         |   |   |   |   |      |   |
| 政策名   | 都市基盤・産業                    |  | 所属課             | 交通対策課                         |                               | 係名                             | 交通企画係                          |   |   |   |   |      |   |
| 施策名   | 総合的な交通環境の構築                |  | 予算科目            | 会計                            | 1                             | 款                              | 8                              | 項 | 3 | 目 | 1 | 事業番号 | 5 |
| 基本事業名 | 総合都市交通戦略の展開                |  | 実施形態<br>(複数選択可) | <input type="checkbox"/> 全部委託 | <input type="checkbox"/> 一部委託 | <input type="checkbox"/> 補助・助成 | <input type="checkbox"/> 連携・協働 |   |   |   |   |      |   |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>昭和44年度～ 年度        |  | 根拠<br>法令等       |                               |                               |                                |                                |   |   |   |   |      |   |
| 市長公約  | <input type="radio"/> 主要施策 |  |                 |                               |                               |                                |                                |   |   |   |   |      |   |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|   |                |             |    |         |         |         |        |        |        |
|---|----------------|-------------|----|---------|---------|---------|--------|--------|--------|
| <p><b>①事業概要</b><br/>鉄道・モノレールの整備促進のため、三鷹・立川間立体化複々線促進協議会(複促協)、多摩地域都市モノレール等建設促進協議会(モノ促協)の事務局として、関係部署との調整事務、合同総会の開催及び関連部署への要望活動等を行う。</p> <p><b>②目的</b>(対象をどのような状態にしたいのか)<br/>鉄道の複々線化により、まちの分断解消、鉄道・道路の安全性を確保。モノレールの延伸により市民及び公共交通機関利用者の利便性向上を図る。</p> <p><b>③結果</b>(どのような結果に結び付けるか)<br/>持続可能な交通環境の構築により、公共交通の利便性・安全性の向上が図られる。</p> | <b>⑤対象数の推移</b> |             | 単位 | H31年度   | R2年度    | R3年度    | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|   | ア              | 市民          | 人  | 184,090 | 184,577 | 185,124 |        |        |        |
|   | イ              |             |    |         |         |         |        |        |        |
|   | ウ              |             |    |         |         |         |        |        |        |
|   | <b>⑥活動指標</b>   |             | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績  | R3年度実績  | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア              | 協議会等の開催     | 回  | 7       | 7       | 6       | 6      |        |        |
|   | イ              | 要望書の提出      | 回  | 4       | 4       | 4       | 4      |        |        |
|   | ウ              |             |    |         |         |         |        |        |        |
|   | <b>⑦成果指標</b>   |             | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績  | R3年度実績  | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア              | モノレール延伸計画延長 | km | 0       | 0       | 0       | 0      |        |        |
| イ   |                |             |    |         |         |         |        |        |        |
| ウ   |                |             |    |         |         |         |        |        |        |

(2) 事業のコスト

|              |                   |       |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
|--------------|-------------------|-------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
|              |                   | 単位    | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |
| ① 事業費        | 財源内訳              | 国庫支出金 | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|              |                   | 都支出金  | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|              |                   | 地方債   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|              |                   | その他   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|              |                   | 一般財源  | 千円                 | 63                 | 63                 | 63                 | 63                 | 0                  |
|              | 事業費計(A)           |       | 千円                 | 63                 | 63                 | 63                 | 63                 | 0                  |
|              | 予算額(B)            |       | 千円                 | 63                 | 63                 | 63                 | —                  | —                  |
|              | 執行率(A)/(B)        |       | %                  | 100.0%             | 100.0%             | 100.0%             | —                  | —                  |
| ② 人件費        | 職員数(正規   月給   時給) | 人     | 0.50   0.00   0.00 | 0.50   0.00   0.00 | 0.45   0.00   0.00 | 0.45   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |
|              | 正規職員分             | 千円    | 4,500              | 4,500              | 4,050              | 4,050              | 0                  | 0                  |
|              | 会計年度任用職員等         | 千円    | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
| 人件費計(C)      |                   | 千円    | 4,500              | 4,500              | 4,050              | 4,050              | 0                  | 0                  |
| ③総事業費(A)+(C) |                   | 千円    | 4,563              | 4,563              | 4,113              | 4,113              | 0                  | 0                  |

2 評価の部

|   |    |  |
|---|----|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)   |    | <input checked="" type="checkbox"/> 改善や見直しを図った |
| ※課題の有無 → <input type="checkbox"/> ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input checked="" type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/><br>(課題がある場合に✓)   |    |  |
| (事業の成果)複促協・モノ促協総会等を書面にて開催し、都、JR、多摩都市モノレールに対して早期の事業化の要望活動を行った。また、令和2年度から都が多摩都市モノレールの箱根ヶ崎方面延伸に向けて現況調査及び基本設計に着手している。<br>(改革・改善)新型コロナウイルス感染症の影響により、昨年同様に総会等の対面開催はできなかったが、会議をWeb開催する等、状況に応じた方策を検討し事業を実施した。<br>(課題・反省点)複々線化事業、多摩都市モノレール延伸事業ともに事業実現に向けて財源確保の方策を含め、多くの関係者の理解と協力等により解決していくことが必要。 |    |  |
| (2) 事業の方針   |    |  |
|   |    | コスト  |
|   |    | 削減 維持 増加                                       |
| 成果  | 向上 |  |
|   | 維持 | ○  |
|   | 低下 |  |
| (廃止・休止の場合は記入不要)   |    |  |

|   |
|---|
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)  |
| 中央線の複々線化及び多摩都市モノレールの延伸の実現に向け、会長市として各自治体の意見等のとりまとめを行い、国・東京都とも連絡・調整を図っていく。また、引き続き総会を開催するとともに、これらの早期の事業化に向けた要望活動等を行っていく。 |



|       |                     |  |                 |  |   |     |        |   |   |   |   |      |   |
|-------|---------------------|--|-----------------|--|---|-----|--------|---|---|---|---|------|---|
| 事務事業名 | コミュニティバス運行          |  | 所属部             | まちづくり部   |   | 課長名 | 大和田 智也 |   |   |   |   |      |   |
| 政策名   | 都市基盤・産業             |  | 所属課             | 交通対策課  |   | 係名  | 交通企画係  |   |   |   |   |      |   |
| 施策名   | 総合的な交通環境の構築         |  | 予算科目            | 会計   | 1 | 款   | 8      | 項 | 3 | 目 | 1 | 事業番号 | 7 |
| 基本事業名 | 総合都市交通戦略の展開         |  | 実施形態<br>(複数選択可) | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |   |     |        |   |   |   |   |      |   |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>平成14年度～ 年度 |  | 根拠法令等           | 立川市市民バス運行事業補助金交付要綱   |   |     |        |   |   |   |   |      |   |
| 市長公約  | 主要施策 ○              |  |                 | 立川市地域公共交通会議設置要綱  |   |     |        |   |   |   |   |      |   |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|   |                   |            |                    |                    |                    |                    |                    |                    |   |
|---|-------------------|------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|
| <p>①事業概要</p> <p>市内に偏在する交通不便地域を解消し、移動手段を確保するため、バス5台で運行している。市民の外出機会の創出及び目的地へのアクセス向上などを図る。</p> <p>②目的(対象をどのような状態にしたいのか)</p> <p>市内における交通不便地域を解消し、公共交通の利便性の向上に寄与する。</p> <p>③結果(どのような結果に結び付けるか)</p> <p>安全に安心して移動できる地域公共交通を確保する。</p> <p>④令和3年度実績(事業活動)</p> <p>・新型コロナウイルス感染症の影響で一時、収入が大きく落ち込んだが、地域の移動手段の確保のため運行を継続した。<br/>・路線バスの大幅減便に対処するため、西砂ルートの一部変更を行った。<br/>・地域公共交通会議において、再編運行の現状を報告し、錦ルートの運行継続と西砂ルートの実証運行の検証継続を決定した。</p> | ⑤対象数の推移           | 単位         | H31年度              | R2年度               | R3年度               | R4年度               | R5年度               | R6年度               |   |
|   | ア 市民              | 人          | 184,090            | 184,577            | 185,124            |                    |                    |                    |   |
|   | イ 65歳以上の住民基本台帳人口  | 人          | 45,168             | 45,506             | 45,734             |                    |                    |                    |   |
|   | ウ                 |            |                    |                    |                    |                    |                    |                    |   |
|   | ⑥活動指標             | 単位         | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |   |
|   | ア 運行本数(平日1日)      | 本          | 81                 | 81                 | 81                 | 81                 |                    |                    |   |
|   | イ 補助金             | 円          | 67,296,502         | 58,031,364         | 63,629,268         | 71,725,000         |                    |                    |   |
| ウ   |                   |            |                    |                    |                    |                    |                    |                    |   |
| ⑦成果指標   | 単位                | H31年度実績    | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |                    |   |
| ア 乗車人員(年間)  | 人                 | 170,346    | 139,721            | 159,578            |                    |                    |                    |                    |   |
| イ 運行収入(税抜)  | 円                 | 26,871,086 | 20,433,639         | 24,948,326         | 20,433,645         |                    |                    |                    |   |
| ウ 収支率   | %                 | 33         | 26                 | 29                 | 30                 |                    |                    |                    |   |
| ②事業のコスト   |                   | 単位         | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |   |
| ①事業費  | 財源内訳              | 国庫支出金      | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|   |                   | 都支出金       | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|   |                   | 地方債        | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|   |                   | その他        | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|   |                   | 一般財源       | 千円                 | 68,354             | 58,166             | 64,053             | 72,054             | 0                  | 0 |
|   | 事業費計(A)           | 千円         | 68,354             | 58,166             | 64,053             | 72,054             | 0                  | 0                  |   |
|   | 予算額(B)            | 千円         | 69,407             | 63,989             | 73,518             | —                  | —                  | —                  |   |
| 執行率(A)/(B)  | %                 | 98.5%      | 90.9%              | 87.1%              | —                  | —                  | —                  |                    |   |
| ②人件費  | 職員数(正規   月給   時給) | 人          | 1.00   0.00   0.00 | 0.90   0.00   0.00 | 1.15   0.00   0.00 | 1.15   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |   |
|   | 正規職員分             | 千円         | 9,000              | 8,100              | 10,350             | 10,350             | 0                  | 0                  |   |
|   | 会計年度任用職員等         | 千円         | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |   |
| 人件費計(C)   | 千円                | 9,000      | 8,100              | 10,350             | 10,350             | 0                  | 0                  |                    |   |
| ③総事業費(A)+(C)  | 千円                | 77,354     | 66,266             | 74,403             | 82,404             | 0                  | 0                  |                    |   |

2 評価の部

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)   |  | <input checked="" type="checkbox"/> 改善や見直しを図った |  |
| ※課題の有無 → <input checked="" type="checkbox"/> ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input checked="" type="checkbox"/> エ: 公平性 <input checked="" type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/>         |  |  |  |
| (事業の成果) 収支率について運行基準である30%前後となる見込であることを確認した。<br>(改革・改善) 路線バスの大幅減便に対処するため、西砂ルートの一部変更を行った。<br>(課題・反省点)<br>市民からバス運行の要望は継続して寄せられている。一方で、生活様式の変化により、新型コロナウイルス感染症収束後も公共交通利用者は以前の水準には戻らないことが見込まれており、収支は厳しい状況にある。状況の変化を踏まえながら、市民の足として継続的に事業を行うため、効率的な運行を行う必要がある。 |  |  |  |
| (2) 事業の方針   |  | コスト<br>削減    維持    増加<br>向上維持    ○<br>低下       |  |
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)  |  | (廃止・休止の場合は記入不要)                                |  |
| 引き続き、地域公共交通会議においてコミュニティバスの収支率を確認し、運行継続基準に基づき検証をする。また、市民の移動に関して福祉等の視点も含めた移動支援の在り方等について検討する。  |  |  |  |

|       |                      |  |                 |  |   |     |        |   |   |   |   |      |   |
|-------|----------------------|--|-----------------|--|---|-----|--------|---|---|---|---|------|---|
| 事務事業名 | 西砂川地域路線バス運行          |  | 所属部             | まちづくり部   |   | 課長名 | 大和田 智也 |   |   |   |   |      |   |
| 政策名   | 都市基盤・産業              |  | 所属課             | 交通対策課  |   | 係名  | 交通企画係  |   |   |   |   |      |   |
| 施策名   | 総合的な交通環境の構築          |  | 予算科目            | 会計   | 1 | 款   | 8      | 項 | 3 | 目 | 1 | 事業番号 | 8 |
| 基本事業名 | 総合都市交通戦略の展開          |  | 実施形態<br>(複数選択可) | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |   |     |        |   |   |   |   |      |   |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>昭和63 年度～ 年度 |  | 根拠<br>法令等       | 立川市路線バス運行事業補助金交付要綱   |   |     |        |   |   |   |   |      |   |
| 市長公約  | 主要施策                 |  |                 |  |   |     |        |   |   |   |   |      |   |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|   |   |                        |                    |                    |                    |                    |                    |                    |        |
|---|---|------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------|
| ①事業概要<br>市民の通勤・通学の利便を図るため、西砂川循環線(昭島・堀向線)の運行を補助する。   | ⑤対象数の推移   |                        | 単位                 | H31年度              | R2年度               | R3年度               | R4年度               | R5年度               | R6年度   |
|   | ア   | 西砂地域(西砂町・一番町)の住民基本台帳人口 | 人                  | 23,716             | 23,812             | 23,999             |                    |                    |        |
|   | イ   |                        |                    |                    |                    |                    |                    |                    |        |
|   | ウ   |                        |                    |                    |                    |                    |                    |                    |        |
|   | ⑥活動指標   |                        | 単位                 | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画 |
|   | ア   | 運行本数(平日1日)             | 本                  | 26                 | 6                  | 6                  | 6                  |                    |        |
|   | イ   | 運行経費                   | 円                  | 48,321,071         | 25,190,613         | 22,696,391         | 23,130,608         |                    |        |
| ウ   | 補助金額  | 円                      | 8,000,000          | 3,846,000          | 2,776,000          | 2,777,000          |                    |                    |        |
| ②目的(対象をどのような状態にしたいのか)<br>路線バスの維持により、地域住民の交通手段を確保する。 | ⑦成果指標   |                        | 単位                 | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画 |
|   | ア   | 運行収入(税抜)               | 円                  | 20,368,203         | 16,491,349         | 16,847,249         | 16,491,349         |                    |        |
|   | イ   |                        |                    |                    |                    |                    |                    |                    |        |
| ウ   |   |                        |                    |                    |                    |                    |                    |                    |        |
| ③結果(どのような結果に結び付けるか)<br>安全に安心して移動できる地域公共交通を確保する。     | (2) 事業のコスト  |                        | 単位                 | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画 |
|   | ④令和3年度実績(事業活動)<br>・立川バスが運行する西砂川循環線(昭島・堀向線)の運行経費補助 | ①事業費                   | 国庫支出金              | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
| 都支出金  |   |                        | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
| 地方債   |   |                        | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
| その他   |   |                        | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
| 一般財源  |   |                        | 千円                 | 8,000              | 3,846              | 2,776              | 2,777              | 0                  | 0      |
| 事業費計(A)   |   | 千円                     | 8,000              | 3,846              | 2,776              | 2,777              | 0                  | 0                  |        |
| 予算額(B)  |   | 千円                     | 8,000              | 8,000              | 2,777              | —                  | —                  | —                  |        |
| 執行率(A)/(B)  |   | %                      | 100.0%             | 48.1%              | 100.0%             | —                  | —                  | —                  |        |
| ②人件費  | 職員数(正規   月給   時給)                                 | 人                      | 0.15   0.00   0.00 | 0.15   0.00   0.00 | 0.15   0.00   0.00 | 0.15   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |        |
|   | 正規職員分   | 千円                     | 1,350              | 1,350              | 1,350              | 1,350              | 0                  | 0                  |        |
|   | 会計年度任用職員等   | 千円                     | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |        |
| 人件費計(C)   |   | 千円                     | 1,350              | 1,350              | 1,350              | 1,350              | 0                  | 0                  |        |
| ③総事業費(A)+(C)  |   | 千円                     | 9,350              | 5,196              | 4,126              | 4,127              | 0                  | 0                  |        |

2 評価の部

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)  |  | <input checked="" type="checkbox"/> 改善や見直しを図った |  |
| ※課題の有無 (課題がある場合に✓)<br>➡ア: 目的妥当性 <input checked="" type="checkbox"/> イ: 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input checked="" type="checkbox"/> エ: 公平性 <input checked="" type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/> |  |  |  |
| (事業の成果)<br>バス事業者へ運行補助し、路線を維持することで、市民の活動機会の創出につながっていたが、乗車人数が少ないことから事業者の赤字が大きく運行本数が減少してしまったため、補助金を減額した。  |  |  |  |
| (改革・改善)<br>路線バスの運行本数減少に対し令和3年6月議会で陳情が採択され、くるりんバス西砂ルートの一部変更を行った。  |  |  |  |
| (課題・反省点)<br>公共施設へのアクセス等については引き続き検討が必要。   |  |  |  |
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)   |  | (2) 事業の方針                                      |  |
| コミュニティバス運行との役割分担・関連性の検討も含め、地域住民、高齢福祉課と共に課題解決をめざす。  |  | コスト<br>削減 維持 増加                                |  |
|  |  | 成果<br>向上 維持 低下                                 |  |
|  |  | (廃止・休止の場合は記入不要)                                |  |

|       |                     |  |       |   |   |     |        |   |   |   |   |      |   |
|-------|---------------------|--|-------|---|---|-----|--------|---|---|---|---|------|---|
| 事務事業名 | 交通公共案内施設管理          |  | 所属部   | まちづくり部  |   | 課長名 | 大和田 智也 |   |   |   |   |      |   |
| 政策名   | 都市基盤・産業             |  | 所属課   | 交通対策課   |   | 係名  | 交通企画係  |   |   |   |   |      |   |
| 施策名   | 総合的な交通環境の構築         |  | 予算科目  | 会計  | 1 | 款   | 8      | 項 | 3 | 目 | 1 | 事業番号 | 9 |
| 基本事業名 | 総合都市交通戦略の展開         |  | 実施形態  | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 補助・助成 <input checked="" type="checkbox"/> 連携・協働<br><small>(複数選択可)</small> |   |     |        |   |   |   |   |      |   |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>平成14年度～ 年度 |  | 根拠法令等 |   |   |     |        |   |   |   |   |      |   |
| 市長公約  | 主要施策 ○              |  |       |   |   |     |        |   |   |   |   |      |   |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|  |                      |                       |                    |                    |                    |                    |                    |                    |   |
|--|----------------------|-----------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|
| <p>①事業概要</p> <p>立川駅周辺を中心に設置されている公共案内サインの維持管理及びまちづくりの進展に応じた地図の更新を図る。立川ターミナルの交通結節機能の推進に向けて、関係者間で協議を進め、計画に基づくサイン整備を行う。</p> <p>②目的(対象をどのような状態にしたいのか)</p> <p>目的地である公共施設等への案内として、公共サインを適正に維持管理することにより、市民及び来街者の移動の円滑化とともに回遊性の向上を図る。</p> <p>③結果(どのような結果に結び付けるか)</p> <p>公共サインの充実等により、公共交通の利用が促進される。</p> <p>④令和3年度実績(事業活動)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・南北デッキ案内板の管理・盤面更新</li> <li>・立川ターミナルサインの盤面(地図)更新、路面標示シートの張替等</li> <li>・立川市交通結節推進協議会の運営</li> <li>・駅周辺利用者へのアンケート調査の実施</li> <li>・国費の補助金事務</li> </ul> | ⑤対象数の推移              | 単位                    | H31年度              | R2年度               | R3年度               | R4年度               | R5年度               | R6年度               |   |
|  | ア                    | 市公共サイン                | 基                  | 13                 | 13                 | 13                 | 13                 |                    |   |
|  | イ                    | 東京都観光案内標識(iマーク)       | 基                  | 11                 | 11                 | 11                 | 11                 |                    |   |
|  | ウ                    | 立川ターミナルサイン(ナンバリングは除く) | 箇所                 | 30                 | 40                 | 40                 | 40                 |                    |   |
|  | ⑥活動指標                | 単位                    | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |   |
|  | ア                    | 管理数                   | 基<br>箇所            | 54                 | 64                 | 64                 | 64                 |                    |   |
|  | イ                    |                       |                    |                    |                    |                    |                    |                    |   |
| ウ  |                      |                       |                    |                    |                    |                    |                    |                    |   |
| ⑦成果指標  | 単位                   | H31年度実績               | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |                    |   |
| ア  | JR立川駅乗車人員(日)         | 人                     | 166,636            | 122,033            | 130,820            |                    |                    |                    |   |
| イ  | 多摩都市モフルール立川北駅乗降人員(日) | 人                     | 44,151             | 30,526             | 34,051             |                    |                    |                    |   |
| ウ  | 多摩都市モフルール立川南駅乗降人員(日) | 人                     | 32,366             | 22,685             | 25,476             |                    |                    |                    |   |
| ②事業のコスト  |                      | 単位                    | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |   |
| ①事業費   | 財源内訳                 | 国庫支出金                 | 千円                 | 11,800             | 2,000              | 600                | 0                  | 0                  | 0 |
|  |                      | 都支出金                  | 千円                 | 49,640             | 4,230              | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|  |                      | 地方債                   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|  |                      | その他                   | 千円                 | 9,833              | 2,318              | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|  |                      | 一般財源                  | 千円                 | 17,789             | 6,209              | 1,617              | 714                | 0                  | 0 |
|  | 事業費計(A)              | 千円                    | 89,062             | 14,757             | 2,217              | 714                | 0                  | 0                  |   |
|  | 予算額(B)               | 千円                    | 118,171            | 17,769             | 2,762              | —                  | —                  | —                  |   |
| 執行率(A)/(B)   | %                    | 75.4%                 | 83.0%              | 80.3%              | —                  | —                  | —                  |                    |   |
| ②人件費   | 職員数(正規   月給   時給)    | 人                     | 0.60   0.00   0.00 | 0.65   0.00   0.00 | 0.55   0.00   0.00 | 0.55   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |   |
|  | 正規職員分                | 千円                    | 5,400              | 5,850              | 4,950              | 4,950              | 0                  | 0                  |   |
|  | 会計年度任用職員等            | 千円                    | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |   |
| 人件費計(C)  | 千円                   | 5,400                 | 5,850              | 4,950              | 4,950              | 0                  | 0                  |                    |   |
| ③総事業費(A)+(C)   | 千円                   | 94,462                | 20,607             | 7,167              | 5,664              | 0                  | 0                  |                    |   |

2 評価の部

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)   |  | <input checked="" type="checkbox"/> 改善や見直しを図った |  |
| ※課題の有無 → <input checked="" type="checkbox"/> ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input checked="" type="checkbox"/><br>(課題がある場合に✓)  |  |  |  |
| (事業の成果)立川ターミナル整備計画(第1期)に基づき、立川駅周辺のサインが整備・更新され、市民や来街者が乗り換え等スムーズに公共交通を利用できるようになった。<br>(改革・改善)施設の増加・減少等に伴い、立川駅ターミナルサイン(案内板)の盤面更新を実施した。路面標示シートについても、市民等の意見を踏まえ、リサイズ、設定位置を調整した上で張り替えを行った。また、交通結節推進協議会において、現地調査にて立川駅ターミナルサインの振り返りを行った。<br>(課題・反省点)立川駅ターミナルサインについては、協議会における振り返りや駅周辺利用者アンケート調査を通じて見えてきた課題等を踏まえ、今後もスパイラルアップを検討していく必要がある。 |  |  |  |
| (2) 事業の方針   |  | コスト<br>削減 維持 増加<br>向上維持低下<br>○                 |  |
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)  |  |  |  |
| 立川ターミナル周辺の案内サインについては、協議会における振り返りや駅周辺利用者へのアンケート調査の結果を踏まえたスパイラルアップを検討しつつ、事業者と連携して継続的な更新・維持管理を行う。その他の公共交通案内サインについても、適切な更新・維持管理を行う。   |  |  |  |

|       |                    |  |       |                      |   |   |   |     |        |   |   |   |      |    |
|-------|--------------------|--|-------|----------------------|---|---|---|-----|--------|---|---|---|------|----|
| 事務事業名 | 総合都市交通戦略関連事務       |  |       | 所属部                  | まちづくり部  |   |   | 課長名 | 大和田 智也 |   |   |   |      |    |
| 政策名   | 都市基盤・産業            |  |       | 所属課                  | 交通対策課   |   |   | 係名  | 交通企画係  |   |   |   |      |    |
| 施策名   | 総合的な交通環境の構築        |  |       | 予算科目                 | 会計  | 1 | 款 | 8   | 項      | 3 | 目 | 1 | 事業番号 | 12 |
| 基本事業名 | 総合都市交通戦略の展開        |  |       | 実施形態                 | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |   |   |     |        |   |   |   |      |    |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>平成25年度～年度 |  | 根拠法令等 | 都市・地域総合交通戦略要綱(国土交通省) |   |   |   |     |        |   |   |   |      |    |
| 市長公約  | 主要施策               |  |       | 立川市総合都市交通戦略協議会設置要綱   |   |   |   |     |        |   |   |   |      |    |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|  |                            |                    |                |                |                |                |                |                |   |
|--|----------------------------|--------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|---|
| <p>①事業概要</p> <p>交通マスタープランに示す将来像の実現に向け、まちづくりと一体となった交通施策の整理とあわせ、交通戦略の見直し及び進捗・評価指標のモニタリングを行い、戦略的なまちづくりを推進する。</p> <p>②目的(対象をどのような状態にしたいのか)</p> <p>総合都市交通戦略の推進により効率的・効果的な都市の形成につなげる。</p> <p>③結果(どのような結果に結び付けるか)</p> <p>関係機関との役割分担及び連携により、まちづくりと一体的で戦略的かつ効率的な交通施策の取り組みが展開される。</p> <p>④令和3年度実績(事業活動)</p> <p>総合都市交通戦略協議会を開催し、中期計画期間における整理、総合都市交通戦略に位置付けられた施策の進捗状況の確認と、評価指標のモニタリングを実施した。<br/>また、平成22～23年度に実施した西武立川駅改良工事に充当した社会資本整備交付金の事後評価のための西武立川駅利用者満足度調査を令和2年度に行い、令和3年度の協議会にて報告した。</p> | ⑤対象数の推移                    | 単位                 | H31年度          | R2年度           | R3年度           | R4年度           | R5年度           | R6年度           |   |
|  | ア                          | 立川都市圏(立川市と周辺7市)の市民 | 人              | 1,044,299      | 1,047,976      | 1,048,931      |                |                |   |
|  | イ                          |                    |                |                |                |                |                |                |   |
|  | ウ                          |                    |                |                |                |                |                |                |   |
|  | ⑥活動指標                      | 単位                 | H31年度実績        | R2年度実績         | R3年度実績         | R4年度計画         | R5年度計画         | R6年度計画         |   |
|  | ア                          | 施策の進捗・評価指標のモニタリング  | 回              | 1              | 0              | 1              | 1              |                |   |
|  | イ                          | 立川市総合都市交通戦略協議会の開催  | 回              | 1              | 0              | 1              | 1              |                |   |
| ウ  |                            |                    |                |                |                |                |                |                |   |
| ⑦成果指標  | 単位                         | H31年度実績            | R2年度実績         | R3年度実績         | R4年度計画         | R5年度計画         | R6年度計画         |                |   |
| ア  | 市内の道路の整備状況に満足している市民の割合     | %                  | 61             | 64             | 66             |                |                |                |   |
| イ  | 居住地域の公共交通機関の利便性が高いと思う市民の割合 | %                  | 75             | 82             | 81             |                |                |                |   |
| ウ  |                            |                    |                |                |                |                |                |                |   |
| ②事業のコスト  |                            | 単位                 | H31年度実績        | R2年度実績         | R3年度実績         | R4年度計画         | R5年度計画         | R6年度計画         |   |
| ①事業費   | 財源内訳                       | 国庫支出金              | 千円             | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              | 0 |
|  |                            | 都支出金               | 千円             | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              | 0 |
|  |                            | 地方債                | 千円             | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              | 0 |
|  |                            | その他                | 千円             | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              | 0 |
|  |                            | 一般財源               | 千円             | 81             | 1,004          | 81             | 95             | 0              | 0 |
|  | 事業費計(A)                    | 千円                 | 81             | 1,004          | 81             | 95             | 0              | 0              |   |
|  | 予算額(B)                     | 千円                 | 96             | 1,809          | 93             | —              | —              | —              |   |
| 執行率(A)/(B)   | %                          | 84.4%              | 55.5%          | 87.1%          | —              | —              | —              |                |   |
| ②人件費   | 職員数(正規 月給 時給)              | 人                  | 0.45 0.00 0.00 | 0.35 0.00 0.00 | 0.30 0.00 0.00 | 0.30 0.00 0.00 | 0.00 0.00 0.00 | 0.00 0.00 0.00 |   |
|  | 正規職員分                      | 千円                 | 4,050          | 3,150          | 2,700          | 2,700          | 0              | 0              |   |
|  | 会計年度任用職員等                  | 千円                 | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              |   |
| 人件費計(C)  | 千円                         | 4,050              | 3,150          | 2,700          | 2,700          | 0              | 0              |                |   |
| ③総事業費(A)+(C)   | 千円                         | 4,131              | 4,154          | 2,781          | 2,795          | 0              | 0              |                |   |

2 評価の部

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)  |  |  |  |  | <input checked="" type="checkbox"/> 改善や見直しを図った |  |  |  |  |
| ※課題の有無 → ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (事業の成果)立川市交通マスタープランに示す将来像の実現に向け、まちづくりと一体的で効果的かつ効率的な施策の展開に向けた体系の整理を進め、関係機関、交通事業者等により構成される立川市総合都市交通戦略協議会の運営により、交通戦略施策の整理と評価指標の見直しを実施した。                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (改革・改善)令和2～6年度の中長期期間に向けた施策の基本的考え方や評価指標の見直しを行った。  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | (2) 事業の方針                                      |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | コスト  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | 削減 維持 増加                                       |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | 向上維持低下   |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | ○  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | (廃止・休止の場合は記入不要)                                |  |  |  |  |

(3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 平成31～令和3年度に実施した立川駅前サイン整備工事に充当した社会資本整備交付金の事後評価を令和4年度の協議会にて検討する。 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|



|       |                |  |                 |                               |                               |                                |                                |   |   |   |   |      |   |
|-------|----------------|--|-----------------|-------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|---|---|---|---|------|---|
| 事務事業名 | 駐車場管理運営(管理運営)  |  | 所属部             | まちづくり部                        |                               | 課長名                            | 大和田 智也                         |   |   |   |   |      |   |
| 政策名   | 都市基盤・産業        |  | 所属課             | 交通対策課                         |                               | 係名                             | 交通企画係                          |   |   |   |   |      |   |
| 施策名   | 総合的な交通環境の構築    |  | 予算科目            | 会計                            | 5                             | 款                              | 2                              | 項 | 1 | 目 | 1 | 事業番号 | 1 |
| 基本事業名 | 総合都市交通戦略の展開    |  | 実施形態<br>(複数選択可) | <input type="checkbox"/> 全部委託 | <input type="checkbox"/> 一部委託 | <input type="checkbox"/> 補助・助成 | <input type="checkbox"/> 連携・協働 |   |   |   |   |      |   |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>年度～年度 |  | 根拠<br>法令等       | 立川市駐車場条例                      |                               |                                |                                |   |   |   |   |      |   |
| 市長公約  | 主要施策           |  |                 | ○                             |                               |                                |                                |   |   |   |   |      |   |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|   |         |                    |    |             |            |            |            |            |            |
|---|---------|--------------------|----|-------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| ①事業概要<br>立川駅周辺における違法駐車<br>の抑制等のため、自動車利用<br>者に駐車スペースを提供する。 | ⑤対象数の推移 |                    | 単位 | H31年度       | R2年度       | R3年度       | R4年度       | R5年度       | R6年度       |
|   | ア       | 市内登録自動車            | 台  | 53,707      | 53,140     | 52,877     |            |            |            |
|   | イ       |                    |    |             |            |            |            |            |            |
| ②目的(対象をどのような状態にしたいのか)<br>路外駐車を管理運営すること<br>で、違法駐車を抑制させる。   | ⑥活動指標   |                    | 単位 | H31年度<br>実績 | R2年度<br>実績 | R3年度<br>実績 | R4年度<br>計画 | R5年度<br>計画 | R6年度<br>計画 |
|   | ア       | 市営駐車場収容台数          | 台  | 362         | 347        | 347        | 347        |            |            |
|   | イ       | 市営駐車場自動二輪車収容<br>台数 | 台  | 17          | 17         | 17         | 17         |            |            |
| ③結果(どのような結果に結び付けるか)<br>総合的かつ戦略的に持続可能<br>な交通環境が確保される。      | ⑦成果指標   |                    | 単位 | H31年度<br>実績 | R2年度<br>実績 | R3年度<br>実績 | R4年度<br>計画 | R5年度<br>計画 | R6年度<br>計画 |
|   | ア       | 市営駐車場利用台数          | 台  | 175,182     | 159,574    | 149,544    |            |            |            |
|   | イ       | 市営駐車場修正回転率         | -  | 3.1         | 2.7        | 2.5        |            |            |            |
|   | ウ       | 市営駐車場自動二輪車利用<br>台数 | 台  | 7,976       | 6,257      | 7,722      |            |            |            |

(2) 事業のコスト

|   |                   |         |                    |                    |                    |                    |                    |                    |   |   |
|---|-------------------|---------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|---|
| ④令和3年度実績(事業活動)<br>・市営駐車場を順調に営業でき<br>るよう指定管理者と調整を行っ<br>た。<br>・市営駐車場3か所(北口第一、<br>緑川第五、第六駐車場)にて、<br>自動車、自動二輪車の時間貸<br>し及び定期契約を供用してい<br>る。 | ①事業費              | 財源内訳    | 国庫支出金              | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 | 0 |
|   |                   | 都支出金    | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |   |
|   |                   | 地方債     | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |   |
|   |                   | その他     | 千円                 | 8,804              | 4,675              | 2,866              | 4,462              | 0                  | 0 |   |
|   |                   | 一般財源    | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |   |
|   |                   | 事業費計(A) | 千円                 | 8,804              | 4,675              | 2,866              | 4,462              | 0                  | 0 |   |
|   | 予算額(B)            | 千円      | 9,194              | 5,119              | 4,515              | —                  | —                  | —                  |   |   |
|   | 執行率(A)/(B)        | %       | 95.8%              | 91.3%              | 63.5%              | —                  | —                  | —                  |   |   |
| ②人件費  | 職員数(正規   月給   時給) | 人       | 0.45   0.00   0.00 | 0.45   0.00   0.00 | 0.45   0.00   0.00 | 0.45   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |   |   |
|   | 正規職員分             | 千円      | 4,050              | 4,050              | 4,050              | 4,050              | 0                  | 0                  |   |   |
|   | 会計年度任用職員等         | 千円      | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |   |   |
| ③総事業費(A)+(C)  |                   | 千円      | 4,050              | 4,050              | 4,050              | 4,050              | 0                  | 0                  |   |   |
| ③総事業費(A)+(C)  |                   | 千円      | 12,854             | 8,725              | 6,916              | 8,512              | 0                  | 0                  |   |   |

2 評価の部

|  |      |  |   |
|--|------|--|---|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)  |      | <input checked="" type="checkbox"/> 改善や見直しを図った |   |
| ※課題の有無<br>(課題がある場合に✓)<br>ア: 目的妥当性 <input checked="" type="checkbox"/> イ: 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/>   |      |  |   |
| (事業の成果)<br>市営駐車場において、時間貸及び定期利用者に対し駐車場サービスを提供するとともに、立川駅周辺<br>にある百貨店等との提携やサービス券の発行を行った。このことにより、立川駅周辺の交通渋滞の緩和<br>と違法駐車との減少につながった。また、新型コロナウイルスの影響および北口第一駐車場エレベーター<br>改修工事に伴う車室制限等により、収入が下がったが、指定管理者と随時調整し、市営駐車場を概ね<br>順調に営業することができた。<br>(改革・改善) 緑川第六駐車場定期利用について、近隣需要等を勘案して募集再開した。<br>(課題・反省点) 今後の緑川幹線線策による駐車場の閉鎖に向けた周知等が課題である。 |      | (2) 事業の方針                                      |   |
|  |      | コスト  |   |
|  |      | 削減 維持 増加                                       |   |
| 成果   | 向上維持 |  |   |
|  | 低下   |  | ○ |
|  |      | (廃止・休止の場合は記入不要)                                |   |

(3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)

引き続き指定管理者による効率的な管理運営を進める。なお、緑川周辺における施設の改廃が進む中、令和2年度に策定した立川市駐車場事業経営戦略に基づき、長期的視点に立って市営駐車場のあり方を検討する。



|       |                |  |                 |                               |                               |                                |                                |   |   |   |   |      |   |
|-------|----------------|--|-----------------|-------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|---|---|---|---|------|---|
| 事務事業名 | 駐車場管理運営(維持管理)  |  | 所属部             | まちづくり部                        |                               | 課長名                            | 大和田 智也                         |   |   |   |   |      |   |
| 政策名   | 都市基盤・産業        |  | 所属課             | 交通対策課                         |                               | 係名                             | 交通企画係                          |   |   |   |   |      |   |
| 施策名   | 総合的な交通環境の構築    |  | 予算科目            | 会計                            | 5                             | 款                              | 2                              | 項 | 1 | 目 | 1 | 事業番号 | 1 |
| 基本事業名 | 総合都市交通戦略の展開    |  | 実施形態<br>(複数選択可) | <input type="checkbox"/> 全部委託 | <input type="checkbox"/> 一部委託 | <input type="checkbox"/> 補助・助成 | <input type="checkbox"/> 連携・協働 |   |   |   |   |      |   |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>年度～年度 |  | 根拠<br>法令等       | 立川市駐車場条例                      |                               |                                |                                |   |   |   |   |      |   |
| 市長公約  | 主要施策           |  |                 | ○                             |                               |                                |                                |   |   |   |   |      |   |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|   |         |                |    |         |         |         |        |        |        |
|---|---------|----------------|----|---------|---------|---------|--------|--------|--------|
| ①事業概要<br>市営駐車場を適正に維持管理する。                                 | ⑤対象数の推移 |                | 単位 | H31年度   | R2年度    | R3年度    | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|   | ア       | 市営駐車場数         | 箇所 | 3       | 3       | 3       | 3      |        |        |
|   | イ       |                |    |         |         |         |        |        |        |
| ②目的(対象をどのような状態にしたいのか)<br>施設及び機器類の機能を維持し、利用しやすい駐車場環境を確保する。 | ⑥活動指標   |                | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績  | R3年度実績  | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア       | 修繕・工事件数        | 件  | 0       | 0       | 3       |        |        |        |
|   | イ       | 修繕・工事費         | 千円 | 0       | 0       | 30,204  | 4,200  |        |        |
| ③結果(どのような結果に結び付けるか)<br>総合的かつ戦略的に持続可能な交通環境が確保される。          | ⑦成果指標   |                | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績  | R3年度実績  | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア       | 市営駐車場利用台数      | 台  | 175,182 | 159,574 | 149,544 |        |        |        |
|   | イ       | 市営駐車場修正回転率     | -  | 3.1     | 2.7     | 2.5     |        |        |        |
|   | ウ       | 市営駐車場自動二輪車利用台数 | 台  | 7,976   | 6,257   | 7,722   |        |        |        |

(2) 事業のコスト

|              |                   |       |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
|--------------|-------------------|-------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
|              |                   | 単位    | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |
| ①事業費         | 財源内訳              | 国庫支出金 | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|              |                   | 都支出金  | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|              |                   | 地方債   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|              |                   | その他   | 千円                 | 66,369             | 41,206             | 61,098             | 32,000             | 0                  |
|              |                   | 一般財源  | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|              | 事業費計(A)           | 千円    | 66,369             | 41,206             | 61,098             | 32,000             | 0                  |                    |
|              | 予算額(B)            | 千円    | 69,697             | 42,873             | 64,000             | —                  | —                  |                    |
| 執行率(A)/(B)   |                   | %     | 95.2%              | 96.1%              | 95.5%              | —                  | —                  |                    |
| ②人件費         | 職員数(正規   月給   時給) | 人     | 0.20   0.00   0.00 | 0.30   0.00   0.00 | 0.35   0.00   0.00 | 0.35   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |
|              | 正規職員分             | 千円    | 1,800              | 2,700              | 3,150              | 3,150              | 0                  | 0                  |
|              | 会計年度任用職員等         | 千円    | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
| 人件費計(C)      |                   | 千円    | 1,800              | 2,700              | 3,150              | 3,150              | 0                  | 0                  |
| ③総事業費(A)+(C) |                   | 千円    | 68,169             | 43,906             | 64,248             | 35,150             | 0                  | 0                  |

2 評価の部

|   |      |  |
|---|------|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)   |      | <input checked="" type="checkbox"/> 改善や見直しを図った |
| ※課題の有無<br>(課題がある場合に✓) → ア:目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ:有効性 <input type="checkbox"/> ウ:効率性 <input checked="" type="checkbox"/> エ:公平性 <input type="checkbox"/> オ:その他 <input type="checkbox"/> |      |  |
| (事業の成果)<br>安全で安心な利用しやすい駐車場環境の確保に向けた維持管理を行った。指定管理者は、年度協定書に基づく修繕を行った。   |      |  |
| (改革・改善)<br>北口第一駐車場のエレベーター改修を行った。各所工事については令和4年度へ繰り越して実施する。また、ファーレ立川センタースクエア管理組合により、北口第一駐車場の外壁改修が行われた。  |      |  |
| (課題・反省点)<br>築25年以上経過している北口第一駐車場の計画的な修繕を検討していく必要がある。   |      |  |
| (2) 事業の方針   |      |  |
|   |      | コスト  |
|   |      | 削減 維持 増加                                       |
| 成果  | 向上維持 |  |
|   | 低下   | ○  |
|   |      | (廃止・休止の場合は記入不要)                                |

|  |
|--|
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)   |
| 施設の維持管理については、駐車場の劣化・破損状況等を踏まえ、引き続き指定管理者と連携し計画的かつ効率的な修繕等を実施するとともに、ファーレ立川センタースクエア管理組合と施設全体の中・大規模修繕の時期や財源などについても具体的な検討を進めていく。 |

|       |             |       |  |                               |  |                                |   |        |
|-------|-------------|-------|--|-------------------------------|--|--------------------------------|---|--------|
| 事務事業名 | 自転車等対策      |       | 所属部                                      | まちづくり部                        |  | 課長名                            | 大和田 智也                                    |        |
| 政策名   | 都市基盤・産業     |       | 所属課                                      | 交通対策課                         |  | 係名                             | 自転車対策係                                    |        |
| 施策名   | 総合的な交通環境の構築 |       | 予算科目                                     | 会計 1                          | 款 2                                      | 項 1                            | 目 7                                       | 事業番号 3 |
| 基本事業名 | 自転車活用環境の向上  |       | 実施形態<br>(複数選択可)                          | <input type="checkbox"/> 全部委託 | <input checked="" type="checkbox"/> 一部委託 | <input type="checkbox"/> 補助・助成 | <input checked="" type="checkbox"/> 連携・協働 |        |
| 事業期間  | 年度～年度       | 根拠法令等 | 自転車法(自転車の安全利用の促進及び自転車等の駐車対策の総合的推進に関する法律) |                               |  |                                |   |        |
| 市長公約  | 主要施策 ○      |       | 自転車活用推進法                                 |                               |  |                                |   |        |
|       |             |       | 立川市自転車等放置防止条例・立川市自転車等駐車場条例               |                               |  |                                |   |        |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|  |         |                             |    |         |        |        |        |        |        |
|--|---------|-----------------------------|----|---------|--------|--------|--------|--------|--------|
| ①事業概要<br>駅周辺における良好な環境の確保を図るため放置自転車等対策を行うとともに、自転車の有効活用に向けた計画づくりを行う。         | ⑤対象数の推移 |                             | 単位 | H31年度   | R2年度   | R3年度   | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|  | ア       | 立川駅周辺自転車等乗入台数(基準日・民間、バイク含む) | 台  | 5,904   | 5,748  | 6,281  |        |        |        |
|  | イ       | 自転車等乗入台数(基準日・民間、バイク含む)      | 台  | 13,292  | 11,440 | 12,561 |        |        |        |
| ②目的(対象をどのような状態にしたいのか)<br>駅周辺の良好な環境の確保及び自転車の有効活用を図る。                        | ⑥活動指標   |                             | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|  | ア       | 放置自転車撤去台数                   | 台  | 2,328   | 1,206  | 1,251  |        |        |        |
|  | イ       | 放置原動機付自転車撤去台数               | 台  | 31      | 14     | 16     |        |        |        |
| ③結果(どのような結果に結び付けるか)<br>自転車等の利用環境の維持・向上が図られるとともに、自転車の活用施策の推進により新たな価値が付加される。 | ⑦成果指標   |                             | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|  | ア       | 立川駅周辺放置自転車等台数(基準日)          | 台  | 57      | 36     | 44     |        |        |        |
|  | イ       | 市内全域放置自転車等台数(基準日)           | 台  | 241     | 135    | 51     |        |        |        |
|  | ウ       | 自転車等駐車場実収容台数(基準日・民間含む)      | 台  | 13,051  | 11,305 | 12,510 |        |        |        |

(2) 事業のコスト

|      |                   |       |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
|------|-------------------|-------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
|      |                   | 単位    | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |
| ①事業費 | 財源内訳              | 国庫支出金 | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|      |                   | 都支出金  | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|      |                   | 地方債   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|      |                   | その他   | 千円                 | 232,753            | 196,830            | 214,941            | 246,077            | 0                  |
|      |                   | 一般財源  | 千円                 | 237,571            | 280,847            | 275,241            | 258,491            | 0                  |
|      | 事業費計(A)           | 千円    | 470,324            | 477,677            | 490,182            | 504,568            | 0                  |                    |
|      | 予算額(B)            | 千円    | 472,482            | 484,304            | 495,425            | —                  | —                  |                    |
|      | 執行率(A)/(B)        | %     | 99.5%              | 98.6%              | 98.9%              | —                  | —                  |                    |
| ②人件費 | 職員数(正規   月給   時給) | 人     | 4.05   1.00   0.00 | 4.05   1.00   0.00 | 4.05   1.00   0.00 | 4.05   1.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |
|      | 正規職員分             | 千円    | 36,450             | 36,450             | 36,450             | 36,450             | 0                  | 0                  |
|      | 会計年度任用職員等         | 千円    | 3,500              | 4,200              | 4,200              | 4,200              | 0                  | 0                  |
|      | 人件費計(C)           | 千円    | 39,950             | 40,650             | 40,650             | 40,650             | 0                  | 0                  |
|      | ③総事業費(A)+(C)      | 千円    | 510,274            | 518,327            | 530,832            | 545,218            | 0                  | 0                  |

2 評価の部

|   |      |  |  |
|---|------|--|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)   |      | <input checked="" type="checkbox"/> 改善や見直しを図った |  |
| ※課題の有無 (課題がある場合に✓)<br>ア: 目的妥当性 <input checked="" type="checkbox"/> イ: 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input checked="" type="checkbox"/> エ: 公平性 <input checked="" type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/> |      |  |  |
| (事業の成果)公共交通機能の補完や広域移動による回遊性向上等を検証するため、シェアサイクル実証実験の導入を検討し、事業者を公募したうえで、協定を締結した。また、広域利用の促進を目的に同じ時期に同じシステムでシェアサイクル事業を改変する福生市との連携について協議した。   |      |  |  |
| (改革・改善)自転車活用推進計画において施策として位置付けているシェアサイクル事業の実施に向けた検討をすすめることができた。  |      |  |  |
| (課題・反省点)立川駅南口のタワー式自転車駐車場の設備をはじめ、施設の老朽化による修繕費の増大が課題となっている。今後は、令和4年度に開設するコリンク有料自転車等駐車場の利用状況を注視しながら、自転車駐車場施設のあり方を検討する必要がある。  |      |  |  |
| (2) 事業の方針   |      | コスト  |  |
|   |      | 削減 維持 増加                                       |  |
| 成果  | 向上維持 |  |  |
|   | 低下   | ○  |  |
| (廃止・休止の場合は記入不要)   |      |  |  |

|   |  |
|---|--|
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)  |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>・自転車活用推進計画に基づく施策であるシェアサイクル事業を推進する。</li> <li>・玉川上水駅南北の自転車駐車場における利用料金の格差を早期に是正するため、公益財団法人自転車駐車場整備センターと有料化に向けた協議をすすめる。</li> <li>・立川警察署や地域関係団体等と連携し、放置自転車等の抑制を目的としたクリーンキャンペーンや夜間パトロールを引き続き実施する。</li> </ul> |  |

|       |                     |           |   |                               |                               |                                |                                |        |
|-------|---------------------|-----------|---|-------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------|
| 事務事業名 | 自転車走行環境整備           |           | 所属部   | まちづくり部                        |                               | 課長名                            | 大和田 智也                         |        |
| 政策名   | 都市基盤・産業             |           | 所属課   | 交通対策課                         |                               | 係名                             | 自転車対策係                         |        |
| 施策名   | 総合的な交通環境の構築         |           | 予算科目  | 会計 1                          | 款 2                           | 項 1                            | 目 7                            | 事業番号 8 |
| 基本事業名 | 自転車活用環境の向上          |           | 実施形態<br>(複数選択可)                                   | <input type="checkbox"/> 全部委託 | <input type="checkbox"/> 一部委託 | <input type="checkbox"/> 補助・助成 | <input type="checkbox"/> 連携・協働 |        |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>平成29年度～ 年度 | 根拠<br>法令等 | 自転車活用推進法  |                               |                               |                                |                                |        |
| 市長公約  | 主要施策 ○              |           | 自転車法(自転車の安全利用の促進及び自転車等の駐車対策の総合的推進に関する法律)<br>道路交通法 |                               |                               |                                |                                |        |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|  |          |                            |    |         |        |        |        |        |        |
|--|----------|----------------------------|----|---------|--------|--------|--------|--------|--------|
| ① 事業概要<br>歩行者、自転車、自動車とともに安全で安心して通行できる自転車走行環境の整備を行う。                | ⑤ 対象数の推移 |                            | 単位 | H31年度   | R2年度   | R3年度   | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|  | ア        | 立川駅周辺自転車等乗入台数(基準日・民間、バイク含) | 台  | 5,904   | 5,748  | 6,281  |        |        |        |
|  | イ        |                            |    |         |        |        |        |        |        |
| ② 目的(対象をどのような状態にしたいのか)<br>歩行者、自転車、自動車とともに安全で安心して通行できる交通環境の向上が図られる。 | ⑥ 活動指標   |                            | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|  | ア        | 単年度自転車走行環境整備延長             | m  | 3,200   | 3,350  | 2,440  | 1,750  |        |        |
|  | イ        | 自転車走行環境整備延長(総延長)           | m  | 15,490  | 18,840 | 21,280 | 23,030 |        |        |
| ③ 結果(どのような結果に結び付けるか)<br>自転車走行環境の確保により、歩行者・自転車の安全性の向上が図られる。         | ⑦ 成果指標   |                            | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|  | ア        | 自転車事故の全事故に占める割合(各年1～12月)   | %  | 37.8    | 39.8   | 46.9   |        |        |        |
|  | イ        |                            |    |         |        |        |        |        |        |

(2) 事業のコスト

|   |                   |       |                    |                    |                    |                    |                    |                    |        |
|---|-------------------|-------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------|
| ④ 令和3年度実績(事業活動)<br>自転車走行環境整備として、市道1級15号線(宮沢中央通り)、東104号線(若葉大通り)、市道2級1号線(錦中央通り)の3路線、約1.7kmについて、自転車ナビマーク・ナビラインを設置した。 | ① 事業費             |       | 単位                 | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画 |
|   | 財源内訳              | 国庫支出金 | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|   |                   | 都支出金  | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |        |
|   |                   | 地方債   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |        |
|   |                   | その他   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |        |
|   |                   | 一般財源  | 千円                 | 3,993              | 6,514              | 2,205              | 6,874              | 0                  | 0      |
|   | 事業費計(A)           |       | 千円                 | 3,993              | 6,514              | 2,205              | 6,874              | 0                  | 0      |
|   | 予算額(B)            |       | 千円                 | 14,571             | 9,914              | 3,980              | —                  | —                  | —      |
| 執行率(A)/(B)  |                   | %     | 27.4%              | 65.7%              | 55.4%              | —                  | —                  | —                  |        |
| ② 人件費   | 職員数(正規   月給   時給) | 人     | 0.30   0.00   0.00 | 0.30   0.00   0.00 | 0.30   0.00   0.00 | 0.30   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |        |
|   | 正規職員分             | 千円    | 2,700              | 2,700              | 2,700              | 2,700              | 0                  | 0                  |        |
|   | 会計年度任用職員等         | 千円    | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |        |
| 人件費計(C)   |                   | 千円    | 2,700              | 2,700              | 2,700              | 2,700              | 0                  | 0                  |        |
| ③ 総事業費(A)+(C)   |                   | 千円    | 6,693              | 9,214              | 4,905              | 9,574              | 0                  | 0                  |        |

2 評価の部

|  |      |  |   |
|--|------|--|---|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)  |      | <input checked="" type="checkbox"/> 改善や見直しを図った |   |
| ※課題の有無 (課題がある場合に✓)<br>ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input checked="" type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/>                                 |      |  |   |
| (事業の成果)市内の3路線、約1.7kmに自転車ナビマーク・ナビラインを整備し、「自転車は車道左側走行」という交通ルールをさらに周知した。<br>(改革・改善)工事課が殿ヶ谷街道の道路改良工事にて自転車ナビマークを設置することに伴い、同時期に連続する宮沢中央通りを交通対策課で施工し、整備の連続性が向上した。<br>(課題・反省点)平成29年度から継続的に整備しているが、経年による劣化が表れ始めてきており、今後は維持管理のあり方を検討する必要がある。 |      |  |   |
| (2) 事業の方針  |      | コスト<br>削減 維持 増加                                |   |
| 成果   | 向上維持 |  | ○ |
|  | 低下   |  |   |
| (廃止・休止の場合は記入不要)  |      |  |   |

(3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)

平成31年度に整理した整備の基本的な考え方や整備水準を踏まえ、警視庁や東京都、立川警察署等と連携し整備を進めるとともに、今後整備する路線の選定及び整備済の自転車ナビマーク・ナビラインの更新に関する方針を庁内で整理する。

|       |                |                 |  |     |        |
|-------|----------------|-----------------|--|-----|--------|
| 事務事業名 | 自転車駐車場整備       | 所属部             | まちづくり部   | 課長名 | 大和田 智也 |
| 政策名   | 都市基盤・産業        | 所属課             | 交通対策課  | 係名  | 自転車対策係 |
| 施策名   | 総合的な交通環境の構築    | 予算科目            | 会計 1 款 2 項 1 目 7 事業番号 9  |     |        |
| 基本事業名 | 自転車活用環境の向上     | 実施形態<br>(複数選択可) | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |     |        |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>年度～年度 | 根拠<br>法令等       | 自転車法(自転車の安全利用の促進及び自転車等の駐車対策の総合的推進に関する法律)   |     |        |
| 市長公約  | 主要施策           |                 | 立川市自転車等放置防止条例  |     |        |
|       | ○              |                 | 立川市自転車等駐車場条例   |     |        |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|   |                               |    |         |        |        |        |        |        |
|---|-------------------------------|----|---------|--------|--------|--------|--------|--------|
| ①事業概要<br>自転車等駐車場の整備を進めることにより、自転車利用の利便性向上を図り、健康づくりと環境にやさしい自転車利用を誘導する。また、自転車等駐車場の適正配置や適正利用の推進等により、放置自転車等の減少を図る。 | ⑤対象数の推移                       | 単位 | H31年度   | R2年度   | R3年度   | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|   | ア 立川駅周辺自転車等乗入台数(基準日・民間、バイク含)  | 台  | 5,904   | 5,748  | 6,281  |        |        |        |
|   | イ 西武立川駅周辺自転車等乗入台数(基準日・民間、バイク) | 台  | 1,027   | 891    | 935    |        |        |        |
| ②目的(対象をどのような状態にしたいのか)<br>自転車等駐車場の整備及び既存施設の補修により、自転車等利用者の利便性の向上と安全な歩道環境の確保を図る。                                 | ⑥活動指標                         | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア 新規自転車等駐車場整備台数               | 台  | 758     | 0      | 337    | 1,820  |        |        |
|   | イ                             |    |         |        |        |        |        |        |
| ③結果(どのような結果に結び付けるか)<br>自転車利用環境の向上が図られる。   | ⑦成果指標                         | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア 立川駅周辺放置自転車等台数(基準日)          | 台  | 57      | 36     | 44     |        |        |        |
|   | イ 西武立川駅周辺放置自転車等台数(基準日)        | 台  | 1       | 0      | 0      |        |        |        |

(2) 事業のコスト

|  |                   |        |                    |                    |                    |                    |                    |                    |        |
|--|-------------------|--------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------|
| ④令和3年度実績(事業活動)<br>西武立川駅北口周辺の自転車収容台数不足への対策として、西武立川駅北口第二有料自転車駐車場を開設した。 | ①事業費              | 財源内訳   | 単位                 | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画 |
|  |                   | 国庫支出金  | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|  |                   | 都支出金   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|  |                   | 地方債    | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|  |                   | その他    | 千円                 | 0                  | 0                  | 7,527              | 0                  | 0                  | 0      |
|  | 一般財源              | 千円     | 30,192             | 0                  | 68,887             | 4,620              | 0                  | 0                  |        |
|  | 事業費計(A)           | 千円     | 30,192             | 0                  | 76,414             | 4,620              | 0                  | 0                  |        |
|  | 予算額(B)            | 千円     | 33,603             | 0                  | 81,821             | —                  | —                  | —                  |        |
| 執行率(A)/(B)   | %                 | 89.8%  |                    | 93.4%              | —                  | —                  | —                  |                    |        |
| ②人件費   | 職員数(正規   月給   時給) | 人      | 0.40   0.00   0.00 | 0.40   0.00   0.00 | 0.40   0.00   0.00 | 0.40   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |        |
|  | 正規職員分             | 千円     | 3,600              | 3,600              | 3,600              | 3,600              | 0                  | 0                  |        |
|  | 会計年度任用職員等         | 千円     | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |        |
| 人件費計(C)  | 千円                | 3,600  | 3,600              | 3,600              | 3,600              | 0                  | 0                  |                    |        |
| ③総事業費(A)+(C)   | 千円                | 33,792 | 3,600              | 80,014             | 8,220              | 0                  | 0                  |                    |        |

2 評価の部

|   |  |                 |
|---|--|-----------------|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)   | <input checked="" type="checkbox"/> 改善や見直しを図った | (2) 事業の方針       |
| ※課題の有無<br>(課題がある場合に✓)<br>ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/>      |  | コスト<br>削減 維持 増加 |
| (事業の成果)西武立川駅北口周辺における自転車収容台数不足への対策として、西武立川駅北口第二有料自転車駐車場を開設した。<br>(改革・改善)西武立川駅北口第二有料自転車駐車場整備にあたり、武蔵村山市より要望のあった西武立川駅周辺市営自転車駐車場における武蔵村山市民定期利用受入を開始した。これにより武蔵村山市から今後、毎年、武蔵村山市民の利用率に応じた助成金を受けることとなった。 |  | 向上維持低下          |
|   |  | (廃止・休止の場合は記入不要) |

(3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)

- ・西武立川駅北口第二有料自転車駐車場の開設に伴う駅需給バランスの変化に注視し、歩道上にある臨時自転車駐車場の廃止を検討する。
- ・玉川上水駅周辺自転車駐車場の有料化への課題を整理し、駅南北の料金格差の早期是正に努める。
- ・立川駅周辺においては、コトリンク有料自転車等駐車場の開設に伴う需給バランスの変化を注視する。



|       |                          |      |                 |  |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
|-------|--------------------------|------|-----------------|--|---|-----|-------|---|---|---|---|------|---|
| 事務事業名 | 立3・4・15号線・立3・4・21号線整備    |      | 所属部             | まちづくり部   |   | 課長名 | 武藤 吉訓 |   |   |   |   |      |   |
| 政策名   | 都市基盤・産業                  |      | 所属課             | 工事課  |   | 係名  | 工事第一係 |   |   |   |   |      |   |
| 施策名   | 道路環境の整備                  |      | 予算科目            | 会計   | 1 | 款   | 8     | 項 | 3 | 目 | 2 | 事業番号 | 1 |
| 基本事業名 | 幹線道路の整備                  |      | 実施形態<br>(複数選択可) | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>平成28年度～ 年度      |      | 根拠法令等           | 都市計画法<br>道路法   |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
| 市長公約  | <input type="checkbox"/> | 主要施策 |                 | <input type="checkbox"/>   |   |     |       |   |   |   |   |      |   |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|  |                |   |                |         |        |        |         |        |        |
|--|----------------|---|----------------|---------|--------|--------|---------|--------|--------|
| <b>①事業概要</b><br>広域的な道路ネットワークの構築のため都市計画道路立3・4・15号線・立3・4・21号線を整備する。                                | <b>⑤対象数の推移</b> |   | 単位             | H31年度   | R2年度   | R3年度   | R4年度    | R5年度   | R6年度   |
|  | ア              | 用地取得面積累計                                  | m <sup>2</sup> | 0       | 0      | 825.2  | 3,420.6 |        |        |
|  | イ              |   |                |         |        |        |         |        |        |
| <b>②目的</b> (対象をどのような状態にしたいのか)<br>用地取得を進め、道路整備を行い、立3・4・15号線・立3・4・21号線を利用する人や車両の安全の確保及び道路環境の改善を図る。 | <b>⑥活動指標</b>   |   | 単位             | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画  | R5年度計画 | R6年度計画 |
|  | ア              | 用地取得面積                                    | m <sup>2</sup> | 0       | 0      | 825.2  | 2,595.4 |        |        |
|  | イ              |   |                |         |        |        |         |        |        |
| <b>③結果</b> (どのような結果に結び付けるか)<br>広域的な道路ネットワークを構築し、良好な道路環境の整備をする。                                   | <b>⑦成果指標</b>   |   | 単位             | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画  | R5年度計画 | R6年度計画 |
|  | ア              | 用地取得率(取得面積累計÷全体面積(13,041m <sup>2</sup> )) | %              | 0.0     | 0.0    | 6.3    | 26.2    |        |        |
|  | イ              |   |                |         |        |        |         |        |        |

(2) 事業のコスト

|   |            |                   |        |                    |                    |                    |                    |                    |                    |   |
|---|------------|-------------------|--------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|
| <b>④令和3年度実績(事業活動)</b><br>立3・4・15号線及び立3・4・21号線整備については、令和2年2月に事業認可を取得し、物件調査を進めるとともに引き続き用地交渉等を行った。<br><br>令和3年度用地取得面積 825.2m <sup>2</sup><br><br>翌年度への繰越明許費 46,463千円 | ① 事業費      | 財源内訳              | 国庫支出金  | 千円                 | 0                  | 0                  | 137,000            | 419,000            | 0                  | 0 |
|   |            | 都支出金              | 千円     | 0                  | 0                  | 68,500             | 209,500            | 0                  | 0                  |   |
|   |            | 地方債               | 千円     | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |   |
|   |            | その他               | 千円     | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |   |
|   |            | 一般財源              | 千円     | 8,995              | 20,530             | 192,646            | 326,570            | 0                  | 0                  |   |
|   |            | 事業費計(A)           | 千円     | 8,995              | 20,530             | 398,146            | 955,070            | 0                  | 0                  |   |
|   |            | 予算額(B)            | 千円     | 10,484             | 23,354             | 400,832            | —                  | —                  | —                  |   |
|   | 執行率(A)/(B) | %                 | 85.8%  | 87.9%              | 99.3%              | —                  | —                  | —                  |                    |   |
|   | ② 人件費      | 職員数(正規   月給   時給) | 人      | 0.60   0.00   0.00 | 0.60   0.00   0.00 | 1.15   0.00   0.00 | 1.15   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |   |
|   |            | 正規職員分             | 千円     | 5,400              | 5,400              | 10,350             | 10,350             | 0                  | 0                  |   |
| 会計年度任用職員等   |            | 千円                | 0      | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |                    |   |
| ③ 総事業費(A)+(C)   |            | 千円                | 14,395 | 25,930             | 408,496            | 965,420            | 0                  | 0                  |                    |   |

2 評価の部

|   |    |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|---|----|---|----|----|--|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|--|----|--|--|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)   |    | <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| ※課題の有無 → ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/><br>(課題がある場合に✓)<br>(事業の成果)<br>立3・4・15号線及び立3・4・21号線の整備に向け、関係機関である東京都及び国分寺市と協議を行い令和2年2月に事業認可を取得した。事業認可の取得後、物件調査及び用地買収等を行い825.2m <sup>2</sup> の用地を取得し事業の進捗につなげた。 |    | (2) 事業の方針<br><table border="1"> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> (廃止・休止の場合は記入不要) |    |    |  | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ○ |  | 低下 |  |  |  |
|   |    | コスト   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   |    | 削減  | 維持 | 増加 |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 成果  | 向上 |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   | 維持 |   | ○  |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   | 低下 |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |

|   |  |
|---|--|
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)  |  |
| 引き続き、地権者の移転時期を考慮した物件調査及び用地買収等を進める。立3・4・15号線及び立3・4・21号線の整備に向け、地権者に対して丁寧な説明、用地買収等を行う。 |  |



|       |                          |      |                 |  |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
|-------|--------------------------|------|-----------------|--|---|-----|-------|---|---|---|---|------|---|
| 事務事業名 | 立鉄中付第1号線・第2号線整備          |      | 所属部             | まちづくり部   |   | 課長名 | 武藤 吉訓 |   |   |   |   |      |   |
| 政策名   | 都市基盤・産業                  |      | 所属課             | 工事課  |   | 係名  | 工事第一係 |   |   |   |   |      |   |
| 施策名   | 道路環境の整備                  |      | 予算科目            | 会計   | 1 | 款   | 8     | 項 | 3 | 目 | 2 | 事業番号 | 2 |
| 基本事業名 | 幹線道路の整備                  |      | 実施形態<br>(複数選択可) | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>平成24年度～ 年度      |      | 根拠<br>法令等       | 都市計画法<br>道路法   |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
| 市長公約  | <input type="checkbox"/> | 主要施策 |                 | <input type="checkbox"/>   |   |     |       |   |   |   |   |      |   |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|  |                |  |                |         |        |        |        |        |        |
|--|----------------|--|----------------|---------|--------|--------|--------|--------|--------|
| <b>①事業概要</b><br>地域の円滑な交通の確保や駅周辺の渋滞緩和を図るため立鉄中付第1号線・第2号線を整備する。                               | <b>⑤対象数の推移</b> |  | 単位             | H31年度   | R2年度   | R3年度   | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|  | ア              | 道路整備延長累計                                 | m              | 66.1    | 66.1   | 66.1   | 66.1   |        |        |
|  | イ              | 用地取得面積累計                                 | m <sup>2</sup> | 56.7    | 56.7   | 56.7   | 56.7   |        |        |
| <b>②目的</b> (対象をどのような状態にしたいのか)<br>用地取得を進め、道路整備を行い、立鉄中付第1号線・第2号線を利用する人や車両の安全の確保及び道路環境の改善を図る。 | <b>⑥活動指標</b>   |  | 単位             | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|  | ア              | 道路整備延長                                   | m              | 66.1    | 0.0    | 0.0    | 0.0    |        |        |
|  | イ              | 用地取得面積                                   | m <sup>2</sup> | 0       | 0      | 0      | 0      |        |        |
| <b>③結果</b> (どのような結果に結び付けるか)<br>道路ネットワークを構築し、良好な道路環境の整備をする。                                 | <b>⑦成果指標</b>   |  | 単位             | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|  | ア              | 道路整備率(道路整備延長÷全体延長(352m))                 | %              | 18.8    | 18.8   | 18.8   | 18.8   |        |        |
|  | イ              | 用地取得率(取得面積累計÷全体面積(2,445m <sup>2</sup> )) | %              | 2.3     | 2.3    | 2.3    | 2.3    |        |        |

(2) 事業のコスト

|   |                   |         |                    |                    |                    |                    |                    |                    |   |   |
|---|-------------------|---------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|---|
| <b>④令和3年度実績(事業活動)</b><br>立鉄中付第1号線整備については、接続先の都施行立3・3・30号線の進捗に合わせ、令和4年3月に事業認可を取得した。立鉄中付第2号線については、斜路撤去・新設工事の5回の入札不調の結果を受けて、地元自治会や商店会と施工方法等の意見交換を実施するとともに交通量調査及び福祉団体から意見を伺い斜路利用者の実態把握に努めた。その結果、地元の意向や利用実態を踏まえ橋梁架設工事他を優先する整備方針に変更となった。翌年度への繰越明許費6,500千円 | <b>①事業費</b>       | 財源内訳    | 国庫支出金              | 千円                 | 4,000              | 0                  | 0                  | 0                  | 0 | 0 |
|   |                   | 都支出金    | 千円                 | 2,000              | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 | 0 |
|   |                   | 地方債     | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 | 0 |
|   |                   | その他     | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 | 0 |
|   |                   | 一般財源    | 千円                 | 10,376             | 84                 | 963                | 10,601             | 0                  | 0 |   |
|   |                   | 事業費計(A) | 千円                 | 16,376             | 84                 | 963                | 10,601             | 0                  | 0 |   |
|   |                   | 予算額(B)  | 千円                 | 23,760             | 330                | 1,338              | —                  | —                  | — |   |
|   | 執行率(A)/(B)        | %       | 68.9%              | 25.5%              | 72.0%              | —                  | —                  | —                  |   |   |
| <b>②人件費</b>   | 職員数(正規   月給   時給) | 人       | 0.65   0.00   0.00 | 0.65   0.00   0.00 | 0.65   0.00   0.00 | 0.65   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |   |   |
|   | 正規職員分             | 千円      | 5,850              | 5,850              | 5,850              | 5,850              | 0                  | 0                  |   |   |
|   | 会計年度任用職員等         | 千円      | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |   |   |
| <b>③総事業費(A)+(C)</b>   |                   | 千円      | 22,226             | 5,934              | 6,813              | 16,451             | 0                  | 0                  |   |   |

2 評価の部

|   |    |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|---|----|--|----|----|--|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|--|----|--|--|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点) <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った   |    | (2) 事業の方針  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| ※課題の有無 → ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/><br>(課題がある場合に✓)<br>(事業の成果)<br>立鉄中付第1号線整備については、接続先の都施行路線である立3・3・30号線の事業進捗に合わせており、令和4年3月18日に事業認可を取得し事業の進捗につなげた。立鉄中付第2号線整備については、地元自治会や商店会と施工方法等について意見交換を実施するとともに交通量調査及び福祉団体から意見を伺い斜路利用者の実態把握に努め、地元の意向や利用実態を踏まえ橋梁架設工事他を優先する整備方針が確定し、事業の進捗につなげた。 |    | <table border="1"> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> (廃止・休止の場合は記入不要) |    |    |  | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ○ |  | 低下 |  |  |  |
|   |    | コスト  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   |    | 削減   | 維持 | 増加 |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 成果  | 向上 |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   | 維持 |  | ○  |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   | 低下 |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |

|   |
|---|
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)<br>令和4年3月18日に事業認可を取得した立鉄中付第1号線整備については、整備に向けて地権者に対して丁寧な説明、用地買収等を進める。また、立鉄中付第2号線については、整備方針の変更を受けて、優先する橋梁架設工事の発注に向けて準備を進める。 |
|---|

|       |                          |      |                 |  |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
|-------|--------------------------|------|-----------------|--|---|-----|-------|---|---|---|---|------|---|
| 事務事業名 | 立3・2・10号線整備              |      | 所属部             | まちづくり部   |   | 課長名 | 武藤 吉訓 |   |   |   |   |      |   |
| 政策名   | 都市基盤・産業                  |      | 所属課             | 工事課  |   | 係名  | 工事第一係 |   |   |   |   |      |   |
| 施策名   | 道路環境の整備                  |      | 予算科目            | 会計   | 1 | 款   | 8     | 項 | 3 | 目 | 2 | 事業番号 | 3 |
| 基本事業名 | 幹線道路の整備                  |      | 実施形態<br>(複数選択可) | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>平成31年度～ 年度      |      | 根拠<br>法令等       | 都市計画法<br>道路法   |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
| 市長公約  | <input type="checkbox"/> | 主要施策 |                 | <input type="checkbox"/>   |   |     |       |   |   |   |   |      |   |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|   |         |  |                |         |        |        |        |        |        |
|---|---------|--|----------------|---------|--------|--------|--------|--------|--------|
| ①事業概要<br>広域的な道路ネットワークの構築のため都市計画道路立3・2・10号線を整備する。                                | ⑤対象数の推移 |  | 単位             | H31年度   | R2年度   | R3年度   | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|   | ア       | 用地取得面積累計                               | m <sup>2</sup> | 0       | 0      | 0      | 0      |        |        |
|   | イ       |  |                |         |        |        |        |        |        |
| ②目的 (対象をどのような状態にしたいのか)<br>用地取得を進め、道路整備を行い、立3・2・10号線を利用する人や車両の安全の確保及び道路環境の改善を図る。 | ⑥活動指標   |  | 単位             | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア       | 用地取得面積                                 | m <sup>2</sup> | 0       | 0      | 0      | 0      |        |        |
|   | イ       |  |                |         |        |        |        |        |        |
| ③結果 (どのような結果に結び付けるか)<br>広域的な道路ネットワークを構築し、良好な道路環境の整備をする。                         | ⑦成果指標   |  | 単位             | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア       | 用地取得率(取得面積累計÷全体面積1,092m <sup>2</sup> ) | %              | 0.0     | 0.0    | 0.0    | 0.0    |        |        |
|   | イ       |  |                |         |        |        |        |        |        |

(2) 事業のコスト

|  |                   |       |                    |                    |                    |                    |                    |                    |        |
|--|-------------------|-------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------|
| ④令和3年度実績(事業活動)<br>接続先の都施行立3・3・30号線の事業進捗に合わせ進めており、用地測量の実施及び事業認可申請図書を作成し、令和4年1月31日に事業認可申請を行い令和4年3月に事業認可を取得した。<br>前年度からの繰越明許費15,246千円 | ①事業費              | 財源内訳  | 単位                 | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画 |
|  |                   | 国庫支出金 | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|  |                   | 都支出金  | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|  |                   | 地方債   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|  |                   | その他   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|  |                   | 一般財源  | 千円                 | 5,500              | 0                  | 8,165              | 5,793              | 0                  | 0      |
|  | 事業費計(A)           | 千円    | 5,500              | 0                  | 8,165              | 5,793              | 0                  | 0                  |        |
|  | 予算額(B)            | 千円    | 6,600              | 0                  | 16,254             | —                  | —                  | —                  |        |
| 執行率(A)/(B)   | %                 | 83.3% |                    | 50.2%              | —                  | —                  | —                  |                    |        |
| ②人件費   | 職員数(正規   月給   時給) | 人     | 0.40   0.00   0.00 | 0.40   0.00   0.00 | 0.40   0.00   0.00 | 0.40   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |        |
|  | 正規職員分             | 千円    | 3,600              | 3,600              | 3,600              | 3,600              | 0                  | 0                  |        |
|  | 会計年度任用職員等         | 千円    | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |        |
| ③総事業費(A)+(C)   | 千円                | 3,600 | 3,600              | 3,600              | 3,600              | 0                  | 0                  |                    |        |
| ③総事業費(A)+(C)   |                   | 千円    | 9,100              | 3,600              | 11,765             | 9,393              | 0                  | 0                  |        |

2 評価の部

|   |  |                                     |  |
|---|--|-------------------------------------|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)   |  | <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った |  |
| ※課題の有無 → ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/><br>(課題がある場合に✓)<br>(事業の成果)<br>接続先の都施行路線である立3・3・30号線の事業進捗に合わせ進めており、用地測量の実施及び事業認可申請図書を作成し、令和4年3月18日に事業認可を取得し事業の進捗につなげた。 |  | (2) 事業の方針                           |  |
|   |  | コスト<br>削減 維持 増加<br>向上<br>維持 ○<br>低下 |  |
|   |  | (廃止・休止の場合は記入不要)                     |  |

(3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)

令和4年3月18日に事業認可を取得した立3・2・10号線については、物件調査に先立ち個別説明等を実施する。また、整備に向けて地権者に対して丁寧な説明、用地買収等を進める。

|       |                     |           |                              |  |     |     |       |        |
|-------|---------------------|-----------|------------------------------|--|-----|-----|-------|--------|
| 事務事業名 | 細街路拡幅整備事業           |           | 所属部                          | まちづくり部   |     | 課長名 | 卯月 寿一 |        |
| 政策名   | 都市基盤・産業             |           | 所属課                          | 道路課  |     | 係名  | 調整係   |        |
| 施策名   | 道路環境の整備             |           | 予算科目                         | 会計 1   | 款 8 | 項 2 | 目 1   | 事業番号 5 |
| 基本事業名 | 生活道路の整備             |           | 実施形態<br>(複数選択可)              | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |     |     |       |        |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>平成13年度～ 年度 | 根拠<br>法令等 | 建築基準法第42条第2項<br>立川市細街路拡幅整備要綱 |  |     |     |       |        |
| 市長公約  | 主要施策                |           |                              |  |     |     |       |        |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|   |                |               |    |         |        |        |        |        |        |
|---|----------------|---------------|----|---------|--------|--------|--------|--------|--------|
| <b>①事業概要</b><br>細街路の拡幅整備を進め、居住環境及び防災機能の向上を図るため、建築基準法第42条第2項による後退用地の整備を行う。市道に面する後退用地について、寄附を推進し、拡幅整備を行う。 | <b>⑤対象数の推移</b> |               | 単位 | H31年度   | R2年度   | R3年度   | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|   | ア              | 細街路を利用する市民    | 人  | -       | -      | -      | -      |        |        |
|   | イ              |               |    |         |        |        |        |        |        |
|   | ウ              |               |    |         |        |        |        |        |        |
|   | <b>⑥活動指標</b>   |               | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア              | 協議件数(市道)      | 件  | 23      | 30     | 11     | 20     |        |        |
|   | イ              | 寄附件数          | 件  | 14      | 18     | 3      | 10     |        |        |
| ウ   | 協議件数(私道)       | 件             | 11 | 8       | 7      | 10     |        |        |        |
| <b>②目的</b><br>(対象をどのような状態にしたいのか)<br>建築基準法第42条第2項による後退用地を整備することにより、将来的に道路幅員を4m以上確保する。                    | <b>⑦成果指標</b>   |               | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア              | 寄附件数÷協議件数(市道) | %  | 60.0    | 60.0   | 27.0   | 50.0   |        |        |
|   | イ              |               |    |         |        |        |        |        |        |
| <b>③結果</b><br>(どのような結果に結び付けるか)<br>居住環境及び防災機能の向上が図られる。   | ウ              |               |    |         |        |        |        |        |        |

(2) 事業のコスト

|   |                   |         |                    |                    |                    |                    |                    |                    |   |
|---|-------------------|---------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|
| <b>④令和3年度実績(事業活動)</b><br>細街路拡幅整備協議、後退用地の分筆登記、寄附申請、後退用地の整備。<br>細街路拡幅整備工事(単価契約) | ① 事業費             | 国庫支出金   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|   |                   | 都支出金    | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|   |                   | 地方債     | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|   |                   | その他     | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|   |                   | 一般財源    | 千円                 | 31,580             | 22,715             | 13,150             | 31,890             | 0                  | 0 |
|   |                   | 事業費計(A) | 千円                 | 31,580             | 22,715             | 13,150             | 31,890             | 0                  | 0 |
|   |                   | 予算額(B)  | 千円                 | 31,736             | 25,890             | 16,640             | —                  | —                  | — |
| 執行率(A)/(B)  | %                 | 99.5%   | 87.7%              | 79.0%              | —                  | —                  | —                  |                    |   |
| ② 人件費   | 職員数(正規   月給   時給) | 人       | 1.56   0.00   0.00 | 1.56   0.00   0.00 | 1.36   0.10   0.00 | 1.36   0.10   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |   |
|   | 正規職員分             | 千円      | 14,040             | 14,040             | 12,240             | 12,240             | 0                  | 0                  |   |
|   | 会計年度任用職員等         | 千円      | 0                  | 0                  | 420                | 420                | 0                  | 0                  |   |
| ③ 総事業費(A)+(C)   | 千円                | 14,040  | 14,040             | 12,660             | 12,660             | 0                  | 0                  |                    |   |
| ③ 総事業費(A)+(C)   | 千円                | 45,620  | 36,755             | 25,810             | 44,550             | 0                  | 0                  |                    |   |

2 評価の部

|  |  |                 |  |
|--|--|-----------------|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点) <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った  |  | (2) 事業の方針       |  |
| ※課題の有無 → ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input checked="" type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/><br>(課題がある場合に✓) |  | コスト<br>削減 維持 増加 |  |
| (事業の成果) 建築基準法第42条第2項の後退用地の細街路拡幅整備が進み、居住環境及び防災機能が向上した。<br>(課題・反省点) 法務局の指示により、登記に要する事務量が増えたことから、寄附1件あたりに係る測量委託費、職員の事務手続きが増大した。<br>令和3年度は協議件数が減少していることから、協議件数等の動向を確認していきたい。                             |  | 成果<br>向上 維持 低下  |  |
|  |  | (廃止・休止の場合は記入不要) |  |

|   |  |
|---|--|
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)<br>建築基準法第42条第2項の後退用地について、居住環境及び防災機能を確保するため、引き続き整備していく。 |  |
|---|--|

|       |           |           |                 |                               |  |                                |                                |        |
|-------|-----------|-----------|-----------------|-------------------------------|--|--------------------------------|--------------------------------|--------|
| 事務事業名 | 市道新設改良    |           | 所属部             | まちづくり部                        |  | 課長名                            | 武藤 吉訓                          |        |
| 政策名   | 都市基盤・産業   |           | 所属課             | 工事課                           |  | 係名                             | 工事第二係                          |        |
| 施策名   | 道路環境の整備   |           | 予算科目            | 会計 1                          | 款 8                                      | 項 2                            | 目 3                            | 事業番号 1 |
| 基本事業名 | 生活道路の整備   |           | 実施形態<br>(複数選択可) | <input type="checkbox"/> 全部委託 | <input checked="" type="checkbox"/> 一部委託 | <input type="checkbox"/> 補助・助成 | <input type="checkbox"/> 連携・協働 |        |
| 事業期間  | 単年度繰返     | 根拠<br>法令等 | 道路法             |                               |  |                                |                                |        |
|       | 平成3年度～ 年度 |           |                 |                               |  |                                |                                |        |
| 市長公約  | 主要施策      | ○         |                 |                               |  |                                |                                |        |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|  |         |                     |         |        |        |        |        |        |  |
|--|---------|---------------------|---------|--------|--------|--------|--------|--------|--|
| <p>①事業概要</p> <p>快適な道路環境の向上を図るため、下水管整備により雨水の排水先が確保された幅員4m以上の生活道路について、L形側溝設置や舗装整備を進める。</p> <p>②目的 (対象をどのような状態にしたいのか)</p> <p>側溝が整備されていない市道において側溝整備及び舗装改修を行う事により雨水処理能力及び道路環境の向上を図る。</p> <p>③結果 (どのような結果に結び付けるか)</p> <p>歩行者の安全や快適な居住環境の向上が図られる。</p> | ⑤対象数の推移 | 単位                  | H31年度   | R2年度   | R3年度   | R4年度   | R5年度   | R6年度   |  |
|  | ア       | 側溝整備路線(累計)          | 路線      | 37     | 38     | 39     | 40     |        |  |
|  | イ       |                     |         |        |        |        |        |        |  |
|  | ウ       |                     |         |        |        |        |        |        |  |
|  | ⑥活動指標   | 単位                  | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |  |
|  | ア       | 側溝整備路線              | 路線      | 0      | 1      | 1      | 1      |        |  |
|  | イ       |                     |         |        |        |        |        |        |  |
|  | ウ       |                     |         |        |        |        |        |        |  |
|  | ⑦成果指標   | 単位                  | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |  |
|  | ア       | 整備累計路線/計画路線<br>42路線 | %       | 88.1   | 90.5   | 92.9   | 95.2   |        |  |

(2) 事業のコスト

|   |            |                   |         |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
|---|------------|-------------------|---------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| <p>④令和3年度実績(事業活動)</p> <p>市道東21号線改良工事(延長約197m)を行なった。</p> | ①事業費       | 財源内訳              | 単位      | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |
|   |            | 国庫支出金             | 千円      | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|   |            | 都支出金              | 千円      | 0                  | 14,200             | 3,300              | 13,300             | 0                  | 0                  |
|   |            | 地方債               | 千円      | 41,100             | 24,400             | 17,400             | 0                  | 0                  | 0                  |
|   |            | その他               | 千円      | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|   |            | 一般財源              | 千円      | 5,434              | 57,143             | 7,879              | 7,660              | 0                  | 0                  |
|   |            | 事業費計(A)           | 千円      | 46,534             | 95,743             | 28,579             | 20,960             | 0                  | 0                  |
|   | 予算額(B)     | 千円                | 47,400  | 102,080            | 30,410             | —                  | —                  | —                  |                    |
|   | 執行率(A)/(B) | %                 | 98.2%   | 93.8%              | 94.0%              | —                  | —                  | —                  |                    |
|   | ②人件費       | 職員数(正規   月給   時給) | 人       | 1.10   0.00   0.00 | 0.50   0.00   0.00 | 1.25   0.00   0.00 | 1.25   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |
| 正規職員分   |            | 千円                | 9,900   | 4,500              | 11,250             | 11,250             | 0                  | 0                  |                    |
| 会計年度任用職員等   |            | 千円                | 0       | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |                    |
| ③総事業費(A)+(C)  | 千円         | 9,900             | 4,500   | 11,250             | 11,250             | 0                  | 0                  |                    |                    |
| ③総事業費(A)+(C)  | 千円         | 56,434            | 100,243 | 39,829             | 32,210             | 0                  | 0                  |                    |                    |

2 評価の部

|   |    |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|---|----|---|----|----|--|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|--|----|--|--|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)   |    | <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| <p>※課題の有無 → ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/></p> <p>(課題がある場合に✓)</p> <p>(事業の成果)</p> <p>市道東21号線改良工事を行う事により道路環境が改善した。</p> |    | (2) 事業の方針   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   |    | <table border="1"> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p>(廃止・休止の場合は記入不要)</p> |    |    |  | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ○ |  | 低下 |  |  |  |
|   |    | コスト   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   |    | 削減  | 維持 | 増加 |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 成果  | 向上 |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   | 維持 |   | ○  |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   | 低下 |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |

|   |
|---|
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)                                      |
| 補助事業の活用など財源を確保し、補助金交付申請や設計協議などの業務を計画的に執行することにより、事業を計画的に進める。 |



|       |                |                 |  |     |       |
|-------|----------------|-----------------|--|-----|-------|
| 事務事業名 | 私道舗装対策         | 所属部             | まちづくり部   | 課長名 | 卯月 寿一 |
| 政策名   | 都市基盤・産業        | 所属課             | 道路課  | 係名  | 維持係   |
| 施策名   | 道路環境の整備        | 予算科目            | 会計 1 款 8 項 2 目 3 事業番号 3  |     |       |
| 基本事業名 | 生活道路の整備        | 実施形態<br>(複数選択可) | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |     |       |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>年度～年度 | 根拠<br>法令等       | 立川市私道舗装工事取扱要綱  |     |       |
| 市長公約  | 主要施策           |                 |  |     |       |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|  |                        |    |         |        |        |        |        |        |
|--|------------------------|----|---------|--------|--------|--------|--------|--------|
| <p>①事業概要</p> <p>私道舗装取扱要綱に基づき、砂利舗装や舗装の劣化した私道を対象に舗装の新設や補修を行う。</p>                    | ⑤対象数の推移                | 単位 | H31年度   | R2年度   | R3年度   | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|  | ア 私道利用者                | 人  | -       | -      | -      | -      |        |        |
|  | イ 私道利用車両               | 台  | -       | -      | -      | -      |        |        |
|  | ウ                      |    |         |        |        |        |        |        |
|  | ⑥活動指標                  | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|  | ア 私道舗装申請件数             | 件  | 3       | 3      | 5      | 4      |        |        |
|  | イ                      |    |         |        |        |        |        |        |
| <p>②目的 (対象をどのような状態にしたいのか)</p> <p>私道利用者のために要綱に適合した私道の整備を促進し、生徒・児童の安全な通学路の確保を図る。</p> | ⑦成果指標                  | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|  | ア 私道未舗装部新設延長           | m  | 28.8    | 36.9   | -      | -      |        |        |
|  | イ 私道舗装改修延長             | m  | 216.0   | 126.2  | 273.8  | 205.0  |        |        |
|  | ウ                      |    |         |        |        |        |        |        |
|  | ③結果 (どのような結果に結び付けるか)   |    |         |        |        |        |        |        |
|  | 安心・安全で快適な道路環境の向上が図られる。 |    |         |        |        |        |        |        |
|  |                        |    |         |        |        |        |        |        |

(2) 事業のコスト

|   |                   |        |                    |                    |                    |                    |                    |                    |   |
|---|-------------------|--------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|
| <p>④令和3年度実績(事業活動)</p> <p>私道舗装工事(単価契約)</p> | ①事業費              | 国庫支出金  | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|   |                   | 都支出金   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|   |                   | 地方債    | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|   |                   | その他    | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|   |                   | 一般財源   | 千円                 | 16,134             | 10,991             | 8,052              | 5,000              | 0                  | 0 |
|   | 事業費計(A)           | 千円     | 16,134             | 10,991             | 8,052              | 5,000              | 0                  | 0                  |   |
|   | 予算額(B)            | 千円     | 16,134             | 11,000             | 8,130              | —                  | —                  | —                  |   |
|   | 執行率(A)/(B)        | %      | 100.0%             | 99.9%              | 99.0%              | —                  | —                  | —                  |   |
| ②人件費                                      | 職員数(正規   月給   時給) | 人      | 0.42   0.00   0.00 | 0.42   0.00   0.00 | 0.52   0.00   0.00 | 0.52   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |   |
|   | 正規職員分             | 千円     | 3,780              | 3,780              | 4,680              | 4,680              | 0                  | 0                  |   |
|   | 会計年度任用職員等         | 千円     | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |   |
| ③総事業費(A)+(C)                              | 千円                | 3,780  | 3,780              | 4,680              | 4,680              | 0                  | 0                  |                    |   |
| ③総事業費(A)+(C)                              | 千円                | 19,914 | 14,771             | 12,732             | 9,680              | 0                  | 0                  |                    |   |

2 評価の部

|   |     |  |    |  |     |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |    |   |  |    |  |  |
|---|-----|--|----|--|-----|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|----|---|--|----|--|--|
| <p>(1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点) <input type="checkbox"/>改善や見直しを図った</p> <p>※課題の有無 → ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input checked="" type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/></p> <p>(課題がある場合に✓)</p> <p>(事業の成果)私道の舗装補修の要望に対して、要綱に沿って事業を進め、利用者の安全性が向上した。</p> <p>(課題・反省点)申請数や施工規模等により、補正予算による対応が必要になるなど申請から工事着手まで時間を要する場合もあった。</p> |     | <p>(2) 事業の方針</p> <table border="1"> <tr> <td></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p>(廃止・休止の場合は記入不要)</p> |    |  | コスト |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  | 維持 | ○ |  | 低下 |  |  |
|   | コスト |  |    |  |     |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |    |   |  |    |  |  |
|   | 削減  | 維持   | 増加 |  |     |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |    |   |  |    |  |  |
| 成果  | 向上  |  |    |  |     |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |    |   |  |    |  |  |
|   | 維持  | ○  |    |  |     |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |    |   |  |    |  |  |
|   | 低下  |  |    |  |     |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |    |   |  |    |  |  |

|  |
|--|
| <p>(3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)</p> <p>今後は、他自治体の状況を踏まえ、私道舗装の役割を精査し、要綱の見直しなど検討を進める。</p> |
|--|



|       |         |                       |                 |                               |  |                                |                                |        |
|-------|---------|-----------------------|-----------------|-------------------------------|--|--------------------------------|--------------------------------|--------|
| 事務事業名 | 生活道路拡幅  |                       | 所属部             | まちづくり部                        |  | 課長名                            | 武藤 吉訓                          |        |
| 政策名   | 都市基盤・産業 |                       | 所属課             | 工事課                           |  | 係名                             | 工事第二係                          |        |
| 施策名   | 道路環境の整備 |                       | 予算科目            | 会計 1                          | 款 8                                      | 項 2                            | 目 3                            | 事業番号 6 |
| 基本事業名 | 生活道路の整備 |                       | 実施形態<br>(複数選択可) | <input type="checkbox"/> 全部委託 | <input checked="" type="checkbox"/> 一部委託 | <input type="checkbox"/> 補助・助成 | <input type="checkbox"/> 連携・協働 |        |
| 事業期間  | 単年度繰返   | 根拠<br>法令等             | 道路法             |                               |  |                                |                                |        |
|       | 年度～ 年度  |                       |                 |                               |  |                                |                                |        |
| 市長公約  | 主要施策    | <input type="radio"/> |                 |                               |  |                                |                                |        |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|   |         |                          |                |        |        |        |        |        |  |
|---|---------|--------------------------|----------------|--------|--------|--------|--------|--------|--|
| <p>①事業概要</p> <p>住宅地における歩行者の安全性や快適な居住環境の向上及び緊急車両の通行や消防活動困難区域の解消など防災性の向上を図るため、拡幅整備を行う。</p> <p>②目的 (対象をどのような状態にしたいのか)</p> <p>生活道路を拡幅整備することにより、歩行者の安全性や快適な居住環境の向上及び緊急車両の通行確保など防災性の向上を図る。</p> <p>③結果 (どのような結果に結び付けるか)</p> <p>歩行者の安全や快適な居住環境の向上、緊急車両の通行確保、消防活動困難区域の解消が図られる。</p> | ⑤対象数の推移 | 単位                       | H31年度          | R2年度   | R3年度   | R4年度   | R5年度   | R6年度   |  |
|   | ア       | 用地取得面積累計                 | m <sup>2</sup> | 515    | 597    | 600    | 637    |        |  |
|   | イ       |                          |                |        |        |        |        |        |  |
|   | ウ       |                          |                |        |        |        |        |        |  |
|   | ⑥活動指標   | 単位                       | H31年度実績        | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |  |
|   | ア       | 用地取得面積                   | m <sup>2</sup> | 0      | 82     | 3      | 37     |        |  |
|   | イ       |                          |                |        |        |        |        |        |  |
|   | ウ       |                          |                |        |        |        |        |        |  |
|   | ⑦成果指標   | 単位                       | H31年度実績        | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |  |
|   | ア       | 用地取得率(取得面積÷全体面積(1,279㎡)) | %              | 40.3   | 46.7   | 46.9   | 49.8   |        |  |
|   | イ       |                          |                |        |        |        |        |        |  |
|   | ウ       |                          |                |        |        |        |        |        |  |

(2) 事業のコスト

|               |                   |       |                    |                    |                    |                    |                    |                    |   |
|---------------|-------------------|-------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|
|               |                   | 単位    | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |   |
| ① 事業費         | 財源内訳              | 国庫支出金 | 千円                 | 0                  | 16,345             | 3,372              | 11,766             | 0                  | 0 |
|               |                   | 都支出金  | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|               |                   | 地方債   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|               |                   | その他   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|               |                   | 一般財源  | 千円                 | 678                | 14,410             | 216                | 10,687             | 0                  | 0 |
|               | 事業費計(A)           | 千円    | 678                | 30,755             | 3,588              | 22,453             | 0                  | 0                  |   |
|               | 予算額(B)            | 千円    | 1,948              | 41,036             | 10,847             | —                  | —                  | —                  |   |
| 執行率(A)/(B)    | %                 | 34.8% | 74.9%              | 33.1%              | —                  | —                  | —                  |                    |   |
| ② 人件費         | 職員数(正規   月給   時給) | 人     | 0.60   0.00   0.00 | 0.60   0.00   0.00 | 0.65   0.00   0.00 | 0.65   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |   |
|               | 正規職員分             | 千円    | 5,400              | 5,400              | 5,850              | 5,850              | 0                  | 0                  |   |
|               | 会計年度任用職員等         | 千円    | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |   |
| ③ 総事業費(A)+(C) | 千円                | 5,400 | 5,400              | 5,850              | 5,850              | 0                  | 0                  |                    |   |
| ③ 総事業費(A)+(C) | 千円                | 6,078 | 36,155             | 9,438              | 28,303             | 0                  | 0                  |                    |   |

2 評価の部

|   |    |                                     |    |    |
|---|----|-------------------------------------|----|----|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)   |    | <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った |    |    |
| <p>※課題の有無 (課題がある場合に✓)</p> <p>ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/></p> <p>(事業の成果)</p> <p>市道西1号線の用地買収・物件移転補償及び物件調査を行う事により事業の進捗につなげた。</p> |    | (2) 事業の方針                           |    |    |
|   |    | コスト                                 |    |    |
|   |    | 削減                                  | 維持 | 増加 |
| 成果  | 向上 |                                     |    |    |
|   | 維持 |                                     | ○  |    |
|   | 低下 |                                     |    |    |
| (廃止・休止の場合は記入不要)   |    |                                     |    |    |

|  |
|--|
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)                     |
| 補助事業の活用など財源を確保するとともに、生活道路拡幅事業計画に基づき事業を進める。 |

|       |                     |                       |  |     |       |
|-------|---------------------|-----------------------|--|-----|-------|
| 事務事業名 | 視覚障害者対策             | 所属部                   | まちづくり部   | 課長名 | 卯月 寿一 |
| 政策名   | 都市基盤・産業             | 所属課                   | 道路課  | 係名  | 施設係   |
| 施策名   | 道路環境の整備             | 予算科目                  | 会計 1 款 2 項 1 目 7 事業番号 6  |     |       |
| 基本事業名 | 人にやさしい道路環境づくり       | 実施形態<br>(複数選択可)       | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |     |       |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>平成13年度～ 年度 | 根拠法令等                 | 東京都福祉のまちづくり条例<br>立川市福祉のまちづくり指針   |     |       |
| 市長公約  | 主要施策                | <input type="radio"/> |  |     |       |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|   |                                   |    |         |        |        |        |        |        |
|---|-----------------------------------|----|---------|--------|--------|--------|--------|--------|
| ①事業概要<br>視覚障害のある方の積極的な社会参加を図るため、立川市福祉のまちづくり指針の中で整備計画路線に位置付けられた、優先度の高い路線への視覚障害者誘導用ブロックの設置を進める。 | ⑤対象数の推移                           | 単位 | H31年度   | R2年度   | R3年度   | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|   | ア 市道を利用する視覚障害者数                   | 人  | -       | -      | -      |        |        |        |
|   | イ                                 |    |         |        |        |        |        |        |
| ②目的 (対象をどのような状態にしたいのか)<br>公共交通機関や公共施設を結ぶ道路に視覚障害者誘導用ブロックを設置し、視覚障害のある方の積極的な社会参加を図る。             | ⑥活動指標                             | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア 視覚障害者誘導用ブロック設置延長                | m  | 300     | 295    | 318    | 291    |        |        |
|   | イ                                 |    |         |        |        |        |        |        |
| ③結果 (どのような結果に結び付けるか)<br>だれもが、安全で快適に移動できる道路環境の確保が図られる。   | ⑦成果指標                             | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア 整備累計延長/計画延長 (R3)18,045m/23,924m | %  | 72.6    | 74.1   | 75.4   | 76.6   |        |        |
|   | イ                                 |    |         |        |        |        |        |        |

(2) 事業のコスト

|  |                   |       |                    |                    |                    |                    |                    |                    |        |
|--|-------------------|-------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------|
| ④令和3年度実績(事業活動)<br>視覚障害者誘導用ブロック等設置工事(市道1級11号線)<br>立川駅北ロデッキ視覚障害者誘導用ブロック等設置工事 | ①事業費              | 財源内訳  | 単位                 | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画 |
|  |                   | 国庫支出金 | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|  |                   | 都支出金  | 千円                 | 1,800              | 1,637              | 8,669              | 1,850              | 0                  | 0      |
|  |                   | 地方債   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|  |                   | その他   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|  |                   | 一般財源  | 千円                 | 4,679              | 3,533              | 2,591              | 4,310              | 0                  | 0      |
|  | 事業費計(A)           | 千円    | 6,479              | 5,170              | 11,260             | 6,160              | 0                  | 0                  |        |
|  | 予算額(B)            | 千円    | 7,128              | 6,600              | 15,421             | —                  | —                  | —                  |        |
| 執行率(A)/(B)   | %                 | 90.9% | 78.3%              | 73.0%              | —                  | —                  | —                  |                    |        |
| ②人件費   | 職員数(正規   月給   時給) | 人     | 0.20   0.00   0.00 | 0.20   0.00   0.00 | 0.20   0.00   0.00 | 0.20   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |        |
|  | 正規職員分             | 千円    | 1,800              | 1,800              | 1,800              | 1,800              | 0                  | 0                  |        |
|  | 会計年度任用職員等         | 千円    | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |        |
| ③総事業費(A)+(C)   | 千円                | 1,800 | 1,800              | 1,800              | 1,800              | 0                  | 0                  |                    |        |
| ③総事業費(A)+(C)   | 千円                | 8,279 | 6,970              | 13,060             | 7,960              | 0                  | 0                  |                    |        |

2 評価の部

|   |                                     |                 |
|---|-------------------------------------|-----------------|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)   | <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った | (2) 事業の方針       |
| ※課題の有無 → ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input checked="" type="checkbox"/> |                                     | コスト<br>削減 維持 増加 |
| (事業の成果) 立川市福祉のまちづくり指針に基づき、計画的に事業を進め障害のある方の積極的な社会参加に寄与した。  |                                     | 向上<br>維持<br>低下  |
| (課題・反省点) 議会や福祉団体からの要望が増えてきていることから、関係機関、関係部署等との調整が多く見込まれる。   |                                     | ○               |
|   |                                     | (廃止・休止の場合は記入不要) |

(3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)

立川市福祉のまちづくり指針に基づき視覚障害者誘導用ブロックを設置し、障害のある方の積極的な社会参加が図れることに寄与している。  
引き続き、整備計画の中で優先度の高い路線を計画的に事業を進める。

|       |                       |           |                                |                               |  |                                |                                |        |
|-------|-----------------------|-----------|--------------------------------|-------------------------------|--|--------------------------------|--------------------------------|--------|
| 事務事業名 | 市道歩道拡幅                |           | 所属部                            | まちづくり部                        |  | 課長名                            | 卯月 寿一                          |        |
| 政策名   | 都市基盤・産業               |           | 所属課                            | 道路課                           |  | 係名                             | 施設係                            |        |
| 施策名   | 道路環境の整備               |           | 予算科目                           | 会計 1                          | 款 2                                      | 項 1                            | 目 7                            | 事業番号 7 |
| 基本事業名 | 人にやさしい道路環境づくり         |           | 実施形態<br>(複数選択可)                | <input type="checkbox"/> 全部委託 | <input checked="" type="checkbox"/> 一部委託 | <input type="checkbox"/> 補助・助成 | <input type="checkbox"/> 連携・協働 |        |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>平成16年度～令和3年度 | 根拠<br>法令等 | 東京都福祉のまちづくり条例<br>立川市福祉のまちづくり指針 |                               |  |                                |                                |        |
| 市長公約  | 主要施策                  |           | ○                              |                               |  |                                |                                |        |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|  |         |               |    |         |        |        |        |        |        |
|--|---------|---------------|----|---------|--------|--------|--------|--------|--------|
| ①事業概要<br>立川市福祉のまちづくり指針の中で位置づけられた市道について、歩道拡幅整備を行う。          | ⑤対象数の推移 |               | 単位 | H31年度   | R2年度   | R3年度   | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|  | ア       | 市道の利用者        | 人  | -       | -      | -      | -      | -      | -      |
|  | イ       | 市道を利用する車両     | 台  | -       | -      | -      | -      | -      | -      |
| ②目的 (対象をどのような状態にしたいのか)<br>歩道拡幅することにより、歩行者等の安全確保と交通の円滑化を図る。 | ⑥活動指標   |               | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|  | ア       | 道路整備延長(1級9号線) | m  | 0       | -      | -      | -      | -      | -      |
|  | イ       | 道路整備率(1級16号線) | m  | 240     | 0      | 94     | -      | -      | -      |
| ③結果 (どのような結果に結び付けるか)<br>だれもが、安全で快適に移動できる道路環境の確保が図られる。      | ⑦成果指標   |               | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|  | ア       | 道路整備率(1級9号線)  | %  | -       | -      | -      | -      | -      | -      |
|  | イ       | 道路整備率(1級16号線) | %  | 71.0    | 71.0   | 100.0  | -      | -      | -      |

(2) 事業のコスト

|  |                   |         |                    |                    |                    |                    |                    |                    |   |   |
|--|-------------------|---------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|---|
| ④令和3年度実績(事業活動)<br>市道1級16号線歩道拡幅工事(施工延長194mの内、歩道拡幅94.3m) | ①事業費              | 国庫支出金   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 | 0 |
|  |                   | 都支出金    | 千円                 | 15,000             | 0                  | 32,310             | 0                  | 0                  | 0 | 0 |
|  |                   | 地方債     | 千円                 | 0                  | 0                  | 47,000             | 0                  | 0                  | 0 | 0 |
|  |                   | その他     | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 | 0 |
|  |                   | 一般財源    | 千円                 | 66,564             | 0                  | 1,405              | 0                  | 0                  | 0 | 0 |
|  |                   | 事業費計(A) | 千円                 | 81,564             | 0                  | 80,715             | 0                  | 0                  | 0 | 0 |
|  |                   | 予算額(B)  | 千円                 | 87,950             | 0                  | 88,000             | -                  | -                  | - | - |
|  | 執行率(A)/(B)        | %       | 92.7%              |                    | 91.7%              | -                  | -                  | -                  | - |   |
| ②人件費   | 職員数(正規   月給   時給) | 人       | 0.15   0.00   0.00 | 0.15   0.00   0.00 | 0.15   0.00   0.00 | 0.15   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |   |   |
|  | 正規職員分             | 千円      | 1,350              | 1,350              | 1,350              | 1,350              | 0                  | 0                  |   |   |
|  | 会計年度任用職員等         | 千円      | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |   |   |
| ③総事業費(A)+(C)   |                   | 千円      | 82,914             | 1,350              | 82,065             | 1,350              | 0                  | 0                  |   |   |

2 評価の部

|  |    |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|--|----|--|----|----|--|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|--|----|--|--|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)  |    | <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| ※課題の有無 → ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/> |    |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (事業の成果) 立川市福祉のまちづくり指針に基づき計画的に事業を進め、だれもが、安全で快適に移動できる道路環境の確保が図られた。   |    | (2) 事業の方針  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  |    | <table border="1"> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> |    |    |  | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ○ |  | 低下 |  |  |  |
|  |    | コスト  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  |    | 削減   | 維持 | 増加 |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 成果   | 向上 |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  | 維持 |  | ○  |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  | 低下 |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (廃止・休止の場合は記入不要)  |    |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |

|   |  |
|---|--|
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)  |  |
| 立川市福祉のまちづくり指針に基づき、平成30年度から整備を進めてきた市道1級16号線(殿ヶ谷街道)歩道拡幅工事が完了した。今後の歩道拡幅拡幅については対象となる路線について検討する。 |  |

|       |                     |                 |  |     |       |
|-------|---------------------|-----------------|--|-----|-------|
| 事務事業名 | バリアフリー化推進           | 所属部             | まちづくり部   | 課長名 | 卯月 寿一 |
| 政策名   | 都市基盤・産業             | 所属課             | 道路課  | 係名  | 施設係   |
| 施策名   | 道路環境の整備             | 予算科目            | 会計 1 款 8 項 2 目 3 事業番号 2  |     |       |
| 基本事業名 | 人にやさしい道路環境づくり       | 実施形態<br>(複数選択可) | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |     |       |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>平成13年度～ 年度 | 根拠法令等           | 道路法<br>東京都福祉のまちづくり条例<br>立川市福祉のまちづくり指針  |     |       |
| 市長公約  | 主要施策                | ○               |  |     |       |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|  |                             |                        |                          |         |        |        |        |        |        |  |
|--|-----------------------------|------------------------|--------------------------|---------|--------|--------|--------|--------|--------|--|
| <b>①事業概要</b><br>高齢者や障害のある方を含むあらゆる人たちの積極的な社会参加を図るため、優先順位の高い路線から、順次、道路の歩道段差解消・路面の平坦性の確保等のバリアフリー化を行う。 | <b>⑤対象数の推移</b>              |                        | 単位                       | H31年度   | R2年度   | R3年度   | R4年度   | R5年度   | R6年度   |  |
|  | ア                           | 市道を利用する歩行者             | 人                        | -       | -      | -      | -      |        |        |  |
|  | イ                           |                        |                          |         |        |        |        |        |        |  |
|  | ウ                           |                        |                          |         |        |        |        |        |        |  |
|  | <b>⑥活動指標</b>                |                        | 単位                       | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |  |
|  | ア                           | バリアフリー化路線整備累計延長        | m                        | 16,522  | 16,702 | 16,845 | 16,987 |        |        |  |
|  | イ                           |                        |                          |         |        |        |        |        |        |  |
| <b>②目的</b> (対象をどのような状態にしたいのか)<br>バリアフリー化を進め、高齢者や障害者などあらゆる人たちの安全で快適に移動できる道路環境を確保する。                 | <b>⑦成果指標</b>                |                        | 単位                       | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |  |
|  | ア                           | 整備累計延長/計画延長<br>17,988m | %                        | 91.9    | 92.9   | 93.7   | 94.4   |        |        |  |
|  | イ                           |                        |                          |         |        |        |        |        |        |  |
|  | ウ                           |                        |                          |         |        |        |        |        |        |  |
|  | <b>③結果</b> (どのような結果に結び付けるか) |                        | 利用者の安全性、利便性が保たれ回遊性が向上する。 |         |        |        |        |        |        |  |

(2) 事業のコスト

|   |                   |       |                    |                    |                    |                    |                    |                    |        |
|---|-------------------|-------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------|
| <b>④令和3年度実績(事業活動)</b><br>市道2級9号線歩道段差解消等工事 | ① 事業費             | 財源内訳  | 単位                 | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画 |
|   |                   | 国庫支出金 | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|   |                   | 都支出金  | 千円                 | 1,493              | 1,662              | 1,718              | 2,000              | 0                  | 0      |
|   |                   | 地方債   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|   |                   | その他   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|   |                   | 一般財源  | 千円                 | 1,494              | 1,901              | 1,877              | 2,000              | 0                  | 0      |
|   | 事業費計(A)           | 千円    | 2,987              | 3,563              | 3,595              | 4,000              | 0                  | 0                  |        |
|   | 予算額(B)            | 千円    | 3,000              | 4,000              | 4,000              | —                  | —                  | —                  |        |
| 執行率(A)/(B)                                | %                 | 99.6% | 89.1%              | 89.9%              | —                  | —                  | —                  |                    |        |
| ② 人件費                                     | 職員数(正規   月給   時給) | 人     | 0.20   0.00   0.00 | 0.20   0.00   0.00 | 0.20   0.00   0.00 | 0.20   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |        |
|   | 正規職員分             | 千円    | 1,800              | 1,800              | 1,800              | 1,800              | 0                  | 0                  |        |
|   | 会計年度任用職員等         | 千円    | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |        |
| ③ 総事業費(A)+(C)                             | 千円                | 1,800 | 1,800              | 1,800              | 1,800              | 0                  | 0                  |                    |        |
| ③ 総事業費(A)+(C)                             |                   | 千円    | 4,787              | 5,363              | 5,395              | 5,800              | 0                  | 0                  |        |

2 評価の部

|   |  |                 |  |
|---|--|-----------------|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点) <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った   |  | (2) 事業の方針       |  |
| ※課題の有無 → ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input checked="" type="checkbox"/> |  | コスト<br>削減 維持 増加 |  |
| (事業の成果) 立川市福祉のまちづくり指針に基づき計画的に事業を進め、だれもが、安全で快適に移動できる道路環境の確保が図られた。  |  | 成果<br>向上 維持 低下  | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| (課題・反省点) 議会や福祉団体からの要望が増えてきていることから、関係機関、関係部署等との調整が多く見込まれる。   |  |                 |  |
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)<br>引き続き、立川市福祉のまちづくり指針に基づき、計画的に整備を進める。  |  |                 |  |

(廃止・休止の場合は記入不要)



|       |                    |           |                                     |  |     |     |       |        |
|-------|--------------------|-----------|-------------------------------------|--|-----|-----|-------|--------|
| 事務事業名 | 道路無電柱化事業           |           | 所属部                                 | まちづくり部   |     | 課長名 | 武藤 吉訓 |        |
| 政策名   | 都市基盤・産業            |           | 所属課                                 | 工事課  |     | 係名  | 工事第三係 |        |
| 施策名   | 道路環境の整備            |           | 予算科目                                | 会計 1   | 款 8 | 項 2 | 目 3   | 事業番号 7 |
| 基本事業名 | 人にやさしい道路環境づくり      |           | 実施形態<br>(複数選択可)                     | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |     |     |       |        |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>平成16年度～年度 | 根拠<br>法令等 | 電線共同溝の整備等に関する特別措置法<br>無電柱化の推進に関する法律 |  |     |     |       |        |
| 市長公約  | 主要施策 ○             |           |                                     |  |     |     |       |        |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|  |                |              |    |         |        |        |        |        |        |
|--|----------------|--------------|----|---------|--------|--------|--------|--------|--------|
| <b>①事業概要</b><br>都市防災機能の向上を始め、バリアフリー化などの安全で快適な歩行空間の創出及び都市景観の形成や向上を図る。また、良好な都市環境・住環境の形成を進める。 | <b>⑤対象数の推移</b> |              | 単位 | H31年度   | R2年度   | R3年度   | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|  | ア              | 対象路線数        | 路線 | 6       | 1      | 1      | 1      |        |        |
|  | イ              | 事業延長         | m  | 1,213   | 360    | 360    | 360    |        |        |
|  | ウ              |              |    |         |        |        |        |        |        |
|  | <b>⑥活動指標</b>   |              | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|  | ア              | 着手路線数        | 路線 | 0       | 1      | 1      | 1      |        |        |
|  | イ              | 着手路線延長       | m  | 0       | 360    | 360    | 360    |        |        |
|  | ウ              |              |    |         |        |        |        |        |        |
| <b>②目的</b> (対象をどのような状態にしたいのか)<br>市道の無電柱化により、災害時の道路閉塞を防ぎ、歩行者の安全で快適な歩行空間を確保し、良好な景観を創出を図る。    | <b>⑦成果指標</b>   |              | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|  | ア              | 整備完了路線数(累計)  | 路線 | 5       | 0      | 0      | 0      |        |        |
|  | イ              | 整備完了路線延長(累計) | m  | 924     | 0      | 0      | 0      |        |        |
|  | ウ              |              |    |         |        |        |        |        |        |

|   |                   |                   |        |                    |                    |                    |                    |                    |                    |   |
|---|-------------------|-------------------|--------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|
| <b>③結果</b> (どのような結果に結び付けるか)<br>無電柱化のネットワークを形成し、良好な市街地環境が向上する。 | <b>(2) 事業のコスト</b> |                   | 単位     | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |   |
|   | ① 事業費             | 財源内訳              | 国庫支出金  | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|   |                   | 都支出金              | 千円     | 26,758             | 17,489             | 5,995              | 0                  | 0                  | 0                  |   |
|   |                   | 地方債               | 千円     | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |   |
|   |                   | その他               | 千円     | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |   |
|   |                   | 一般財源              | 千円     | 0                  | 0                  | 0                  | 8,448              | 0                  | 0                  |   |
|   |                   | 事業費計(A)           | 千円     | 26,758             | 17,489             | 5,995              | 8,448              | 0                  | 0                  |   |
|   |                   | 予算額(B)            | 千円     | 31,185             | 21,461             | 5,995              | —                  | —                  | —                  |   |
|   | 執行率(A)/(B)        | %                 | 85.8%  | 81.5%              | 100.0%             | —                  | —                  | —                  |                    |   |
|   | ② 人件費             | 職員数(正規   月給   時給) | 人      | 1.50   0.00   0.00 | 1.50   0.00   0.00 | 0.95   0.00   0.00 | 0.95   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |   |
| 正規職員分   |                   | 千円                | 13,500 | 13,500             | 8,550              | 8,550              | 0                  | 0                  |                    |   |
| 会計年度任用職員等   |                   | 千円                | 0      | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |                    |   |
| ③ 総事業費(A)+(C)   |                   | 千円                | 40,258 | 30,989             | 14,545             | 16,998             | 0                  | 0                  |                    |   |

2 評価の部

|  |    |  |    |    |  |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|--|----|--|----|----|--|--|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|--|----|--|--|--|
| <b>(1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)</b> <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った   |    | <b>(2) 事業の方針</b>   |    |    |  |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| ※課題の有無 → ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/><br>(課題がある場合に✓)<br>(事業の成果)<br>無電柱化推進計画に位置付けた市道1級1号線の電線共同溝詳細設計を行い、令和4年度の支障移設の実施に向けた準備を進めることで事業の進捗につなげた。 |    | <table border="1"> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> (廃止・休止の場合は記入不要) |    |    |  |  | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ○ |  | 低下 |  |  |  |
|  |    | コスト  |    |    |  |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  |    | 削減   | 維持 | 増加 |  |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 成果   | 向上 |  |    |    |  |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  | 維持 |  | ○  |    |  |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  | 低下 |  |    |    |  |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |

|   |  |
|---|--|
| <b>(3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)</b><br>東京都は、更なる無電柱化推進のため、区市町村無電柱化事業に対する都費補助制度の拡充を行っており、この補助制度を活用し、立川市無電柱化推進計画に基づき令和11(2029)年度までに事業着手を目指す路線(現道)の無電柱化の推進を図っていく。(市道1級1号線については、令和3年3月に東京都の無電柱化チャレンジ支援事業に認定された。) |  |
|---|--|

|       |                     |                 |  |      |       |
|-------|---------------------|-----------------|--|------|-------|
| 事務事業名 | 水路管理                | 所属部             | まちづくり部   | 課長名  | 卯月 寿一 |
| 政策名   | 都市基盤・産業             | 所属課             | 道路課  | 係名   | 維持係   |
| 施策名   | 道路環境の整備             | 予算科目            | 会計 1 款 6 項 1 目 3   | 事業番号 | 13    |
| 基本事業名 | 適切な管理による道路機能の維持     | 実施形態<br>(複数選択可) | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |      |       |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>平成14年度～ 年度 | 根拠法令等           | 立川市水路条例<br>地方自治法   |      |       |
| 市長公約  | 主要施策                |                 |  |      |       |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|  |                     |    |         |        |        |        |        |        |
|--|---------------------|----|---------|--------|--------|--------|--------|--------|
| ①事業概要<br>水路の境界確定や占用許可等に対応するとともに、補修、清掃等により適正な維持管理を行う。       | ⑤対象数の推移             | 単位 | H31年度   | R2年度   | R3年度   | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|  | ア 水路管理総延長           | m  | 29,851  | 29,793 | 29,769 | 29,769 |        |        |
|  | イ 水路の利用者            | 人  | -       | -      | -      | -      |        |        |
| ②目的 (対象をどのような状態にしたいのか)<br>水路施設を適正に維持管理し、水路の保全及び水路環境の向上を図る。 | ⑥活動指標               | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|  | ア 用水清掃・草刈及びびしゅんせつ委託 | 件  | 1       | 1      | 1      | 1      |        |        |
|  | イ                   |    |         |        |        |        |        |        |
| ③結果 (どのような結果に結び付けるか)<br>水路環境の保全に取り組むことで、水と緑などの自然を次世代に引き継ぐ。 | ⑦成果指標               | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|  | ア 水路占用許可            | 件  | 7       | 6      | 9      | 7      |        |        |
|  | イ 水路区域証明の交付         | 件  | 15      | 19     | 8      | 14     |        |        |

(2) 事業のコスト

|  |                   |        |                    |                    |                    |                    |                    |                    |        |
|--|-------------------|--------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------|
| ④令和3年度実績(事業活動)<br>用水清掃、草刈及びびしゅんせつ等委託<br>用水敷樹木せん定等委託<br>水路の境界確定<br>占用許可等の対応<br>用水護岸修繕 | ①事業費              | 財源内訳   | 単位                 | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画 |
|  |                   | 国庫支出金  | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|  |                   | 都支出金   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|  |                   | 地方債    | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|  |                   | その他    | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|  | 一般財源              | 千円     | 22,893             | 26,047             | 22,808             | 23,137             | 0                  | 0                  |        |
|  | 事業費計(A)           | 千円     | 22,893             | 26,047             | 22,808             | 23,137             | 0                  | 0                  |        |
|  | 予算額(B)            | 千円     | 23,541             | 26,087             | 23,314             | —                  | —                  | —                  |        |
| 執行率(A)/(B)   | %                 | 97.2%  | 99.8%              | 97.8%              | —                  | —                  | —                  |                    |        |
| ②人件費   | 職員数(正規   月給   時給) | 人      | 2.63   0.60   0.00 | 2.63   0.60   0.00 | 2.38   0.60   0.00 | 2.38   0.60   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |        |
|  | 正規職員分             | 千円     | 23,670             | 23,670             | 21,420             | 21,420             | 0                  | 0                  |        |
|  | 会計年度任用職員等         | 千円     | 2,100              | 2,520              | 2,520              | 2,520              | 0                  | 0                  |        |
| ③総事業費(A)+(C)   | 千円                | 25,770 | 26,190             | 23,940             | 23,940             | 0                  | 0                  |                    |        |
| ③総事業費(A)+(C)   | 千円                | 48,663 | 52,237             | 46,748             | 47,077             | 0                  | 0                  |                    |        |

2 評価の部

|  |   |   |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|--|---|---|----|----|--|--|--|----|--|---|--|----|--|--|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)  | <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った                             | (2) 事業の方針   |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| ※課題の有無 (課題がある場合に✓)<br>→ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input checked="" type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/> |   | <table border="1"> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> (廃止・休止の場合は記入不要) | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ○ |  | 低下 |  |  |  |
| 成果   | 向上  |   |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  | 維持  |   |    | ○  |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  | 低下  |   |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)   | 水路境界管理業務については、災害等の後の市街地復旧に必要な境界管理を行うためには、世界測地系への移行も視野に入れる必要がある。 |   |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |

|       |                 |                 |  |     |       |
|-------|-----------------|-----------------|--|-----|-------|
| 事務事業名 | 道路一般管理          | 所属部             | まちづくり部   | 課長名 | 卯月 寿一 |
| 政策名   | 都市基盤・産業         | 所属課             | 道路課  | 係名  | 管理係   |
| 施策名   | 道路環境の整備         | 予算科目            | 会計 1 款 8 項 2 目 1 事業番号 2  |     |       |
| 基本事業名 | 適切な管理による道路機能の維持 | 実施形態<br>(複数選択可) | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |     |       |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>年度～年度  | 根拠<br>法令等       | 道路法  |     |       |
| 市長公約  | 主要施策            |                 |  |     |       |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|   |                |    |             |            |            |            |            |            |
|---|----------------|----|-------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| <b>①事業概要</b><br>事務の効率的執行を図るため、予算等課内調整事務や道路占用申請、許可、道路の認定・廃止などを行う。                    | <b>⑤対象数の推移</b> | 単位 | H31年度       | R2年度       | R3年度       | R4年度       | R5年度       | R6年度       |
|   | ア 市道の管理延長      | km | 302.7       | 303.9      | 307.7      | 310.0      |            |            |
|   | イ 市道の利用者       | 人  | -           | -          | -          | -          |            |            |
| <b>②目的</b> (対象をどのような状態にしたいのか)<br>適正かつ効率的な予算執行や適切な道路管理を行うことにより、安全で快適に移動できる道路環境を確保する。 | <b>⑥活動指標</b>   | 単位 | H31年度<br>実績 | R2年度<br>実績 | R3年度<br>実績 | R4年度<br>計画 | R5年度<br>計画 | R6年度<br>計画 |
|   | ア 道路の認定        | 件  | 5           | 5          | 1          | 3          |            |            |
|   | イ 道路の廃止        | 件  | 2           | 3          | 0          | 0          |            |            |
| <b>③結果</b> (どのような結果に結び付けるか)<br>安全で快適に移動できる道路環境の確保が図られる。                             | <b>⑦成果指標</b>   | 単位 | H31年度<br>実績 | R2年度<br>実績 | R3年度<br>実績 | R4年度<br>計画 | R5年度<br>計画 | R6年度<br>計画 |
|   | ア 道路占用許可       | 件  | 994         | 948        | 1,015      | 985        |            |            |
|   | イ              |    |             |            |            |            |            |            |

(2) 事業のコスト

|  |                   |         |                    |                    |                    |                    |                    |                    |   |   |
|--|-------------------|---------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|---|
| <b>④令和3年度実績(事業活動)</b><br>予算の管理執行事務<br>道路占用申請、許可、占用料の徴収、道路認定・廃止、道路の区域決定、道路の供用開始 | <b>①事業費</b>       | 財源内訳    | 国庫支出金              | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 | 0 |
|  |                   | 都支出金    | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |   |
|  |                   | 地方債     | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |   |
|  |                   | その他     | 千円                 | 50                 | 50                 | 61                 | 50                 | 0                  | 0 |   |
|  |                   | 一般財源    | 千円                 | 926                | 994                | 930                | 1,041              | 0                  | 0 |   |
|  |                   | 事業費計(A) | 千円                 | 976                | 1,044              | 991                | 1,091              | 0                  | 0 |   |
|  |                   | 予算額(B)  | 千円                 | 1,107              | 1,153              | 1,072              | -                  | -                  | - |   |
|  | 執行率(A)/(B)        | %       | 88.2%              | 90.5%              | 92.4%              | -                  | -                  | -                  |   |   |
| <b>②人件費</b>  | 職員数(正規   月給   時給) | 人       | 2.10   0.00   0.20 | 2.10   0.80   0.00 | 2.20   0.80   0.00 | 2.20   0.80   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |   |   |
|  | 正規職員分             | 千円      | 18,900             | 18,900             | 19,800             | 19,800             | 0                  | 0                  |   |   |
|  | 会計年度任用職員等         | 千円      | 300                | 3,360              | 3,360              | 3,360              | 0                  | 0                  |   |   |
| <b>③総事業費(A)+(C)</b>  | 千円                | 20,176  | 23,304             | 24,151             | 24,251             | 0                  | 0                  |                    |   |   |

2 評価の部

|  |  |  |    |    |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|--|--|--|----|----|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|--|----|--|--|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)  | <input checked="" type="checkbox"/> 改善や見直しを図った | (2) 事業の方針  |    |    |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| ※課題の有無 → ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input checked="" type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/><br>(課題がある場合に✓) |  | <table border="1"> <tr> <td></td> <td></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> (廃止・休止の場合は記入不要) |    |    | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ○ |  | 低下 |  |  |  |
|  |  | コスト  |    |    |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  |  | 削減   | 維持 | 増加 |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 成果   | 向上   |  |    |    |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  | 維持   |  | ○  |    |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  | 低下   |  |    |    |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)<br>地域の活性化や賑わいの創出の観点から、イベントなどに伴う道路占用の案件があるため、関係機関との連携を図り、公共的要素を判断基準としながら適正かつ弾力的な運用を行う。<br>引き続き、道路占用申請・許可、占用料徴収の適正化や公平性の確保に努める。   |  |  |    |    |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |

|       |                 |           |                 |                               |  |                                |                                |        |
|-------|-----------------|-----------|-----------------|-------------------------------|--|--------------------------------|--------------------------------|--------|
| 事務事業名 | 道路境界管理          |           | 所属部             | まちづくり部                        |  | 課長名                            | 卯月 寿一                          |        |
| 政策名   | 都市基盤・産業         |           | 所属課             | 道路課                           |  | 係名                             | 測量係                            |        |
| 施策名   | 道路環境の整備         |           | 予算科目            | 会計 1                          | 款 8                                      | 項 2                            | 目 1                            | 事業番号 3 |
| 基本事業名 | 適切な管理による道路機能の維持 |           | 実施形態<br>(複数選択可) | <input type="checkbox"/> 全部委託 | <input checked="" type="checkbox"/> 一部委託 | <input type="checkbox"/> 補助・助成 | <input type="checkbox"/> 連携・協働 |        |
| 事業期間  | 単年度繰返           | 根拠<br>法令等 | 道路法             |                               |  |                                |                                |        |
|       | 年度～ 年度          |           | 測量法             |                               |  |                                |                                |        |
| 市長公約  | 主要施策            |           |                 |                               |  |                                |                                |        |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|  |         |              |         |        |        |        |        |        |
|--|---------|--------------|---------|--------|--------|--------|--------|--------|
| <p>①事業概要</p> <p>市民の土地利用に寄与するため、道路管理情報(境界確定の状況・認定幅員等)の提供、道路境界区域の確認・立会、証明の交付及び道路台帳の補正を行い、道路境界を適正に管理する。</p> <p>②目的(対象をどのような状態にしたいのか)</p> <p>道路境界を適切に管理することで、正確な道路管理情報が提供できる。</p> <p>③結果(どのような結果に結び付けるか)</p> <p>安全で快適に移動できる道路環境の確保が図られる。</p> | ⑤対象数の推移 | 単位           | H31年度   | R2年度   | R3年度   | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|  | ア       | 市道の利用者       | 人       | -      | -      | -      | -      |        |
|  | イ       | 市道に隣接する土地所有者 | 人       | -      | -      | -      | -      |        |
|  | ウ       | 市道の管理延長      | km      | 302.7  | 303.9  | 307.7  | 310.0  |        |
|  | ⑥活動指標   | 単位           | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|  | ア       | 道路台帳及び調書の補正  | m       | 3,167  | 2,477  | 8,479  | 4,708  |        |
|  | イ       | 道路の境界立会      | 件       | 5      | 4      | 5      | 5      |        |
|  | ウ       |              |         |        |        |        |        |        |
|  | ⑦成果指標   | 単位           | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|  | ア       | 道路区域証明の交付    | 件       | 257    | 205    | 252    | 238.0  |        |
| イ  | 公道証明の交付 | 件            | 34      | 37     | 51     | 40     |        |        |
| ウ  |         |              |         |        |        |        |        |        |

(2) 事業のコスト

|   |            |                   |        |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
|---|------------|-------------------|--------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| <p>④令和3年度実績(事業活動)</p> <p>道路区域証明、公道証明の交付、認定・区域変更された市道の境界測量、道路台帳及び調書の補正、道路の境界立会</p> | ①事業費       | 国庫支出金             | 千円     | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|   |            | 都支出金              | 千円     | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|   |            | 地方債               | 千円     | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|   |            | その他               | 千円     | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|   |            | 一般財源              | 千円     | 30,296             | 29,567             | 29,352             | 22,500             | 0                  | 0                  |
|   |            | 事業費計(A)           | 千円     | 30,296             | 29,567             | 29,352             | 22,500             | 0                  | 0                  |
|   |            | 予算額(B)            | 千円     | 31,348             | 30,628             | 30,345             | —                  | —                  | —                  |
|   | 執行率(A)/(B) | %                 | 96.6%  | 96.5%              | 96.7%              | —                  | —                  | —                  |                    |
|   | ②人件費       | 職員数(正規   月給   時給) | 人      | 2.60   0.70   0.00 | 2.60   0.70   0.00 | 2.60   0.70   0.00 | 2.60   0.70   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |
|   | 正規職員分      | 千円                | 23,400 | 23,400             | 23,400             | 23,400             | 0                  | 0                  |                    |
| 会計年度任用職員等   | 千円         | 2,450             | 2,940  | 2,940              | 2,940              | 0                  | 0                  |                    |                    |
| 人件費計(C)   | 千円         | 25,850            | 26,340 | 26,340             | 26,340             | 0                  | 0                  |                    |                    |
| ③総事業費(A)+(C)  | 千円         | 56,146            | 55,907 | 55,692             | 48,840             | 0                  | 0                  |                    |                    |

2 評価の部

|  |    |   |   |    |    |  |  |    |  |   |    |  |  |
|--|----|---|---|----|----|--|--|----|--|---|----|--|--|
| <p>(1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)</p> <p>改善や見直しを図った <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>※課題の有無 → ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input checked="" type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/></p> <p>(事業の成果)道路境界を適切に管理することにより道路機能の維持向上に結びついた。<br/>(改革・改善)予定どおり5年間での道路台帳平面図の電子化が完了した。<br/>(課題・反省点)<br/>市道道路境界はほぼ確定しており、道路区域に変更があった場合などは道路法に基づき速やかに道路台帳及び調書の補正を行い、道路境界・幅員に関する問い合わせや申請に対応している。道路管理情報を電子化することにより窓口対応の迅速化が図られる。</p> |    | <p>(2) 事業の方針</p> <table border="1"> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>○</td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p>(廃止・休止の場合は記入不要)</p> |   | 成果 | 向上 |  |  | 維持 |  | ○ | 低下 |  |  |
| 成果   | 向上 |   |   |    |    |  |  |    |  |   |    |  |  |
|  | 維持 |   | ○ |    |    |  |  |    |  |   |    |  |  |
|  | 低下 |   |   |    |    |  |  |    |  |   |    |  |  |

|  |
|--|
| <p>(3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)</p> <p>窓口対応の迅速化を図るためには、地理情報システム導入検討に合わせ、道路管理情報を電子化する必要がある。<br/>災害等の後の市街地復旧に必要な道路境界管理を行うためには、地籍調査や境界管理座標の世界測地系への移行も視野に入れる必要がある。なお、地籍調査については、組織や人及び財政的な課題が大きい。</p> |
|--|



|       |                 |                 |  |     |       |
|-------|-----------------|-----------------|--|-----|-------|
| 事務事業名 | 屋外広告物管理         | 所属部             | まちづくり部   | 課長名 | 卯月 寿一 |
| 政策名   | 都市基盤・産業         | 所属課             | 道路課  | 係名  | 管理係   |
| 施策名   | 道路環境の整備         | 予算科目            | 会計 1 款 8 項 2 目 1 事業番号 4  |     |       |
| 基本事業名 | 適切な管理による道路機能の維持 | 実施形態<br>(複数選択可) | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |     |       |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>年度～ 年度 | 根拠<br>法令等       | 屋外広告物法<br>東京都屋外広告物条例   |     |       |
| 市長公約  | 主要施策            |                 |  |     |       |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|   |                   |                   |                    |                    |                    |                    |                    |                    |   |
|---|-------------------|-------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|
| <p>①事業概要</p> <p>まちの美観、風致の維持、道路の安全管理を考慮し、屋外広告物許可、違反広告物撤去、指導、道路占用(突出し看板)許可業務を行う。</p> <p>②目的(対象をどのような状態にしたいのか)</p> <p>広告物の掲出許可等や違反看板を撤去することにより、安全で快適に移動できる道路環境の確保を図る。</p> <p>③結果(どのような結果に結び付けるか)</p> <p>良好な景観の形成し、風致を維持し、公衆に対する危険を防止することが出来る。</p> <p>④令和3年度実績(事業活動)</p> <p>規定にあった広告物の掲出許可を進めた。</p> | ⑤対象数の推移           | 単位                | H31年度              | R2年度               | R3年度               | R4年度               | R5年度               | R6年度               |   |
|   | ア                 | 突出し看板設置数          | 基                  | 904                | 863                | 849                | 872                |                    |   |
|   | イ                 |                   |                    |                    |                    |                    |                    |                    |   |
|   | ウ                 |                   |                    |                    |                    |                    |                    |                    |   |
|   | ⑥活動指標             | 単位                | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |   |
|   | ア                 | 屋外広告物申請審査許可件数     | 件                  | 都:203<br>市:163     | 都:181<br>市:167     | 都:195<br>市:157     | 都:193<br>市:162     |                    |   |
|   | イ                 | 路上違反広告物撤去回数       | 回                  | 114                | 132                | 73                 | 106                |                    |   |
|   | ウ                 | 道路占用(突出し看板)新規許可件数 | 件                  | 42                 | 31                 | 9                  | 27                 |                    |   |
|   | ⑦成果指標             | 単位                | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |   |
|   | ア                 | 屋外広告物許可総数         | 基                  | 1,160              | 1,213              | 1,258              | 1,210              |                    |   |
| イ   | 違反広告物撤去枚数         | 枚                 | 2,973              | 3,082              | 1,379              | 2,478              |                    |                    |   |
| ウ   | 道路占用(突出し看板)許可総数   | 基                 | 475                | 506                | 508                | 496                |                    |                    |   |
| ②事業のコスト   |                   | 単位                | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |   |
| ①事業費  | 財源内訳              | 国庫支出金             | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|   |                   | 都支出金              | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|   |                   | 地方債               | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|   |                   | その他               | 千円                 | 2,517              | 877                | 613                | 3,218              | 0                  | 0 |
|   |                   | 一般財源              | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 1,826              | 0                  | 0 |
|   | 事業費計(A)           | 千円                | 2,517              | 877                | 613                | 5,044              | 0                  | 0                  |   |
|   | 予算額(B)            | 千円                | 3,347              | 2,348              | 1,373              | —                  | —                  | —                  |   |
| 執行率(A)/(B)  | %                 | 75.2%             | 37.4%              | 44.6%              | —                  | —                  | —                  |                    |   |
| ②人件費  | 職員数(正規   月給   時給) | 人                 | 0.69   0.00   0.80 | 0.69   0.80   0.00 | 0.69   0.80   0.00 | 0.69   0.80   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |   |
|   | 正規職員分             | 千円                | 6,210              | 6,210              | 6,210              | 6,210              | 0                  | 0                  |   |
|   | 会計年度任用職員等         | 千円                | 1,200              | 3,360              | 3,360              | 3,360              | 0                  | 0                  |   |
| ③総事業費(A)+(C)  | 千円                | 7,410             | 9,570              | 9,570              | 9,570              | 0                  | 0                  |                    |   |
| ③総事業費(A)+(C)  | 千円                | 9,927             | 10,447             | 10,183             | 14,614             | 0                  | 0                  |                    |   |

2 評価の部

|   |    |                                     |   |
|---|----|-------------------------------------|---|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)   |    | <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った |   |
| <p>※課題の有無 → ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input checked="" type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/></p> <p>(課題がある場合に✓)</p> <p>(事業の成果) 市民協働や違反広告物の取り締まりに協力する関係機関等との共同除却活動や「屋外広告物の日」の制定など東京都を中心とした啓発活動により、安全で快適に移動できる道路環境の確保に貢献した。</p> <p>(課題・反省点) パトロールによる指導後も再設置される看板の対策が課題となっている。</p> |    | (2) 事業の方針                           |   |
| 成果  | 向上 |                                     |   |
|   | 維持 |                                     | ○ |
|   | 低下 |                                     |   |
| (廃止・休止の場合は記入不要)   |    |                                     |   |

|  |
|--|
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)   |
| 平成16年度より市民ボランティアと市の協働による撤去活動を実施するとともに、庁内関係課及び立川警察署と連携し夜間パトロールによる指導を行っている。その効果により、市内から路上違反広告物が減少しているが、未だに立川駅周辺には広告旗(のぼり旗)、立看板が見られる。また、不動産販売時に掲出されている不動産関係の違反広告物は、引き続き広報による啓発活動や市職員による行政指導を行う。 |

|       |                 |                       |                 |                               |  |                                |                                |        |
|-------|-----------------|-----------------------|-----------------|-------------------------------|--|--------------------------------|--------------------------------|--------|
| 事務事業名 | 道路維持管理(道路課)     |                       | 所属部             | まちづくり部                        |  | 課長名                            | 卯月 寿一                          |        |
| 政策名   | 都市基盤・産業         |                       | 所属課             | 道路課                           |  | 係名                             | 維持係                            |        |
| 施策名   | 道路環境の整備         |                       | 予算科目            | 会計 1                          | 款 8                                      | 項 2                            | 目 2                            | 事業番号 1 |
| 基本事業名 | 適切な管理による道路機能の維持 |                       | 実施形態<br>(複数選択可) | <input type="checkbox"/> 全部委託 | <input checked="" type="checkbox"/> 一部委託 | <input type="checkbox"/> 補助・助成 | <input type="checkbox"/> 連携・協働 |        |
| 事業期間  | 単年度繰返           | 根拠<br>法令等             | 道路法             |                               |  |                                |                                |        |
|       | 年度～ 年度          |                       |                 |                               |  |                                |                                |        |
| 市長公約  | 主要施策            | <input type="radio"/> |                 |                               |  |                                |                                |        |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|  |                |    |         |        |        |        |        |        |
|--|----------------|----|---------|--------|--------|--------|--------|--------|
| <b>①事業概要</b><br>市道舗装補修、路面排水処理、その他施設の維持管理や街路樹、植込み地等のせん定・除草・病虫害・清掃、デッキの補修工事等を行う。     | <b>⑤対象数の推移</b> | 単位 | H31年度   | R2年度   | R3年度   | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|  | ア 市道利用者        | 人  | -       | -      | -      |        |        |        |
|  | イ 市道を通行する車両    | 台  | -       | -      | -      |        |        |        |
|  | ウ 市道の総延長       | km | 302.7   | 303.9  | 307.7  | 310.0  |        |        |
| <b>②目的</b><br>(対象をどのような状態にしたいのか)<br>市道を計画的に整備・補修することにより、利用者に対して安全・安心で快適な道路環境を確保する。 | <b>⑥活動指標</b>   | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|  | ア 業務委託         | 件  | 18      | 18     | 15     | 17     |        |        |
|  | イ              |    |         |        |        |        |        |        |
|  | ウ              |    |         |        |        |        |        |        |
| <b>③結果</b><br>(どのような結果に結び付けるか)<br>管理・補修を進めることにより、安全・安心で快適な道路環境の向上が図られる。            | <b>⑦成果指標</b>   | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|  | ア 業務委託         | 件  | 18      | 18     | 15     | 17     |        |        |
|  | イ 路面補修整備延長     | m  | 949.0   | 334.0  | 369.0  | 468.0  |        |        |
|  | ウ              |    |         |        |        |        |        |        |

(2) 事業のコスト

|   |                   |         |                    |                    |                    |                    |                    |                    |        |
|---|-------------------|---------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------|
| <b>④令和3年度実績(事業活動)</b><br>共同溝保守点検委託<br>路面排水施設清掃委託<br>道路清掃委託<br>道路清掃等産業廃棄物処分委託<br>植込地等除草及び清掃委託 (3件)<br>街路樹せん定等委託 (6件)<br>立川駅前ペDESTリアンデッキ他清掃委託<br>L型側溝清掃委託 | ① 事業費             | 財源内訳    | 単位                 | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画 |
|   |                   | 国庫支出金   | 千円                 | 0                  | 0                  | 5,571              | 8,635              | 0                  | 0      |
|   |                   | 都支出金    | 千円                 | 0                  | 0                  | 20,371             | 42,732             | 0                  | 0      |
|   |                   | 地方債     | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|   |                   | その他     | 千円                 | 6,894              | 7,502              | 8,038              | 7,737              | 0                  | 0      |
|   |                   | 一般財源    | 千円                 | 462,890            | 453,293            | 460,769            | 414,415            | 0                  | 0      |
|   | 事業費計(A)           | 千円      | 469,784            | 460,795            | 494,749            | 473,519            | 0                  | 0                  |        |
|   | 予算額(B)            | 千円      | 523,794            | 505,928            | 530,042            | —                  | —                  | —                  |        |
| 執行率(A)/(B)  | %                 | 89.7%   | 91.1%              | 93.3%              | —                  | —                  | —                  |                    |        |
| ② 人件費   | 職員数(正規   月給   時給) | 人       | 5.82   0.65   0.00 | 5.82   0.85   0.00 | 5.87   0.85   0.00 | 6.17   0.85   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |        |
|   | 正規職員分             | 千円      | 52,380             | 52,380             | 52,830             | 55,530             | 0                  | 0                  |        |
|   | 会計年度任用職員等         | 千円      | 2,275              | 3,570              | 3,570              | 3,570              | 0                  | 0                  |        |
| ③ 総事業費(A)+(C)   | 千円                | 54,655  | 55,950             | 56,400             | 59,100             | 0                  | 0                  |                    |        |
|   | 千円                | 524,439 | 516,745            | 551,149            | 532,619            | 0                  | 0                  |                    |        |

2 評価の部

|   |  |     |    |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|---|--|-----|----|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|--|----|--|--|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点) <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った   | (2) 事業の方針  |     |    |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| ※課題の有無 → ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input checked="" type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/><br>(課題がある場合に✓)<br>(事業の成果)管理・補修を進めたことにより、安全・安心で快適な道路環境の確保につながった。<br><br>(課題・反省点) 主要市道をはじめとした舗装の劣化、街路樹の根上りによる舗装の持ち上げや老木化による倒木の危険性等への早急な対応等が求められているが、限られた事業費、人員で増大する課題への対応が困難となっている。 | <table border="1"> <tr> <td></td> <td></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> (廃止・休止の場合は記入不要) |     |    | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ○ |  | 低下 |  |  |  |
|   |  | コスト |    |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   |  | 削減  | 維持 | 増加  |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 成果  | 向上   |     |    |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   | 維持   |     | ○  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   | 低下   |     |    |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |

|  |
|--|
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)<br>まちづくりの進展に伴い道路ストックが増えるとともに、経年劣化による舗装や道路付属施設の維持管理費が増加傾向にある。将来を見据えた持続可能な維持管理方法を調査し、研究する必要がある。 |
|--|

|       |                         |           |                 |                               |  |                                |                                |        |
|-------|-------------------------|-----------|-----------------|-------------------------------|--|--------------------------------|--------------------------------|--------|
| 事務事業名 | 道路維持管理(工事課)             |           | 所属部             | まちづくり部                        |  | 課長名                            | 武藤 吉訓                          |        |
| 政策名   | 都市基盤・産業                 |           | 所属課             | 工事課                           |  | 係名                             | 工事第二係                          |        |
| 施策名   | 道路環境の整備                 |           | 予算科目            | 会計 1                          | 款 8                                      | 項 2                            | 目 2                            | 事業番号 1 |
| 基本事業名 | 適切な管理による道路機能の維持         |           | 実施形態<br>(複数選択可) | <input type="checkbox"/> 全部委託 | <input checked="" type="checkbox"/> 一部委託 | <input type="checkbox"/> 補助・助成 | <input type="checkbox"/> 連携・協働 |        |
| 事業期間  | 期間限定複数年度<br>平成23 年度～ 年度 | 根拠<br>法令等 | 道路法             |                               |  |                                |                                |        |
| 市長公約  | 主要施策                    |           | ○               |                               |  |                                |                                |        |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|   |         |                                |         |        |        |        |        |        |  |
|---|---------|--------------------------------|---------|--------|--------|--------|--------|--------|--|
| <p>①事業概要</p> <p>橋りょう長寿命化修繕計画及び道路修繕計画に基づき、補修工事を行う。また橋りょう長寿命化修繕計画に基づき、5年ごとの定期点検を行う。</p> <p>②目的(対象をどのような状態にしたいのか)</p> <p>市道及び橋りょうについて修繕計画に基づき補修工事を行うことで安全で安心な道路環境を確保する。</p> <p>③結果(どのような結果に結び付けるか)</p> <p>適正な管理を行うことで、安全で安心な道路環境を確保する。計画的な補修工事によって予算の平準化が図られる。</p> | ⑤対象数の推移 | 単位                             | H31年度   | R2年度   | R3年度   | R4年度   | R5年度   | R6年度   |  |
|   | ア       | 補修済み橋りょう数(累計)                  | 基       | 3      | 3      | 3      | 3      |        |  |
|   | イ       |                                |         |        |        |        |        |        |  |
|   | ウ       |                                |         |        |        |        |        |        |  |
|   | ⑥活動指標   | 単位                             | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |  |
|   | ア       | 補修工事件数                         | 基       | 0      | 0      | 0      | 1      |        |  |
|   | イ       |                                |         |        |        |        |        |        |  |
|   | ウ       |                                |         |        |        |        |        |        |  |
|   | ⑦成果指標   | 単位                             | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |  |
|   | ア       | 橋りょう補修率(補修済み橋りょう数/全橋りょう数(51橋)) | %       | 5.9    | 5.9    | 5.9    | 5.9    |        |  |

(2) 事業のコスト

|              |                   |       |                    |                    |                    |                    |                    |                    |   |
|--------------|-------------------|-------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|
|              |                   | 単位    | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |   |
| ①事業費         | 財源内訳              | 国庫支出金 | 千円                 | 4,950              | 8,580              | 5,170              | 11,550             | 0                  | 0 |
|              |                   | 都支出金  | 千円                 | 52,818             | 27,876             | 63,003             | 22,725             | 0                  | 0 |
|              |                   | 地方債   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|              |                   | その他   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|              |                   | 一般財源  | 千円                 | 101,373            | 47,251             | 9,865              | 137,873            | 0                  | 0 |
|              | 事業費計(A)           | 千円    | 159,141            | 83,707             | 78,038             | 172,148            | 0                  | 0                  |   |
|              | 予算額(B)            | 千円    | 175,860            | 88,994             | 86,522             | —                  | —                  | —                  |   |
| 執行率(A)/(B)   |                   | %     | 90.5%              | 94.1%              | 90.2%              | —                  | —                  | —                  |   |
| ②人件費         | 職員数(正規   月給   時給) | 人     | 0.70   0.00   0.00 | 1.75   0.00   0.00 | 1.50   0.00   0.00 | 1.50   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |   |
|              | 正規職員分             | 千円    | 6,300              | 15,750             | 13,500             | 13,500             | 0                  | 0                  |   |
|              | 会計年度任用職員等         | 千円    | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |   |
| 人件費計(C)      |                   | 千円    | 6,300              | 15,750             | 13,500             | 13,500             | 0                  | 0                  |   |
| ③総事業費(A)+(C) |                   | 千円    | 165,441            | 99,457             | 91,538             | 185,648            | 0                  | 0                  |   |

2 評価の部

|   |    |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|---|----|--|----|----|--|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|--|----|--|--|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)   |    | <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| ※課題の有無 (課題がある場合に✓)  |    | <input type="checkbox"/> ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (事業の成果)   |    | (2) 事業の方針  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 市道1級10号線の延長369.6mの路面補修工事を行うことにより道路環境が改善した。また、横断歩道橋補修工事調査設計を行うことにより事業の進捗につなげた。 |    | <table border="1"> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> |    |    |  | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ○ |  | 低下 |  |  |  |
|   |    | コスト  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   |    | 削減   | 維持 | 増加 |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 成果  | 向上 |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   | 維持 |  | ○  |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   | 低下 |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)  |    | (廃止・休止の場合は記入不要)  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 補助事業の活用など財源を確保するとともに、令和3年度に改定を行った「立川市橋りょう長寿命化修繕計画」に基づき補修工事を進める。               |    |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |

|       |                     |                 |   |     |       |
|-------|---------------------|-----------------|---|-----|-------|
| 事務事業名 | 都市軸維持管理             | 所属部             | まちづくり部  | 課長名 | 卯月 寿一 |
| 政策名   | 都市基盤・産業             | 所属課             | 道路課   | 係名  | 維持係   |
| 施策名   | 道路環境の整備             | 予算科目            | 会計 1 款 8 項 2 目 2 事業番号 2   |     |       |
| 基本事業名 | 適切な管理による道路機能の維持     | 実施形態<br>(複数選択可) | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 一部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |     |       |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>平成15年度～ 年度 | 根拠<br>法令等       | 道路法   |     |       |
| 市長公約  | 主要施策                |                 |   |     |       |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|   |                |                |         |        |        |        |        |        |
|---|----------------|----------------|---------|--------|--------|--------|--------|--------|
| <p>①事業概要</p> <p>都市軸の除草や清掃を行うとともに、市が管理する共同溝を立川市共同溝管理規定に基づき適正な維持管理を行う。</p> <p>②目的 (対象をどのような状態にしたいのか)</p> <p>都市軸の維持管理を行うことにより、利用者が自由に憩える場所として、また歩行空間として安全性を確保する。</p> <p>③結果 (どのような結果に結び付けるか)</p> <p>市民及び来街者の利便性・安全性が保たれ、まちのにぎわいと回遊性の向上が図られる。</p> | ⑤対象数の推移        | 単位             | H31年度   | R2年度   | R3年度   | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|   | ア 延長           | m              | 548     | 548    | 548    | 548    |        |        |
|   | イ 面積           | m <sup>2</sup> | 21,900  | 21,900 | 21,900 | 21,900 |        |        |
|   | ウ              |                |         |        |        |        |        |        |
|   | ⑥活動指標          | 単位             | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア 都市軸清掃活動団体数   | 団体             | 11      | 11     | 11     | 11     |        |        |
|   | イ 樹木せん定等植栽管理   | m <sup>2</sup> | 610     | 610    | 610    | 610    |        |        |
|   | ウ              |                |         |        |        |        |        |        |
|   | ⑦成果指標          | 単位             | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア 都市軸清掃活動      | 回              | 24      | 24     | 24     | 24     |        |        |
| イ 樹木せん定等植栽管理  | m <sup>2</sup> | 610            | 610     | 610    | 610    |        |        |        |
| ウ   |                |                |         |        |        |        |        |        |

(2) 事業のコスト

|  |            |                   |       |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
|--|------------|-------------------|-------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| <p>④令和3年度実績(事業活動)</p> <p>立川駅前ペDESTリアンデッキ<br/>他清掃委託(都市軸)<br/>都市軸清掃活動<br/>立川市共同溝管理</p> | ①事業費       | 財源内訳              | 単位    | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |
|  |            | 国庫支出金             | 千円    | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|  |            | 都支出金              | 千円    | 1,650              | 52                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|  |            | 地方債               | 千円    | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|  |            | その他               | 千円    | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|  |            | 一般財源              | 千円    | 3,480              | 5,390              | 5,172              | 5,685              | 0                  | 0                  |
|  |            | 事業費計(A)           | 千円    | 5,130              | 5,442              | 5,172              | 5,685              | 0                  | 0                  |
|  | 予算額(B)     | 千円                | 5,149 | 5,458              | 5,482              | —                  | —                  | —                  |                    |
|  | 執行率(A)/(B) | %                 | 99.6% | 99.7%              | 94.3%              | —                  | —                  | —                  |                    |
|  | ②人件費       | 職員数(正規   月給   時給) | 人     | 0.45   0.00   0.00 | 0.45   0.05   0.00 | 0.50   0.05   0.00 | 0.50   0.05   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |
| 正規職員分  |            | 千円                | 4,050 | 4,050              | 4,500              | 4,500              | 0                  | 0                  |                    |
| 会計年度任用職員等  |            | 千円                | 0     | 210                | 210                | 210                | 0                  | 0                  |                    |
| ③総事業費(A)+(C)   | 千円         | 4,050             | 4,260 | 4,710              | 4,710              | 0                  | 0                  |                    |                    |
| ③総事業費(A)+(C)   | 千円         | 9,180             | 9,702 | 9,882              | 10,395             | 0                  | 0                  |                    |                    |

2 評価の部

|   |    |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|---|----|---|----|----|--|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|--|----|--|--|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)   |    | <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| <p>※課題の有無 → ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/></p> <p>(課題がある場合に✓)</p> <p>(事業の成果)適切な維持管理により、市民及び来街者の利便性・安全性の確保や回遊性の向上が図られた。</p> |    | (2) 事業の方針   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   |    | <table border="1"> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p>(廃止・休止の場合は記入不要)</p> |    |    |  | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ○ |  | 低下 |  |  |  |
|   |    | コスト   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   |    | 削減  | 維持 | 増加 |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 成果  | 向上 |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   | 維持 |   | ○  |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   | 低下 |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |

|   |
|---|
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)  |
| <p>常に関心を持たれている場所であり、良好な道路環境が求められていることから、引き続き、管理を継続していく必要がある。特に令和3年度に完成し、運用を開始した立川駅北口デッキエスカレーターにより、都市軸の人流の変化が見込まれることから、都市軸の利用状況に合わせた維持管理としていく。</p> |



|       |                     |                 |  |     |       |
|-------|---------------------|-----------------|--|-----|-------|
| 事務事業名 | ロードサポーター事業          | 所属部             | まちづくり部   | 課長名 | 卯月 寿一 |
| 政策名   | 都市基盤・産業             | 所属課             | 道路課  | 係名  | 維持係   |
| 施策名   | 道路環境の整備             | 予算科目            | 会計 1 款 8 項 2 目 2 事業番号 3  |     |       |
| 基本事業名 | 適切な管理による道路機能の維持     | 実施形態<br>(複数選択可) | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |     |       |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>平成18年度～ 年度 | 根拠<br>法令等       | 立川市ロードサポーター事業実施要項  |     |       |
| 市長公約  | 主要施策                |                 |  |     |       |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|   |  |             |    |         |        |        |        |        |        |
|---|--|-------------|----|---------|--------|--------|--------|--------|--------|
| <b>①事業概要</b><br>アドプト制度により、地域の住民団体・企業と市が協働し、ボランティアによる道路美化活動を行う。(ごみや落ち葉の清掃、除草等)                   | <b>⑤対象数の推移</b>   |             | 単位 | H31年度   | R2年度   | R3年度   | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|   | ア  | 活動路線延長      | m  | 9,273   | 10,223 | 12,673 | 13,300 |        |        |
|   | イ  | 認定団体数(活動実績) | 団体 | 14      | 15     | 20     | 21     |        |        |
|   | ウ  |             |    |         |        |        |        |        |        |
|   | <b>⑥活動指標</b>   |             | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア  | 活動路線延長      | m  | 9,273   | 10,223 | 12,673 | 13,300 |        |        |
|   | イ  | 認定団体数(活動実績) | 団体 | 14      | 15     | 20     | 21     |        |        |
|   | ウ  |             |    |         |        |        |        |        |        |
|   | <b>⑦成果指標</b>   |             | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア  | ごみ袋使用量      | 袋  | 3,000   | 3,000  | 3,000  | 4,000  |        |        |
| <b>②目的</b><br>(対象をどのような状態にしたいのか)<br>市道を地域の住民団体や企業等による美化活動の支援をすることで、道路環境が改善し、潤いと安らぎのある道路空間を創出する。 | イ  | 認定団体数(活動実績) | 団体 | 14      | 15     | 20     | 21     |        |        |
|   | ウ  |             |    |         |        |        |        |        |        |
|   | <b>③結果</b><br>(どのような結果に結び付けるか)<br>参加者の身近な道路を大切に<br>する意識の向上とともに安全・安心で快適な道路環境の向上が<br>図られる。 |             |    |         |        |        |        |        |        |

(2) 事業のコスト

|  |                   |       |                    |                    |                    |                    |                    |                    |        |
|--|-------------------|-------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------|
| <b>④令和3年度実績(事業活動)</b><br>ロードサポーター団体の認定数<br>消耗品購入<br>ごみ回収作業 | <b>①事業費</b>       | 財源内訳  | 単位                 | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画 |
|  |                   | 国庫支出金 | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|  |                   | 都支出金  | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|  |                   | 地方債   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|  |                   | その他   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|  |                   | 一般財源  | 千円                 | 333                | 349                | 365                | 374                | 0                  | 0      |
|  | 事業費計(A)           | 千円    | 333                | 349                | 365                | 374                | 0                  | 0                  |        |
|  | 予算額(B)            | 千円    | 354                | 349                | 415                | —                  | —                  | —                  |        |
| 執行率(A)/(B)   | %                 | 94.1% | 100.0%             | 88.0%              | —                  | —                  | —                  |                    |        |
| <b>②人件費</b>  | 職員数(正規   月給   時給) | 人     | 0.20   0.00   0.00 | 0.20   0.00   0.00 | 0.30   0.00   0.00 | 0.30   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |        |
|  | 正規職員分             | 千円    | 1,800              | 1,800              | 2,700              | 2,700              | 0                  | 0                  |        |
|  | 会計年度任用職員等         | 千円    | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |        |
| <b>③総事業費(A)+(C)</b>  |                   | 千円    | 2,133              | 2,149              | 3,065              | 3,074              | 0                  | 0                  |        |

2 評価の部

|   |  |  |           |  |                      |
|---|--|--|-----------|--|----------------------|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)   |  | <input checked="" type="checkbox"/> 改善や見直しを図った | (2) 事業の方針 |  |                      |
| ※課題の有無 → ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/><br>(課題がある場合に✓) |  | コスト<br>削減 維持 増加                                |           |  | 成果<br>向上<br>維持<br>低下 |
| (事業の成果) 地域住民団体や企業と協働し、道路の美化活動を進めることにより、参加者の身近な道路を大切に<br>する意識の向上が図られた。<br>(改革・改善) 活動を休止していた団体に活動再開をお願いし、活動が再開されたことにより、活動団体が<br>増加し道路に対する意識の向上とともに、道路環境の向上につながった。                           |  | 〇  |           |  |                      |
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)<br>道路愛護意識の向上を図るために、道路の美化活動の団体を増やす必要がある。  |  | (廃止・休止の場合は記入不要)                                |           |  |                      |

|       |                 |       |      |  |     |     |       |         |
|-------|-----------------|-------|------|--|-----|-----|-------|---------|
| 事務事業名 | 立川駅西側自由通路維持管理   |       | 所属部  | まちづくり部   |     | 課長名 | 卯月 寿一 |         |
| 政策名   | 都市基盤・産業         |       | 所属課  | 道路課  |     | 係名  | 維持係   |         |
| 施策名   | 道路環境の整備         |       | 予算科目 | 会計 1   | 款 8 | 項 3 | 目 1   | 事業番号 11 |
| 基本事業名 | 適切な管理による道路機能の維持 |       | 実施形態 | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |     |     |       |         |
| 事業期間  | 単年度繰返           | 根拠法令等 |      |  |     |     |       |         |
|       | 平成29年度～年度       |       |      |  |     |     |       |         |
| 市長公約  | 主要施策            |       |      |  |     |     |       |         |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|  |          |   |     |         |        |        |        |        |        |
|--|----------|---|-----|---------|--------|--------|--------|--------|--------|
| <p>①事業概要</p> <p>平成28年度に竣工した立川駅西側自由通路利用者の利便性・安全性を保持し、駅周辺の回遊性を向上するため、西側自由通路(延長約115m、幅員約9m)の維持管理を行う。</p> <p>②目的(対象をどのような状態にしたいのか)</p> <p>西側自由通路の維持管理を行うことにより、利用者の安全な通行を確保する。</p> <p>③結果(どのような結果に結び付けるか)</p> <p>市民及び来街者の利便性・安全性が保たれ、回遊性の向上が図られる。</p> | ⑤対象数の推移  |   | 単位  | H31年度   | R2年度   | R3年度   | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|  | ア 延長     | m | 115 | 115     | 115    |        |        |        |        |
|  | イ 幅員     | m | 9   | 9       | 9      |        |        |        |        |
|  | ウ        |   |     |         |        |        |        |        |        |
|  | ⑥活動指標    |   | 単位  | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|  | ア 管理業務委託 | 件 | 3   | 3       | 3      |        |        |        |        |
|  | イ        |   |     |         |        |        |        |        |        |
|  | ウ        |   |     |         |        |        |        |        |        |
|  | ⑦成果指標    |   | 単位  | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|  | ア 管理業務委託 | 件 | 3   | 3       | 3      |        |        |        |        |

(2) 事業のコスト

|   |            |                   |       |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
|---|------------|-------------------|-------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| <p>④令和3年度実績(事業活動)</p> <p>立川駅西側自由通路保守点検業務委託<br/>立川駅における防火管理者の業務委託<br/>立川駅前ペDESTリアンデッキ他清掃委託(西側自由通路)</p> | ①事業費       | 財源内訳              | 単位    | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |
|   |            | 国庫支出金             | 千円    | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|   |            | 都支出金              | 千円    | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|   |            | 地方債               | 千円    | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|   |            | その他               | 千円    | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|   |            | 一般財源              | 千円    | 4,886              | 5,169              | 5,405              | 0                  | 0                  | 0                  |
|   |            | 事業費計(A)           | 千円    | 4,886              | 5,169              | 5,405              | 0                  | 0                  | 0                  |
|   | 予算額(B)     | 千円                | 6,062 | 5,696              | 6,001              | —                  | —                  | —                  |                    |
|   | 執行率(A)/(B) | %                 | 80.6% | 90.7%              | 90.1%              | —                  | —                  | —                  |                    |
|   | ②人件費       | 職員数(正規   月給   時給) | 人     | 0.40   0.00   0.00 | 0.40   0.00   0.00 | 0.30   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |
| 正規職員分   |            | 千円                | 3,600 | 3,600              | 2,700              | 0                  | 0                  | 0                  |                    |
| 会計年度任用職員等   |            | 千円                | 0     | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |                    |
| ③総事業費(A)+(C)  |            | 千円                | 8,486 | 8,769              | 8,105              | 0                  | 0                  | 0                  |                    |

2 評価の部

|   |    |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
|---|----|---|----|----|--|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|--|--|----|--|--|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)   |    | <input checked="" type="checkbox"/> 改善や見直しを図った  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
| <p>※課題の有無 → ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/></p> <p>(課題がある場合に✓)</p> <p>(事業の成果)適切な維持管理により、市民及び来街者の利便性・安全性の確保や回遊性の向上が図られた。</p> <p>(改革・改善)立川駅西側自由通路維持管理の事業は、令和4年度より道路維持管理事業に含めることとした。</p> |    | <p>(2) 事業の方針</p> <table border="1"> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p>(廃止・休止の場合は記入不要)</p> |    |    |  | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  |  |  | 低下 |  |  |  |
|   |    | コスト   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
|   |    | 削減  | 維持 | 増加 |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
| 成果  | 向上 |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
|   | 維持 |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
|   | 低下 |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |

|   |  |
|---|--|
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)  |  |
| <p>多くの市民・来街者が利用する施設のため、JR東日本との維持管理協定に基づき適正に西側自由通路の維持管理に努る。</p> <p>※ 令和4年度より、道路維持管理(道路課)に統合する。</p> |  |

|       |                     |                 |   |     |       |
|-------|---------------------|-----------------|---|-----|-------|
| 事務事業名 | 子ども未来センター管理運営事務     | 所属部             | 産業文化スポーツ部   | 課長名 | 轟 誠悟  |
| 政策名   | 都市基盤・産業             | 所属課             | 地域文化課   | 係名  | 文化振興係 |
| 施策名   | 広域的な魅力の創出と発信        | 予算科目            | 会計 1 款 2 項 1 目 6 事業番号 23  |     |       |
| 基本事業名 | 中心市街地の魅力と回遊性の向上     | 実施形態<br>(複数選択可) | <input checked="" type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 補助・助成 <input checked="" type="checkbox"/> 連携・協働 |     |       |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>平成26年度～ 年度 | 根拠<br>法令等       | 立川市子ども未来センター条例  |     |       |
| 市長公約  | 主要施策                | ○               |   |     |       |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|  |                          |    |         |         |         |        |        |        |
|--|--------------------------|----|---------|---------|---------|--------|--------|--------|
| ①事業概要<br>子ども未来センターの維持管理・運営を効率的に実施することにより、市民サービスを向上し、地域のにぎわいを創出する。    | ⑤対象数の推移                  | 単位 | H31年度   | R2年度    | R3年度    | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|  | ア 子ども未来センター開館日数          | 日  | 359     | 359     | 365     |        |        |        |
|  | イ 子ども未来センター来場者数(駐車場利用除く) | 人  | 325,143 | 164,037 | 193,893 |        |        |        |
| ②目的(対象をどのような状態にしたいのか)<br>施設を適切に管理運営し、子育てや教育、文化芸術活動、市民活動を支援できる環境を整える。 | ⑥活動指標                    | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績  | R3年度実績  | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|  | ア 子ども未来センター開館日数          | 日  | 359     | 359     | 365     |        |        |        |
|  | イ 子ども未来センター来場者数(駐車場利用除く) | 人  | 325,143 | 164,037 | 193,893 |        |        |        |
| ③結果(どのような結果に結び付けるか)<br>地域のにぎわいや、立川のまちの魅力の向上に寄与する。                    | ⑦成果指標                    | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績  | R3年度実績  | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|  | ア 子ども未来センター貸室稼働率         | %  | 58.2    | 44.0    | 49.4    |        |        |        |
|  | イ 子ども未来センター来場者数(駐車場利用除く) | 人  | 325,143 | 164,037 | 193,893 |        |        |        |

(2) 事業のコスト

|   |                   |         |                    |                    |                    |                    |                    |                    |        |
|---|-------------------|---------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------|
| ④令和3年度実績(事業活動)<br>毎月の連絡調整会議等、指定管理者との協議を重ねるとともに、モニタリングを行い、適切な施設管理を進めた。 | ①事業費              | 財源内訳    | 単位                 | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画 |
|   |                   | 国庫支出金   | 千円                 | 7,026              | 6,205              | 10,186             | 9,165              | 0                  | 0      |
|   |                   | 都支出金    | 千円                 | 7,026              | 6,205              | 10,186             | 9,165              | 0                  | 0      |
|   |                   | 地方債     | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|   |                   | その他     | 千円                 | 13,770             | 14,950             | 13,358             | 14,650             | 0                  | 0      |
|   |                   | 一般財源    | 千円                 | 116,460            | 117,208            | 112,269            | 117,234            | 0                  | 0      |
|   | 事業費計(A)           | 千円      | 144,282            | 144,568            | 145,999            | 150,214            | 0                  | 0                  |        |
|   | 予算額(B)            | 千円      | 150,166            | 150,202            | 149,470            | —                  | —                  | —                  |        |
| 執行率(A)/(B)  | %                 | 96.1%   | 96.2%              | 97.7%              | —                  | —                  | —                  |                    |        |
| ②人件費  | 職員数(正規   月給   時給) | 人       | 0.20   0.00   0.00 | 0.20   0.00   0.00 | 0.20   0.00   0.00 | 0.20   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |        |
|   | 正規職員分             | 千円      | 1,800              | 1,800              | 1,800              | 1,800              | 0                  | 0                  |        |
|   | 会計年度任用職員等         | 千円      | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |        |
| ③総事業費(A)+(C)  | 千円                | 1,800   | 1,800              | 1,800              | 1,800              | 0                  | 0                  |                    |        |
| ③総事業費(A)+(C)  | 千円                | 146,082 | 146,368            | 147,799            | 152,014            | 0                  | 0                  |                    |        |

2 評価の部

|   |     |  |    |  |     |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |    |   |  |    |  |  |
|---|-----|--|----|--|-----|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|----|---|--|----|--|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)   |     | <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った  |    |  |     |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |    |   |  |    |  |  |
| ※課題の有無 (課題がある場合に✓)<br>ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/> |     |  |    |  |     |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |    |   |  |    |  |  |
| (事業の成果)<br>指定管理者と協議やモニタリングを通して適宜改善を進めており、適切な施設の管理・運営ができた。新型コロナウイルス感染症対策については、施設の利用時間、使用料還付事務や感染防止対応等を、適宜、連携・協議しながら対応した。   |     | (2) 事業の方針  |    |  |     |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |    |   |  |    |  |  |
|   |     | <table border="1"> <tr> <td></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> |    |  | コスト |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  | 維持 | ○ |  | 低下 |  |  |
|   | コスト |  |    |  |     |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |    |   |  |    |  |  |
|   | 削減  | 維持   | 増加 |  |     |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |    |   |  |    |  |  |
| 成果  | 向上  |  |    |  |     |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |    |   |  |    |  |  |
|   | 維持  | ○  |    |  |     |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |    |   |  |    |  |  |
|   | 低下  |  |    |  |     |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |    |   |  |    |  |  |
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)<br>指定管理者と連携して施設の効率的な運営を進めるとともに、新たな生活様式における子育て・市民活動・文化芸術活動の支援機能の充実、立川駅南口のにぎわい創出を図る。<br>また、指定管理者協定期間が令和5年度までのため、今後の子ども未来センターの管理運営について検討を行う。                        |     |  |    |  |     |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |    |   |  |    |  |  |

|       |                          |                 |   |     |               |
|-------|--------------------------|-----------------|---|-----|---------------|
| 事務事業名 | 58街区活用事業                 | 所属部             | 総合政策部   | 課長名 | 太田 勇          |
| 政策名   | 都市基盤・産業                  | 所属課             | 広報課   | 係名  | シティプロモーション推進係 |
| 施策名   | 広域的な魅力の創出と発信             | 予算科目            | 会計 1 款 2 項 1 目 6 事業番号 25  |     |               |
| 基本事業名 | 中心市街地の魅力と回遊性の向上          | 実施形態<br>(複数選択可) | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |     |               |
| 事業期間  | 期間限定複数年度<br>平成23年度～令和3年度 | 根拠法令等           | 立川駅南口58街区都・市合同施設整備基本計画  |     |               |
| 市長公約  | 主要施策                     | ○               |   |     |               |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|   |         |                           |                |         |         |         |        |        |
|---|---------|---------------------------|----------------|---------|---------|---------|--------|--------|
| ①事業概要<br>58街区用地に東京都と合築施設を建築することにより、南口地域のにぎわいの拠点の一つとする。                                | ⑤対象数の推移 |                           |                |         |         |         |        |        |
|   |         | 単位                        | H31年度          | R2年度    | R3年度    | R4年度    | R5年度   | R6年度   |
|   | ア       | 敷地面積                      | m <sup>2</sup> | 2,087   | 2,087   | 2,089   |        |        |
|   | イ       | 立川市面積                     | m <sup>2</sup> | 400     | 400     | 401     |        |        |
| ②目的 (対象をどのような状態にしたいのか)<br>58街区用地を活用して、南口のにぎわいを創出する。                                   | ⑥活動指標   |                           |                |         |         |         |        |        |
|   |         | 単位                        | H31年度実績        | R2年度実績  | R3年度実績  | R4年度計画  | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア       | 都・市調整会議開催回数               | 回              | 6       | 9       | 10      |        |        |
|   | イ       | 庁内関係課検討会議開催回数             | 回              | 2       | 4       | 8       |        |        |
| ③結果 (どのような結果に結び付けるか)<br>多摩地域の中核的な都市として、立川市だけでなく多摩地域の魅力を高める拠点とともに、立川駅周辺のにぎわいや回遊性を創出する。 | ⑦成果指標   |                           |                |         |         |         |        |        |
|   |         | 単位                        | H31年度実績        | R2年度実績  | R3年度実績  | R4年度計画  | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア       | JR立川駅、多摩都市モノレール立川南駅平均乗車人員 | 人/日            | 199,002 | 144,718 | 130,820 |        |        |
|   | イ       |                           |                |         |         |         |        |        |

(2) 事業のコスト

|              |                   |       |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
|--------------|-------------------|-------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
|              |                   | 単位    | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |
| ①事業費         | 財源内訳              | 国庫支出金 | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|              |                   | 都支出金  | 千円                 | 18,310             | 35,890             | 75,000             | 0                  | 0                  |
|              |                   | 地方債   | 千円                 | 325,000            | 212,000            | 1,171,000          | 0                  | 0                  |
|              |                   | その他   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|              |                   | 一般財源  | 千円                 | 22,976             | 59,616             | 55,634             | 0                  | 0                  |
|              | 事業費計(A)           |       | 千円                 | 366,286            | 307,506            | 1,301,634          | 0                  | 0                  |
|              | 予算額(B)            |       | 千円                 | 465,548            | 312,552            | 1,301,688          | —                  | —                  |
| 執行率(A)/(B)   |                   | %     | 78.7%              | 98.4%              | 100.0%             | —                  | —                  |                    |
| ②人件費         | 職員数(正規   月給   時給) | 人     | 0.45   0.00   0.00 | 0.70   0.00   0.10 | 0.85   0.00   0.10 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |
|              | 正規職員分             | 千円    | 4,050              | 6,300              | 7,650              | 0                  | 0                  |                    |
|              | 会計年度任用職員等         | 千円    | 0                  | 200                | 200                | 0                  | 0                  |                    |
| 人件費計(C)      |                   | 千円    | 4,050              | 6,500              | 7,850              | 0                  | 0                  |                    |
| ③総事業費(A)+(C) |                   | 千円    | 370,336            | 314,006            | 1,309,484          | 0                  | 0                  |                    |

2 評価の部

|  |  |                                     |  |                 |  |  |
|--|--|-------------------------------------|--|-----------------|--|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)  |  | <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った |  | (2) 事業の方針       |  |  |
| ※課題の有無 → ア:目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ:有効性 <input checked="" type="checkbox"/> ウ:効率性 <input type="checkbox"/> エ:公平性 <input type="checkbox"/> オ:その他 <input type="checkbox"/>   |  |                                     |  | コスト             |  |  |
| (課題がある場合に✓)  |  |                                     |  | 削減 維持 増加        |  |  |
| (事業の成果) 情報発信センターの運営に係る運営事業者を決定し、基本協定書に向けた協議や事業内容に関する検討を進めた。また、特産品販売&カフェや自転車等駐車場についても、運営時間や運営方法、事業内容等に関して運営事業者と具体的な協議を進めるなど、令和4年度内の事業開始に向けて着実に準備を進めた。建物管理については、東京都と管理主体や仕様、費用負担等についての協議を進め、「立川駅南口東京都・立川市合同施設管理協定」を締結した。開設準備状況に関して広報やホームページ等により市民の皆さんに向けて周知を行った。 |  |                                     |  | 向上 維持 低下        |  |  |
| (課題・反省点) 情報発信センターに関する委託契約が令和4年度の早い段階で締結できるよう丁寧かつ早急に調整及び事務手続きを進める。  |  |                                     |  | (廃止・休止の場合は記入不要) |  |  |

(3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)

令和4年度の開設時に内覧会を実施した。今後とも多摩地域の魅力発信と立川駅南口のにぎわいと回遊性の向上に資するよう運営する。



|       |                     |           |                  |                               |                               |   |                                |        |
|-------|---------------------|-----------|------------------|-------------------------------|-------------------------------|---|--------------------------------|--------|
| 事務事業名 | 地域活性化戦略事業           |           | 所属部              | 産業文化スポーツ部                     |                               | 課長名                                       | 奥野 武司                          |        |
| 政策名   | 都市基盤・産業             |           | 所属課              | 産業振興課                         |                               | 係名  | 商工振興係                          |        |
| 施策名   | 広域的な魅力の創出と発信        |           | 予算科目             | 会計 1                          | 款 7                           | 項 1                                       | 目 2                            | 事業番号 5 |
| 基本事業名 | 中心市街地の魅力と回遊性の向上     |           | 実施形態<br>(複数選択可)  | <input type="checkbox"/> 全部委託 | <input type="checkbox"/> 一部委託 | <input checked="" type="checkbox"/> 補助・助成 | <input type="checkbox"/> 連携・協働 |        |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>平成14年度～ 年度 | 根拠<br>法令等 |                  |                               |                               |   |                                |        |
| 市長公約  | 主要施策 ○              |           | 立川市商工観光団体補助金交付要綱 |                               |                               |   |                                |        |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|  |          |                       |    |         |        |        |        |        |        |
|--|----------|-----------------------|----|---------|--------|--------|--------|--------|--------|
| ① 事業概要<br>地域商工振興関連団体による中心市街地活性化に対する取り組みに対して助成することで、立川駅周辺地域の魅力を高める。 | ⑤ 対象数の推移 |                       | 単位 | H31年度   | R2年度   | R3年度   | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|  | ア        | 商工会議所                 | 箇所 | 1       | 1      | 1      |        |        |        |
|  | イ        |                       |    |         |        |        |        |        |        |
| ② 目的 (対象をどのような状態にしたいのか)<br>立川駅周辺に来街者が増加し、まちのにぎわいと地域産業の活性化を図る。      | ⑥ 活動指標   |                       | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|  | ア        | 春ステージ開催日数             | 日  | 27      | 22     | 22     |        |        |        |
|  | イ        | 夏・秋ステージ開催日数           | 日  | 11      | 15     | 19     |        |        |        |
| ③ 結果 (どのような結果に結び付けるか)<br>地域資源を活かしたにぎわいの創出につなげる。                    | ⑦ 成果指標   |                       | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|  | ア        | 開催期間中の来街者(市外含む・主催者発表) | 万人 | 186     | 96     | 112    |        |        |        |
|  | イ        |                       |    |         |        |        |        |        |        |

(2) 事業のコスト

|  |                   |       |       |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
|--|-------------------|-------|-------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| ④ 令和3年度実績(事業活動)<br>春季、秋季の花かざりや冬季のイルミネーション等、サンサンロードやJR立川駅自由通路等で行われる、「花のあるまち立川」をPRするためのイベントや立川駅南口の公共空間の活用に対する事業に対し、補助を行った。 | ① 事業費             |       | 単位    | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |
|  | 財源内訳              | 国庫支出金 | 千円    | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|  |                   | 都支出金  | 千円    | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|  |                   | 地方債   | 千円    | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|  |                   | その他   | 千円    | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|  |                   | 一般財源  | 千円    | 3,526              | 4,000              | 4,000              | 4,000              | 0                  | 0                  |
|  | 事業費計(A)           |       | 千円    | 3,526              | 4,000              | 4,000              | 4,000              | 0                  | 0                  |
|  | 予算額(B)            |       | 千円    | 4,000              | 4,000              | 4,000              | —                  | —                  | —                  |
| 執行率(A)/(B)   |                   | %     | 88.2% | 100.0%             | 100.0%             | —                  | —                  | —                  |                    |
| ② 人件費  | 職員数(正規   月給   時給) |       | 人     | 0.04   0.00   0.00 | 0.04   0.00   0.00 | 0.04   0.00   0.00 | 0.04   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |
|  | 正規職員分             |       | 千円    | 360                | 360                | 360                | 360                | 0                  | 0                  |
|  | 会計年度任用職員等         |       | 千円    | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
| ③ 総事業費(A)+(C)  |                   | 千円    | 3,886 | 4,360              | 4,360              | 4,360              | 0                  | 0                  |                    |

2 評価の部

|  |    |                                     |   |
|--|----|-------------------------------------|---|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)  |    | <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った |   |
| ※課題の有無 (課題がある場合に✓)<br>ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/> |    |                                     |   |
| (事業の成果)<br>事業を通じて中心市街地の魅力創出や活性化につながった。   |    |                                     |   |
| (課題・反省点)<br>立川駅北口におけるGREEN SPRINGSのオープン、南口におけるコトリンクのオープンを契機として、中心市街地のにぎわい創出を民間事業者とどのように連携して高めるか等、行政としてのスタンスを含め整理し、具体的な施策に反映する必要がある。  |    |                                     |   |
|  |    | (2) 事業の方針                           |   |
|  |    | コスト                                 |   |
|  |    | 削減 維持 増加                            |   |
| 成果   | 向上 |                                     |   |
|  | 維持 |                                     | ○ |
|  | 低下 |                                     |   |
| (廃止・休止の場合は記入不要)  |    |                                     |   |

|   |  |
|---|--|
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)  |  |
| 商工会議所をはじめ、商店街関係者等と情報を共有するとともに、中心市街地の特性を活かした事業について、まちづくりの進展にあわせながら、より効果的な事業展開を目指す。 |  |

|       |                         |   |                  |  |     |     |       |        |
|-------|-------------------------|---|------------------|--|-----|-----|-------|--------|
| 事務事業名 | 地域活性化戦略事業(まちづくり戦略事業補助金) |   | 所属部              | 産業文化スポーツ部  |     | 課長名 | 奥野 武司 |        |
| 政策名   | 都市基盤・産業                 |   | 所属課              | 産業振興課  |     | 係名  | 商工振興係 |        |
| 施策名   | 広域的な魅力の創出と発信            |   | 予算科目             | 会計 1   | 款 7 | 項 1 | 目 2   | 事業番号 5 |
| 基本事業名 | 中心市街地の魅力と回遊性の向上         |   | 実施形態             | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |     |     |       |        |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>平成26年度～ 年度     |   | 根拠法令等            |  |     |     |       |        |
| 市長公約  | 主要施策                    | ○ | 立川市商工観光団体補助金交付要綱 |  |     |     |       |        |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|   |         |                         |    |         |        |        |        |        |        |
|---|---------|-------------------------|----|---------|--------|--------|--------|--------|--------|
| ①事業概要<br>地域商工振興関連団体が行うまちづくり課題に対する自主的な取り組みに対し助成することで、立川駅周辺地域及び市内全域の魅力を高める。 | ⑤対象数の推移 |                         | 単位 | H31年度   | R2年度   | R3年度   | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|   | ア       | 立川商工会議所                 | 箇所 | 1       | 1      | 1      |        |        |        |
|   | イ       |                         |    |         |        |        |        |        |        |
|   | ウ       |                         |    |         |        |        |        |        |        |
|   | ⑥活動指標   |                         | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア       | 商工会議所が実施するまちづくり課題に関する事業 | 件  | 4       | 3      | 3      |        |        |        |
|   | イ       |                         |    |         |        |        |        |        |        |
|   | ウ       |                         |    |         |        |        |        |        |        |
|   | ⑦成果指標   |                         | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア       | 事業報告書                   | 件  | 4       | 3      | 3      |        |        |        |

②目的(対象をどのような状態にしたいのか)  
 まちづくり課題を地域商工振興関連団体が自ら取り組むことで、持続可能なまちづくりの推進を図る。

③結果(どのような結果に結び付けるか)  
 地域資源を活かしたにぎわいの創出につなげる。

(2) 事業のコスト

|              |                   |       |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
|--------------|-------------------|-------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
|              |                   | 単位    | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |
| ①事業費         | 財源内訳              | 国庫支出金 | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|              |                   | 都支出金  | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|              |                   | 地方債   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|              |                   | その他   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|              |                   | 一般財源  | 千円                 | 994                | 986                | 759                | 1,000              | 0                  |
|              | 事業費計(A)           | 千円    | 994                | 986                | 759                | 1,000              | 0                  |                    |
|              | 予算額(B)            | 千円    | 1,900              | 1,550              | 1,502              | —                  | —                  |                    |
| 執行率(A)/(B)   |                   | %     | 52.3%              | 63.6%              | 50.5%              | —                  | —                  |                    |
| ②人件費         | 職員数(正規   月給   時給) | 人     | 0.04   0.00   0.00 | 0.04   0.00   0.00 | 0.04   0.00   0.00 | 0.04   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |
|              | 正規職員分             | 千円    | 360                | 360                | 360                | 360                | 0                  |                    |
|              | 会計年度任用職員等         | 千円    | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |                    |
| 人件費計(C)      |                   | 千円    | 360                | 360                | 360                | 360                | 0                  |                    |
| ③総事業費(A)+(C) |                   | 千円    | 1,354              | 1,346              | 1,119              | 1,360              | 0                  |                    |

2 評価の部

|   |    |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|---|----|---|----|----|--|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|--|----|--|--|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)   |    | <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| ※課題の有無 → ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/><br>(課題がある場合に✓) |    |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (事業の成果)<br>まちづくり課題に対する取り組みを支援することで、事業継続や回遊性の向上、まちの活性化に寄与することができた。   |    | (2) 事業の方針<br><table border="1"> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> (廃止・休止の場合は記入不要) |    |    |  | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ○ |  | 低下 |  |  |  |
|   |    | コスト   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   |    | 削減  | 維持 | 増加 |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 成果  | 向上 |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   | 維持 |   | ○  |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   | 低下 |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |

(3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)  
 商工会議所をはじめ、商店街関係者等と情報を共有するとともに、中心市街地の特性を活かした事業について、まちづくりの進展にあわせながら、より効果的な事業展開を目指す。

|       |                     |                 |  |                          |     |       |  |
|-------|---------------------|-----------------|--|--------------------------|-----|-------|--|
| 事務事業名 | 都市軸沿道地域企業誘致奨励金交付事業  |                 | 所属部  | 産業文化スポーツ部                | 課長名 | 奥野 武司 |  |
| 政策名   | 都市基盤・産業             |                 | 所属課  | 産業振興課                    | 係名  | 商工振興係 |  |
| 施策名   | 広域的な魅力の創出と発信        |                 | 予算科目   | 会計 1 款 7 項 1 目 2 事業番号 16 |     |       |  |
| 基本事業名 | 中心市街地の魅力と回遊性の向上     | 実施形態<br>(複数選択可) | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |                          |     |       |  |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>平成25年度～ 年度 | 根拠<br>法令等       |  |                          |     |       |  |
| 市長公約  | 主要施策                |                 | 立川市都市軸沿道地域企業誘致条例   |                          |     |       |  |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|   |                   |        |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
|---|-------------------|--------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| <p>①事業概要</p> <p>「立川市都市軸沿道地域企業誘致条例」に基づき、条例で定められた地区を取得した事業者が指定企業として指定された場合、土地及び家屋にかかる固定資産税及び都市計画税の賦課相当額の100分の50を奨励金として交付する。</p> <p>②目的(対象をどのような状態にしたいのか)</p> <p>都市軸沿道地域への企業誘致により、にぎわいとやすらぎのある魅力的なまちづくりの進展と地域経済の活性化を図る。</p> <p>③結果(どのような結果に結び付けるか)</p> <p>広域的な中核拠点として立川駅周辺地域の魅力と回遊性を高める。</p> <p>④令和3年度実績(事業活動)</p> <p>指定企業に対し、土地及び家屋にかかる固定資産税及び都市計画税の賦課相当額の100分の50を奨励金として交付した。</p> | ⑤対象数の推移           | 単位     | H31年度              | R2年度               | R3年度               | R4年度               | R5年度               | R6年度               |
|   | ア 対象事業者           | 社      | 5                  | 4                  | 1                  |                    |                    |                    |
|   | イ                 |        |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
|   | ウ                 |        |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
|   | ⑥活動指標             | 単位     | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |
|   | ア 奨励金額            | 千円     | 79,289             | 24,819             | 15,438             |                    |                    |                    |
|   | イ                 |        |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
|   | ウ                 |        |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
|   | ⑦成果指標             | 単位     | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |
|   | ア 奨励金額            | 千円     | 79,289             | 24,819             | 15,438             |                    |                    |                    |
| イ   |                   |        |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
| ウ   |                   |        |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
| (2) 事業のコスト  |                   | 単位     | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |
| ① 事業費   | 財源内訳              | 国庫支出金  | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|   | 都支出金              | 千円     | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |                    |
|   | 地方債               | 千円     | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |                    |
|   | その他               | 千円     | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |                    |
|   | 一般財源              | 千円     | 79,289             | 24,819             | 15,438             | 99,198             | 0                  | 0                  |
|   | 事業費計(A)           | 千円     | 79,289             | 24,819             | 15,438             | 99,198             | 0                  | 0                  |
|   | 予算額(B)            | 千円     | 79,290             | 24,820             | 15,439             | —                  | —                  | —                  |
| 執行率(A)/(B)  | %                 | 100.0% | 100.0%             | 100.0%             | —                  | —                  | —                  |                    |
| ② 人件費   | 職員数(正規   月給   時給) | 人      | 0.26   0.00   0.00 | 0.26   0.00   0.00 | 0.26   0.00   0.00 | 0.26   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |
|   | 正規職員分             | 千円     | 2,340              | 2,340              | 2,340              | 2,340              | 0                  | 0                  |
|   | 会計年度任用職員等         | 千円     | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
| ③ 総事業費(A)+(C)   | 人件費計(C)           | 千円     | 2,340              | 2,340              | 2,340              | 2,340              | 0                  | 0                  |
|   | 千円                | 81,629 | 27,159             | 17,778             | 101,538            | 0                  | 0                  |                    |

2 評価の部

|   |    |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|---|----|---|----|----|--|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|--|----|--|--|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)   |    | <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| ※課題の有無 → ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/><br>(課題がある場合に✓) |    |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (事業の成果)<br>奨励金の交付条件である計画書や報告書の提出等のやりとりにおいて、早期から事業者と調整し、魅力向上や活性化、雇用創出等、地域貢献の取り組みを引き出した。奨励金の交付についても、厳正な審査に基づき適正に執行した。   |    | (2) 事業の方針<br><table border="1"> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> (廃止・休止の場合は記入不要) |    |    |  | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ○ |  | 低下 |  |  |  |
|   |    | コスト   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   |    | 削減  | 維持 | 増加 |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 成果  | 向上 |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   | 維持 |   | ○  |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   | 低下 |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)  |    |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 地域の産業関係団体はもとより、庁内関係部署等と連携し、地域経済の活性化や地域貢献につながるよう事業者に働きかける。なお、令和2年度に行った条例の一部改正により、同地域における今後の新たな開発については奨励金の対象としないことと整理済。   |    |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |

|       |  |                 |   |                          |     |         |  |  |
|-------|--|-----------------|---|--------------------------|-----|---------|--|--|
| 事務事業名 | オリンピック・パラリンピック推進事業                               |                 | 所属部   | 産業文化スポーツ部                | 課長名 | 中村 達也   |  |  |
| 政策名   | 都市基盤・産業  |                 | 所属課   | スポーツ振興課                  | 係名  | スポーツ振興係 |  |  |
| 施策名   | 広域的な魅力の創出と発信                                     |                 | 予算科目  | 会計 1 款 2 項 1 目 6 事業番号 30 |     |         |  |  |
| 基本事業名 | 観光資源を生かしたにぎわいの創出                                 | 実施形態<br>(複数選択可) | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 補助・助成 <input checked="" type="checkbox"/> 連携・協働 |                          |     |         |  |  |
| 事業期間  | 期間限定複数年度<br>平成28年度～令和3年度                         | 根拠<br>法令等       | 2020年東京オリンピック・パラリンピック競技大会に向けた立川市の取組方針   |                          |     |         |  |  |
| 市長公約  | <input type="radio"/> 主要施策 <input type="radio"/> |                 |   |                          |     |         |  |  |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|   |                |    |         |         |         |        |        |        |
|---|----------------|----|---------|---------|---------|--------|--------|--------|
| <b>①事業概要</b><br>「2020年東京オリンピック・パラリンピック競技大会に向けた立川市の取組方針」に基づき、大会開催気運を醸成するため、各種イベントでの普及啓発や、公共施設等での展示、本市にゆかりのある選手の応援、ホストタウン交流事業などに取り組む。 | <b>⑤対象数の推移</b> | 単位 | H31年度   | R2年度    | R3年度    | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|   | ア 市民(1月1日現在)   | 人  | 184,090 | 184,577 | 185,124 |        |        |        |
|   | イ              |    |         |         |         |        |        |        |
| <b>②目的</b><br>(対象をどのような状態にしたいのか)<br>東京2020大会の開催に向けて、市域の気運を醸成するとともに、大会開催以降も市民や市域に根付き、引き継がれる様々な財産を創出する。                               | <b>⑥活動指標</b>   | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績  | R3年度実績  | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア イベント回数       | 回  | 13      | 4       | 16      |        |        |        |
|   | イ              |    |         |         |         |        |        |        |
| <b>③結果</b><br>(どのような結果に結び付けるか)<br>東京2020大会の開催に向けた気運が醸成されるとともに、大会開催以降も市民や市域に引き継がれる財産が創出される。  | <b>⑦成果指標</b>   | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績  | R3年度実績  | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア イベント参加者      | 人  | 3,070   | 159     | 244     |        |        |        |
|   | イ              |    |         |         |         |        |        |        |

(2) 事業のコスト

|  |                   |         |                    |                    |                    |                    |                    |                    |        |
|--|-------------------|---------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------|
| <b>④令和3年度実績(事業活動)</b><br>・聖火リレー関連(点火セレモニー、採火式、聖火ピジット等)<br>・シティドレッシング<br>・ゆかりのある選手の応援(横断幕や懸垂幕の掲出、応援動画の制作、必勝祈願だるまの贈呈、選手の表敬訪問、応援観戦事業(中止)、コミュニティライブサイト(中止)等)<br>・ベラルーシ新体操チームの応援(オンライン歓迎会、ホームページやツイッターを活用した情報発信、展示等)<br>・民間事前キャンプへの支援<br>・近代3種大会及びレーザーラン大会の開催 | ① 事業費             | 財源内訳    | 単位                 | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画 |
|  |                   | 国庫支出金   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|  |                   | 都支出金    | 千円                 | 2,216              | 241                | 31,021             | 0                  | 0                  | 0      |
|  |                   | 地方債     | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|  |                   | その他     | 千円                 | 1,986              | 656                | 1,974              | 0                  | 0                  | 0      |
|  |                   | 一般財源    | 千円                 | 2,651              | 245                | 14,851             | 0                  | 0                  | 0      |
|  |                   | 事業費計(A) | 千円                 | 6,853              | 1,142              | 47,846             | 0                  | 0                  | 0      |
| 予算額(B)   | 千円                | 8,572   | 2,274              | 48,482             | —                  | —                  | —                  |                    |        |
| 執行率(A)/(B)   | %                 | 79.9%   | 50.2%              | 98.7%              | —                  | —                  | —                  |                    |        |
| ② 人件費  | 職員数(正規   月給   時給) | 人       | 3.40   0.00   0.00 | 5.95   0.00   0.00 | 5.95   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |        |
|  | 正規職員分             | 千円      | 30,600             | 53,550             | 53,550             | 0                  | 0                  | 0                  |        |
|  | 会計年度任用職員等         | 千円      | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |        |
| ③ 総事業費(A)+(C)  | 千円                | 30,600  | 53,550             | 53,550             | 0                  | 0                  | 0                  |                    |        |
| ③ 総事業費(A)+(C)  | 千円                | 37,453  | 54,692             | 101,396            | 0                  | 0                  | 0                  |                    |        |

2 評価の部

|   |  |  |           |  |  |
|---|--|--|-----------|--|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)   |  | <input checked="" type="checkbox"/> 改善や見直しを図った | (2) 事業の方針 |  |  |
| ※課題の有無 → ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input checked="" type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/><br>(課題がある場合に✓)  |  | コスト<br>削減 維持 増加                                |           |  |  |
| (事業の成果)(改革・改善)<br>新型コロナウイルス感染症の影響により一年延期となった東京2020大会の開催にあたっては、感染症への対策を徹底することで、聖火リレーや事前キャンプ、コミュニティライブサイト等の多くの事業で実施形態の変更や中止を余儀なくされたが、聖火リレーにおける点火セレモニーや採火式を開催したほか、街を装飾するシティドレッシングの実施や、東京2020大会に出場した本市にゆかりのある選手の応援、東京2020オリンピックにおけるベラルーシ新体操チームの応援、民間企業による事前キャンプの支援、さらには、小中学生が参加する近代3種やレーザーランの大会を引き続き開催することで、市民の心に残る取り組みとした。 |  | 向上   |           |  |  |
|   |  | 維持   |           |  |  |
|   |  | 低下   |           |  |  |
|   |  | (廃止・休止の場合は記入不要)                                |           |  |  |

(3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)

2020年東京オリンピック・パラリンピック競技大会に向けた立川市の取組方針に基づき、様々な取り組みを通じて多岐にわたる関係機関と構築してきた連携の体制は、本市における東京2020大会のレガシーとして将来にわたり継承していく。また、近代五種でオリンピック2大会に出場された高宮なつ美選手の応援をきっかけに誘致した近代3種大会やレーザーラン大会の開催や、東京都内の市町村が連携して開催した東京都市町村ポッチャ大会は、今後、スポーツ振興課において継続して実施していく。



|       |                    |           |                      |                               |  |                                |   |         |
|-------|--------------------|-----------|----------------------|-------------------------------|--|--------------------------------|---|---------|
| 事務事業名 | プレミアム婚姻届事業         |           | 所属部                  | 総合政策部                         |  | 課長名                            | 太田 勇                                      |         |
| 政策名   | 都市基盤・産業            |           | 所属課                  | 広報課                           |  | 係名                             | シティプロモーション推進係                             |         |
| 施策名   | 広域的な魅力の創出と発信       |           | 予算科目                 | 会計 1                          | 款 2                                      | 項 1                            | 目 6                                       | 事業番号 31 |
| 基本事業名 | 観光資源を生かしたにぎわいの創出   |           | 実施形態<br>(複数選択可)      | <input type="checkbox"/> 全部委託 | <input checked="" type="checkbox"/> 一部委託 | <input type="checkbox"/> 補助・助成 | <input checked="" type="checkbox"/> 連携・協働 |         |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>平成28年度～年度 | 根拠<br>法令等 | 立川市プレミアム婚姻届売払い事務取扱要綱 |                               |  |                                |   |         |
| 市長公約  | 主要施策               |           | ○                    |                               |  |                                |   |         |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|   |                             |    |         |        |        |        |        |        |
|---|-----------------------------|----|---------|--------|--------|--------|--------|--------|
| <b>①事業概要</b><br>手元に残るオンリーワンのプレミアム婚姻届を製作し、販売する。<br>また、プレミアム婚姻届購入者のメインターゲットは市外在住の結婚を控えた男女とし、市外へのプロモーションを市内関係団体と連携し積極的に行う。 | <b>⑤対象数の推移</b>              | 単位 | H31年度   | R2年度   | R3年度   | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|   | ア 婚姻届提出件数                   | 件  | 1,374   | 1,105  | 1,025  | 1,100  |        |        |
|   | イ                           |    |         |        |        |        |        |        |
| <b>②目的</b><br>(対象をどのような状態にしたいのか)<br>結婚を控えた男女の来訪を増やし、交流人口の増を図る。  | <b>⑥活動指標</b>                | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア プレミアム婚姻届作成数               | 部  | 1,000   | 1,000  | 1,000  | 1,000  |        |        |
|   | イ たちかわの輝く個店特典提供店舗数(3月31日現在) | 店舗 | 28      | 28     | 34     | 38     |        |        |
| <b>③結果</b><br>(どのような結果に結び付けるか)<br>立川市の魅力や価値を発信し、交流人口の増加と地域経済の活性化を図る。  | <b>⑦成果指標</b>                | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア プレミアム婚姻届販売数               | 部  | 1,189   | 852    | 669    | 750    |        |        |
|   | イ プレミアム婚姻届提出件数              | 件  | 535     | 492    | 369    | 450    |        |        |

(2) 事業のコスト

|  |                   |         |                    |                    |                    |                    |                    |                    |        |
|--|-------------------|---------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------|
| <b>④令和3年度実績(事業活動)</b><br>・プレミアム婚姻届の製作及び販売<br>・売払代金収納事務の委託<br>・SNSなどを通じたプロモーション活動<br>・輝く個店受賞店舗からの特典提供の調整<br>・プレミアム婚姻届販売店の追加<br>・コロナ禍に伴うカップル応援キャンペーンの実施<br>・いい夫婦の日(11/22)にプロカメラマンによる撮影会の開催 | ① 事業費             | 財源内訳    | 単位                 | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画 |
|  |                   | 国庫支出金   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|  |                   | 都支出金    | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|  |                   | 地方債     | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|  |                   | その他     | 千円                 | 1,189              | 852                | 669                | 1,000              | 0                  | 0      |
|  |                   | 一般財源    | 千円                 | 1,354              | 726                | 963                | 672                | 0                  | 0      |
|  |                   | 事業費計(A) | 千円                 | 2,543              | 1,578              | 1,632              | 1,672              | 0                  | 0      |
| 予算額(B)   | 千円                | 2,544   | 1,596              | 1,672              | —                  | —                  | —                  |                    |        |
| 執行率(A)/(B)   | %                 | 100.0%  | 98.9%              | 97.6%              | —                  | —                  | —                  |                    |        |
| ② 人件費  | 職員数(正規   月給   時給) | 人       | 0.72   0.00   0.00 | 0.55   0.00   0.10 | 0.50   0.00   0.10 | 0.65   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |        |
|  | 正規職員分             | 千円      | 6,480              | 4,950              | 4,500              | 5,850              | 0                  | 0                  |        |
|  | 会計年度任用職員等         | 千円      | 0                  | 200                | 200                | 0                  | 0                  | 0                  |        |
| ③総事業費(A)+(C)   | 千円                | 6,480   | 5,150              | 4,700              | 5,850              | 0                  | 0                  |                    |        |
| ③総事業費(A)+(C)   | 千円                | 9,023   | 6,728              | 6,332              | 7,522              | 0                  | 0                  |                    |        |

2 評価の部

|  |    |                                     |   |
|--|----|-------------------------------------|---|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)  |    | <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った |   |
| ※課題の有無 → ア:目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ:有効性 <input checked="" type="checkbox"/> ウ:効率性 <input type="checkbox"/> エ:公平性 <input type="checkbox"/> オ:その他 <input type="checkbox"/>   |    |                                     |   |
| (事業の成果)「立川市プレミアム婚姻届」を販売することにより、交流人口の増加と市外在住者に対する本市のイメージアップを図っている。令和3年度は、コロナ禍により結婚関連イベントの中止や延期をしたカップルを応援するため、市内のホテルペア宿泊券やオリジナルグッズをプレゼントする「立川市プレミアム婚姻届 婚姻届も思い出も「カタチ」にしようキャンペーン」を開催した。また、11月22日のいい夫婦の日には、プロカメラマンによる撮影会を実施し、12組のカップルの参加があった。<br>(課題・反省点) コロナ禍での婚姻数減少も影響し、引き続き販売数が減少した。メディアへの露出を高める毎年新たな取り組みを続けることは難しく、また、変化のないSNSでの発信は逆効果となるため、今後の販促活動については、早急に再検討しなければならない。 |    |                                     |   |
| (2) 事業の方針  |    | コスト<br>削減 維持 増加                     |   |
| 成果   | 向上 |                                     |   |
|  | 維持 |                                     | ○ |
|  | 低下 |                                     |   |
| (廃止・休止の場合は記入不要)  |    |                                     |   |
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)   |    |                                     |   |
| マスメディアを活用して日本全国の結婚を控えたすべての男女に向けて「プレミアム婚姻届」の存在を発信するのではなく、立川市内の事業者やプレミアム婚姻届を提出した男女の思いやストーリーを発信することで、共感いただけるカップルを少しずつ増やしていく方法に重点を移す。発信は、マスメディアやSNS中心からサイトやフリーマガジン中心にSNS活用へと移行する。  |    |                                     |   |

|       |                     |  |                 |                                |  |                                |                                |   |   |   |   |      |   |
|-------|---------------------|--|-----------------|--------------------------------|--|--------------------------------|--------------------------------|---|---|---|---|------|---|
| 事務事業名 | 観光振興事業(補助金を除く)      |  | 所属部             | 総合政策部                          |  | 課長名                            | 太田 勇                           |   |   |   |   |      |   |
| 政策名   | 都市基盤・産業             |  | 所属課             | 広報課                            |  | 係名                             | 観光振興係                          |   |   |   |   |      |   |
| 施策名   | 広域的な魅力の創出と発信        |  | 予算科目            | 会計                             | 1  | 款                              | 7                              | 項 | 1 | 目 | 4 | 事業番号 | 1 |
| 基本事業名 | 観光資源を生かしたにぎわいの創出    |  | 実施形態<br>(複数選択可) | <input type="checkbox"/> 全部委託  | <input checked="" type="checkbox"/> 一部委託 | <input type="checkbox"/> 補助・助成 | <input type="checkbox"/> 連携・協働 |   |   |   |   |      |   |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>平成28年度～ 年度 |  | 根拠<br>法令等       | 立川市諏訪の森広場条例<br>立川市諏訪の森広場条例施行規則 |  |                                |                                |   |   |   |   |      |   |
| 市長公約  | 主要施策                |  | ○               |                                |  |                                |                                |   |   |   |   |      |   |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|   |   |                         |                |                |                |                |                |                |        |
|---|---|-------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|--------|
| <b>①事業概要</b><br>市民や来訪者を受け入れるためのハード・ソフト両面の環境整備をする。また、市の観光資源を発掘・開発し、積極的な情報発信することで、集客力を強化する。 | <b>⑤対象数の推移</b>  |                         | 単位             | H31年度          | R2年度           | R3年度           | R4年度           | R5年度           | R6年度   |
|   | ア   | JR立川駅1日平均乗車人数(参考)       | 人              | 166,636        | 122,033        | 130,820        |                |                |        |
|   | イ   | 市民(年度1月1日)              | 人              | 184,090        | 184,577        | 185,124        |                |                |        |
|   | ウ   |                         |                |                |                |                |                |                |        |
|   | <b>⑥活動指標</b>  |                         | 単位             | H31年度実績        | R2年度実績         | R3年度実績         | R4年度計画         | R5年度計画         | R6年度計画 |
|   | ア   | 「立川市コトリンク特産品販売&カフェ」営業日数 | 日              | -              | -              | -              |                |                |        |
|   | イ   | 諏訪の森広場使用数               | 日              | 7              | 30             | 4              |                |                |        |
| ウ   | おもてなしボランティア育成研修実施回数   | 回                       | 1              | 1              | 1              |                |                |                |        |
| <b>②目的</b><br>(対象をどのような状態にしたいのか)<br>市民や来訪者が観光施設やイベント等で過ごし、立川に魅力を感じ、満足度が向上する。              | <b>⑦成果指標</b>  |                         | 単位             | H31年度実績        | R2年度実績         | R3年度実績         | R4年度計画         | R5年度計画         | R6年度計画 |
|   | ア   | 「立川市コトリンク特産品販売&カフェ」販売者数 | 人              | -              | -              | -              |                |                |        |
|   | イ   | 諏訪の森広場使用数               | 日              | 7              | 30             | 4              |                |                |        |
| <b>③結果</b><br>(どのような結果に結び付けるか)<br>市の都市イメージ向上及び市内への誘客による産業とまちの更なる発展が図られる。                  | ウ   | おもてなしボランティア育成研修受講者数     | 人              | 11             | 6              | 3              |                |                |        |
|   | <b>(2) 事業のコスト</b>   |                         | 単位             | H31年度実績        | R2年度実績         | R3年度実績         | R4年度計画         | R5年度計画         | R6年度計画 |
|   | <b>④令和3年度実績(事業活動)</b><br>・観光情報プラザでの立川観光協会推奨認定品の販売など<br>・諏訪の森広場の管理運営<br>・おもてなしボランティア研修の実施<br>・民間施設と連携し、東京観光案内窓口を開設<br>・散策ガイドブック(日本語版)及び観光ガイドマップ(外国語版)の作成 | <b>①事業費</b><br>財源内訳     | 国庫支出金          | 千円             | 0              | 0              | 0              | 0              | 0      |
| 都支出金  |   |                         | 千円             | 250            | 0              | 0              | 0              | 0              | 0      |
| 地方債   |   |                         | 千円             | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              | 0      |
| その他   |   |                         | 千円             | 21             | 1,023          | 1,154          | 144            | 0              | 0      |
| 一般財源  |   |                         | 千円             | 1,994          | 4,402          | 3,180          | 384            | 0              | 0      |
| 事業費計(A)   |   |                         | 千円             | 2,265          | 5,425          | 4,334          | 528            | 0              | 0      |
| 予算額(B)  |   |                         | 千円             | 2,526          | 6,200          | 4,352          | —              | —              | —      |
| 執行率(A)/(B)  | %   | 89.7%                   | 87.5%          | 99.6%          | —              | —              | —              |                |        |
| <b>②人件費</b>   | 職員数(正規 月給 時給)   | 人                       | 1.04 0.00 0.00 | 1.47 0.00 0.00 | 1.47 0.00 0.00 | 1.45 0.00 0.00 | 0.00 0.00 0.00 | 0.00 0.00 0.00 |        |
|   | 正規職員分   | 千円                      | 9,360          | 13,230         | 13,230         | 13,050         | 0              | 0              |        |
|   | 会計年度任用職員等   | 千円                      | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              |        |
| <b>③総事業費(A)+(C)</b>   |   | 千円                      | 9,360          | 13,230         | 13,230         | 13,050         | 0              | 0              |        |
| <b>③総事業費(A)+(C)</b>   |   | 千円                      | 11,625         | 18,655         | 17,564         | 13,578         | 0              | 0              |        |

2 評価の部

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)   |  | <input checked="" type="checkbox"/> 改善や見直しを図った |  |
| ※課題の有無 → ア:目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ:有効性 <input type="checkbox"/> ウ:効率性 <input type="checkbox"/> エ:公平性 <input type="checkbox"/> オ:その他 <input type="checkbox"/><br>(課題がある場合に✓)  |  |  |  |
| (事業の成果)(改革・改善) 観光ガイドブック(日本語版)及び観光ガイドマップ(外国語版)の内容を更新し、情報発信の更新を行った。諏訪の森広場は、新型コロナウイルス感染症の影響もあり、使用数は減少したものの、ドラマ等のロケ地としての活用やイベント実施に係る相談案件が増えるなど、今後の利活用に向けた前進が見られた。また、おもてなしボランティア育成研修は、コロナ禍でも実施できるようオンラインプログラムで準備を進め、予定どおりの行程を実施することができた。 |  |  |  |
| (2) 事業の方針   |  | コスト<br>削減 維持 増加<br>向上 維持 低下<br>成果              |  |
|   |  | (廃止・休止の場合は記入不要)                                |  |

|   |  |
|---|--|
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)  |  |
| 立川市・大町市観光情報プラザの運営委託に関しては、令和3年度で事業を廃止し、令和4年度よりオープンする立川市コトリンク特産品販売&カフェ機能に役割を移譲する。立川市コトリンク特産品販売&カフェ機能では、特産品販売及び飲食物の提供を通じて、立川、多摩地域及び姉妹都市大町市の魅力発信を強化していく。また、来訪者に関する情報をより詳細にデータで把握し、施策や事業を個人の経験や勘だけに頼らず改善できる環境整備を進めていく。さらに、MICE事業が本格的に稼働したことに合わせて、観光ガイドブックやマップをより効果的なものにするべく見直しをしていく。 |  |

|       |                    |   |           |                  |                               |                               |   |                                |       |   |   |   |      |   |
|-------|--------------------|---|-----------|------------------|-------------------------------|-------------------------------|---|--------------------------------|-------|---|---|---|------|---|
| 事務事業名 | 観光振興事業(立川観光協会補助金)  |   |           | 所属部              | 総合政策部                         |                               |   | 課長名                            | 太田 勇  |   |   |   |      |   |
| 政策名   | 都市基盤・産業            |   |           | 所属課              | 広報課                           |                               |   | 係名                             | 観光振興係 |   |   |   |      |   |
| 施策名   | 広域的な魅力の創出と発信       |   |           | 予算科目             | 会計                            | 1                             | 款   | 7                              | 項     | 1 | 目 | 4 | 事業番号 | 1 |
| 基本事業名 | 観光資源を生かしたにぎわいの創出   |   |           | 実施形態<br>(複数選択可)  | <input type="checkbox"/> 全部委託 | <input type="checkbox"/> 一部委託 | <input checked="" type="checkbox"/> 補助・助成 | <input type="checkbox"/> 連携・協働 |       |   |   |   |      |   |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>昭和29年度～年度 |   | 根拠<br>法令等 | 立川市商工観光団体補助金交付要綱 |                               |                               |   |                                |       |   |   |   |      |   |
| 市長公約  | 主要施策               | ○ |           |                  |                               |                               |   |                                |       |   |   |   |      |   |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|   |         |                         |    |         |         |         |        |        |        |
|---|---------|-------------------------|----|---------|---------|---------|--------|--------|--------|
| ①事業概要<br>立川観光協会への支援により、都市型観光を展開し、産業とまちの更なる発展を図る。  | ⑤対象数の推移 |                         | 単位 | H31年度   | R2年度    | R3年度    | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|   | ア       | JR立川駅1日平均乗車人数(参考)       | 人  | 166,636 | 122,033 | 130,820 |        |        |        |
|   | イ       |                         |    |         |         |         |        |        |        |
| ②目的(対象をどのような状態にしたいのか)<br>市民や来訪者が、都市型観光の展開により、立川に更なる魅力を感じ、満足度が向上する。また、市内への誘客により、まちの更なる発展が図られる。 | ⑥活動指標   |                         | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績  | R3年度実績  | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア       | 観光協会会員数                 | 団体 | 136     | 138     | 135     |        |        |        |
|   | イ       | まちの案内ツアー実施回数(オリジナル及び依頼) | 回  | 11      | 2       | 2       |        |        |        |
| ③結果(どのような結果に結び付けるか)<br>地域資源を生かした観光施策を展開し、産業とまちの更なる発展を図り、まち全体ににぎわいと経済波及効果を生み出す。                | ⑦成果指標   |                         | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績  | R3年度実績  | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア       | 立川ロケーションサービス撮影実績数       | 本  | -       | 46      | 104     |        |        |        |
|   | イ       | まちの案内人ツアー参加者(オリジナル及び依頼) | 人  | 218     | 32      | 22      |        |        |        |

|   |                   |        |                    |                    |                    |                    |                    |                    |        |   |
|---|-------------------|--------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------|---|
| ④令和3年度実績(事業活動)<br>立川観光協会に補助金を交付し、立川観光協会実施事業(観光事業、イベント関連事業、広報宣伝事業)を支援した。 | (2)事業のコスト         |        | 単位                 | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画 |   |
|   | ①事業費              | 財源内訳   | 国庫支出金              | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      | 0 |
|   |                   | 都支出金   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |   |
|   |                   | 地方債    | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |   |
|   |                   | その他    | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |   |
|   |                   | 一般財源   | 千円                 | 3,000              | 3,000              | 3,000              | 0                  | 0                  | 0      |   |
|   | 事業費計(A)           | 千円     | 3,000              | 3,000              | 3,000              | 0                  | 0                  | 0                  |        |   |
|   | 予算額(B)            | 千円     | 3,000              | 3,000              | 3,000              | —                  | —                  | —                  |        |   |
| 執行率(A)/(B)  | %                 | 100.0% | 100.0%             | 100.0%             | —                  | —                  | —                  |                    |        |   |
| ②人件費  | 職員数(正規   月給   時給) | 人      | 0.20   0.00   0.00 | 0.15   0.00   0.00 | 0.15   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |        |   |
|   | 正規職員分             | 千円     | 1,800              | 1,350              | 1,350              | 0                  | 0                  | 0                  |        |   |
|   | 会計年度任用職員等         | 千円     | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |        |   |
| ③総事業費(A)+(C)  | 千円                | 1,800  | 1,350              | 1,350              | 0                  | 0                  | 0                  |                    |        |   |
| ③総事業費(A)+(C)  | 千円                | 4,800  | 4,350              | 4,350              | 0                  | 0                  | 0                  |                    |        |   |

2 評価の部

|   |  |  |                 |    |    |
|---|--|--|-----------------|----|----|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)   |  | <input checked="" type="checkbox"/> 改善や見直しを図った | (2) 事業の方針       |    |    |
| ※課題の有無 → ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/>   |  |  | コスト             |    |    |
| (事業の成果)(改革・改善) ドラマや映画、CM等の撮影に係る諸調整、いわゆるフィルムコミッション事業については、令和2年7月より立川観光協会との連携に基づく「立川ロケーションサービス」の運営が開始され、窓口を一本化したことにより、問い合わせや撮影件数が大幅に増加。なかには、これまで想定していなかった施設での撮影を希望するケースもあり、特に施設使用料の定めがない施設においては、シティプロモーションの観点から無償で協力する形をとってきた。こういった状況を踏まえ、令和4年3月議会を経て撮影に係る使用料を徴収できるよう行政財産使用料条例の一部を改正した。 |  |  | 削減              | 維持 | 増加 |
| (課題・反省点) 新型コロナウイルス感染拡大の影響でまち歩きツアーが開催ができないことで、まちの案内人が集まる機会も減っており、担い手の減少が懸念される。   |  |  | 向上              |    |    |
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)  |  |  | 維持              |    |    |
| 令和4年4月1日より、立川観光協会の事業が一般社団法人立川観光コンベンション協会に統合される。引き続き多様な顧客ニーズに応えられるソフト事業を展開する。①市報や市HPによるイベント事業の周知、②まちの案内人の人材発掘と育成、③立川観光協会推奨認定品やぐるりんラベルシリーズなどの商品開発に協力する。   |  |  | 低下              |    |    |
|   |  |  | (廃止・休止の場合は記入不要) |    |    |



|       |                     |  |                 |                               |                               |   |                                |   |   |   |   |      |   |
|-------|---------------------|--|-----------------|-------------------------------|-------------------------------|---|--------------------------------|---|---|---|---|------|---|
| 事務事業名 | 観光振興事業(立川商工会議所補助金)  |  | 所属部             | 総合政策部                         |                               | 課長名                                       | 太田 勇                           |   |   |   |   |      |   |
| 政策名   | 都市基盤・産業             |  | 所属課             | 広報課                           |                               | 係名  | 観光振興係                          |   |   |   |   |      |   |
| 施策名   | 広域的な魅力の創出と発信        |  | 予算科目            | 会計                            | 1                             | 款   | 7                              | 項 | 1 | 目 | 4 | 事業番号 | 1 |
| 基本事業名 | 観光資源を生かしたにぎわいの創出    |  | 実施形態<br>(複数選択可) | <input type="checkbox"/> 全部委託 | <input type="checkbox"/> 一部委託 | <input checked="" type="checkbox"/> 補助・助成 | <input type="checkbox"/> 連携・協働 |   |   |   |   |      |   |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>平成30年度～ 年度 |  | 根拠<br>法令等       | 立川市商工観光団体補助金交付要綱              |                               |   |                                |   |   |   |   |      |   |
| 市長公約  | 主要施策                |  |                 | ○                             |                               |   |                                |   |   |   |   |      |   |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|  |                                 |                                |                    |                    |                    |                    |                    |                    |  |
|--|---------------------------------|--------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--|
| <p>①事業概要</p> <p>訪日外国人旅行者を含めた来訪者を受け入れるためのハード、ソフト両面の環境整備事業を支援する。</p> | ⑤対象数の推移                         |                                |                    |                    |                    |                    |                    |                    |  |
|  |                                 | 単位                             | H31年度              | R2年度               | R3年度               | R4年度               | R5年度               | R6年度               |  |
|  | ア                               | JR立川駅1日平均乗車人数(参考)              | 人                  | 166,636            | 122,033            | 130,820            |                    |                    |  |
|  | イ                               |                                |                    |                    |                    |                    |                    |                    |  |
|  | ウ                               |                                |                    |                    |                    |                    |                    |                    |  |
|  | ⑥活動指標                           |                                |                    |                    |                    |                    |                    |                    |  |
|  |                                 | 単位                             | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |  |
|  | ア                               | Tachikawa City Free Wi-Fi推進協議会 | 回                  | 2                  | -                  | -                  |                    |                    |  |
|  | イ                               | MICE推進本部                       | 回                  | 2                  | 1                  | 0                  |                    |                    |  |
|  | ウ                               | MICEネットワーク会議                   | 回                  | 3                  | 0                  | 0                  |                    |                    |  |
| ⑦成果指標  |                                 |                                |                    |                    |                    |                    |                    |                    |  |
|  | 単位                              | H31年度実績                        | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |                    |  |
| ア  | Tachikawa City Free Wi-Fi 01設置数 | 箇所                             | 12                 | 12                 | 12                 |                    |                    |                    |  |
| イ  | MICEネットワーク会議参加者                 | 人                              | 130                | 0                  | 0                  |                    |                    |                    |  |
| ウ  | 実証実験・トライアル事業参加人数                | 人                              | 29                 | 50                 | 78                 |                    |                    |                    |  |
| ②目的(対象をどのような状態にしたいのか)  |                                 |                                |                    |                    |                    |                    |                    |                    |  |
| 市民や来訪者が有益な体験ができるほか、事業者は会議運営等の支援を受けられることで、立川に魅力を感じ、満足度が向上する。        |                                 |                                |                    |                    |                    |                    |                    |                    |  |
| ③結果(どのような結果に結び付けるか)  |                                 |                                |                    |                    |                    |                    |                    |                    |  |
| 市のイメージ向上及び市内への誘客による産業とまちの更なる発展が図られる。                               |                                 |                                |                    |                    |                    |                    |                    |                    |  |
| ④令和3年度実績(事業活動)   |                                 |                                |                    |                    |                    |                    |                    |                    |  |
| 立川商工会議所が取り組む立川MICE戦略事業の実証実験・トライアル事業、プロモーション構築事業、人材育成事業を支援した。       |                                 |                                |                    |                    |                    |                    |                    |                    |  |
| (2) 事業のコスト   |                                 |                                |                    |                    |                    |                    |                    |                    |  |
|  | 単位                              | H31年度実績                        | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |                    |  |
| ①事業費   | 財源内訳                            | 国庫支出金                          | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |  |
|  |                                 | 都支出金                           | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |  |
|  |                                 | 地方債                            | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |  |
|  |                                 | その他                            | 千円                 | 193                | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |  |
|  |                                 | 一般財源                           | 千円                 | 4,485              | 1,970              | 2,490              | 0                  | 0                  |  |
|  |                                 | 事業費計(A)                        | 千円                 | 4,678              | 1,970              | 2,490              | 0                  | 0                  |  |
|  |                                 | 予算額(B)                         | 千円                 | 6,400              | 6,000              | 5,173              | —                  | —                  |  |
|  | 執行率(A)/(B)                      | %                              | 73.1%              | 32.8%              | 48.1%              | —                  | —                  |                    |  |
| ②人件費   | 職員数(正規   月給   時給)               | 人                              | 0.12   0.00   0.00 | 0.20   0.00   0.00 | 0.10   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |  |
|  |                                 | 正規職員分                          | 千円                 | 1,080              | 1,800              | 900                | 0                  | 0                  |  |
|  |                                 | 会計年度任用職員等                      | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |  |
|  | 人件費計(C)                         | 千円                             | 1,080              | 1,800              | 900                | 0                  | 0                  |                    |  |
| ③総事業費(A)+(C)   |                                 | 千円                             | 5,758              | 3,770              | 3,390              | 0                  | 0                  |                    |  |

2 評価の部

|   |    |     |    |    |  |  |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
|---|----|-----|----|----|--|--|--|--|--|--|--|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|--|--|----|--|--|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)   |    |     |    |    | <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った  |  |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
| ※課題の有無 → ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/>   |    |     |    |    |  |  |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
| (事業の成果)   |    |     |    |    | (2) 事業の方針  |  |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
| <p>新型コロナウイルス感染拡大の影響で、人が集まる事業は中止や規模縮小を余儀なくされた。MICEを想定したエクスカーション(地域の魅力を体験する小旅行・ツアー)実証実験では、国営昭和記念公園やファール立川アートを活用したほか、青梅・奥多摩エリアと連携したプログラムも実施した。また、ユニークベニュー(会議・レセプションを開催することで特別感や地域特性を演出できる会場)の開発として、競輪場を活用した実証実験を行った。</p> <p>(課題・反省点) 新型コロナウイルスの感染拡大により、MICEを取り巻く環境が大きく変化したことを踏まえ、ウィズコロナ・ポストコロナの状況を想定した取り組みの検討が必要である。</p> |    |     |    |    | <table border="1"> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p>(廃止・休止の場合は記入不要)</p> |  |  |  |  |  |  | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  |  |  | 低下 |  |  |  |
|   |    | コスト |    |    |  |  |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
|   |    | 削減  | 維持 | 増加 |  |  |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
| 成果  | 向上 |     |    |    |  |  |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
|   | 維持 |     |    |    |  |  |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
|   | 低下 |     |    |    |  |  |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)  |    |     |    |    |  |  |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
| <p>令和4年度より立川商工会議所が行ってきたMICE事業を一般社団法人立川観光コンベンション協会が引き継ぐ。補助金は廃止となるが、引き続き、立川商工会議所などの関係団体とともに財政支援のほか、自立的な組織運営に向けた協力を行っていく。また、ウィズコロナ・ポストコロナの状況を想定した取り組みの検討をするとともに、会議参加者向けのエクスカーションの開発、とりわけ立川や近郊エリアの自然や歴史、食や文化等、この地でしか味わうことのできない特別な体験をしていただくためのプログラム開発ができるよう連携をしていく。</p>  |    |     |    |    |  |  |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |



|       |                          |   |                 |                               |                               |   |                                |   |   |   |   |      |   |
|-------|--------------------------|---|-----------------|-------------------------------|-------------------------------|---|--------------------------------|---|---|---|---|------|---|
| 事務事業名 | 観光振興事業(立川観光コンベンション協会補助金) |   | 所属部             | 総合政策部                         |                               | 課長名                                       | 太田 勇                           |   |   |   |   |      |   |
| 政策名   | 都市基盤・産業                  |   | 所属課             | 広報課                           |                               | 係名  | 観光振興係                          |   |   |   |   |      |   |
| 施策名   | 広域的な魅力の創出と発信             |   | 予算科目            | 会計                            | 1                             | 款   | 7                              | 項 | 1 | 目 | 4 | 事業番号 | 1 |
| 基本事業名 | 観光資源を生かしたにぎわいの創出         |   | 実施形態<br>(複数選択可) | <input type="checkbox"/> 全部委託 | <input type="checkbox"/> 一部委託 | <input checked="" type="checkbox"/> 補助・助成 | <input type="checkbox"/> 連携・協働 |   |   |   |   |      |   |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>令和3年度～年度        |   | 根拠<br>法令等       | 立川市商工観光団体補助金交付要綱              |                               |   |                                |   |   |   |   |      |   |
| 市長公約  | 主要施策                     | ○ |                 |                               |                               |   |                                |   |   |   |   |      |   |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|  |   |                         |                    |                    |                    |                    |                    |                    |        |
|--|---|-------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------|
| <b>①事業概要</b><br>立川観光コンベンション協会への支援により、観光事業及びMICE事業を展開し、産業とまちの更なる発展を図る。                            | <b>⑤対象数の推移</b>  |                         | 単位                 | H31年度              | R2年度               | R3年度               | R4年度               | R5年度               | R6年度   |
|  | ア   | JR立川駅1日平均乗車人数(参考)       | 人                  | 166,636            | 122,033            | 130,820            |                    |                    |        |
|  | イ   |                         |                    |                    |                    |                    |                    |                    |        |
|  | ウ   |                         |                    |                    |                    |                    |                    |                    |        |
|  | <b>⑥活動指標</b>  |                         | 単位                 | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画 |
|  | ア   | 立川ロケーションサービス問い合わせ件数     | 回                  | -                  | -                  | -                  |                    |                    |        |
|  | イ   | まちの案内ツアー実施回数(オリジナル及び依頼) | 回                  | -                  | -                  | -                  |                    |                    |        |
| ウ  | 展示会商談数  | 回                       | -                  | -                  | 6                  |                    |                    |                    |        |
| <b>②目的</b><br>(対象をどのような状態にしたいのか)<br>市民や来訪者が、立川に更なる魅力を感じ、満足度が向上する。また、市内への誘客により、まちの更なる発展が図られる。     | <b>⑦成果指標</b>  |                         | 単位                 | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画 |
|  | ア   | 立川ロケーションサービス撮影実績数       | 回                  | -                  | -                  | -                  |                    |                    |        |
|  | イ   | まちの案内人ツアー参加者(オリジナル及び依頼) | 人                  | -                  | -                  | -                  |                    |                    |        |
| <b>③結果</b><br>(どのような結果に結び付けるか)<br>地域資源を生かした観光施策やMICE施策を展開し、産業とまちの更なる発展を図り、まち全体ににぎわいと経済波及効果を生み出す。 | ウ   | MICE開催支援実績数             | 回                  | -                  | -                  | 1                  |                    |                    |        |
|  | <b>(2) 事業のコスト</b>   |                         | 単位                 | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画 |
|  | <b>④令和3年度実績(事業活動)</b><br>立川観光コンベンション協会に補助金を交付し、以下の立川観光コンベンション協会実施事業を支援した。<br>・組織体制の強化及び内部管理体制の整備<br>・立川観光協会事業の引き継ぎ及び会員組織の構築<br>・誘致支援体制の整備<br>・市内の観光及びMICE関連団体とのネットワークづくり<br>・見込案件への対応 | <b>①事業費</b><br>財源内訳     | 国庫支出金              | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
| 都支出金   |   |                         | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
| 地方債  |   |                         | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
| その他  |   |                         | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
| 一般財源   |   |                         | 千円                 | 3,000              | 3,000              | 9,630              | 20,205             | 0                  | 0      |
| 事業費計(A)  |   |                         | 千円                 | 3,000              | 3,000              | 9,630              | 20,205             | 0                  | 0      |
| 予算額(B)   |   | 千円                      | 3,000              | 3,000              | 12,640             | -                  | -                  | -                  |        |
| 執行率(A)/(B)   | %   | 100.0%                  | 100.0%             | 76.2%              | -                  | -                  | -                  |                    |        |
| <b>②人件費</b>  | 職員数(正規   月給   時給)   | 人                       | 0.20   0.00   0.00 | 0.15   0.00   0.00 | 0.10   0.00   0.00 | 0.25   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |        |
|  | 正規職員分   | 千円                      | 1,800              | 1,350              | 900                | 2,250              | 0                  | 0                  |        |
|  | 会計年度任用職員等   | 千円                      | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |        |
| <b>③総事業費(A)+(C)</b>  |   | 千円                      | 4,800              | 4,350              | 10,530             | 22,455             | 0                  | 0                  |        |

2 評価の部

|  |    |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |   |    |  |  |  |    |  |  |  |
|--|----|---|----|----|--|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|---|----|--|--|--|----|--|--|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)  |    | <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |   |    |  |  |  |    |  |  |  |
| ※課題の有無 → ア:目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ:有効性 <input type="checkbox"/> ウ:効率性 <input type="checkbox"/> エ:公平性 <input type="checkbox"/> オ:その他 <input type="checkbox"/><br>(課題がある場合に✓)   |    |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |   |    |  |  |  |    |  |  |  |
| (事業の成果)<br>(一社)立川観光コンベンション協会は、立川市内での観光及びMICEにおけるビジネスイベントへの取り組みやDMOとしての役割を担うため、令和3年6月16日に設立された。立川商工会議所に交付している補助事業の一部を担うことから、立川商工会議所への補助金を直接、当協会へ交付した。<br>立川商工会議所の組織体制の強化及び内部管理体制の整備として、①「社員会員、理事、監事の増員及び参与の専任」、「諸規定の制定」、②立川観光協会事業の引継ぎ及び会員移行手続きといった組織の構築、③ホームページ、PR動画やプランナーガイドの制作といった誘致支援体制の整備など、令和4年度からの本格稼働に向けた体制整備と情報収集活動の展開を行った。 |    | (2) 事業の方針<br><table border="1"> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td>○</td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> (廃止・休止の場合は記入不要) |    |    |  | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  | ○ | 維持 |  |  |  | 低下 |  |  |  |
|  |    | コスト   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |   |    |  |  |  |    |  |  |  |
|  |    | 削減  | 維持 | 増加 |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |   |    |  |  |  |    |  |  |  |
| 成果   | 向上 |   |    | ○  |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |   |    |  |  |  |    |  |  |  |
|  | 維持 |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |   |    |  |  |  |    |  |  |  |
|  | 低下 |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |   |    |  |  |  |    |  |  |  |
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)<br>令和4年4月1日より、立川観光協会の事業が一般社団法人立川観光コンベンション協会に統合される。これまでの①市報や市HPによるイベント事業の周知、②まちの案内人の人材発掘と育成、③立川観光協会推奨認定品やぐるりんラベルシリーズなど開発といった観光振興事業に加え、MICE事業においても連携を深めていく。   |    |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |   |    |  |  |  |    |  |  |  |

|       |                      |  |           |                  |  |   |   |     |       |   |   |   |      |   |
|-------|----------------------|--|-----------|------------------|--|---|---|-----|-------|---|---|---|------|---|
| 事務事業名 | 立川まつり国営昭和記念公園花火大会の開催 |  |           | 所属部              | 総合政策部  |   |   | 課長名 | 太田 勇  |   |   |   |      |   |
| 政策名   | 都市基盤・産業              |  |           | 所属課              | 広報課  |   |   | 係名  | 観光振興係 |   |   |   |      |   |
| 施策名   | 広域的な魅力の創出と発信         |  |           | 予算科目             | 会計   | 1 | 款 | 7   | 項     | 1 | 目 | 4 | 事業番号 | 2 |
| 基本事業名 | 観光資源を生かしたにぎわいの創出     |  |           | 実施形態<br>(複数選択可)  | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |   |   |     |       |   |   |   |      |   |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>昭和29年度～ 年度  |  | 根拠<br>法令等 | 立川市商工観光団体補助金交付要綱 |  |   |   |     |       |   |   |   |      |   |
| 市長公約  | 主要施策 ○               |  |           |                  |  |   |   |     |       |   |   |   |      |   |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|   |         |                   |    |         |         |         |        |        |        |
|---|---------|-------------------|----|---------|---------|---------|--------|--------|--------|
| ①事業概要<br>市内最大の集客イベントである花火大会の開催にあたり、花火大会実行委員会を支援する。                                  | ⑤対象数の推移 |                   | 単位 | H31年度   | R2年度    | R3年度    | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|   | ア       | 市民(年度1月1日)        | 人  | 184,090 | 184,577 | 185,124 |        |        |        |
|   | イ       | JR立川駅1日平均乗車人数(参考) | 人  | 166,636 | 122,033 | 130,820 |        |        |        |
| ②目的(対象をどのような状態にしたいのか)<br>花火大会の開催により、まちなぎわいを創出するとともに市内産業の振興が図られる。また、市民や来訪者の満足度が向上する。 | ⑥活動指標   |                   | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績  | R3年度実績  | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア       | 会議開催数             | 回  | 6       | 1       | 2       |        |        |        |
|   | イ       |                   |    |         |         |         |        |        |        |
| ③結果(どのような結果に結び付けるか)<br>花火大会を通じて、宿泊施設、飲食店、関連商品を扱う商店など、まち全体へにぎわいと経済波及効果を生み出す。         | ⑦成果指標   |                   | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績  | R3年度実績  | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア       | 花火大会公園内来園者数       | 万人 | 26      | 0       | 0       |        |        |        |
|   | イ       |                   |    |         |         |         |        |        |        |

(2) 事業のコスト

|              |                   | 単位      | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |
|--------------|-------------------|---------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| ①事業費         | 財源内訳              | 国庫支出金   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|              |                   | 都支出金    | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|              |                   | 地方債     | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|              |                   | その他     | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|              |                   | 一般財源    | 千円                 | 17,841             | 0                  | 1,211              | 18,171             | 0                  |
|              |                   | 事業費計(A) | 千円                 | 17,841             | 0                  | 1,211              | 18,171             | 0                  |
|              |                   | 予算額(B)  | 千円                 | 17,841             | 0                  | 1,212              | —                  | —                  |
|              | 執行率(A)/(B)        | %       | 100.0%             |                    | 99.9%              | —                  | —                  |                    |
| ②人件費         | 職員数(正規   月給   時給) | 人       | 0.26   0.00   0.00 | 0.15   0.00   0.00 | 0.15   0.00   0.00 | 0.15   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |
|              | 正規職員分             | 千円      | 2,340              | 1,350              | 1,350              | 1,350              | 0                  | 0                  |
|              | 会計年度任用職員等         | 千円      | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|              | 人件費計(C)           | 千円      | 2,340              | 1,350              | 1,350              | 1,350              | 0                  | 0                  |
| ③総事業費(A)+(C) |                   | 千円      | 20,181             | 1,350              | 2,561              | 19,521             | 0                  | 0                  |

2 評価の部

| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)   |    | <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った   |    |     |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|---|----|---|----|-----|--|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|--|----|--|--|--|
| ※課題の有無 → ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/><br>(課題がある場合に✓)                    |    |   |    |     |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (事業の成果) 新型コロナウイルス感染症に関して、新たな変異株による感染が広がるなど、依然として厳しい状況下にあったため、人流の抑制や安全・安心な大会運営が困難と判断し、昨年度に引き続き、中止となった。一方、本中止を受けて、これまでにご尽力いただいた皆様や医療従事者などエッセンシャルワーカーへの感謝の気持ちと新型コロナウイルス感染症の終息に願いを込めて、立川まつり 国営昭和記念公園実行委員会により「サブライズ花火」が行われた。 |    | (2) 事業の方針<br><table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2"></th> <th colspan="3">コスト</th> </tr> <tr> <th colspan="2"></th> <th>削減</th> <th>維持</th> <th>増加</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> (廃止・休止の場合は記入不要) |    |     |  | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ○ |  | 低下 |  |  |  |
|   |    |   |    | コスト |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   |    | 削減  | 維持 | 増加  |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 成果  | 向上 |   |    |     |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   | 維持 |   | ○  |     |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   | 低下 |   |    |     |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (課題・反省点) 新型コロナウイルス感染防止の観点から、より一層の安全確保を図るため入場者数を制限する等の必要性が生じる。   |    |   |    |     |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |

(3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)

花火大会に訪れる数十万人の観覧者に対して、感染対策を含めた安全面を十分に確保した上で、関係団体等と連携し、効果的な運営ができるよう支援していく。

|       |                     |           |                         |                               |  |                                |                                |        |
|-------|---------------------|-----------|-------------------------|-------------------------------|--|--------------------------------|--------------------------------|--------|
| 事務事業名 | キャラクター活用事業          |           | 所属部                     | 総合政策部                         |  | 課長名                            | 太田 勇                           |        |
| 政策名   | 都市基盤・産業             |           | 所属課                     | 広報課                           |  | 係名                             | 観光振興係                          |        |
| 施策名   | 広域的な魅力の創出と発信        |           | 予算科目                    | 会計 1                          | 款 7                                      | 項 1                            | 目 4                            | 事業番号 3 |
| 基本事業名 | 観光資源を生かしたにぎわいの創出    |           | 実施形態<br>(複数選択可)         | <input type="checkbox"/> 全部委託 | <input checked="" type="checkbox"/> 一部委託 | <input type="checkbox"/> 補助・助成 | <input type="checkbox"/> 連携・協働 |        |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>平成24年度～ 年度 | 根拠<br>法令等 | 立川市キャラクターのデザインの使用に関する要綱 |                               |  |                                |                                |        |
| 市長公約  | 主要施策 ○              |           | 立川市キャラクターの着ぐるみの使用に関する要綱 |                               |  |                                |                                |        |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|  |         |                               |    |             |            |            |            |            |            |
|--|---------|-------------------------------|----|-------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| ①事業概要<br>イベントや広報等、様々な機会<br>でキャラクターを活用し、まちの<br>魅力を効果的にPRするため、く<br>るりんの着ぐるみの管理、新たな<br>デザインの開発などを行う。            | ⑤対象数の推移 |                               | 単位 | H31年度       | R2年度       | R3年度       | R4年度       | R5年度       | R6年度       |
|  | ア       | 市民(年度1月1日)                    | 人  | 184,090     | 184,577    | 185,124    |            |            |            |
|  | イ       |                               |    |             |            |            |            |            |            |
|  | ウ       |                               |    |             |            |            |            |            |            |
| ②目的(対象をどのような状態にしたいのか)<br>キャラクターを活用し、まちの魅<br>力を効果的にPRすることで、市<br>民等のまちへの愛着や親近感<br>を深めるとともに、市のイメージ<br>アップにつなげる。 | ⑥活動指標   |                               | 単位 | H31年度<br>実績 | R2年度<br>実績 | R3年度<br>実績 | R4年度<br>計画 | R5年度<br>計画 | R6年度<br>計画 |
|  | ア       | デザイン画活用回数(H27～<br>民間活用のみ集計)   | 回  | 16          | 22         | 29         |            |            |            |
|  | イ       | 出演イベント数                       | 件  | 65          | 16         | 27         |            |            |            |
|  | ウ       |                               |    |             |            |            |            |            |            |
| ③結果(どのような結果に結び付けるか)<br>市民等のまちへの愛着や親近<br>感が深まり、市のイメージ向上<br>及び観光振興を促進する。                                       | ⑦成果指標   |                               | 単位 | H31年度<br>実績 | R2年度<br>実績 | R3年度<br>実績 | R4年度<br>計画 | R5年度<br>計画 | R6年度<br>計画 |
|  | ア       | デザイン画活用回数(H27以<br>降、民間活用のみ集計) | 回  | 16          | 22         | 29         |            |            |            |
|  | イ       | 出演イベント数                       | 件  | 65          | 16         | 27         |            |            |            |
|  | ウ       |                               |    |             |            |            |            |            |            |

(2) 事業のコスト

|   |                   |       |                    |                    |                    |                    |                    |                    |            |
|---|-------------------|-------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|------------|
| ④令和3年度実績(事業活動)<br>・着ぐるみ及びキャラクターデザ<br>インの民間活用の実施<br>・着ぐるみによるイベント出演 | ①事業費              | 財源内訳  | 単位                 | H31年度<br>実績        | R2年度<br>実績         | R3年度<br>実績         | R4年度<br>計画         | R5年度<br>計画         | R6年度<br>計画 |
|   |                   | 国庫支出金 | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0          |
|   |                   | 都支出金  | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0          |
|   |                   | 地方債   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0          |
|   |                   | その他   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0          |
|   |                   | 一般財源  | 千円                 | 161                | 1,097              | 133                | 178                | 0                  | 0          |
|   | 事業費計(A)           | 千円    | 161                | 1,097              | 133                | 178                | 0                  | 0                  |            |
|   | 予算額(B)            | 千円    | 210                | 1,263              | 187                | —                  | —                  | —                  |            |
| 執行率(A)/(B)  | %                 | 76.7% | 86.9%              | 71.1%              | —                  | —                  | —                  |                    |            |
| ②人件費  | 職員数(正規   月給   時給) | 人     | 0.40   0.00   0.00 | 0.75   0.00   0.00 | 0.75   0.00   0.00 | 0.75   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |            |
|   | 正規職員分             | 千円    | 3,600              | 6,750              | 6,750              | 6,750              | 0                  | 0                  |            |
|   | 会計年度任用職員等         | 千円    | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |            |
| ③総事業費(A)+(C)  | 千円                | 3,600 | 6,750              | 6,750              | 6,750              | 0                  | 0                  |                    |            |
| ③総事業費(A)+(C)  |                   | 千円    | 3,761              | 7,847              | 6,883              | 6,928              | 0                  | 0                  |            |

2 評価の部

|   |    |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|---|----|--|----|----|--|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|--|----|--|--|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)   |    | <input checked="" type="checkbox"/> 改善や見直しを図った   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| ※課題の有無 → ア:目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ:有効性 <input type="checkbox"/> ウ:効率性 <input type="checkbox"/> エ:公平性 <input type="checkbox"/> オ:その他 <input type="checkbox"/> |    |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (事業の成果)(改革・改善)<br>新型コロナウイルス感染症が終息せず、市内外のイベント開催数がコロナ禍以前に戻っていない中、<br>数少ない市内で実施されたイベントに出演したほか、プロスポーツチームと協働作成した観光PR動画に<br>出演するなど、くるりんの周知に努めた。                             |    | (2) 事業の方針  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   |    | <table border="1"> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> |    |    |  | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ○ |  | 低下 |  |  |  |
|   |    | コスト  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   |    | 削減   | 維持 | 増加 |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 成果  | 向上 |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   | 維持 |  | ○  |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   | 低下 |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   |    | (廃止・休止の場合は記入不要)  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |

|  |  |
|--|--|
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)   |  |
| デザイン画の使用や着ぐるみ出演について、行政目的の活用と並行して、民間活用を促進していく。また、「くるりんラベルシリーズ」という「立川観光コンベンション協会推奨認定品」の認定を受けた事業者が、「くるりん」を用いた商品を開発できる制度を周知していく。 |  |

|       |                     |  |           |  |     |     |       |        |
|-------|---------------------|--|-----------|--|-----|-----|-------|--------|
| 事務事業名 | ウェルカム立川推進事業         |  | 所属部       | 総合政策部  |     | 課長名 | 太田 勇  |        |
| 政策名   | 都市基盤・産業             |  | 所属課       | 広報課  |     | 係名  | 観光振興係 |        |
| 施策名   | 広域的な魅力の創出と発信        |  | 予算科目      | 会計 1   | 款 7 | 項 1 | 目 4   | 事業番号 4 |
| 基本事業名 | 観光資源を生かしたにぎわいの創出    |  | 実施形態      | <input checked="" type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |     |     |       |        |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>平成21年度～ 年度 |  | 根拠<br>法令等 |  |     |     |       |        |
| 市長公約  | 主要施策 ○              |  |           |  |     |     |       |        |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|   |                        |    |         |         |         |        |        |        |
|---|------------------------|----|---------|---------|---------|--------|--------|--------|
| <b>①事業概要</b><br>立川市のまちのにぎわいを創出するため、箱根駅伝予選会等、大規模イベントへの支援を通じて、集客力強化による経済効果の創出や全国に向けた立川情報の発信、新たな大規模イベントの誘致など地域活性化に結び付ける。 | <b>⑤対象数の推移</b>         | 単位 | H31年度   | R2年度    | R3年度    | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|   | ア JR立川駅1日平均乗車人数(参考)    | 人  | 166,636 | 122,033 | 130,820 |        |        |        |
|   | イ                      |    |         |         |         |        |        |        |
| <b>②目的</b><br>(対象をどのような状態にしたいのか)<br>大規模イベント支援を通じて、まちのにぎわいや回遊性が創出されるとともに、全国に市の情報が発信され、経済効果創出や地域活性化につながる。               | <b>⑥活動指標</b>           | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績  | R3年度実績  | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア ウェルカム立川委員会開催数(幹事会含む) | 回  | 2       | 2       | 0       |        |        |        |
|   | イ                      |    |         |         |         |        |        |        |
| <b>③結果</b><br>(どのような結果に結び付けるか)<br>箱根駅伝予選会等、大規模イベントへの支援や誘致により、まち全体のにぎわいと経済波及効果を生み出す。                                   | <b>⑦成果指標</b>           | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績  | R3年度実績  | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア 箱根駅伝予選会来場者数          | 人  | 23,838  | -       | -       |        |        |        |
|   | イ 三多摩メーデー来場者数          | 人  | 19,000  | 0       | 0       |        |        |        |

(2) 事業のコスト

|  |                   |            |                    |                    |                    |                    |                    |                    |   |
|--|-------------------|------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|
| <b>④令和3年度実績(事業活動)</b><br>・くるりんウェルカムボードの維持管理<br>・予選会と同時期開催のイベント「立川体験スタンプラリー」を変更し、市内回遊性向上を目的として「たちかわおみやげ品発見スタンプラリー」を実施<br><br>【新型コロナウイルスの影響により中止】<br>・箱根駅伝予選会への支援<br>・三多摩メーデーへの支援(仮設トイレ設置)<br>・その他大規模イベントの支援 | ① 事業費             | 国庫支出金      | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|  |                   | 都支出金       | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|  |                   | 地方債        | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|  |                   | その他        | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|  |                   | 一般財源       | 千円                 | 1,463              | 542                | 906                | 1,540              | 0                  | 0 |
|  |                   | 事業費計(A)    | 千円                 | 1,463              | 542                | 906                | 1,540              | 0                  | 0 |
|  |                   | 予算額(B)     | 千円                 | 1,463              | 1,490              | 1,540              | —                  | —                  | — |
|  |                   | 執行率(A)/(B) | %                  | 100.0%             | 36.4%              | 58.8%              | —                  | —                  | — |
| ② 人件費  | 職員数(正規   月給   時給) | 人          | 0.20   0.00   0.00 | 0.30   0.00   0.00 | 0.30   0.00   0.00 | 0.30   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |   |
|  | 正規職員分             | 千円         | 1,800              | 2,700              | 2,700              | 2,700              | 0                  | 0                  |   |
|  | 会計年度任用職員等         | 千円         | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |   |
| ③ 総事業費(A)+(C)  |                   | 千円         | 1,800              | 2,700              | 2,700              | 2,700              | 0                  | 0                  |   |
| ③ 総事業費(A)+(C)  |                   | 千円         | 3,263              | 3,242              | 3,606              | 4,240              | 0                  | 0                  |   |

2 評価の部

|  |    |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|--|----|--|----|----|--|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|--|----|--|--|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点) <input checked="" type="checkbox"/> 改善や見直しを図った   |    | (2) 事業の方針  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| ※課題の有無 → ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/><br>(課題がある場合に✓)<br>(事業の成果)(改革・改善) 新型コロナウイルス感染症の影響により、メーデーが中止、箱根駅伝予選会が無観客開催となったため、支援事業は中止となった。一方、各種イベントが中止やオンライン化になっていることから、立川体験スタンプラリーを「たちかわおみやげ品発見スタンプラリー」といった新たな回遊性創出イベントに変更したほか、くるりんウェルカムボードの清掃を実施した。<br>(課題・反省点) 来訪者が安心してイベントに参加できるよう、特に大規模イベントについては、新型コロナウイルス感染防止対策を徹底する必要がある。 |    | <table border="1"> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> (廃止・休止の場合は記入不要) |    |    |  | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ○ |  | 低下 |  |  |  |
|  |    | コスト  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  |    | 削減   | 維持 | 増加 |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 成果   | 向上 |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  | 維持 |  | ○  |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  | 低下 |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |

(3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)

箱根駅伝予選会等への支援を通じ、集客力強化による経済効果の創出や全国に向けた立川の情報発信に結びつけるほか、スタンプラリー等を実施し市内への回遊性を創出する。また、大規模イベントについては、新型コロナウイルス感染症が終息するまで、感染防止対策の徹底を呼び掛けていく。



|       |                      |  |       |  |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
|-------|----------------------|--|-------|--|---|-----|-------|---|---|---|---|------|---|
| 事務事業名 | 商工業共同施設事業            |  | 所属部   | 産業文化スポーツ部  |   | 課長名 | 奥野 武司 |   |   |   |   |      |   |
| 政策名   | 都市基盤・産業              |  | 所属課   | 産業振興課  |   | 係名  | 商工振興係 |   |   |   |   |      |   |
| 施策名   | 多様な産業の活性化            |  | 予算科目  | 会計   | 1 | 款   | 7     | 項 | 1 | 目 | 2 | 事業番号 | 6 |
| 基本事業名 | 商店街・個店・ものづくり産業の魅力の向上 |  | 実施形態  | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>昭和40年度～年度   |  | 根拠法令等 | 東京都商店街チャレンジ戦略支援事業費補助金交付要綱  |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
| 市長公約  | 主要施策 ○               |  |       | 立川市商店街活性化支援事業補助金交付要綱   |   |     |       |   |   |   |   |      |   |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|   |                             |                  |                                  |         |        |        |        |        |        |  |
|---|-----------------------------|------------------|----------------------------------|---------|--------|--------|--------|--------|--------|--|
| <b>①事業概要</b><br>商店街が設置した装飾灯・アーケード等の修繕及び建て替え等に要する費用を助成し、商店街のにぎわいづくりと地域の安全・安心に寄与する。 | <b>⑤対象数の推移</b>              |                  | 単位                               | H31年度   | R2年度   | R3年度   | R4年度   | R5年度   | R6年度   |  |
|   | ア                           | 市内商店街(会)数(3月末現在) | 街                                | 36      | 35     | 35     |        |        |        |  |
|   | イ                           |                  |                                  |         |        |        |        |        |        |  |
|   | ウ                           |                  |                                  |         |        |        |        |        |        |  |
|   | <b>⑥活動指標</b>                |                  | 単位                               | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |  |
|   | ア                           | 補助金の交付額          | 千円                               | 2,203   | 3,825  | 1,667  |        |        |        |  |
|   | イ                           | 商店街(会)所有の装飾灯数    | 本                                | 1,108   | 1,095  | 1,073  |        |        |        |  |
| ウ   |                             |                  |                                  |         |        |        |        |        |        |  |
| <b>②目的</b> (対象をどのような状態にしたいのか)<br>装飾灯等への補助金を交付することで、商店街の負担を軽減するとともに商店街の活性化につなげる。   | <b>⑦成果指標</b>                |                  | 単位                               | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |  |
|   | ア                           | 助成を行った装飾灯の本数     | 本                                | 40      | 98     | 51     |        |        |        |  |
|   | イ                           |                  |                                  |         |        |        |        |        |        |  |
|   | ウ                           |                  |                                  |         |        |        |        |        |        |  |
|   | <b>③結果</b> (どのような結果に結び付けるか) |                  | 商店街全体を活性化することにより魅力を創出し集客数を増加させる。 |         |        |        |        |        |        |  |

(2) 事業のコスト

|   |                   |       |                    |                    |                    |                    |                    |                    |        |
|---|-------------------|-------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------|
| <b>④令和3年度実績(事業活動)</b><br>老朽化した装飾灯の修繕及び撤去工事等に対し助成を行った。 | ① 事業費             | 財源内訳  | 単位                 | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画 |
|   |                   | 国庫支出金 | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|   |                   | 都支出金  | 千円                 | 0                  | 1,440              | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|   |                   | 地方債   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|   |                   | その他   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|   |                   | 一般財源  | 千円                 | 2,203              | 2,385              | 1,667              | 2,581              | 0                  | 0      |
|   | 事業費計(A)           | 千円    | 2,203              | 3,825              | 1,667              | 2,581              | 0                  | 0                  |        |
|   | 予算額(B)            | 千円    | 9,030              | 5,470              | 3,178              | —                  | —                  | —                  |        |
| 執行率(A)/(B)  | %                 | 24.4% | 69.9%              | 52.5%              | —                  | —                  | —                  |                    |        |
| ② 人件費   | 職員数(正規   月給   時給) | 人     | 0.05   0.00   0.00 | 0.10   0.00   0.00 | 0.05   0.00   0.00 | 0.05   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |        |
|   | 正規職員分             | 千円    | 450                | 900                | 450                | 450                | 0                  | 0                  |        |
|   | 会計年度任用職員等         | 千円    | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |        |
| ③ 総事業費(A)+(C)   | 千円                | 450   | 900                | 450                | 450                | 0                  | 0                  |                    |        |
| ③ 総事業費(A)+(C)   |                   | 千円    | 2,653              | 4,725              | 2,117              | 3,031              | 0                  | 0                  |        |

2 評価の部

|   |    |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|---|----|--|----|----|--|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|--|----|--|--|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点) <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った   |    | (2) 事業の方針  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| ※課題の有無 (課題がある場合に✓)<br>→ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/> |    | <table border="1"> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> (廃止・休止の場合は記入不要) |    |    |  | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ○ |  | 低下 |  |  |  |
|   |    | コスト  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   |    | 削減   | 維持 | 増加 |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 成果  | 向上 |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   | 維持 |  | ○  |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   | 低下 |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)<br>今後も継続して支援していくとともに、施設や設備の維持管理が困難となってきた商店街の撤去等の費用について、予算の範囲内で支援する。  |    |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |

|       |                         |  |                  |  |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
|-------|-------------------------|--|------------------|--|---|-----|-------|---|---|---|---|------|---|
| 事務事業名 | 商工業共同施設事業(商店街装飾灯電気料補助金) |  | 所属部              | 産業文化スポーツ部  |   | 課長名 | 奥野 武司 |   |   |   |   |      |   |
| 政策名   | 都市基盤・産業                 |  | 所属課              | 産業振興課  |   | 係名  | 商工振興係 |   |   |   |   |      |   |
| 施策名   | 多様な産業の活性化               |  | 予算科目             | 会計   | 1 | 款   | 7     | 項 | 1 | 目 | 2 | 事業番号 | 6 |
| 基本事業名 | 商店街・個店・ものづくり産業の魅力の向上    |  | 実施形態             | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>昭和42年度～ 年度     |  | 根拠法令等            |  |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
| 市長公約  | 主要施策 ○                  |  | 立川市商店街装飾灯補助金交付規則 |  |   |     |       |   |   |   |   |      |   |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|  |  |                   |         |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
|--|--|-------------------|---------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| <b>①事業概要</b><br>商店街のにぎわいづくりに寄与するため、装飾灯を保有する市内商店街に装飾灯の電気料を助成する(LED化済の場合90/100、それ以外70/100。令和3年度は、新型コロナウイルス感染症の影響を踏まえ、100/100)。 | <b>⑤対象数の推移</b>   |                   | 単位      | H31年度              | R2年度               | R3年度               | R4年度               | R5年度               | R6年度               |
|  | ア  | 装飾灯を保有している商店街(会)数 | 街       | 30                 | 30                 | 30                 |                    |                    |                    |
|  | イ  |                   |         |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
|  | ウ  |                   |         |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
|  | <b>⑥活動指標</b>   |                   | 単位      | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |
|  | ア  | 補助金の交付額           | 千円      | 8,340              | 9,416              | 8,375              |                    |                    |                    |
|  | イ  | 補助対象の装飾灯数         | 本       | 1,108              | 1,095              | 1,073              |                    |                    |                    |
| ウ  |  |                   |         |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
| <b>⑦成果指標</b>   |  | 単位                | H31年度実績 | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |                    |
| ア  | 支援を行った商店街(会)数  | 本                 | 30      | 30                 | 30                 |                    |                    |                    |                    |
| イ  |  |                   |         |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
| ウ  |  |                   |         |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
| <b>②目的</b> (対象をどのような状態にしたいのか)<br>装飾灯維持への補助金を交付することで、商店街の負担を軽減するとともに商店街の活性化につなげる。   | <b>(2)事業のコスト</b>   |                   | 単位      | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |
|  | <b>③結果</b> (どのような結果に結び付けるか)<br>商店街のにぎわいづくりに寄与するとともに、装飾灯の灯りを提供することで地域の安全・安心につなげる。 |                   |         |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
| <b>④令和3年度実績(事業活動)</b><br>装飾灯を保有している商店街に、令和2年度にかかった電気料を補助した。  | ① 事業費  | 国庫支出金             | 千円      | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|  |  | 都支出金              | 千円      | 0                  | 941                | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|  |  | 地方債               | 千円      | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|  |  | その他               | 千円      | 0                  | 0                  | 1,216              | 0                  | 0                  | 0                  |
|  |  | 一般財源              | 千円      | 8,340              | 8,475              | 7,159              | 8,550              | 0                  | 0                  |
|  |  | 事業費計(A)           | 千円      | 8,340              | 9,416              | 8,375              | 8,550              | 0                  | 0                  |
|  |  | 予算額(B)            | 千円      | 9,500              | 10,500             | 9,766              | —                  | —                  | —                  |
|  | 執行率(A)/(B)   | %                 | 87.8%   | 89.7%              | 85.8%              | —                  | —                  | —                  |                    |
|  | ② 人件費  | 職員数(正規   月給   時給) | 人       | 0.05   0.00   0.00 | 0.10   0.00   0.00 | 0.10   0.00   0.00 | 0.10   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |
|  |  | 正規職員分             | 千円      | 450                | 900                | 900                | 900                | 0                  | 0                  |
| 会計年度任用職員等  |  | 千円                | 0       | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |                    |
| ③ 総事業費(A)+(C)  |  | 千円                | 8,790   | 10,316             | 9,275              | 9,450              | 0                  | 0                  |                    |

2 評価の部

|   |  |                  |  |
|---|--|------------------|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点) <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った   |  | (2) 事業の方針        |  |
| ※課題の有無 → ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/><br>(課題がある場合に✓) |  | コスト<br>削減 維持 増加  |  |
| (事業の成果)<br>装飾灯を保有している商店街に対し、令和2年度にかかった電気料を補助し、商店街が担う地域の安全・安心の取り組みに寄与した。<br>令和3年度はコロナ禍による商店街への影響を踏まえ、通常、LED灯については90%、それ以外は70%としている補助率を特例措置として100%補助とした。                                    |  | 向上<br>維持 ○<br>低下 |  |
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)<br>商店街のにぎわい・創出のみならず、地域の安心・安全に寄与しているため、継続して実施する。  |  |                  |  |

|       |                      |  |                       |   |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
|-------|----------------------|--|-----------------------|---|---|-----|-------|---|---|---|---|------|---|
| 事務事業名 | 商店街支援事業              |  | 所属部                   | 産業文化スポーツ部   |   | 課長名 | 奥野 武司 |   |   |   |   |      |   |
| 政策名   | 都市基盤・産業              |  | 所属課                   | 産業振興課   |   | 係名  | 商工振興係 |   |   |   |   |      |   |
| 施策名   | 多様な産業の活性化            |  | 予算科目                  | 会計  | 1 | 款   | 7     | 項 | 1 | 目 | 2 | 事業番号 | 7 |
| 基本事業名 | 商店街・個店・ものづくり産業の魅力の向上 |  | 実施形態                  | <input checked="" type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働<br><small>(複数選択可)</small> |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>平成14年度～ 年度  |  | 根拠法令等                 |   |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
| 市長公約  | 主要施策                 |  | 立川市商店街振興組合支援事業補助金交付要綱 |   |   |     |       |   |   |   |   |      |   |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|  |                |                         |    |         |        |        |        |        |        |
|--|----------------|-------------------------|----|---------|--------|--------|--------|--------|--------|
| <b>①事業概要</b><br>商店街振興組合決算審査の委託、商店街振興組合の事務にかかる経費負担の軽減を図ることで、商店街振興を目指す。      | <b>⑤対象数の推移</b> |                         | 単位 | H31年度   | R2年度   | R3年度   | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|  | ア              | 商連に加盟している商店街振興組合        | 街  | 15      | 13     | 13     |        |        |        |
|  | イ              |                         |    |         |        |        |        |        |        |
| <b>②目的</b> (対象をどのような状態にしたいのか)<br>法人化している商店街の適正な財務管理、組織力強化を支援する。            | <b>⑥活動指標</b>   |                         | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|  | ア              | 決算審査補助対象の商店街            | 街  | 15      | 15     | 14     |        |        |        |
|  | イ              | 商店街振興組合支援事業補助金を活用した取組事業 | 事業 | 14      | 14     | 13     |        |        |        |
| <b>③結果</b> (どのような結果に結び付けるか)<br>商店街運営の安定化と活性化を図ることにより魅力を創出し、イベント等の集客増につなげる。 | <b>⑦成果指標</b>   |                         | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|  | ア              | 商連加盟の商店街のうち法人化した割合      | %  | 58.0    | 54.1   | 54.1   |        |        |        |
|  | イ              |                         |    |         |        |        |        |        |        |

(2) 事業のコスト

|  |                   |         |       |       |       |       |       |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |
|--|-------------------|---------|-------|-------|-------|-------|-------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| <b>④令和3年度実績(事業活動)</b><br>商店街振興組合の決算審査及び財務会計に係る経費について助成した。新型コロナウイルス感染拡大防止のオリジナル啓発ポスターを作成し、商店街の加盟店並びに非加盟店にも要望に応じて配布した。 | ① 事業費             | 財源内訳    | 国庫支出金 | 千円    | 0     | 407   | 0     | 0    | 0    | 0    | 0    |      |      |      |      |      |      |      |      |
|  |                   | 都支出金    | 千円    | 0     | 0     | 0     | 0     | 0    | 0    | 0    |      |      |      |      |      |      |      |      |      |
|  |                   | 地方債     | 千円    | 0     | 0     | 0     | 0     | 0    | 0    | 0    |      |      |      |      |      |      |      |      |      |
|  |                   | その他     | 千円    | 0     | 0     | 600   | 0     | 0    | 0    |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |
|  |                   | 一般財源    | 千円    | 1,331 | 1,384 | 1,316 | 1,421 | 0    | 0    |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |
|  |                   | 事業費計(A) | 千円    | 1,331 | 1,791 | 1,916 | 1,421 | 0    | 0    |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |
|  | 予算額(B)            | 千円      | 1,639 | 2,200 | 2,040 | —     | —     | —    |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |
|  | 執行率(A)/(B)        | %       | 81.2% | 81.4% | 93.9% | —     | —     | —    |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |
| ② 人件費  | 職員数(正規   月給   時給) | 人       | 0.02  | 0.00  | 0.00  | 0.02  | 0.00  | 0.00 | 0.04 | 0.00 | 0.00 | 0.04 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|  | 正規職員分             | 千円      | 180   | 180   | 360   | 360   | 0     | 0    |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |
|  | 会計年度任用職員等         | 千円      | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0    |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |
| ③ 総事業費(A)+(C)  | 千円                | 1,511   | 1,971 | 2,276 | 1,781 | 0     | 0     |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |

2 評価の部

|   |    |   |   |    |    |  |  |    |  |   |    |  |  |
|---|----|---|---|----|----|--|--|----|--|---|----|--|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点) <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った   |    | (2) 事業の方針   |   |    |    |  |  |    |  |   |    |  |  |
| ※課題の有無 → <input checked="" type="checkbox"/> ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 |    | コスト<br>削減   維持   増加   |   |    |    |  |  |    |  |   |    |  |  |
| (事業の成果)<br>商店街振興組合の決算審査及び財務会計に係る経費の助成を通じて、組織の経営安定化につながった。また、令和2年度に続き、お客様にマスク着用等のご協力をお願いするオリジナルポスターを配布することで、安心してお客様にお越しいただける環境整備と感染拡大防止の啓発を行うことができた。                                   |    | <table border="1"> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>○</td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> (廃止・休止の場合は記入不要) |   | 成果 | 向上 |  |  | 維持 |  | ○ | 低下 |  |  |
| 成果  | 向上 |   |   |    |    |  |  |    |  |   |    |  |  |
|   | 維持 |   | ○ |    |    |  |  |    |  |   |    |  |  |
|   | 低下 |   |   |    |    |  |  |    |  |   |    |  |  |

|  |
|--|
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)<br>商店街振興組合の経営安定化のため、継続して実施する。 |
|--|

|       |                           |  |                  |  |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
|-------|---------------------------|--|------------------|--|---|-----|-------|---|---|---|---|------|---|
| 事務事業名 | 商店街支援事業(立川市商店街振興組合連合会補助金) |  | 所属部              | 産業文化スポーツ部  |   | 課長名 | 奥野 武司 |   |   |   |   |      |   |
| 政策名   | 都市基盤・産業                   |  | 所属課              | 産業振興課  |   | 係名  | 商工振興係 |   |   |   |   |      |   |
| 施策名   | 多様な産業の活性化                 |  | 予算科目             | 会計   | 1 | 款   | 7     | 項 | 1 | 目 | 2 | 事業番号 | 7 |
| 基本事業名 | 商店街・個店・ものづくり産業の魅力の向上      |  | 実施形態             | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>昭和34年度～ 年度       |  | 根拠法令等            |  |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
| 市長公約  | 主要施策                      |  | 立川市商工観光団体補助金交付要綱 |  |   |     |       |   |   |   |   |      |   |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|  |                |                    |    |         |        |        |        |        |        |
|--|----------------|--------------------|----|---------|--------|--------|--------|--------|--------|
| <b>①事業概要</b><br>立川市商店街振興組合連合会(商連)の特定事業、商店街まちづくり支援事業(装飾灯消耗品等)、広報紙・ホームページ運営等に対する助成を行うことで商店街振興を目指す。 | <b>⑤対象数の推移</b> |                    | 単位 | H31年度   | R2年度   | R3年度   | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|  | ア              | 商連に加盟している商店街振興組合   | 街  | 15      | 13     | 13     |        |        |        |
|  | イ              | 商連に加盟している商店会       | 会  | 11      | 11     | 11     |        |        |        |
| <b>②目的</b> (対象をどのような状態にしたいのか)<br>商連加盟の商店街に対し加盟のメリットを実感させるとともに、未加盟の商店街に対し加盟を促す。                   | <b>⑥活動指標</b>   |                    | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|  | ア              | 商連広報紙発行回数          | 回  | 0       | 0      | 0      |        |        |        |
|  | イ              | 商連ホームページリニューアル回数   | 回  | 1       | 1      | 1      |        |        |        |
| <b>③結果</b> (どのような結果に結び付けるか)<br>商店街全体を活性化することにより魅力を創出し集客数を増加させる。                                  | <b>⑦成果指標</b>   |                    | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|  | ア              | 商連に加盟している商店街(会)の割合 | %  | 72.0    | 68.5   | 68.5   |        |        |        |
|  | イ              |                    |    |         |        |        |        |        |        |

(2) 事業のコスト

|   |                   |            |                    |                    |                    |                    |                    |                    |   |
|---|-------------------|------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|
| <b>④令和3年度実績(事業活動)</b><br>商連の「情報発信事業」「商店街まちづくり支援事業」に対して補助金を交付した。 | ① 事業費             | 国庫支出金      | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|   |                   | 都支出金       | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|   |                   | 地方債        | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|   |                   | その他        | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|   |                   | 一般財源       | 千円                 | 1,980              | 1,980              | 1,980              | 1,980              | 0                  | 0 |
|   |                   | 事業費計(A)    | 千円                 | 1,980              | 1,980              | 1,980              | 1,980              | 0                  | 0 |
|   |                   | 予算額(B)     | 千円                 | 1,980              | 1,980              | 1,980              | —                  | —                  | — |
|   |                   | 執行率(A)/(B) | %                  | 100.0%             | 100.0%             | 100.0%             | —                  | —                  | — |
| ② 人件費   | 職員数(正規   月給   時給) | 人          | 0.02   0.00   0.00 | 0.02   0.00   0.00 | 0.02   0.00   0.00 | 0.02   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |   |
|   | 正規職員分             | 千円         | 180                | 180                | 180                | 180                | 0                  | 0                  |   |
|   | 会計年度任用職員等         | 千円         | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |   |
|   | 人件費計(C)           | 千円         | 180                | 180                | 180                | 180                | 0                  | 0                  |   |
| ③ 総事業費(A)+(C)   |                   | 千円         | 2,160              | 2,160              | 2,160              | 2,160              | 0                  | 0                  |   |

2 評価の部

|  |    |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|--|----|--|----|----|--|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|--|----|--|--|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点) <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った  |    | (2) 事業の方針  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| ※課題の有無 → ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/><br>(事業の成果)<br>地域商店街の活性化につながる連合会としての活動を支援することにより、地域に根差した商店街の魅力発信や商店街同士の連携、連合会としての組織力向上等につながった。 |    | <table border="1"> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> (廃止・休止の場合は記入不要) |    |    |  | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ○ |  | 低下 |  |  |  |
|  |    | コスト  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  |    | 削減   | 維持 | 増加 |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 成果   | 向上 |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  | 維持 |  | ○  |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  | 低下 |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)<br>より有効な支援策について、商連と連携しながら検討する必要がある。   |    |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |



|       |                           |  |                 |  |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
|-------|---------------------------|--|-----------------|--|---|-----|-------|---|---|---|---|------|---|
| 事務事業名 | 商店街支援事業(商店街感染拡大防止支援事業補助金) |  | 所属部             | 産業文化スポーツ部  |   | 課長名 | 奥野 武司 |   |   |   |   |      |   |
| 政策名   | 都市基盤・産業                   |  | 所属課             | 産業振興課  |   | 係名  | 商工振興係 |   |   |   |   |      |   |
| 施策名   | 多様な産業の活性化                 |  | 予算科目            | 会計   | 1 | 款   | 7     | 項 | 1 | 目 | 2 | 事業番号 | 7 |
| 基本事業名 | 商店街・個店・ものづくり産業の魅力の向上      |  | 実施形態<br>(複数選択可) | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
| 事業期間  | 単年度のみ<br>令和2年度～ 年度        |  | 根拠法令等           | 立川市商店街活性化支援事業補助金交付要綱<br>東京都商店街地域力向上事業費補助金交付要綱<br>立川市商店街感染拡大防止支援事業補助金交付要綱   |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
| 市長公約  | 主要施策                      |  |                 |  |   |     |       |   |   |   |   |      |   |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|   |         |                        |    |         |           |           |        |        |        |
|---|---------|------------------------|----|---------|-----------|-----------|--------|--------|--------|
| ①事業概要<br>・商店街(会)の新型コロナウイルス感染症の感染拡大防止対策(マスクや消毒液等の購入費)に対して補助金を支給。 | ⑤対象数の推移 |                        | 単位 | H31年度   | R2年度      | R3年度      | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|   | ア       | 市内商店街(会)数(3月末現在)       | 街  | 36      | 35        | 35        |        |        |        |
|   | イ       |                        |    |         |           |           |        |        |        |
| ②目的(対象をどのような状態にしたいのか)<br>安心してお客様にお越しいただける環境を整備する。               | ⑥活動指標   |                        | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績    | R3年度実績    | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア       | 感染拡大防止支援事業補助金を活用した商店街数 | 街  |         | 22        | 19        |        |        |        |
|   | イ       |                        |    |         |           |           |        |        |        |
| ③結果(どのような結果に結び付けるか)<br>事業の継続及び経営の下支えを行う。                        | ⑦成果指標   |                        | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績    | R3年度実績    | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア       | 交付した補助金額               | 円  |         | 4,649,000 | 7,252,000 |        |        |        |
|   | イ       |                        |    |         |           |           |        |        |        |

(2) 事業のコスト

|              |                   |       |         |                    |                    |                    |                    |                    |   |
|--------------|-------------------|-------|---------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|
|              |                   | 単位    | H31年度実績 | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |   |
| ①事業費         | 財源内訳              | 国庫支出金 | 千円      |                    | 4,649              | 273                | 0                  | 0                  | 0 |
|              |                   | 都支出金  | 千円      |                    | 0                  | 4,349              | 2,428              | 0                  | 0 |
|              |                   | 地方債   | 千円      |                    | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|              |                   | その他   | 千円      |                    | 0                  | 2,630              | 0                  | 0                  | 0 |
|              |                   | 一般財源  | 千円      |                    | 0                  | 0                  | 1,619              | 0                  | 0 |
|              | 事業費計(A)           | 千円    | 0       | 4,649              | 7,252              | 4,047              | 0                  | 0                  |   |
|              | 予算額(B)            | 千円    |         | 7,400              | 11,000             | —                  | —                  | —                  |   |
| 執行率(A)/(B)   |                   | %     |         | 62.8%              | 65.9%              | —                  | —                  | —                  |   |
| ②人件費         | 職員数(正規   月給   時給) | 人     |         | 0.15   0.00   0.00 | 0.06   0.00   0.00 | 0.06   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |   |
|              | 正規職員分             | 千円    | 0       | 1,350              | 540                | 540                | 0                  | 0                  |   |
|              | 会計年度任用職員等         | 千円    | 0       | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |   |
| 人件費計(C)      |                   | 千円    | 0       | 1,350              | 540                | 540                | 0                  | 0                  |   |
| ③総事業費(A)+(C) |                   | 千円    | 0       | 5,999              | 7,792              | 4,587              | 0                  | 0                  |   |

2 評価の部

|   |  |  |  |  |                                   |  |  |  |
|---|--|--|--|--|-----------------------------------|--|--|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点) <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った   |  |  |  |  | (2) 事業の方針                         |  |  |  |
| ※課題の有無 → ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/><br>(課題がある場合に✓)<br>(事業の成果)<br>商店街(会)が組織的に取り組む、新型コロナウイルス感染症の感染拡大防止対策(マスクや消毒液等の購入費)に対して補助金を支給し、安心してお客様にお越しいただける環境整備と、事業の継続及び経営の下支えを行うことができた。<br>令和2年度は市の単独事業として実施したが、令和3年度は東京都の補助制度を活用して実施した。 |  |  |  |  | コスト<br>削減 維持 増加<br>向上<br>維持<br>低下 |  |  |  |
|   |  |  |  |  | (廃止・休止の場合は記入不要)                   |  |  |  |

(3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)

新型コロナウイルス感染症が及ぼす事業者への影響を踏まえ、必要な支援策等について引き続き、検討する。

|       |                      |  |                      |  |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
|-------|----------------------|--|----------------------|--|---|-----|-------|---|---|---|---|------|---|
| 事務事業名 | 商店街活性化イベント等支援事業      |  | 所属部                  | 産業文化スポーツ部  |   | 課長名 | 奥野 武司 |   |   |   |   |      |   |
| 政策名   | 都市基盤・産業              |  | 所属課                  | 産業振興課  |   | 係名  | 商工振興係 |   |   |   |   |      |   |
| 施策名   | 多様な産業の活性化            |  | 予算科目                 | 会計   | 1 | 款   | 7     | 項 | 1 | 目 | 2 | 事業番号 | 8 |
| 基本事業名 | 商店街・個店・ものづくり産業の魅力の向上 |  | 実施形態                 | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>平成2年度～ 年度   |  | 根拠法令等                | 東京都商店街チャレンジ戦略支援事業費補助金交付要綱  |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
| 市長公約  | 主要施策 ○               |  | 立川市商店街活性化支援事業補助金交付要綱 |  |   |     |       |   |   |   |   |      |   |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|   |                |                 |         |         |         |        |        |        |        |
|---|----------------|-----------------|---------|---------|---------|--------|--------|--------|--------|
| <b>①事業概要</b><br>イベントを通じて地域に根ざした商店街活動や販売活動などを紹介し、商店街の魅力を市民に再認識してもらうことを目的に、商店街等が行うイベント等ソフト事業の支援を行う。 | <b>⑤対象数の推移</b> |                 | 単位      | H31年度   | R2年度    | R3年度   | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|   | ア              | 市内商店街(会)(3月末現在) | 街       | 36      | 35      | 35     |        |        |        |
|   | イ              | 商連              | 会       | 1       | 1       | 1      |        |        |        |
|   | ウ              |                 |         |         |         |        |        |        |        |
|   | <b>⑥活動指標</b>   |                 | 単位      | H31年度実績 | R2年度実績  | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア              | 年間イベント等事業数      | 回       | 29      | 14      | 14     |        |        |        |
|   | イ              |                 |         |         |         |        |        |        |        |
| ウ   |                |                 |         |         |         |        |        |        |        |
| <b>⑦成果指標</b>  |                | 単位              | H31年度実績 | R2年度実績  | R3年度実績  | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |        |
| ア   | 商店街イベントの集客数    | 人               | 654,544 | 142,300 | 179,700 |        |        |        |        |
| イ   |                |                 |         |         |         |        |        |        |        |
| ウ   |                |                 |         |         |         |        |        |        |        |

**②目的** (対象をどのような状態にしたいのか)  
 イベントを開催することにより、商店街の魅力づくりやにぎわいを創出するとともに、地域コミュニティの担い手として地域の活性化につなげる。

**③結果** (どのような結果に結び付けるか)  
 商店街の魅力を創出し、地域の活性化を図る。

**④令和3年度実績(事業活動)**  
 商店街が実施する14のイベント事業に対し、支援した。

|                   |                   |         |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
|-------------------|-------------------|---------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| <b>(2) 事業のコスト</b> |                   | 単位      | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |
| ① 事業費             | 財源内訳              | 国庫支出金   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|                   |                   | 都支出金    | 千円                 | 24,331             | 6,094              | 7,059              | 24,311             | 0                  |
|                   |                   | 地方債     | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|                   |                   | その他     | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|                   |                   | 一般財源    | 千円                 | 17,931             | 4,288              | 5,000              | 17,618             | 0                  |
|                   |                   | 事業費計(A) | 千円                 | 42,262             | 10,382             | 12,059             | 41,929             | 0                  |
|                   |                   | 予算額(B)  | 千円                 | 58,383             | 15,208             | 17,433             | —                  | —                  |
|                   | 執行率(A)/(B)        | %       | 72.4%              | 68.3%              | 69.2%              | —                  | —                  |                    |
| ② 人件費             | 職員数(正規   月給   時給) | 人       | 0.37   0.00   0.00 | 0.36   0.00   0.00 | 0.36   0.00   0.00 | 0.36   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |
|                   | 正規職員分             | 千円      | 3,330              | 3,240              | 3,240              | 3,240              | 0                  | 0                  |
|                   | 会計年度任用職員等         | 千円      | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|                   | 人件費計(C)           | 千円      | 3,330              | 3,240              | 3,240              | 3,240              | 0                  | 0                  |
| ③ 総事業費(A)+(C)     |                   | 千円      | 45,592             | 13,622             | 15,299             | 45,169             | 0                  | 0                  |

2 評価の部

|   |    |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|---|----|--|----|----|--|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|--|----|--|--|--|
| <b>(1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)</b>  |    | <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| ※課題の有無 → ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/><br>(課題がある場合に✓) |    |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (事業の成果)<br>商店街が独自に取り組むイベントや売り出し等の支援を通じて、地域コミュニティの活性化につなげることができた。令和3年度は、コロナ禍の影響によりイベントの中止や規模の縮小を余儀なくされたものが多かった中、14のイベントに対し支援を行い、活性化につなげた。  |    | <b>(2) 事業の方針</b><br><table border="1"> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> (廃止・休止の場合は記入不要) |    |    |  | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ○ |  | 低下 |  |  |  |
|   |    | コスト  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   |    | 削減   | 維持 | 増加 |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 成果  | 向上 |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   | 維持 |  | ○  |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   | 低下 |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| <b>(3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)</b><br>事務効率と事業の質の向上について関係団体と協議しながら、商店街の活性化や公共的課題の解決をテーマとしたイベント事業への支援を継続する。  |    |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |

|       |                      |  |                      |   |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
|-------|----------------------|--|----------------------|---|---|-----|-------|---|---|---|---|------|---|
| 事務事業名 | 商店街空き店舗対策モデル事業       |  | 所属部                  | 産業文化スポーツ部   |   | 課長名 | 奥野 武司 |   |   |   |   |      |   |
| 政策名   | 都市基盤・産業              |  | 所属課                  | 産業振興課   |   | 係名  | 商工振興係 |   |   |   |   |      |   |
| 施策名   | 多様な産業の活性化            |  | 予算科目                 | 会計  | 1 | 款   | 7     | 項 | 1 | 目 | 2 | 事業番号 | 9 |
| 基本事業名 | 商店街・個店・ものづくり産業の魅力の向上 |  | 実施形態                 | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 一部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働<br><small>(複数選択可)</small> |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>平成13年度～ 年度  |  | 根拠法令等                | 立川市商店街チャレンジャー募集事業実施要綱   |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
| 市長公約  | 主要施策                 |  | 立川市商店街活性化支援事業補助金交付要綱 |   |   |     |       |   |   |   |   |      |   |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|   |                |                         |    |         |        |        |        |        |        |
|---|----------------|-------------------------|----|---------|--------|--------|--------|--------|--------|
| <b>①事業概要</b><br>商店街での開業を望む出店者と魅力店の出店を望む商店街が、共同で申請する事業(商店街チャレンジャー募集事業)を実施するほか、空き店舗情報サイトを通じて新たな出店希望者の誘致につなげる。 | <b>⑤対象数の推移</b> |                         | 単位 | H31年度   | R2年度   | R3年度   | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|   | ア              | 市内商店街(会)数(3月末現在)        | 街  | 36      | 35     | 35     |        |        |        |
|   | イ              |                         |    |         |        |        |        |        |        |
| <b>②目的</b><br>(対象をどのような状態にしたいのか)<br>商店街における空き店舗を解消するとともに、新たな誘客によりにぎわい創出につなげる。                               | <b>⑥活動指標</b>   |                         | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア              | 商店街活性化事業補助金募集回数         | 件  | 1       | 1      | 2      |        |        |        |
|   | イ              | チャレンジャー事業への協力を呼びかけた商店街数 | 街  | 36      | 35     | 35     |        |        |        |
| <b>③結果</b><br>(どのような結果に結び付けるか)<br>新たな店舗の出店を促すことにより、商店街のにぎわいや活性化、担い手づくりにつながる。                                | <b>⑦成果指標</b>   |                         | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア              | 空き店舗対策モデル事業補助件数(継続を含む)  | 件  | 0       | 0      | 0      |        |        |        |
|   | イ              | 商店街チャレンジャー募集事業応募件数      | 件  | 3       | 4      | 4      |        |        |        |
|   | ウ              | 奨励金を交付した店舗数             | 店  | 2       | 2      | 4      |        |        |        |

(2) 事業のコスト

|   |                   |         |                    |                    |                    |                    |                    |                    |        |
|---|-------------------|---------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------|
| <b>④令和3年度実績(事業活動)</b><br>商店街チャレンジャー募集事業は、2期に分けて募集を行い、応募のあった計4件の計画を審査し、いずれも交付対象として選定した。<br>市内空き物件情報をエリアごとにウェブ上で公開する、空き店舗情報サイトを管理・運営した。 | ① 事業費             | 財源内訳    | 単位                 | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画 |
|   |                   | 国庫支出金   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|   |                   | 都支出金    | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|   |                   | 地方債     | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|   |                   | その他     | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|   |                   | 一般財源    | 千円                 | 2,258              | 2,262              | 1,908              | 2,095              | 0                  | 0      |
|   |                   | 事業費計(A) | 千円                 | 2,258              | 2,262              | 1,908              | 2,095              | 0                  | 0      |
| 予算額(B)  | 千円                | 2,313   | 2,285              | 2,285              | —                  | —                  | —                  |                    |        |
| 執行率(A)/(B)  | %                 | 97.6%   | 99.0%              | 83.5%              | —                  | —                  | —                  |                    |        |
| ② 人件費   | 職員数(正規   月給   時給) | 人       | 0.13   0.00   0.00 | 0.12   0.00   0.00 | 0.12   0.00   0.00 | 0.12   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |        |
|   | 正規職員分             | 千円      | 1,170              | 1,080              | 1,080              | 1,080              | 0                  | 0                  |        |
|   | 会計年度任用職員等         | 千円      | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |        |
| ③総事業費(A)+(C)  | 千円                | 1,170   | 1,080              | 1,080              | 1,080              | 0                  | 0                  |                    |        |
| ③総事業費(A)+(C)  | 千円                | 3,428   | 3,342              | 2,988              | 3,175              | 0                  | 0                  |                    |        |

2 評価の部

|  |    |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|--|----|--|----|----|--|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|--|----|--|--|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)  |    | <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| ※課題の有無 → ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/><br>(課題がある場合に✓) |    |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (事業の成果)<br>商店街チャレンジャー募集事業は、コロナ禍の影響による空き店舗の増加を防ぐため、これまでのコンペ方式を見直し、より多くの出店者、商店街を支援できる形に再構築して実施し、応募のあった計4件を審査の結果、交付対象として選定した。   |    | (2) 事業の方針  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (課題・反省点)<br>商店街チャレンジャー募集事業について、引き続き事業の周知に努め、商店街への新規出店を後押しできるようにする必要がある。  |    | <table border="1"> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> (廃止・休止の場合は記入不要) |    |    |  | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ○ |  | 低下 |  |  |  |
|  |    | コスト  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  |    | 削減   | 維持 | 増加 |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 成果   | 向上 |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  | 維持 |  | ○  |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  | 低下 |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |

(3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)

空き店舗情報サイトについては、不動産情報の提供元となるサイトのシステム改修に合わせ、市のサイトも改修が必要になること等から、費用対効果を踏まえ、R4年度より廃止することとした。一方、市ホームページから民間の空き店舗情報サイトへのリンクを貼ることで、引き続き必要な情報の提供に努めていく。

|       |                      |                 |  |                          |     |       |  |  |
|-------|----------------------|-----------------|--|--------------------------|-----|-------|--|--|
| 事務事業名 | 商店街活性化モデル事業          |                 | 所属部  | 産業文化スポーツ部                | 課長名 | 奥野 武司 |  |  |
| 政策名   | 都市基盤・産業              |                 | 所属課  | 産業振興課                    | 係名  | 商工振興係 |  |  |
| 施策名   | 多様な産業の活性化            |                 | 予算科目   | 会計 1 款 7 項 1 目 2 事業番号 10 |     |       |  |  |
| 基本事業名 | 商店街・個店・ものづくり産業の魅力の向上 | 実施形態<br>(複数選択可) | <input checked="" type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |                          |     |       |  |  |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>平成19年度～ 年度  | 根拠<br>法令等       |  |                          |     |       |  |  |
| 市長公約  | 主要施策                 |                 | 立川市商業まちづくり条例   |                          |     |       |  |  |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|  |                |                  |    |         |        |        |        |        |        |
|--|----------------|------------------|----|---------|--------|--------|--------|--------|--------|
| <b>①事業概要</b><br>事業対象となる商店街に対し、具体的な活性化へのシナリオとメニューを作成・実行し、商店街の活性化を図る。                                      | <b>⑤対象数の推移</b> |                  | 単位 | H31年度   | R2年度   | R3年度   | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|  | ア              | 事業を実施した商店街(会)数   | 街  | 26      | 25     | 24     |        |        |        |
|  | イ              |                  |    |         |        |        |        |        |        |
| <b>②目的</b> (対象をどのような状態にしたいのか)<br>住民の生活に密着した地域商店街の活性化を図ることにより、地域の安全・安心や子育てにやさしいまちづくりなど、地域コミュニティの活性化につなげる。 | <b>⑥活動指標</b>   |                  | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|  | ア              | 実施事業数            | 事業 | 4       | 4      | 4      |        |        |        |
|  | イ              |                  |    |         |        |        |        |        |        |
| <b>③結果</b> (どのような結果に結び付けるか)<br>商店街全体を活性化することにより魅力を創出し集客数を増加させる。  | <b>⑦成果指標</b>   |                  | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|  | ア              | 商店街(会)観光ツアー      | 回  | 1       | 1      | 1      |        |        |        |
|  | イ              | ぐるりんスタンプラリー(応募数) | 人  | 248     | 784    | 872    |        |        |        |

(2) 事業のコスト

|  |                   |         |                    |                    |                    |                    |                    |                    |        |
|--|-------------------|---------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------|
| <b>④令和3年度実績(事業活動)</b><br>商店街(会)観光ツアー事業、農商連携事業、ぐるりんスタンプラリー事業、個店の発信力強化事業を実施した。 | ① 事業費             | 財源内訳    | 単位                 | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画 |
|  |                   | 国庫支出金   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|  |                   | 都支出金    | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|  |                   | 地方債     | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|  |                   | その他     | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|  |                   | 一般財源    | 千円                 | 5,500              | 5,500              | 5,500              | 5,500              | 0                  | 0      |
|  |                   | 事業費計(A) | 千円                 | 5,500              | 5,500              | 5,500              | 5,500              | 0                  | 0      |
| 予算額(B)   | 千円                | 5,500   | 5,500              | 5,500              | —                  | —                  | —                  |                    |        |
| 執行率(A)/(B)   | %                 | 100.0%  | 100.0%             | 100.0%             | —                  | —                  | —                  |                    |        |
| ② 人件費  | 職員数(正規   月給   時給) | 人       | 0.07   0.00   0.00 | 0.07   0.00   0.00 | 0.07   0.00   0.00 | 0.07   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |        |
|  | 正規職員分             | 千円      | 630                | 630                | 630                | 630                | 0                  | 0                  |        |
|  | 会計年度任用職員等         | 千円      | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |        |
| ③ 総事業費(A)+(C)  | 千円                | 6,130   | 6,130              | 6,130              | 6,130              | 0                  | 0                  |                    |        |

2 評価の部

|  |    |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|--|----|--|----|----|--|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|--|----|--|--|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点) <input checked="" type="checkbox"/> 改善や見直しを図った   |    | (2) 事業の方針  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| ※課題の有無 → ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/><br>(事業の成果) (改革・改善)<br>新型コロナウイルス感染症の影響により、一部、事業の形態を変更して実施した。スタンプラリーは、令和2年度に引き続き、コロナ禍で取り組むお店の創意工夫等に着眼した企画として実施し、商店街振興につなげることができた。 |    | <table border="1"> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> (廃止・休止の場合は記入不要) |    |    |  | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ○ |  | 低下 |  |  |  |
|  |    | コスト  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  |    | 削減   | 維持 | 増加 |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 成果   | 向上 |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  | 維持 |  | ○  |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  | 低下 |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |

|  |
|--|
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)<br>効率的・効果的な事業展開ができるよう引き続き効果を検証するとともに、他の事業との関連性をみながら事業を継続していく。 |
|--|



|       |                      |  |           |  |   |     |       |   |   |   |   |      |    |
|-------|----------------------|--|-----------|--|---|-----|-------|---|---|---|---|------|----|
| 事務事業名 | 輝く個店振興事業             |  | 所属部       | 産業文化スポーツ部  |   | 課長名 | 奥野 武司 |   |   |   |   |      |    |
| 政策名   | 都市基盤・産業              |  | 所属課       | 産業振興課  |   | 係名  | 商工振興係 |   |   |   |   |      |    |
| 施策名   | 多様な産業の活性化            |  | 予算科目      | 会計   | 1 | 款   | 7     | 項 | 1 | 目 | 2 | 事業番号 | 11 |
| 基本事業名 | 商店街・個店・ものづくり産業の魅力の向上 |  | 実施形態      | <input checked="" type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |   |     |       |   |   |   |   |      |    |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>平成20年度～ 年度  |  | 根拠<br>法令等 |  |   |     |       |   |   |   |   |      |    |
| 市長公約  | 主要施策                 |  |           | ○  |   |     |       |   |   |   |   |      |    |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|  |         |                     |    |         |        |        |        |        |        |
|--|---------|---------------------|----|---------|--------|--------|--------|--------|--------|
| <p>①事業概要</p> <p>市内の個店を、店づくりのデザイン性(外観・店内)や商品、ディスプレイ、接客・サービスなどの基準に基づき、輝く魅力を持つ個店を選考し表彰するとともに、広く市内外に紹介する。</p> <p>②目的(対象をどのような状態にしたいのか)</p> <p>個店の活力を高めるとともに、地域商店街の活性化を図る。</p> <p>③結果(どのような結果に結び付けるか)</p> <p>個店の魅力を創出し、市内中小事業者の経営の安定化を図る。</p> | ⑤対象数の推移 |                     | 単位 | H31年度   | R2年度   | R3年度   | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|  | ア       | 市内商店(個店)数(経済センサスより) | 店  | 1,113   | 1,113  | 1,113  |        |        |        |
|  | イ       |                     |    |         |        |        |        |        |        |
|  | ウ       |                     |    |         |        |        |        |        |        |
|  | ⑥活動指標   |                     | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|  | ア       | 推薦のあった商店(個店)数       | 店  | 226     | 162    | 144    |        |        |        |
|  | イ       |                     |    |         |        |        |        |        |        |
|  | ウ       |                     |    |         |        |        |        |        |        |
|  | ⑦成果指標   |                     | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|  | ア       | 表彰店舗数               | 店  | 5       | 5      | 5      |        |        |        |
|  | イ       |                     |    |         |        |        |        |        |        |
|  | ウ       |                     |    |         |        |        |        |        |        |

(2) 事業のコスト

|              |                   |       |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
|--------------|-------------------|-------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
|              |                   | 単位    | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |
| ① 事業費        | 財源内訳              | 国庫支出金 | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|              |                   | 都支出金  | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|              |                   | 地方債   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|              |                   | その他   | 千円                 | 1,756              | 291                | 291                | 291                | 0                  |
|              |                   | 一般財源  | 千円                 | 3,725              | 4,318              | 4,318              | 4,318              | 0                  |
|              | 事業費計(A)           | 千円    | 5,481              | 4,609              | 4,609              | 4,609              | 0                  |                    |
|              | 予算額(B)            | 千円    | 5,482              | 4,609              | 4,609              | —                  | —                  |                    |
| 執行率(A)/(B)   |                   | %     | 100.0%             | 100.0%             | 100.0%             | —                  | —                  |                    |
| ② 人件費        | 職員数(正規   月給   時給) | 人     | 0.19   0.00   0.00 | 0.19   0.00   0.00 | 0.19   0.00   0.00 | 0.19   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |
|              | 正規職員分             | 千円    | 1,710              | 1,710              | 1,710              | 1,710              | 0                  |                    |
|              | 会計年度任用職員等         | 千円    | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |                    |
| 人件費計(C)      |                   | 千円    | 1,710              | 1,710              | 1,710              | 1,710              | 0                  |                    |
| ③総事業費(A)+(C) |                   | 千円    | 7,191              | 6,319              | 6,319              | 6,319              | 0                  |                    |

2 評価の部

|   |  |  |  |  |                                     |    |    |    |  |    |  |
|---|--|--|--|--|-------------------------------------|----|----|----|--|----|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)   |  |  |  |  | <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った |    |    |    |  |    |  |
| ※課題の有無 → <input checked="" type="checkbox"/> ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 |  |  |  |  | (2) 事業の方針                           |    |    |    |  |    |  |
| (事業の成果)<br>市内の魅力ある個店の表彰を通じて、市内産業の活性化と身近な観光情報等、まちの魅力発信につなげることができた。   |  |  |  |  | コスト                                 |    |    |    |  |    |  |
|   |  |  |  |  | 削減                                  |    |    | 維持 |  | 増加 |  |
|   |  |  |  |  | 向上                                  | 維持 | 低下 | ○  |  |    |  |
| (廃止・休止の場合は記入不要)   |  |  |  |  |                                     |    |    |    |  |    |  |

(3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)

輝く個店受賞後のPR強化など賞自体のグレードを高めることで、間接的な個店支援を継続する。

|       |                      |                 |  |           |     |     |       |         |
|-------|----------------------|-----------------|--|-----------|-----|-----|-------|---------|
| 事務事業名 | 工業団体支援事業             |                 | 所属部  | 産業文化スポーツ部 |     | 課長名 | 奥野 武司 |         |
| 政策名   | 都市基盤・産業              |                 | 所属課  | 産業振興課     |     | 係名  | 商工振興係 |         |
| 施策名   | 多様な産業の活性化            |                 | 予算科目   | 会計 1      | 款 7 | 項 1 | 目 2   | 事業番号 12 |
| 基本事業名 | 商店街・個店・ものづくり産業の魅力の向上 | 実施形態<br>(複数選択可) | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |           |     |     |       |         |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>平成10年度～ 年度  | 根拠<br>法令等       |  |           |     |     |       |         |
| 市長公約  | 主要施策                 |                 | 立川市工業団体支援事業補助金交付要綱   |           |     |     |       |         |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|  |         |            |    |         |        |        |        |        |        |
|--|---------|------------|----|---------|--------|--------|--------|--------|--------|
| ①事業概要<br>工業者同士の横断的なつながりを強化することを通じて、市内工業の振興を図る。     | ⑤対象数の推移 |            | 単位 | H31年度   | R2年度   | R3年度   | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|  | ア       | 立川工業会加盟企業数 | 社  | 43      | 47     | 46     |        |        |        |
|  | イ       | 立川工業会賛助企業数 | 社  | 4       | 4      | 4      |        |        |        |
| ②目的 (対象をどのような状態にしたいのか)<br>市内工業を振興する。市内工業者の連携を強化する。 | ⑥活動指標   |            | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|  | ア       | 補助金の交付回数   | 回  | 2       | 1      | 1      |        |        |        |
|  | イ       |            |    |         |        |        |        |        |        |
| ③結果 (どのような結果に結び付けるか)<br>市内製造業の集積を維持する。             | ⑦成果指標   |            | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|  | ア       | 工業振興事業実施回数 | 回  | 5       | 3      | 3      |        |        |        |
|  | イ       |            |    |         |        |        |        |        |        |

(2) 事業のコスト

|   |                   |       |                    |                    |                    |                    |                    |                    |   |
|---|-------------------|-------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|
| ④令和3年度実績(事業活動)<br>立川工業会が自主的に運営するホームページの管理や感染症対策の取り組みなどに対して助成を行った。 | ①事業費              | 国庫支出金 | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|   |                   | 都支出金  | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|   |                   | 地方債   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|   |                   | その他   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|   |                   | 一般財源  | 千円                 | 300                | 125                | 300                | 300                | 0                  | 0 |
|   | 事業費計(A)           | 千円    | 300                | 125                | 300                | 300                | 0                  | 0                  |   |
|   | 予算額(B)            | 千円    | 300                | 300                | 300                | —                  | —                  | —                  |   |
|   | 執行率(A)/(B)        | %     | 100.0%             | 41.7%              | 100.0%             | —                  | —                  | —                  |   |
| ②人件費  | 職員数(正規   月給   時給) | 人     | 0.03   0.00   0.00 | 0.04   0.00   0.00 | 0.04   0.00   0.00 | 0.04   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |   |
|   | 正規職員分             | 千円    | 270                | 360                | 360                | 360                | 0                  | 0                  |   |
|   | 会計年度任用職員等         | 千円    | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |   |
| ③総事業費(A)+(C)  |                   | 千円    | 570                | 485                | 660                | 660                | 0                  | 0                  |   |

2 評価の部

|   |    |   |    |
|---|----|---|----|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)   |    | <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った   |    |
| ※課題の有無 (課題がある場合に✓)  |    | <input type="checkbox"/> ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 |    |
| (事業の成果)<br>新型コロナウイルス感染症の影響により、立川工業会として行う先駆的な工場への視察、工業交流展への出展は見送りとなったが、会員事業所における感染対策の取り組み(消毒液等の購入)を支援することで、安全安心な職場環境の整備につながった。 |    | (2) 事業の方針   |    |
| 成果  | 向上 | コスト   |    |
|   | 維持 | 削減  | 維持 |
|   | 低下 | 増加  |    |
|   |    | ○   |    |
| (廃止・休止の場合は記入不要)   |    |   |    |

(3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)

地域産業の一端を担う工業者への支援として、市内唯一の工業団体への支援は今後も継続していく。

|       |                      |                  |  |     |       |
|-------|----------------------|------------------|--|-----|-------|
| 事務事業名 | たま工業交流展              | 所属部              | 産業文化スポーツ部  | 課長名 | 奥野 武司 |
| 政策名   | 都市基盤・産業              | 所属課              | 産業振興課  | 係名  | 商工振興係 |
| 施策名   | 多様な産業の活性化            | 予算科目             | 会計 1 款 7 項 1 目 2 事業番号 13   |     |       |
| 基本事業名 | 商店街・個店・ものづくり産業の魅力の向上 | 実施形態             | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |     |       |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>平成13年度～ 年度  | 根拠法令等            |  |     |       |
| 市長公約  | 主要施策                 | 立川市商工観光団体補助金交付要綱 |  |     |       |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|  |                         |    |         |        |        |        |        |        |
|--|-------------------------|----|---------|--------|--------|--------|--------|--------|
| <b>①事業概要</b><br>多摩地域21団体の広域連携により、中小企業の持つ優れた技術や製品を一同に展示し、製品開発や加工技術を紹介する展示会の開催を支援する。 | <b>⑤対象数の推移</b>          | 単位 | H31年度   | R2年度   | R3年度   | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|  | ア 補助金交付団体数              | 団体 | 1       | 0      | 1      |        |        |        |
|  | イ                       |    |         |        |        |        |        |        |
| <b>②目的</b> (対象をどのような状態にしたいのか)<br>新規市場の開拓や異業種とのマッチング、受注の確保につなげることで、ものづくり産業の活性化を図る。  | <b>⑥活動指標</b>            | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|  | ア 出展企業数                 | 社  | 137     | 0      | 0      |        |        |        |
|  | イ 来場者数                  | 人  | 2,500   | 0      | 0      |        |        |        |
| <b>③結果</b> (どのような結果に結び付けるか)<br>ものづくり産業の魅力を創出し、さまざまな業種の連携・融合により、多様な産業の活性化を図る。       | <b>⑦成果指標</b>            | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|  | ア 受注等の商談効果があったと答えた企業の割合 | %  | 32.0    | 0.0    | 0.0    |        |        |        |
|  | イ                       |    |         |        |        |        |        |        |

(2) 事業のコスト

|   |                     |         |                    |                    |                    |                    |                    |                    |   |
|---|---------------------|---------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|
| <b>④令和3年度実績(事業活動)</b><br>新型コロナウイルス感染症拡大の影響により、前年度同様、第20回たま工業交流展の開催は見送りとなった。 | <b>①事業費</b><br>財源内訳 | 国庫支出金   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|   |                     | 都支出金    | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|   |                     | 地方債     | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|   |                     | その他     | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|   |                     | 一般財源    | 千円                 | 1,000              | 0                  | 400                | 1,000              | 0                  | 0 |
|   |                     | 事業費計(A) | 千円                 | 1,000              | 0                  | 400                | 1,000              | 0                  | 0 |
|   |                     | 予算額(B)  | 千円                 | 1,000              | 1,000              | 1,000              | —                  | —                  | — |
|   | 執行率(A)/(B)          | %       | 100.0%             | 0.0%               | 40.0%              | —                  | —                  | —                  |   |
| <b>②人件費</b>   | 職員数(正規   月給   時給)   | 人       | 0.04   0.00   0.00 | 0.04   0.00   0.00 | 0.04   0.00   0.00 | 0.04   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |   |
|   | 正規職員分               | 千円      | 360                | 360                | 360                | 360                | 0                  | 0                  |   |
|   | 会計年度任用職員等           | 千円      | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |   |
|   | 人件費計(C)             | 千円      | 360                | 360                | 360                | 360                | 0                  | 0                  |   |
| <b>③総事業費(A)+(C)</b>   |                     | 千円      | 1,360              | 360                | 760                | 1,360              | 0                  | 0                  |   |

2 評価の部

|   |  |     |    |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|---|--|-----|----|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|--|----|--|--|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点) <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った   | (2) 事業の方針  |     |    |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| ※課題の有無 → ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/><br>(事業の成果)<br>新型コロナウイルス感染症の対策を徹底したうえでの開催を目指し、様々な事前準備をして臨んだが、感染者が急拡大した第六波の状況を踏まえ、第20回たま工業交流展は開催を見送った。<br>直前での中止となったことから、事前準備にかかった経費の一部を補助し、実行委員会の運営を支援した。 | <table border="1"> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> (廃止・休止の場合は記入不要) |     |    | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ○ |  | 低下 |  |  |  |
|   |  | コスト |    |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   |  | 削減  | 維持 | 増加  |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 成果  | 向上   |     |    |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   | 維持   |     | ○  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   | 低下   |     |    |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |

|   |
|---|
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)<br>コロナ禍の影響から2年連続で中止を余儀なくされたが、新たなビジネスチャンスを探り求めて出展を希望する事業者の意欲は高く、引き続き、感染対策に万全を期したうえでの開催に向け、検討を進めていく。 |
|---|

|       |                      |                 |  |           |     |     |       |         |
|-------|----------------------|-----------------|--|-----------|-----|-----|-------|---------|
| 事務事業名 | 立川産品販路拡大等支援事業        |                 | 所属部  | 産業文化スポーツ部 |     | 課長名 | 奥野 武司 |         |
| 政策名   | 都市基盤・産業              |                 | 所属課  | 産業振興課     |     | 係名  | 商工振興係 |         |
| 施策名   | 多様な産業の活性化            |                 | 予算科目   | 会計 1      | 款 7 | 項 1 | 目 2   | 事業番号 14 |
| 基本事業名 | 商店街・個店・ものづくり産業の魅力の向上 | 実施形態<br>(複数選択可) | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |           |     |     |       |         |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>平成22年度～ 年度  | 根拠<br>法令等       |  |           |     |     |       |         |
| 市長公約  | 主要施策                 |                 | 立川市立川産品販路拡大等支援事業補助金交付要綱  |           |     |     |       |         |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|   |                |                   |    |         |        |        |        |        |        |
|---|----------------|-------------------|----|---------|--------|--------|--------|--------|--------|
| <b>①事業概要</b><br>市内事業者が、市内外で開催される展示会等への出展や知的財産権の取得、産業技術研究センター等、公的な支援施設の利用及び販路拡大に用いる媒体の作成にかかる費用の一部を助成し、市内事業者の販路拡大を図る。 | <b>⑤対象数の推移</b> |                   | 単位 | H31年度   | R2年度   | R3年度   | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|   | ア              | 法人市民税法人税割課税対象者数   | 者  | 7,023   | 7,141  | 7,330  |        |        |        |
|   | イ              |                   |    |         |        |        |        |        |        |
| <b>②目的</b><br>(対象をどのような状態にしたいのか)<br>市内事業者の販路が拡大される。   | <b>⑥活動指標</b>   |                   | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア              | 広報、HP、チラシ配布等の周知回数 | 回  | 3       | 3      | 3      |        |        |        |
|   | イ              | 補助事業数             | 件  | 6       | 12     | 6      |        |        |        |
| <b>③結果</b><br>(どのような結果に結び付けるか)<br>市内事業者の新たな販路開拓や技術力の証明などを通じて、産業の魅力創出につながる。  | <b>⑦成果指標</b>   |                   | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア              | 販路拡大を図った延べ事業者数    | 者  | 6       | 11     | 6      |        |        |        |
|   | イ              |                   |    |         |        |        |        |        |        |

(2) 事業のコスト

|   |                   |       |                    |                    |                    |                    |                    |                    |        |
|---|-------------------|-------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------|
| <b>④令和3年度実績(事業活動)</b><br>展示会への出展や産業技術研究センター等の施設利用、製品サンプルの作成等にかかる費用の一部を助成した。 | ① 事業費             | 財源内訳  | 単位                 | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画 |
|   |                   | 国庫支出金 | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|   |                   | 都支出金  | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|   |                   | 地方債   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|   |                   | その他   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|   |                   | 一般財源  | 千円                 | 1,129              | 2,189              | 1,389              | 3,000              | 0                  | 0      |
|   | 事業費計(A)           | 千円    | 1,129              | 2,189              | 1,389              | 3,000              | 0                  | 0                  |        |
|   | 予算額(B)            | 千円    | 3,000              | 3,000              | 3,000              | —                  | —                  | —                  |        |
| 執行率(A)/(B)  | %                 | 37.6% | 73.0%              | 46.3%              | —                  | —                  | —                  |                    |        |
| ② 人件費   | 職員数(正規   月給   時給) | 人     | 0.06   0.00   0.00 | 0.11   0.00   0.00 | 0.06   0.00   0.00 | 0.06   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |        |
|   | 正規職員分             | 千円    | 540                | 990                | 540                | 540                | 0                  | 0                  |        |
|   | 会計年度任用職員等         | 千円    | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |        |
| ③総事業費(A)+(C)  | 千円                | 540   | 990                | 540                | 540                | 0                  | 0                  |                    |        |
| ③総事業費(A)+(C)  | 千円                | 1,669 | 3,179              | 1,929              | 3,540              | 0                  | 0                  |                    |        |

2 評価の部

|   |    |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|---|----|---|----|----|--|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|--|----|--|--|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)   |    | <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| ※課題の有無 → ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/><br>(課題がある場合に✓) |    |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (事業の成果)<br>新型コロナウイルス感染症の影響はあったものの、展示会等への出展やホームページ等PR媒体の作成、産業技術研究センターの施設を活用した試験依頼、製品サンプルの作成等にかかる費用の一部を助成することで、市内のものづくり企業等の販路拡大を支援することができた。   |    | (2) 事業の方針<br><table border="1"> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> (廃止・休止の場合は記入不要) |    |    |  | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ○ |  | 低下 |  |  |  |
|   |    | コスト   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   |    | 削減  | 維持 | 増加 |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 成果  | 向上 |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   | 維持 |   | ○  |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   | 低下 |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |

|  |  |
|--|--|
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)                                 |  |
| これまでに補助金を活用した事業所にヒアリングを行うなどして、より高い効果に結びつくような支援につなげていく。 |  |



|       |                      |                 |  |                          |     |       |  |  |
|-------|----------------------|-----------------|--|--------------------------|-----|-------|--|--|
| 事務事業名 | ものづくり企業地域共生推進助成事業    |                 | 所属部  | 産業文化スポーツ部                | 課長名 | 奥野 武司 |  |  |
| 政策名   | 都市基盤・産業              |                 | 所属課  | 産業振興課                    | 係名  | 商工振興係 |  |  |
| 施策名   | 多様な産業の活性化            |                 | 予算科目   | 会計 1 款 7 項 1 目 2 事業番号 17 |     |       |  |  |
| 基本事業名 | 商店街・個店・ものづくり産業の魅力の向上 | 実施形態<br>(複数選択可) | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |                          |     |       |  |  |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>平成28年度～ 年度  | 根拠<br>法令等       |  |                          |     |       |  |  |
| 市長公約  | 主要施策 ○               |                 | 立川市ものづくり企業地域共生推進助成金交付要綱  |                          |     |       |  |  |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|   |                |                      |     |         |        |        |        |        |        |
|---|----------------|----------------------|-----|---------|--------|--------|--------|--------|--------|
| <b>①事業概要</b><br>ものづくり企業が実施する操業環境改善の取り組み(設備設置等)を支援することを通じて、市内への立地継続を支援し、産業集積を維持する。 | <b>⑤対象数の推移</b> |                      | 単位  | H31年度   | R2年度   | R3年度   | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|   | ア              | 市内の製造業事業所数(経済センサスより) | 事業所 | 255     | 255    | 255    |        |        |        |
|   | イ              |                      |     |         |        |        |        |        |        |
|   | ウ              |                      |     |         |        |        |        |        |        |
| <b>②目的</b> (対象をどのような状態にしたいのか)<br>厳しい操業環境にあった事業者が、環境改善によって引き続き市内で操業を継続することができる。    | <b>⑥活動指標</b>   |                      | 単位  | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア              | 補助件数                 | 件   | 0       | 0      | 1      |        |        |        |
|   | イ              |                      |     |         |        |        |        |        |        |
|   | ウ              |                      |     |         |        |        |        |        |        |
| <b>③結果</b> (どのような結果に結び付けるか)<br>事業者の操業環境が改善され、市内の産業集積が維持される。                       | <b>⑦成果指標</b>   |                      | 単位  | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア              | 操業環境改善を実施した件数        | 件   | 0       | 0      | 1      |        |        |        |
|   | イ              |                      |     |         |        |        |        |        |        |
|   | ウ              |                      |     |         |        |        |        |        |        |

(2) 事業のコスト

|  |                   |       |      |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
|--|-------------------|-------|------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| <b>④令和3年度実績(事業活動)</b><br>工場内で使用する空気圧縮機を消音タイプのものに更新することで、近隣住民に配慮した騒音対策を図る取り組みを支援した。 | <b>①事業費</b>       |       | 単位   | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |
|  | 財源内訳              | 国庫支出金 | 千円   | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|  |                   | 都支出金  | 千円   | 0                  | 0                  | 1,034              | 2,000              | 0                  | 0                  |
|  |                   | 地方債   | 千円   | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|  |                   | その他   | 千円   | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|  |                   | 一般財源  | 千円   | 0                  | 0                  | 518                | 1,000              | 0                  | 0                  |
|  | 事業費計(A)           |       | 千円   | 0                  | 0                  | 1,552              | 3,000              | 0                  | 0                  |
|  | 予算額(B)            |       | 千円   | 7,500              | 7,500              | 4,500              | —                  | —                  | —                  |
| 執行率(A)/(B)   |                   | %     | 0.0% | 0.0%               | 34.5%              | —                  | —                  | —                  |                    |
| <b>②人件費</b>  | 職員数(正規   月給   時給) |       | 人    | 0.04   0.00   0.00 | 0.03   0.00   0.00 | 0.04   0.00   0.00 | 0.04   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |
|  | 正規職員分             |       | 千円   | 360                | 270                | 360                | 360                | 0                  | 0                  |
|  | 会計年度任用職員等         |       | 千円   | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
| 人件費計(C)  |                   | 千円    | 360  | 270                | 360                | 360                | 0                  | 0                  |                    |
| <b>③総事業費(A)+(C)</b>  |                   | 千円    | 360  | 270                | 1,912              | 3,360              | 0                  | 0                  |                    |

2 評価の部

|  |    |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|--|----|--|----|----|--|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|--|----|--|--|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)  |    | <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| ※課題の有無 → ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input checked="" type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/><br>(課題がある場合に✓) |    |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (事業の成果)<br>住宅街の中で操業するものづくり事業者が、近隣住民に配慮した騒音対策の取り組み(消音タイプの空気圧縮機の導入)を実施するにあたり、導入経費の一部を支援した。   |    |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (課題・反省点)<br>工場周辺の宅地化が進む中、周辺住民に配慮した環境整備としてどのような課題を抱えているか、事業者の実態把握と事業の周知に努める必要がある。   |    | (2) 事業の方針  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  |    | <table border="1"> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> (廃止・休止の場合は記入不要) |    |    |  | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ○ |  | 低下 |  |  |  |
|  |    | コスト  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  |    | 削減   | 維持 | 増加 |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 成果   | 向上 |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  | 維持 |  | ○  |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  | 低下 |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |

|  |  |
|--|--|
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)                   |  |
| 今後も商工会議所等と情報共有しながら、制度の周知や助成活用の相談に対応していく。 |  |

|       |                 |              |      |                               |                               |                                |                                |        |
|-------|-----------------|--------------|------|-------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------|
| 事務事業名 | 技能功労褒賞事業        |              | 所属部  | 産業文化スポーツ部                     |                               | 課長名                            | 奥野 武司                          |        |
| 政策名   | 都市基盤・産業         |              | 所属課  | 産業振興課                         |                               | 係名                             | 商工振興係                          |        |
| 施策名   | 多様な産業の活性化       |              | 予算科目 | 会計 1                          | 款 5                           | 項 1                            | 目 1                            | 事業番号 3 |
| 基本事業名 | 中小事業者の経営安定化への支援 |              | 実施形態 | <input type="checkbox"/> 全部委託 | <input type="checkbox"/> 一部委託 | <input type="checkbox"/> 補助・助成 | <input type="checkbox"/> 連携・協働 |        |
| 事業期間  | 単年度繰返           | 根拠法令等        |      |                               |                               |                                |                                |        |
|       | 昭和52年度～年度       |              |      |                               |                               |                                |                                |        |
| 市長公約  | 主要施策            | 立川市技能功労者褒賞要綱 |      |                               |                               |                                |                                |        |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|   |                |                      |    |         |        |        |        |        |        |
|---|----------------|----------------------|----|---------|--------|--------|--------|--------|--------|
| <b>①事業概要</b><br>長年にわたり優れた技能・技術で生計を営んできた方を表彰することで、その技能の継承と技能者の志気と地位の向上につなげる。 | <b>⑤対象数の推移</b> |                      | 単位 | H31年度   | R2年度   | R3年度   | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|   | ア              | 55歳以上の市民(11月1日現在)    | 人  | -       | 66,639 | 67,157 |        |        |        |
|   | イ              | 60歳以上の市民(11月1日現在)    | 人  | 54,285  | 54,790 | 55,244 |        |        |        |
| <b>②目的</b> (対象をどのような状態にしたいのか)<br>優れた技能の継承及び技能者の志気・地位の向上につなげる。               | <b>⑥活動指標</b>   |                      | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア              | 推薦を呼びかけた技能団体数        | 回  | 25      | 24     | 24     |        |        |        |
|   | イ              | 地域経済活性化推進員による聞き取りの回数 | 回  | 9       | 0      | 0      |        |        |        |
| <b>③結果</b> (どのような結果に結び付けるか)<br>優れた技能を次世代につなぐことで、事業者の経営の安定化及び地域産業の発展につながる。   | <b>⑦成果指標</b>   |                      | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア              | 技能功労褒賞受賞者            | 人  | 9       | 7      | 8      |        |        |        |
|   | イ              |                      |    |         |        |        |        |        |        |

(2) 事業のコスト

|   |                   |         |                    |                    |                    |                    |                    |                    |        |
|---|-------------------|---------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------|
| <b>④令和3年度実績(事業活動)</b><br>技能功労団体からの対象技能者の推薦と市報による公募により、対象者を募り、市が選考し褒賞を行った。地域経済活性化推進員による訪問聞き取り調査は、新型コロナウイルス感染症の影響を踏まえ、令和2年度に続き実施を見送り、候補者に書面で聞き取り調査を行う形に代えて実施した。 | ① 事業費             | 財源内訳    | 単位                 | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画 |
|   |                   | 国庫支出金   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|   |                   | 都支出金    | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|   |                   | 地方債     | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|   |                   | その他     | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|   |                   | 一般財源    | 千円                 | 161                | 156                | 130                | 218                | 0                  | 0      |
|   |                   | 事業費計(A) | 千円                 | 161                | 156                | 130                | 218                | 0                  | 0      |
|   |                   | 予算額(B)  | 千円                 | 224                | 224                | 218                | —                  | —                  | —      |
| 執行率(A)/(B)  | %                 | 71.9%   | 69.6%              | 59.6%              | —                  | —                  | —                  |                    |        |
| ② 人件費   | 職員数(正規   月給   時給) | 人       | 0.22   0.18   0.00 | 0.23   0.00   0.00 | 0.22   0.00   0.00 | 0.22   0.25   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |        |
|   | 正規職員分             | 千円      | 1,980              | 2,070              | 1,980              | 1,980              | 0                  | 0                  |        |
|   | 会計年度任用職員等         | 千円      | 630                | 0                  | 0                  | 1,050              | 0                  | 0                  |        |
| ③ 総事業費(A)+(C)   |                   | 千円      | 2,771              | 2,226              | 2,110              | 3,248              | 0                  | 0                  |        |

2 評価の部

|   |    |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|---|----|--|----|----|--|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|--|----|--|--|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点) <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った   |    | (2) 事業の方針  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| ※課題の有無 (課題がある場合に✓)<br>→ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/>                 |    | <table border="1"> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> (廃止・休止の場合は記入不要) |    |    |  | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ○ |  | 低下 |  |  |  |
|   |    | コスト  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   |    | 削減   | 維持 | 増加 |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 成果  | 向上 |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   | 維持 |  | ○  |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   | 低下 |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)<br>東京都のマイスター事業(東京都優秀技能者事業)等の類似事例も情報収集するなど、市内に潜在している優れた技術者を的確に把握する方策を検討する。推薦者となる既存の技能団体との関係を深めるほか、団体に属さない技能者の褒賞にもつながるよう、推薦制度を広く周知していく。優れた技術の継承及び技能者の志気を高めるとともに、技能者の地位向上につながるため、引き続き事業を継続していく。 |    |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |

|       |                        |           |                   |                               |                               |   |                                |        |
|-------|------------------------|-----------|-------------------|-------------------------------|-------------------------------|---|--------------------------------|--------|
| 事務事業名 | 勤労者福祉支援事業              |           | 所属部               | 産業文化スポーツ部                     |                               | 課長名                                       | 奥野 武司                          |        |
| 政策名   | 都市基盤・産業                |           | 所属課               | 産業振興課                         |                               | 係名  | 商工振興係                          |        |
| 施策名   | 多様な産業の活性化              |           | 予算科目              | 会計 1                          | 款 5                           | 項 1                                       | 目 1                            | 事業番号 6 |
| 基本事業名 | 中小事業者の経営安定化への支援        |           | 実施形態<br>(複数選択可)   | <input type="checkbox"/> 全部委託 | <input type="checkbox"/> 一部委託 | <input checked="" type="checkbox"/> 補助・助成 | <input type="checkbox"/> 連携・協働 |        |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>昭和53年度～<br>年度 | 根拠<br>法令等 |                   |                               |                               |   |                                |        |
| 市長公約  | 主要施策                   |           | 立川市勤労者互助事業補助金交付規則 |                               |                               |   |                                |        |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|  |            |                |         |         |         |         |        |        |  |
|--|------------|----------------|---------|---------|---------|---------|--------|--------|--|
| <p>①事業概要</p> <p>一般社団法人立川市勤労者福祉サービスセンターの運営にかかる人件費等管理費や実施する各種事業の一部を助成する。</p> <p>②目的 (対象をどのような状態にしたいのか)</p> <p>福利厚生の上昇を図り、中小企業の人材確保と従業員の安定した就労を促進する。</p> <p>③結果 (どのような結果に結び付けるか)</p> <p>雇用の確保・安定によって、市内中小企業の経営安定化につながる。</p> | ⑤対象数の推移    | 単位             | H31年度   | R2年度    | R3年度    | R4年度    | R5年度   | R6年度   |  |
|  | ア          | 従業者数(経済センサスより) | 者       | 112,294 | 112,294 | 112,294 |        |        |  |
|  | イ          |                |         |         |         |         |        |        |  |
|  | ウ          |                |         |         |         |         |        |        |  |
|  | ⑥活動指標      | 単位             | H31年度実績 | R2年度実績  | R3年度実績  | R4年度計画  | R5年度計画 | R6年度計画 |  |
|  | ア          | 健康維持事業利用者数     | 人       | 6,197   | 4,714   | 5,845   |        |        |  |
|  | イ          | 研修会・講習会事業参加者数  | 人       | 102     | 0       | 15      |        |        |  |
|  | ウ          |                |         |         |         |         |        |        |  |
|  | ⑦成果指標      | 単位             | H31年度実績 | R2年度実績  | R3年度実績  | R4年度計画  | R5年度計画 | R6年度計画 |  |
|  | ア          | 加入事業所数(3月末現在)  | 所       | 525     | 514     | 495     |        |        |  |
| イ  | 会員数(3月末現在) | 人              | 4,387   | 4,365   | 4,279   |         |        |        |  |
| ウ  |            |                |         |         |         |         |        |        |  |

(2) 事業のコスト

|   |            |                   |        |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
|---|------------|-------------------|--------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| <p>④令和3年度実績(事業活動)</p> <p>新型コロナウイルス感染症の影響で、研修会・講習会は中止となったが、健康の維持増進事業、自己啓発や余暇活動事業、生活安定事業等、市内会員事業所の従業員を対象とした福利厚生の実施に寄与する取り組みを支援した。</p> | ①事業費       | 財源内訳              | 単位     | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |
|   |            | 国庫支出金             | 千円     | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|   |            | 都支出金              | 千円     | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|   |            | 地方債               | 千円     | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|   |            | その他               | 千円     | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|   |            | 一般財源              | 千円     | 28,177             | 28,450             | 28,047             | 27,930             | 0                  | 0                  |
|   |            | 事業費計(A)           | 千円     | 28,177             | 28,450             | 28,047             | 27,930             | 0                  | 0                  |
|   | 予算額(B)     | 千円                | 28,177 | 28,451             | 28,081             | —                  | —                  | —                  |                    |
|   | 執行率(A)/(B) | %                 | 100.0% | 100.0%             | 99.9%              | —                  | —                  | —                  |                    |
|   | ②人件費       | 職員数(正規   月給   時給) | 人      | 0.04   0.00   0.00 | 0.03   0.00   0.00 | 0.04   0.00   0.00 | 0.04   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |
| 正規職員分   |            | 千円                | 360    | 270                | 360                | 360                | 0                  | 0                  |                    |
| 会計年度任用職員等   |            | 千円                | 0      | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |                    |
| ③総事業費(A)+(C)  | 千円         | 360               | 270    | 360                | 360                | 0                  | 0                  |                    |                    |
| ③総事業費(A)+(C)  | 千円         | 28,537            | 28,720 | 28,407             | 28,290             | 0                  | 0                  |                    |                    |

2 評価の部

|   |    |                                     |    |    |
|---|----|-------------------------------------|----|----|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)   |    | <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った |    |    |
| <p>※課題の有無 → ア:目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ:有効性 <input checked="" type="checkbox"/> ウ:効率性 <input type="checkbox"/> エ:公平性 <input checked="" type="checkbox"/> オ:その他 <input type="checkbox"/></p> <p>(課題がある場合に✓)</p> <p>(事業の成果)</p> <p>コロナ禍の影響もあり、小規模事業所の廃業に伴う退会等も見られた一方で、会員拡大キャンペーン等会員数を増やす取り組みを行った。</p> <p>(課題・反省点)</p> <p>今後も会員のスケールメリットを生かしつつ、より効果的・効率的な運営に向け、会員の拡大や事業の再構築、受益者負担の適正化、職員体制の効率化などに取り組むことにより、補助金に頼らない運営体制を目指していく。</p> |    | (2) 事業の方針                           |    |    |
|   |    | コスト                                 |    |    |
|   |    | 削減                                  | 維持 | 増加 |
| 成果  | 向上 |                                     |    |    |
|   | 維持 |                                     | ○  |    |
|   | 低下 |                                     |    |    |
|   |    | (廃止・休止の場合は記入不要)                     |    |    |

(3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)

一般社団法人として、さらに自立した運営を図る必要がある。

|       |                                  |  |                         |  |     |     |       |        |
|-------|----------------------------------|--|-------------------------|--|-----|-----|-------|--------|
| 事務事業名 | 勤労者福祉支援事業(中小企業従業員特定退職金共済制度掛金補助金) |  | 所属部                     | 産業文化スポーツ部  |     | 課長名 | 奥野 武司 |        |
| 政策名   | 都市基盤・産業                          |  | 所属課                     | 産業振興課  |     | 係名  | 商工振興係 |        |
| 施策名   | 多様な産業の活性化                        |  | 予算科目                    | 会計 1   | 款 5 | 項 1 | 目 1   | 事業番号 6 |
| 基本事業名 | 中小事業者の経営安定化への支援                  |  | 実施形態                    | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |     |     |       |        |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>昭和48年度～ 年度              |  | 根拠法令等                   |  |     |     |       |        |
| 市長公約  | 主要施策                             |  | 立川市中小企業特定退職金共済制度補助金交付規則 |  |     |     |       |        |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|   |                |                             |            |            |            |        |        |        |        |
|---|----------------|-----------------------------|------------|------------|------------|--------|--------|--------|--------|
| <b>①事業概要</b><br>企業の福利厚生制度の充実により従業員の確保とその定着を支援し、特定退職金共済団体である立川商工会議所に対し、補助金を交付する。 | <b>⑤対象数の推移</b> |                             | 単位         | H31年度      | R2年度       | R3年度   | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|   | ア              | 事業所数(不詳を含む・公務を除く)(経済センサスより) | 所          | 9,905      | 9,905      | 9,905  |        |        |        |
|   | イ              |                             |            |            |            |        |        |        |        |
|   | ウ              |                             |            |            |            |        |        |        |        |
|   | <b>⑥活動指標</b>   |                             | 単位         | H31年度実績    | R2年度実績     | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア              | 加入事業所数(3月末)                 | 所          | 138        | 135        | 133    |        |        |        |
|   | イ              | 加入者数(3月末)                   | 人          | 945        | 967        | 970    |        |        |        |
|   | ウ              |                             |            |            |            |        |        |        |        |
|   | <b>⑦成果指標</b>   |                             | 単位         | H31年度実績    | R2年度実績     | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア              | 給付件数(退職一時金)                 | 件          | 84         | 87         | 70     |        |        |        |
| イ   | 給付額(退職一時金)     | 円                           | 88,635,000 | 77,510,853 | 66,401,241 |        |        |        |        |
| ウ   |                |                             |            |            |            |        |        |        |        |

**②目的**(対象をどのような状態にしたいのか)  
 安定した退職金制度の確立により、従業員が安心して働けるようになる。

**③結果**(どのような結果に結び付けるか)  
 市内中小企業の経営が安定化する。

**④令和3年度実績(事業活動)**  
 特定退職金共済制度の加入、給付金支払い等、福利厚生の充実につながる取組を支援した。

|                   |                   |           |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
|-------------------|-------------------|-----------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| <b>(2) 事業のコスト</b> |                   | 単位        | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |
| ① 事業費             | 財源内訳              | 国庫支出金     | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|                   |                   | 都支出金      | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|                   |                   | 地方債       | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|                   |                   | その他       | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|                   |                   | 一般財源      | 千円                 | 6,204              | 6,485              | 6,561              | 7,000              | 0                  |
|                   |                   | 事業費計(A)   | 千円                 | 6,204              | 6,485              | 6,561              | 7,000              | 0                  |
|                   |                   | 予算額(B)    | 千円                 | 6,204              | 6,485              | 6,600              | —                  | —                  |
|                   | 執行率(A)/(B)        | %         | 100.0%             | 100.0%             | 99.4%              | —                  | —                  |                    |
| ② 人件費             | 職員数(正規   月給   時給) | 人         | 0.02   0.00   0.00 | 0.02   0.00   0.00 | 0.02   0.00   0.00 | 0.02   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |
|                   |                   | 正規職員分     | 千円                 | 180                | 180                | 180                | 180                | 0                  |
|                   |                   | 会計年度任用職員等 | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|                   | 人件費計(C)           | 千円        | 180                | 180                | 180                | 180                | 0                  |                    |
| ③ 総事業費(A)+(C)     |                   | 千円        | 6,384              | 6,665              | 6,741              | 7,180              | 0                  |                    |

2 評価の部

|   |    |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|---|----|--|----|----|--|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|--|----|--|--|--|
| <b>(1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)</b>  |    | <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| ※課題の有無 → ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/><br>(課題がある場合に✓) |    |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (事業の成果)<br>独力で退職金制度を設けることが困難な中小企業が活用できる制度であり、その一部を助成することで中小企業の振興に寄与することができた。  |    | <b>(2) 事業の方針</b><br><table border="1"> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> (廃止・休止の場合は記入不要) |    |    |  | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ○ |  | 低下 |  |  |  |
|   |    | コスト  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   |    | 削減   | 維持 | 増加 |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 成果  | 向上 |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   | 維持 |  | ○  |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   | 低下 |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| <b>(3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)</b><br>中小企業の勤労者の福利厚生等への支援として、継続して実施していく。  |    |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |



|       |                 |  |                 |                               |                               |                                |                                |   |   |   |   |      |   |
|-------|-----------------|--|-----------------|-------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|---|---|---|---|------|---|
| 事務事業名 | 商工関連事務          |  | 所属部             | 産業文化スポーツ部                     |                               | 課長名                            | 奥野 武司                          |   |   |   |   |      |   |
| 政策名   | 都市基盤・産業         |  | 所属課             | 産業振興課                         |                               | 係名                             | 商工振興係                          |   |   |   |   |      |   |
| 施策名   | 多様な産業の活性化       |  | 予算科目            | 会計                            | 1                             | 款                              | 7                              | 項 | 1 | 目 | 2 | 事業番号 | 1 |
| 基本事業名 | 中小事業者の経営安定化への支援 |  | 実施形態<br>(複数選択可) | <input type="checkbox"/> 全部委託 | <input type="checkbox"/> 一部委託 | <input type="checkbox"/> 補助・助成 | <input type="checkbox"/> 連携・協働 |   |   |   |   |      |   |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>年度～年度  |  | 根拠<br>法令等       |                               |                               |                                |                                |   |   |   |   |      |   |
| 市長公約  | 主要施策            |  |                 |                               |                               |                                |                                |   |   |   |   |      |   |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|  |         |                |    |         |         |        |        |        |        |
|--|---------|----------------|----|---------|---------|--------|--------|--------|--------|
| ①事業概要<br>消耗品類購入等事務、産業振興団体(TAMA協会)への負担金の支払いなど、商工振興に必要な事務を行う。              | ⑤対象数の推移 |                | 単位 | H31年度   | R2年度    | R3年度   | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|  | ア       | 商工関係及び産業振興団体数  | 団体 | 39      | 38      | 38     |        |        |        |
|  | イ       | 対象事業数          | 事業 | 17      | 21      | 21     |        |        |        |
| ②目的 (対象をどのような状態にしたいのか)<br>事務を滞りなく遂行するとともに、商工関連団体等との連携強化を図る。              | ⑥活動指標   |                | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績  | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|  | ア       | 消耗品費執行済額       | 円  | 54,008  | 53,599  | 25,625 |        |        |        |
|  | イ       | 郵便料執行済額        | 円  | 41,353  | 101,565 | 92,531 |        |        |        |
| ③結果 (どのような結果に結び付けるか)<br>事務を滞りなく遂行するとともに、商工関連団体との連携を強化し、中小事業者の経営安定化につなげる。 | ⑦成果指標   |                | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績  | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|  | ア       | 滞りなく遂行できた事務の割合 | %  | 100.0   | 100.0   | 100.0  |        |        |        |
|  | イ       |                |    |         |         |        |        |        |        |

(2) 事業のコスト

|  |                   |       |                    |                    |                    |                    |                    |                    |        |
|--|-------------------|-------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------|
| ④令和3年度実績(事業活動)<br>・商工事務に関連する消耗品購入・郵送事務の支払い<br>・TAMA産業活性化協会への負担金支払い | ①事業費              | 財源内訳  | 単位                 | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画 |
|  |                   | 国庫支出金 | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|  |                   | 都支出金  | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|  |                   | 地方債   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|  |                   | その他   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|  | 一般財源              | 千円    | 106                | 165                | 128                | 127                | 0                  | 0                  |        |
|  | 事業費計(A)           | 千円    | 106                | 165                | 128                | 127                | 0                  | 0                  |        |
|  | 予算額(B)            | 千円    | 125                | 167                | 130                | —                  | —                  | —                  |        |
| 執行率(A)/(B)   | %                 | 84.8% | 98.8%              | 98.5%              | —                  | —                  | —                  |                    |        |
| ②人件費   | 職員数(正規   月給   時給) | 人     | 0.08   0.00   0.00 | 0.09   0.00   0.00 | 0.04   0.00   0.00 | 0.04   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |        |
|  | 正規職員分             | 千円    | 720                | 810                | 360                | 360                | 0                  | 0                  |        |
|  | 会計年度任用職員等         | 千円    | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |        |
| ③総事業費(A)+(C)   | 千円                | 720   | 810                | 360                | 360                | 0                  | 0                  |                    |        |
| ③総事業費(A)+(C)   |                   | 千円    | 826                | 975                | 488                | 487                | 0                  | 0                  |        |

2 評価の部

|   |    |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|---|----|--|----|----|--|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|--|----|--|--|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)   |    | <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| ※課題の有無 (課題がある場合に✓)<br>ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/> |    |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (事業の成果)<br>事務の執行を適正かつ滞りなく行った。   |    | (2) 事業の方針  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   |    | <table border="1"> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> |    |    |  | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ○ |  | 低下 |  |  |  |
|   |    | コスト  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   |    | 削減   | 維持 | 増加 |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 成果  | 向上 |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   | 維持 |  | ○  |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   | 低下 |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (廃止・休止の場合は記入不要)   |    |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |

|   |
|---|
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)<br>今後も商工関連事務について適切に執行する。 |
|---|

|       |                      |   |           |                  |  |     |       |  |
|-------|----------------------|---|-----------|------------------|--|-----|-------|--|
| 事務事業名 | ビジネス総合支援事業(補助金は別途評価) |   |           | 所属部              | 産業文化スポーツ部  | 課長名 | 奥野 武司 |  |
| 政策名   | 都市基盤・産業              |   |           | 所属課              | 産業振興課  | 係名  | 商工振興係 |  |
| 施策名   | 多様な産業の活性化            |   |           | 予算科目             | 会計 1 款 7 項 1 目 2 事業番号 2  |     |       |  |
| 基本事業名 | 中小事業者の経営安定化への支援      |   |           | 実施形態<br>(複数選択可)  | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |     |       |  |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>昭和33年度～ 年度  |   | 根拠<br>法令等 |                  |  |     |       |  |
| 市長公約  | 主要施策                 | ○ |           | 立川市商工観光団体補助金交付要綱 |  |     |       |  |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|   |         |                  |    |         |         |         |        |        |        |
|---|---------|------------------|----|---------|---------|---------|--------|--------|--------|
| ①事業概要<br>立川商工会議所が実施する市内中小企業及び創業者への経営指導や経営相談をはじめとする経営改善普及事業に対し、助成する。 | ⑤対象数の推移 |                  | 単位 | H31年度   | R2年度    | R3年度    | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|   | ア       | 16歳以上の市民(4月1日現在) | 人  | 160,059 | 160,582 | 161,188 |        |        |        |
|   | イ       |                  |    |         |         |         |        |        |        |
| ②目的(対象をどのような状態にしたいのか)<br>市内中小企業経営者等の経営安定を図る。                        | ⑥活動指標   |                  | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績  | R3年度実績  | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア       | 経営指導員等による巡回相談    | 回  | 1,362   | 1,137   | 1,472   |        |        |        |
|   | イ       | 経営指導員等による窓口・電話相談 | 回  | 794     | 2,569   | 2,583   |        |        |        |
| ③結果(どのような結果に結び付けるか)<br>法人市民税法人税割課税対象者数の増加                           | ⑦成果指標   |                  | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績  | R3年度実績  | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア       | 有効な支援ができた事例等報告   | 回  | 12      | 12      | 12      |        |        |        |
|   | イ       |                  |    |         |         |         |        |        |        |

(2) 事業のコスト

|   |                   |        |                    |                    |                    |                    |                    |                    |        |
|---|-------------------|--------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------|
| ④令和3年度実績(事業活動)<br>専門指導員による経営改善指導等を支援した。 | ①事業費              | 財源内訳   | 単位                 | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画 |
|   |                   | 国庫支出金  | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|   |                   | 都支出金   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|   |                   | 地方債    | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|   |                   | その他    | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|   |                   | 一般財源   | 千円                 | 13,645             | 13,645             | 13,645             | 13,645             | 0                  | 0      |
|   | 事業費計(A)           | 千円     | 13,645             | 13,645             | 13,645             | 13,645             | 0                  | 0                  |        |
|   | 予算額(B)            | 千円     | 13,645             | 13,645             | 13,645             | —                  | —                  | —                  |        |
| 執行率(A)/(B)                              | %                 | 100.0% | 100.0%             | 100.0%             | —                  | —                  | —                  |                    |        |
| ②人件費                                    | 職員数(正規   月給   時給) | 人      | 0.04   0.00   0.00 | 0.03   0.00   0.00 | 0.04   0.00   0.00 | 0.04   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |        |
|   | 正規職員分             | 千円     | 360                | 270                | 360                | 360                | 0                  | 0                  |        |
|   | 会計年度任用職員等         | 千円     | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |        |
| ③総事業費(A)+(C)                            | 千円                | 360    | 270                | 360                | 360                | 0                  | 0                  |                    |        |
| ③総事業費(A)+(C)                            | 千円                | 14,005 | 13,915             | 14,005             | 14,005             | 0                  | 0                  |                    |        |

2 評価の部

|   |  |                                     |  |                 |  |  |
|---|--|-------------------------------------|--|-----------------|--|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)   |  | <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った |  | (2) 事業の方針       |  |  |
| ※課題の有無 → ア:目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ:有効性 <input type="checkbox"/> ウ:効率性 <input type="checkbox"/> エ:公平性 <input type="checkbox"/> オ:その他 <input type="checkbox"/> |  |                                     |  | コスト             |  |  |
| (事業の成果)<br>商工会議所が行う事業所の経営相談や創業支援等の取り組みを支援し、市内中小事業者の経営安定化等に寄与した。前年度に引き続き、新型コロナウイルス感染症の市内事業者への影響とその対策等について共有する「新型コロナウイルス感染症影響事業者支援対策連絡会」を開催し、関係者間での情報共有と連携を図った。         |  |                                     |  | 削減 維持 増加        |  |  |
|   |  |                                     |  | 向上 維持 低下        |  |  |
|   |  |                                     |  | ○               |  |  |
|   |  |                                     |  | (廃止・休止の場合は記入不要) |  |  |

(3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)

事業所のニーズを的確に把握した上での事業展開や個別対応、それらを通じた地域全体の活性化といった点では、より成果の上がる改善が求められる。今後は市や関連機関等との連携により、情報収集や専門人材の活用などに積極的に取り組む必要がある。

|       |                        |   |           |                   |  |     |       |  |  |
|-------|------------------------|---|-----------|-------------------|--|-----|-------|--|--|
| 事務事業名 | ビジネス総合支援事業(専門家派遣費用補助金) |   |           | 所属部               | 産業文化スポーツ部  | 課長名 | 奥野 武司 |  |  |
| 政策名   | 都市基盤・産業                |   |           | 所属課               | 産業振興課  | 係名  | 商工振興係 |  |  |
| 施策名   | 多様な産業の活性化              |   |           | 予算科目              | 会計 1 款 7 項 1 目 2 事業番号 2  |     |       |  |  |
| 基本事業名 | 中小事業者の経営安定化への支援        |   |           | 実施形態<br>(複数選択可)   | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |     |       |  |  |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>令和3年度～ 年度     |   | 根拠<br>法令等 |                   |  |     |       |  |  |
| 市長公約  | 主要施策                   | ○ |           | 立川市専門家派遣費用補助金交付要綱 |  |     |       |  |  |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|   |         |                             |    |         |        |        |        |        |        |
|---|---------|-----------------------------|----|---------|--------|--------|--------|--------|--------|
| <p>①事業概要</p> <p>東京都中小企業振興公社の専門家派遣制度を利用する際の自己負担分の一部を補助することで、制度の有効な活用を促すとともに、経営の早期立て直しを支援する。</p> <p>②目的(対象をどのような状態にしたいのか)</p> <p>市内中小企業者の経営力、技術力、人材力等の強化又は向上を図る。</p> <p>③結果(どのような結果に結び付けるか)</p> <p>市内中小事業者の経営の安定化につながり、地域産業が活性化される。</p> | ⑤対象数の推移 |                             | 単位 | H31年度   | R2年度   | R3年度   | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|   | ア       | 事業所数(不詳を含む・公務を除く)(経済センサスより) | 所  |         |        | 9,905  |        |        |        |
|   | イ       |                             |    |         |        |        |        |        |        |
|   | ウ       |                             |    |         |        |        |        |        |        |
|   | ⑥活動指標   |                             | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア       | 補助件数                        | 件  |         |        | 4      |        |        |        |
|   | イ       |                             |    |         |        |        |        |        |        |
|   | ウ       |                             |    |         |        |        |        |        |        |
|   | ⑦成果指標   |                             | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア       | 経営安定化につながった件数               | 件  |         |        | 4      |        |        |        |

(2) 事業のコスト

|   |            |                   |    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
|---|------------|-------------------|----|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| <p>④令和3年度実績(事業活動)</p> <p>東京都中小企業振興公社の専門家派遣の利用料を一部補助することで、経営の安定化につなげることができた。</p> | ①事業費       | 財源内訳              | 単位 | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |
|   |            | 国庫支出金             | 千円 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|   |            | 都支出金              | 千円 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|   |            | 地方債               | 千円 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|   |            | その他               | 千円 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|   |            | 一般財源              | 千円 | 0                  | 0                  | 320                | 800                | 0                  | 0                  |
|   |            | 事業費計(A)           | 千円 | 0                  | 0                  | 320                | 800                | 0                  | 0                  |
|   | 予算額(B)     | 千円                | 0  | 0                  | 1,000              | —                  | —                  | —                  |                    |
|   | 執行率(A)/(B) | %                 |    |                    | 32.0%              | —                  | —                  | —                  |                    |
|   | ②人件費       | 職員数(正規   月給   時給) | 人  | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.04   0.00   0.00 | 0.04   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |
| 正規職員分   |            | 千円                | 0  | 0                  | 360                | 360                | 0                  | 0                  |                    |
| 会計年度任用職員等   |            | 千円                | 0  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |                    |
| ③総事業費(A)+(C)  |            | 千円                | 0  | 0                  | 680                | 1,160              | 0                  | 0                  |                    |

2 評価の部

|  |  |  |  |  |                                     |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|-------------------------------------|--|--|--|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)  |  |  |  |  | <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った |  |  |  |  |
| ※課題の有無 → ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/><br>(課題がある場合に✓)<br>(事業の成果)<br>コロナ禍の影響により厳しい経営状況に置かれている中小事業者に対し、経営の早期立て直しを支援することができた。 |  |  |  |  | (2) 事業の方針                           |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | コスト<br>削減 維持 増加<br>向上<br>維持 ○<br>低下 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | (廃止・休止の場合は記入不要)                     |  |  |  |  |

(3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)

より多くの中小事業者を支援できるよう、事業の周知を強化する必要がある。

|       |                           |           |                 |                               |                               |   |                                |        |
|-------|---------------------------|-----------|-----------------|-------------------------------|-------------------------------|---|--------------------------------|--------|
| 事務事業名 | 中小企業融資支援事業(中小企業事業資金利子補給金) |           | 所属部             | 産業文化スポーツ部                     |                               | 課長名                                       | 奥野 武司                          |        |
| 政策名   | 都市基盤・産業                   |           | 所属課             | 産業振興課                         |                               | 係名  | 商工振興係                          |        |
| 施策名   | 多様な産業の活性化                 |           | 予算科目            | 会計 1                          | 款 7                           | 項 1                                       | 目 2                            | 事業番号 4 |
| 基本事業名 | 中小事業者の経営安定化への支援           |           | 実施形態<br>(複数選択可) | <input type="checkbox"/> 全部委託 | <input type="checkbox"/> 一部委託 | <input checked="" type="checkbox"/> 補助・助成 | <input type="checkbox"/> 連携・協働 |        |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>昭和46年度～年度        | 根拠<br>法令等 |                 |                               |                               |   |                                |        |
| 市長公約  | 主要施策 ○                    |           | 立川市中小企業事業資金助成条例 |                               |                               |   |                                |        |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|   |         |                             |    |           |           |           |        |        |        |
|---|---------|-----------------------------|----|-----------|-----------|-----------|--------|--------|--------|
| ①事業概要<br>・融資のあっせんを通じて中小企業の経営活動を支援する。<br>・事業資金の融資を市内契約金融機関に対してあっせんするとともに、金利の一部を負担する。 | ⑤対象数の推移 |                             | 単位 | H31年度     | R2年度      | R3年度      | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|   | ア       | 事業所数(不詳を含む・公務を除く)(経済センサスより) | 所  | 9,905     | 9,905     | 9,905     |        |        |        |
|   | イ       |                             |    |           |           |           |        |        |        |
| ②目的(対象をどのような状態にしたいのか)<br>経営活動を支援し、地域産業の活性化を図る。                                      | ⑥活動指標   |                             | 単位 | H31年度実績   | R2年度実績    | R3年度実績    | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア       | 申請件数                        | 件  | 402       | 466       | 384       |        |        |        |
|   | イ       | 申請額                         | 千円 | 2,276,580 | 2,290,150 | 2,325,360 |        |        |        |
| ③結果(どのような結果に結び付けるか)<br>市内金融機関等と連携し、市内中小事業者の経営安定化を図る。                                | ⑦成果指標   |                             | 単位 | H31年度実績   | R2年度実績    | R3年度実績    | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア       | 実行件数                        | 件  | 319       | 410       | 344       |        |        |        |
|   | イ       | 実行額                         | 千円 | 1,673,160 | 1,982,350 | 2,021,226 |        |        |        |

(2) 事業のコスト

|   |                   |        |                    |                    |                    |                    |                    |                    |        |
|---|-------------------|--------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------|
| ④令和3年度実績(事業活動)<br>融資あっせんや利子補給の支払い、金融機関の報告漏れ等による過払い金の返還等の事務を行った。 | ①事業費              | 財源内訳   | 単位                 | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画 |
|   |                   | 国庫支出金  | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|   |                   | 都支出金   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|   |                   | 地方債    | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|   |                   | その他    | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|   |                   | 一般財源   | 千円                 | 44,901             | 50,126             | 44,901             | 59,000             | 0                  | 0      |
|   | 事業費計(A)           | 千円     | 44,901             | 50,126             | 44,901             | 59,000             | 0                  | 0                  |        |
|   | 予算額(B)            | 千円     | 52,000             | 52,000             | 55,000             | —                  | —                  | —                  |        |
| 執行率(A)/(B)  | %                 | 86.3%  | 96.4%              | 81.6%              | —                  | —                  | —                  |                    |        |
| ②人件費  | 職員数(正規   月給   時給) | 人      | 0.58   0.10   0.00 | 0.67   0.92   0.80 | 0.54   0.60   0.80 | 0.54   0.60   1.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |        |
|   | 正規職員分             | 千円     | 5,220              | 6,030              | 4,860              | 4,860              | 0                  | 0                  |        |
|   | 会計年度任用職員等         | 千円     | 350                | 5,464              | 4,120              | 4,520              | 0                  | 0                  |        |
| ③総事業費(A)+(C)  | 人件費計(C)           | 千円     | 5,570              | 11,494             | 8,980              | 9,380              | 0                  | 0                  |        |
|   | 千円                | 50,471 | 61,620             | 53,881             | 68,380             | 0                  | 0                  |                    |        |

2 評価の部

|   |  |  |                 |    |    |
|---|--|--|-----------------|----|----|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)   |  | <input checked="" type="checkbox"/> 改善や見直しを図った | (2) 事業の方針       |    |    |
| ※課題の有無 → ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input checked="" type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/> |  |  | コスト             |    |    |
| (事業の成果)(改革・改善)<br>通常の融資あっせんメニューに加え、コロナ禍長期化の影響を踏まえ、「新型コロナウイルス感染症対策特別借換」を新たに加え、事業者の資金繰り支援、経営の安定化に寄与した。  |  |  | 削減              | 維持 | 増加 |
| (課題・反省点)<br>金融機関の報告漏れなどによる利子補給金の過払いの対応などに手間を割いている現状があるなど、管理・運営のしくみを再考する余地はある。   |  |  | 向上              | 維持 | 低下 |
|   |  |  |                 | ○  |    |
|   |  |  |                 |    |    |
|   |  |  | (廃止・休止の場合は記入不要) |    |    |

|  |
|--|
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)                                     |
| 新型コロナウイルス感染症の影響が長期化するなかで、国や都の動向を見定めながら、必要に応じた柔軟な対応を検討していく。 |



|       |                            |           |                 |                               |                               |   |                                |        |
|-------|----------------------------|-----------|-----------------|-------------------------------|-------------------------------|---|--------------------------------|--------|
| 事務事業名 | 中小企業融資支援事業(信用保証協会信用保証料補助金) |           | 所属部             | 産業文化スポーツ部                     |                               | 課長名                                       | 奥野 武司                          |        |
| 政策名   | 都市基盤・産業                    |           | 所属課             | 産業振興課                         |                               | 係名  | 商工振興係                          |        |
| 施策名   | 多様な産業の活性化                  |           | 予算科目            | 会計 1                          | 款 7                           | 項 1                                       | 目 2                            | 事業番号 4 |
| 基本事業名 | 中小事業者の経営安定化への支援            |           | 実施形態<br>(複数選択可) | <input type="checkbox"/> 全部委託 | <input type="checkbox"/> 一部委託 | <input checked="" type="checkbox"/> 補助・助成 | <input type="checkbox"/> 連携・協働 |        |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>昭和40年度～年度         | 根拠<br>法令等 |                 |                               |                               |   |                                |        |
| 市長公約  | 主要施策 ○                     |           | 立川市中小企業事業資金助成条例 |                               |                               |   |                                |        |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|  |   |                             |                    |                    |                    |                    |                    |                    |        |        |
|--|---|-----------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------|--------|
| <p>①事業概要</p> <p>・融資のあっせんを通じて中小企業の経営活動を支援する。<br/>・事業資金の融資を市内契約金融機関に対してあっせんするとともに、信用保証料の一部を助成する。</p> | ⑤対象数の推移   |                             | 単位                 | H31年度              | R2年度               | R3年度               | R4年度               | R5年度               | R6年度   |        |
|  | ア   | 事業所数(不詳を含む・公務を除く)(経済センサスより) | 所                  | 9,905              | 9,905              | 9,905              |                    |                    |        |        |
|  | イ   |                             |                    |                    |                    |                    |                    |                    |        |        |
|  | ウ   |                             |                    |                    |                    |                    |                    |                    |        |        |
|  | ⑥活動指標   |                             | 単位                 | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画 |        |
|  | ア   | 申請件数                        | 件                  | 319                | 466                | 285                |                    |                    |        |        |
|  | イ   | 申請額                         | 円                  | 20,996,435         | 25,718,029         | 22,460,839         |                    |                    |        |        |
| ウ  |   |                             |                    |                    |                    |                    |                    |                    |        |        |
| <p>②目的(対象をどのような状態にしたいのか)</p> <p>経営活動を支援し、地域産業の活性化を図る。</p>  | ⑦成果指標   |                             | 単位                 | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画 |        |
|  | ア   | 実行件数                        | 件                  | 319                | 466                | 285                |                    |                    |        |        |
|  | イ   | 実行額                         | 円                  | 20,996,435         | 25,718,029         | 22,460,839         |                    |                    |        |        |
|  | ウ   |                             |                    |                    |                    |                    |                    |                    |        |        |
|  | <p>③結果(どのような結果に結び付けるか)</p> <p>市内金融機関等と連携し、市内中小事業者の経営安定化を図る。</p> | ⑧事業のコスト                     |                    | 単位                 | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画 | R6年度計画 |
|  |   | ①事業費                        | 国庫支出金              | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      | 0      |
|  |   |                             | 都支出金               | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      | 0      |
| 地方債  |   |                             | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |        |
| その他  |   |                             | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |        |
| 一般財源   |   |                             | 千円                 | 20,996             | 25,718             | 22,461             | 30,000             | 0                  | 0      |        |
| 事業費計(A)  |   | 千円                          | 20,996             | 25,718             | 22,461             | 30,000             | 0                  | 0                  |        |        |
| 予算額(B)   |   | 千円                          | 28,000             | 51,936             | 24,000             | —                  | —                  | —                  |        |        |
| 執行率(A)/(B)   |   | %                           | 75.0%              | 49.5%              | 93.6%              | —                  | —                  | —                  |        |        |
| ②人件費   | 職員数(正規   月給   時給)   | 人                           | 0.14   0.00   0.00 | 0.27   0.00   0.00 | 0.27   0.00   0.00 | 0.27   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |        |        |
|  | 正規職員分   | 千円                          | 1,260              | 2,430              | 2,430              | 2,430              | 0                  | 0                  |        |        |
|  | 会計年度任用職員等   | 千円                          | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |        |        |
|  | 人件費計(C)   | 千円                          | 1,260              | 2,430              | 2,430              | 2,430              | 0                  | 0                  |        |        |
| ③総事業費(A)+(C)   |   | 千円                          | 22,256             | 28,148             | 24,891             | 32,430             | 0                  | 0                  |        |        |

2 評価の部

|  |    |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|--|----|---|----|----|--|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|--|----|--|--|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)  |    | <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| <p>※課題の有無 → ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input checked="" type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/></p> <p>(課題がある場合に✓)</p> <p>(事業の成果)<br/>事業者が借入時に負担する初期費用を軽減することで、中小事業者の円滑な資金繰りにつながった。</p> <p>(課題・反省点)<br/>事業開始当初には想定されていなかった繰上償還による返済金の返還請求事務が例年多数発生しているため、対象者の管理、未払者の対応などを整理し、効率的に事務を進める必要がある。</p> |    | (2) 事業の方針   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  |    | <table border="1"> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p>(廃止・休止の場合は記入不要)</p> |    |    |  | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ○ |  | 低下 |  |  |  |
|  |    | コスト   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  |    | 削減  | 維持 | 増加 |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 成果   | 向上 |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  | 維持 |   | ○  |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  | 低下 |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)   |    |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 現状では、借入時の初期費用を軽減することの意義は大きく、状況を見守りながら、継続して実施する。  |    |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |

|       |                      |  |                 |  |   |     |       |   |   |   |   |      |    |
|-------|----------------------|--|-----------------|--|---|-----|-------|---|---|---|---|------|----|
| 事務事業名 | 地域経済活性化キャンペーン事業      |  | 所属部             | 産業文化スポーツ部  |   | 課長名 | 奥野 武司 |   |   |   |   |      |    |
| 政策名   | 都市基盤・産業              |  | 所属課             | 産業振興課  |   | 係名  | 商工振興係 |   |   |   |   |      |    |
| 施策名   | 多様な産業の活性化            |  | 予算科目            | 会計   | 1 | 款   | 7     | 項 | 1 | 目 | 2 | 事業番号 | 18 |
| 基本事業名 | 中小事業者の経営安定化への支援      |  | 実施形態<br>(複数選択可) | <input checked="" type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |   |     |       |   |   |   |   |      |    |
| 事業期間  | 単年度のみ<br>令和2年度～ 3 年度 |  | 根拠法令等           |  |   |     |       |   |   |   |   |      |    |
| 市長公約  | 主要施策                 |  |                 |  |   |     |       |   |   |   |   |      |    |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|  |          |                             |    |         |         |           |        |        |        |
|--|----------|-----------------------------|----|---------|---------|-----------|--------|--------|--------|
| ① 事業概要<br>9月(第2弾)と12月(第3弾)に、対象の中小事業者の店舗で、キャッシュレス決済(QRコード決済)で食事や買い物等をした際に最大30%のポイント(第3弾は20%)を付与するキャンペーンを実施する。 | ⑤ 対象数の推移 |                             | 単位 | H31年度   | R2年度    | R3年度      | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|  | ア        | 事業所数(不詳を含む・公務を除く)(経済センサスより) | 所  |         | 9,905   | 9,905     |        |        |        |
|  | イ        |                             |    |         |         |           |        |        |        |
| ② 目的(対象をどのような状態にしたいのか)<br>コロナ禍で売上が減少している中小事業者の売上向上とキャッシュレス決済の普及を推進する。  | ⑥ 活動指標   |                             | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績  | R3年度実績    | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|  | ア        | ポイント還元額                     | 千円 |         | 57,376  | 306,729   |        |        |        |
|  | イ        |                             |    |         |         |           |        |        |        |
| ③ 結果(どのような結果に結び付けるか)<br>キャンペーン対象店舗のキャッシュレス決済(PayPay)の売上が増加した。  | ⑦ 成果指標   |                             | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績  | R3年度実績    | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|  | ア        | 経済効果(決済金額)                  | 千円 |         | 420,487 | 1,398,009 |        |        |        |
|  | イ        |                             |    |         |         |           |        |        |        |

(2) 事業のコスト

|   |                   |       |    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
|---|-------------------|-------|----|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| ④ 令和3年度実績(事業活動)<br>令和3年度内に2回実施したキャンペーンの決済金額の合計は1,398,009千円で、キャンペーン実施前と比べ平均して約4倍となり、中小事業者の売上向上につなげることができた。 | ① 事業費             |       | 単位 | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |
|   | 財源内訳              | 国庫支出金 | 千円 | 0                  | 62,125             | 66,779             | 0                  | 0                  | 0                  |
|   |                   | 都支出金  | 千円 | 0                  | 0                  | 232,941            | 0                  | 0                  | 0                  |
|   |                   | 地方債   | 千円 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|   |                   | その他   | 千円 | 0                  | 0                  | 21,839             | 0                  | 0                  | 0                  |
|   |                   | 一般財源  | 千円 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|   | 事業費計(A)           |       | 千円 | 0                  | 62,125             | 321,559            | 0                  | 0                  | 0                  |
|   | 予算額(B)            |       | 千円 | 0                  | 75,000             | 321,559            | —                  | —                  | —                  |
| 執行率(A)/(B)  |                   | %     |    | 82.8%              | 100.0%             | —                  | —                  | —                  |                    |
| ② 人件費   | 職員数(正規   月給   時給) |       | 人  | 0.00   0.00   0.00 | 0.34   0.00   0.20 | 0.10   0.00   0.30 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |
|   | 正規職員分             |       | 千円 | 0                  | 3,060              | 900                | 0                  | 0                  | 0                  |
|   | 会計年度任用職員等         |       | 千円 | 0                  | 400                | 600                | 0                  | 0                  | 0                  |
| 人件費計(C)   |                   | 千円    | 0  | 3,460              | 1,500              | 0                  | 0                  | 0                  |                    |
| ③ 総事業費(A)+(C)   |                   | 千円    | 0  | 65,585             | 323,059            | 0                  | 0                  | 0                  |                    |

2 評価の部

|  |                |                                     |                          |                          |
|--|----------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)  |                | <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った |                          |                          |
| ※課題の有無 → <input type="checkbox"/> ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/><br>(課題がある場合に✓)<br>(事業の成果)<br>コロナ禍で売上が減少している中小事業者の売上向上とキャッシュレス決済の普及を推進することができた。12月に実施した第3弾は飲食店等に対する時短要請等がない状況での実施となったが、感染症の影響により客足が戻りきらない店舗も多く、想定した売上には及ばなかった。一方で事業者からは定期的なキャンペーン実施を期待する声が聞かれた。 |                | (2) 事業の方針                           |                          |                          |
| 成果   | 向上<br>維持<br>低下 | コスト                                 |                          |                          |
|  |                | 削減                                  | 維持                       | 増加                       |
|  |                | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| (廃止・休止の場合は記入不要)  |                |                                     |                          |                          |

|                        |
|------------------------|
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等) |
| 令和2年度、3年度の事業となる予定。     |

|       |                         |                 |  |     |       |
|-------|-------------------------|-----------------|--|-----|-------|
| 事務事業名 | 中小事業者応援事業               | 所属部             | 産業文化スポーツ部  | 課長名 | 奥野 武司 |
| 政策名   | 都市基盤・産業                 | 所属課             | 産業振興課  | 係名  | 商工振興係 |
| 施策名   | 多様な産業の活性化               | 予算科目            | 会計 1 款 7 項 1 目 2 事業番号 19   |     |       |
| 基本事業名 | 中小事業者の経営安定化への支援         | 実施形態<br>(複数選択可) | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |     |       |
| 事業期間  | 期間限定複数年度<br>令和2年度～令和3年度 | 根拠法令等           |  |     |       |
| 市長公約  | 主要施策                    | 立川市中小事業者応援金交付要綱 |  |     |       |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|  |                     |                              |         |        |        |        |        |        |  |
|--|---------------------|------------------------------|---------|--------|--------|--------|--------|--------|--|
| <p>①事業概要</p> <p>コロナ禍で売上が減少しながらも、国の持続化給付金の対象外であり、立川市中小事業者緊急支援金(家賃支援金、自己所有物件)を受給していない中小事業者に対し、年間売上高等に応じて、応援金を支給する。</p> | ⑤対象数の推移             | 単位                           | H31年度   | R2年度   | R3年度   | R4年度   | R5年度   | R6年度   |  |
|  | ア 想定した対象事業者数        | 者                            |         | 800    | 800    |        |        |        |  |
|  | イ                   |                              |         |        |        |        |        |        |  |
|  | ウ                   |                              |         |        |        |        |        |        |  |
|  | ⑥活動指標               | 単位                           | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |  |
|  | ア 交付決定した事業者数        | 者                            |         | 3      | 5      |        |        |        |  |
|  | イ                   |                              |         |        |        |        |        |        |  |
| <p>②目的(対象をどのような状態にしたいのか)</p> <p>年間売上高等に応じて応援金を支給することにより、中小事業者の廃業や倒産を防ぐ。</p>  | ⑦成果指標               | 単位                           | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |  |
|  | ア 交付決定額             | 千円                           |         | 900    | 1,500  |        |        |        |  |
|  | イ                   |                              |         |        |        |        |        |        |  |
|  | ウ                   |                              |         |        |        |        |        |        |  |
|  | ③結果(どのような結果に結び付けるか) | 応援金の支給により、事業の継続及び経営の下支えを行った。 |         |        |        |        |        |        |  |

(2) 事業のコスト

|  |                   |         |                    |                    |                    |                    |                    |                    |        |
|--|-------------------|---------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------|
| <p>④令和3年度実績(事業活動)</p> <p>応援金を支給した事業者数は令和3年度は5者で、合計1,500,000円を支給した。</p> | ①事業費              | 財源内訳    | 単位                 | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画 |
|  |                   | 国庫支出金   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|  |                   | 都支出金    | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|  |                   | 地方債     | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|  |                   | その他     | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|  |                   | 一般財源    | 千円                 | 0                  | 909                | 1,502              | 0                  | 0                  | 0      |
|  |                   | 事業費計(A) | 千円                 | 0                  | 909                | 1,502              | 0                  | 0                  | 0      |
| 予算額(B)   | 千円                | 0       | 160,412            | 159,503            | —                  | —                  | —                  |                    |        |
| 執行率(A)/(B)   | %                 |         | 0.6%               | 0.9%               | —                  | —                  | —                  |                    |        |
| ②人件費   | 職員数(正規   月給   時給) | 人       | 0.00   0.00   0.00 | 0.22   0.00   0.60 | 0.03   0.00   0.50 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |        |
|  | 正規職員分             | 千円      | 0                  | 1,980              | 270                | 0                  | 0                  | 0                  |        |
|  | 会計年度任用職員等         | 千円      | 0                  | 1,200              | 1,000              | 0                  | 0                  | 0                  |        |
|  | 人件費計(C)           | 千円      | 0                  | 3,180              | 1,270              | 0                  | 0                  | 0                  |        |
| ③総事業費(A)+(C)   | 千円                | 0       | 4,089              | 2,772              | 0                  | 0                  | 0                  |                    |        |

2 評価の部

|  |    |                                     |    |
|--|----|-------------------------------------|----|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)  |    | <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った |    |
| <p>※課題の有無 → ア:目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ:有効性 <input type="checkbox"/> ウ:効率性 <input type="checkbox"/> エ:公平性 <input type="checkbox"/> オ:その他 <input type="checkbox"/></p> <p>(事業の成果)</p> <p>コロナ禍における様々な支援制度の狭間にあり、これまで支援の対象とならなかった事業者に対し、年間売上高等に応じて応援金を支給することにより、事業の継続及び経営の下支えができた。</p> |    | (2) 事業の方針                           |    |
| 成果   | 向上 | コスト                                 |    |
|  | 維持 | 削減                                  | 維持 |
|  | 低下 | 増加                                  |    |
| (廃止・休止の場合は記入不要)  |    |                                     |    |

(3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)

令和2年・3年度のみ事業。

|       |                    |           |                 |                               |                               |   |                                |         |
|-------|--------------------|-----------|-----------------|-------------------------------|-------------------------------|---|--------------------------------|---------|
| 事務事業名 | 中小事業者事業継続支援事業      |           | 所属部             | 産業文化スポーツ部                     |                               | 課長名                                       | 奥野 武司                          |         |
| 政策名   | 都市基盤・産業            |           | 所属課             | 産業振興課                         |                               | 係名  | 商工振興係                          |         |
| 施策名   | 多様な産業の活性化          |           | 予算科目            | 会計 1                          | 款 7                           | 項 1                                       | 目 2                            | 事業番号 20 |
| 基本事業名 | 中小事業者の経営安定化への支援    |           | 実施形態<br>(複数選択可) | <input type="checkbox"/> 全部委託 | <input type="checkbox"/> 一部委託 | <input checked="" type="checkbox"/> 補助・助成 | <input type="checkbox"/> 連携・協働 |         |
| 事業期間  | 単年度のみ<br>令和3年度～ 年度 | 根拠<br>法令等 |                 |                               |                               |   |                                |         |
| 市長公約  | 主要施策               |           |                 |                               |                               |   |                                |         |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|   |                |            |    |         |        |         |        |        |        |
|---|----------------|------------|----|---------|--------|---------|--------|--------|--------|
| <b>①事業概要</b><br>市内中小事業者が新型コロナウイルス感染症の影響により着手した事業継続のための取り組み(ガイドラインに基づく感染対策や売上確保のための新たな取組等)に対し、要した経費と同額(3~20万円)を支給する。 | <b>⑤対象数の推移</b> |            | 単位 | H31年度   | R2年度   | R3年度    | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|   | ア              | 想定した対象事業者数 | 者  |         |        | 1,000   |        |        |        |
|   | イ              |            |    |         |        |         |        |        |        |
| <b>②目的</b> (対象をどのような状態にしたいのか)<br>新型コロナウイルス感染症の影響により着手した取組に係る経費の一部を支給するで、中小事業者の事業の継続と経営の下支えを行う。                      | <b>⑥活動指標</b>   |            | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績  | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア              | 交付決定した事業者数 | 者  |         |        | 1,226   |        |        |        |
|   | イ              |            |    |         |        |         |        |        |        |
| <b>③結果</b> (どのような結果に結び付けるか)<br>中小事業者事業継続支援金の支給により、事業の継続及び経営の下支えにつながった。  | <b>⑦成果指標</b>   |            | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績  | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア              | 交付決定額      | 千円 |         |        | 193,962 |        |        |        |
|   | イ              |            |    |         |        |         |        |        |        |

(2) 事業のコスト

|   |                   |         |                    |                    |                    |                    |                    |                    |   |
|---|-------------------|---------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|
| <b>④令和3年度実績(事業活動)</b><br>申請のあった1,299件のうち、取下げや不交付としたものを除く、1,226件に対して、合計193,962千円の支援金を交付した。 | ① 事業費             | 国庫支出金   | 千円                 | 0                  | 0                  | 106,936            | 0                  | 0                  | 0 |
|   |                   | 都支出金    | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|   |                   | 地方債     | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|   |                   | その他     | 千円                 | 0                  | 0                  | 89,109             | 0                  | 0                  | 0 |
|   |                   | 一般財源    | 千円                 | 0                  | 0                  | 130                | 0                  | 0                  | 0 |
|   |                   | 事業費計(A) | 千円                 | 0                  | 0                  | 196,175            | 0                  | 0                  | 0 |
|   | 予算額(B)            | 千円      | 0                  | 0                  | 212,427            | —                  | —                  | —                  |   |
|   | 執行率(A)/(B)        | %       |                    |                    | 92.3%              | —                  | —                  | —                  |   |
| ② 人件費   | 職員数(正規   月給   時給) | 人       | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.30   0.25   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |   |
|   | 正規職員分             | 千円      | 0                  | 0                  | 2,700              | 0                  | 0                  | 0                  |   |
|   | 会計年度任用職員等         | 千円      | 0                  | 0                  | 1,050              | 0                  | 0                  | 0                  |   |
| ③ 総事業費(A)+(C)   |                   | 千円      | 0                  | 0                  | 199,925            | 0                  | 0                  | 0                  |   |

2 評価の部

|  |    |  |    |    |  |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
|--|----|--|----|----|--|-----|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|--|--|----|--|--|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)  |    | <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った  |    |    |  |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
| ※課題の有無 → ア:目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ:有効性 <input type="checkbox"/> ウ:効率性 <input type="checkbox"/> エ:公平性 <input type="checkbox"/> オ:その他 <input type="checkbox"/><br>(課題がある場合に✓) |    |  |    |    |  |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
| (事業の成果)<br>感染症による影響が長期化し、市内中小事業者の売上が戻らないなか、恒常的に生じている感染症対策の経費や売上確保のための新たな取組に対し支援を行うことで、事業の継続及び経営の下支えを行うことができた。  |    | (2) 事業の方針<br><table border="1"> <tr> <td colspan="2" rowspan="2"></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> (廃止・休止の場合は記入不要) |    |    |  | コスト |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  |  |  | 低下 |  |  |  |
|  |    | コスト  |    |    |  |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
|  |    | 削減   | 維持 | 増加 |  |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
| 成果   | 向上 |  |    |    |  |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
|  | 維持 |  |    |    |  |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
|  | 低下 |  |    |    |  |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |

(3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)

令和3年度のみ単年度事業。新型コロナウイルス感染症や原油価格・物価高騰等の影響を受けた事業者への支援策を引き続き、検討する。



|       |                         |  |                 |  |   |     |       |   |   |   |   |      |    |
|-------|-------------------------|--|-----------------|--|---|-----|-------|---|---|---|---|------|----|
| 事務事業名 | 子育て応援キャンペーン事業           |  | 所属部             | 産業文化スポーツ部  |   | 課長名 | 奥野 武司 |   |   |   |   |      |    |
| 政策名   | 都市基盤・産業                 |  | 所属課             | 産業振興課  |   | 係名  | 商工振興係 |   |   |   |   |      |    |
| 施策名   | 多様な産業の活性化               |  | 予算科目            | 会計   | 1 | 款   | 7     | 項 | 1 | 目 | 2 | 事業番号 | 21 |
| 基本事業名 | 中小事業者の経営安定化への支援         |  | 実施形態<br>(複数選択可) | <input checked="" type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |   |     |       |   |   |   |   |      |    |
| 事業期間  | 期間限定複数年度<br>令和3年度～令和4年度 |  | 根拠法令等           |  |   |     |       |   |   |   |   |      |    |
| 市長公約  | 主要施策                    |  |                 |  |   |     |       |   |   |   |   |      |    |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|   |                |                               |    |         |        |        |        |        |        |
|---|----------------|-------------------------------|----|---------|--------|--------|--------|--------|--------|
| <b>①事業概要</b><br>子育て関連の商品やサービス等を取り扱う市内店舗を巡る、スタンプラリー形式のキャンペーンを行う。                           | <b>⑤対象数の推移</b> |                               | 単位 | H31年度   | R2年度   | R3年度   | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|   | ア              | 子育て中の保護者がいる世帯                 | 世帯 |         |        | 13,877 |        |        |        |
|   | イ              | (H27・R2年度国勢調査18歳未満世帯員のいる一般世帯) |    |         |        |        |        |        |        |
| <b>②目的</b> (対象をどのような状態にしたいのか)<br>「まちぐるみで子育て応援」の気運を醸成するとともに、春の卒業・入学・進学シーズンにおける地域での消費喚起を図る。 | <b>⑥活動指標</b>   |                               | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア              | スタンプ取得数                       | 個  |         |        | 9,708  |        |        |        |
|   | イ              |                               |    |         |        |        |        |        |        |
| <b>③結果</b> (どのような結果に結び付けるか)<br>まちぐるみで子育てを応援する気運が醸成され、市の魅力向上や地域での消費喚起につなげる。                | <b>⑦成果指標</b>   |                               | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア              | 応募者数                          | 人  |         |        | 944    |        |        |        |
|   | イ              |                               |    |         |        |        |        |        |        |

(2) 事業のコスト

|  |                     |         |      |      |      |        |        |      |      |
|--|---------------------|---------|------|------|------|--------|--------|------|------|
| <b>④令和3年度実績(事業活動)</b><br>令和4年3月10日よりキャンペーンを開始することができた。<br>※キャンペーンは令和4年5月10日まで(繰越明許費) | <b>①事業費</b><br>財源内訳 | 国庫支出金   | 千円   | 0    | 0    | 0      | 0      | 0    | 0    |
|  |                     | 都支出金    | 千円   | 0    | 0    | 0      | 0      | 0    | 0    |
|  |                     | 地方債     | 千円   | 0    | 0    | 0      | 0      | 0    | 0    |
|  |                     | その他     | 千円   | 0    | 0    | 0      | 0      | 0    | 0    |
|  |                     | 一般財源    | 千円   | 0    | 0    | 0      | 20,000 | 0    | 0    |
|  |                     | 事業費計(A) | 千円   | 0    | 0    | 0      | 20,000 | 0    | 0    |
|  | 予算額(B)              | 千円      | 0    | 0    | 0    | —      | —      | —    |      |
|  | 執行率(A)/(B)          | %       |      |      |      | —      | —      | —    |      |
| <b>②人件費</b>  | 職員数(正規   月給   時給)   | 人       | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00   | 0.00   | 0.00 | 0.00 |
|  | 正規職員分               | 千円      | 0    | 0    | 270  | 270    | 0      | 0    |      |
|  | 会計年度任用職員等           | 千円      | 0    | 0    | 0    | 0      | 0      | 0    |      |
| <b>③総事業費(A)+(C)</b>  |                     | 千円      | 0    | 0    | 270  | 20,270 | 0      | 0    |      |

2 評価の部

|  |    |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
|--|----|---|----|----|--|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|--|--|----|--|--|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点) <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った  |    | (2) 事業の方針   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
| ※課題の有無 → ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/><br>(課題がある場合に✓)<br>(事業の成果)<br>立川市商店街振興組合と連携し、通常のスタンプラリーよりも多くの店舗がキャンペーンに参加するなど、まちぐるみで子育て応援の気運を醸成することができた。 |    | <table border="1"> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> (廃止・休止の場合は記入不要) |    |    |  | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  |  |  | 低下 |  |  |  |
|  |    | コスト   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
|  |    | 削減  | 維持 | 増加 |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
| 成果   | 向上 |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
|  | 維持 |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
|  | 低下 |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |

(3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)

キャンペーンを令和4年5月8日まで開催し、春の卒業・入学・進学シーズンにおける地域での消費喚起を図る。

|       |                     |  |       |  |   |     |       |   |   |   |   |      |    |
|-------|---------------------|--|-------|--|---|-----|-------|---|---|---|---|------|----|
| 事務事業名 | 創業支援事業              |  | 所属部   | 産業文化スポーツ部  |   | 課長名 | 奥野 武司 |   |   |   |   |      |    |
| 政策名   | 都市基盤・産業             |  | 所属課   | 産業振興課  |   | 係名  | 商工振興係 |   |   |   |   |      |    |
| 施策名   | 地域に根ざした働く場の創出       |  | 予算科目  | 会計   | 1 | 款   | 7     | 項 | 1 | 目 | 2 | 事業番号 | 15 |
| 基本事業名 | 地域特性を生かした創業支援       |  | 実施形態  | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |   |     |       |   |   |   |   |      |    |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>平成25年度～ 年度 |  | 根拠法令等 |  |   |     |       |   |   |   |   |      |    |
| 市長公約  | 主要施策                |  | ○     |  |   |     |       |   |   |   |   |      |    |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|  |                   |                      |                    |                    |                    |                    |                    |                    |        |
|--|-------------------|----------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------|
| <p>①事業概要</p> <p>創業支援にかかる市内関連団体(市・商工会議所・金融機関等)で構成する「たちかわ創業応援プロジェクト」が一体となってセミナー等の創業・起業支援策を実施する。また、コミュニティビジネスに関するセミナーについても実施する。</p> <p>②目的(対象をどのような状態にしたいのか)</p> <p>市内の創業者が増加するとともに、情報の共有化による一体的な創業支援策を展開する。</p> <p>③結果(どのような結果に結び付けるか)</p> <p>法人市民税法人税割課税対象者数の増加</p> <p>④令和3年度実績(事業活動)</p> <p>創業に関するセミナーの開催、たちかわ創業応援プロジェクトの会議開催などを行った。創業支援セミナーはTOKYO創業ステーションTAMAを会場のひとつとして開催した。新型コロナウイルス感染症拡大の影響により、中央図書館との連携によるセミナーは中止した。</p> | ⑤対象数の推移           | 単位                   | H31年度              | R2年度               | R3年度               | R4年度               | R5年度               | R6年度               |        |
|  | ア                 | 20歳以上の男性市民(4月1日現在)   | 人                  | 75,993             | 76,254             | 76,588             |                    |                    |        |
|  | イ                 | 20歳以上の女性市民(4月1日現在)   | 人                  | 77,468             | 77,796             | 78,656             |                    |                    |        |
|  | ウ                 |                      |                    |                    |                    |                    |                    |                    |        |
|  | ⑥活動指標             | 単位                   | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |        |
|  | ア                 | たちかわ創業応援プロジェクト会議開催回数 | 回                  | 1                  | 1                  | 2                  |                    |                    |        |
|  | イ                 | セミナーの開催              | 回                  | 5                  | 4                  | 4                  |                    |                    |        |
|  | ウ                 |                      |                    |                    |                    |                    |                    |                    |        |
|  | ⑦成果指標             | 単位                   | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |        |
|  | ア                 | 相談件数                 | 件                  | 106                | 51                 | 56                 |                    |                    |        |
| イ  | 市創業資金融資あっせん制度申請件数 | 件                    | 28                 | 28                 | 55                 |                    |                    |                    |        |
| ウ  | 市創業資金融資あっせん制度申請額  | 千円                   | 208,550            | 180,500            | 351,600            |                    |                    |                    |        |
| (2) 事業のコスト   |                   |                      | 単位                 | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画 |
| ① 事業費  | 財源内訳              | 国庫支出金                | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|  |                   | 都支出金                 | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|  |                   | 地方債                  | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|  |                   | その他                  | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|  |                   | 一般財源                 | 千円                 | 505                | 197                | 301                | 430                | 0                  | 0      |
|  | 事業費計(A)           | 千円                   | 505                | 197                | 301                | 430                | 0                  | 0                  |        |
|  | 予算額(B)            | 千円                   | 658                | 637                | 588                | —                  | —                  | —                  |        |
| 執行率(A)/(B)   | %                 | 76.7%                | 30.9%              | 51.2%              | —                  | —                  | —                  |                    |        |
| ② 人件費  | 職員数(正規   月給   時給) | 人                    | 0.22   0.07   0.00 | 0.36   0.08   0.00 | 0.30   0.15   0.00 | 0.30   0.15   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |        |
|  | 正規職員分             | 千円                   | 1,980              | 3,240              | 2,700              | 2,700              | 0                  | 0                  |        |
|  | 会計年度任用職員等         | 千円                   | 245                | 336                | 630                | 630                | 0                  | 0                  |        |
| ③ 総事業費(A)+(C)  | 千円                | 2,225                | 3,576              | 3,330              | 3,330              | 0                  | 0                  |                    |        |
| ③ 総事業費(A)+(C)  | 千円                | 2,730                | 3,773              | 3,631              | 3,760              | 0                  | 0                  |                    |        |

2 評価の部

|   |    |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|---|----|---|----|----|--|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|--|----|--|--|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)   |    | <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| ※課題の有無 → <input type="checkbox"/> ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/><br>(課題がある場合に✓)  |    |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (事業の成果)<br>創業希望者にメリットの多いセミナーを開催するなど、市内での創業支援につながった。また、会場のひとつとしてTOKYO創業ステーションTAMAを活用することで、関係機関との連携強化、創業希望者への継続的な支援につなげることができた。<br>また、令和3年9月に立川商工会議所が立ち上げた「立川市創業・事業承継ネットワーク」に市も参画し、立川における創業と事業承継の支援体制充実に向け、情報交換等を行った。 |    | (2) 事業の方針<br><table border="1"> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> (廃止・休止の場合は記入不要) |    |    |  | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ○ |  | 低下 |  |  |  |
|   |    | コスト   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   |    | 削減  | 維持 | 増加 |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 成果  | 向上 |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   | 維持 |   | ○  |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   | 低下 |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)  |    |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 「創業しやすいまち、立川」の実践に向け、より一層関係団体との連携を深めるとともに、創業後の事業の経営安定化に対しても継続的に支援していく。併せて、中小事業者の喫緊の課題でもある事業承継について、地域の支援機関の連携を図ることで課題の解決を目指す。   |    |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |

|       |                 |       |   |     |       |
|-------|-----------------|-------|---|-----|-------|
| 事務事業名 | 労働関連事務          | 所属部   | 産業文化スポーツ部   | 課長名 | 奥野 武司 |
| 政策名   | 都市基盤・産業         | 所属課   | 産業振興課   | 係名  | 商工振興係 |
| 施策名   | 地域に根ざした働く場の創出   | 予算科目  | 会計 1 款 5 項 1 目 1 事業番号 2   |     |       |
| 基本事業名 | 就労機会の創出         | 実施形態  | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |     |       |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>年度～ 年度 | 根拠法令等 |   |     |       |
| 市長公約  | 主要施策            |       |   |     |       |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|   |                |                         |    |         |         |         |        |        |        |
|---|----------------|-------------------------|----|---------|---------|---------|--------|--------|--------|
| <b>①事業概要</b><br>消耗品の購入、印刷製本、郵便料の支払いなど労働関連事務を滞りなく遂行する。                             | <b>⑤対象数の推移</b> |                         | 単位 | H31年度   | R2年度    | R3年度    | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|   | ア              | 担当職員数                   | 人  | 1       | 1       | 1       |        |        |        |
|   | イ              | 16歳以上の市民(4月1日現在)        | 人  | 160,059 | 160,582 | 161,188 |        |        |        |
| <b>②目的</b> (対象をどのような状態にしたいのか)<br>滞りなく事務を遂行するとともに、労働法等の法令の周知により、法令遵守に基づく雇用就業を促進する。 | <b>⑥活動指標</b>   |                         | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績  | R3年度実績  | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア              | ポケット労働法作成部数             | 部  | 1,000   | 1,000   | 1,000   |        |        |        |
|   | イ              | パートタイム労働ガイドブック作成部数      | 部  | 1,000   | 900     | 900     |        |        |        |
| <b>③結果</b> (どのような結果に結び付けるか)<br>市内における雇用機会の創出、雇用環境の整備につなげる。                        | <b>⑦成果指標</b>   |                         | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績  | R3年度実績  | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア              | ポケット労働法配布部数             | 部  | 1,000   | 1,000   | 1,000   |        |        |        |
|   | イ              | パートタイム・有期雇用労働ガイドブック配布部数 | 部  | 1,000   | 900     | 900     |        |        |        |

(2) 事業のコスト

|   |                     |         |                    |                    |                    |                    |                    |                    |   |
|---|---------------------|---------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|
| <b>④令和3年度実績(事業活動)</b><br>・消耗品の購入、郵送事務<br>・ポケット労働法、パートタイム・有期雇用労働ガイドブック、これだけはおさえておきたい労働法のポイントの作成。 | <b>①事業費</b><br>財源内訳 | 国庫支出金   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|   |                     | 都支出金    | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|   |                     | 地方債     | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|   |                     | その他     | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|   |                     | 一般財源    | 千円                 | 44                 | 132                | 43                 | 44                 | 0                  | 0 |
|   |                     | 事業費計(A) | 千円                 | 44                 | 132                | 43                 | 44                 | 0                  | 0 |
|   |                     | 予算額(B)  | 千円                 | 44                 | 134                | 44                 | —                  | —                  | — |
| 執行率(A)/(B)  | %                   | 100.0%  | 98.5%              | 97.7%              | —                  | —                  | —                  |                    |   |
| <b>②人件費</b>   | 職員数(正規   月給   時給)   | 人       | 0.03   0.00   0.00 | 0.04   0.00   0.00 | 0.04   0.00   0.00 | 0.04   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |   |
|   | 正規職員分               | 千円      | 270                | 360                | 360                | 360                | 0                  | 0                  |   |
|   | 会計年度任用職員等           | 千円      | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |   |
|   | 人件費計(C)             | 千円      | 270                | 360                | 360                | 360                | 0                  | 0                  |   |
| <b>③総事業費(A)+(C)</b>   |                     | 千円      | 314                | 492                | 403                | 404                | 0                  | 0                  |   |

2 評価の部

|   |    |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|---|----|--|----|----|--|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|--|----|--|--|--|
| <b>(1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)</b> <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った  |    | <b>(2) 事業の方針</b>   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| ※課題の有無 → ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/><br>(課題がある場合に✓)<br>(事業の成果)<br>ポケット労働法を1,000部、パートタイム・有期雇用労働ガイドブックを900部、これだけはおさえておきたい労働法のポイントを100部作成し、公共施設等で配布することで労働契約等に関する啓発を行い、雇用環境の整備につなげることができた。 |    | <table border="1"> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> |    |    |  | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ○ |  | 低下 |  |  |  |
|   |    | コスト  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   |    | 削減   | 維持 | 増加 |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 成果  | 向上 |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   | 維持 |  | ○  |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   | 低下 |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| <b>(3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)</b><br>今後もポケット労働法、パートタイム・有期雇用労働ガイドブック及びこれだけはおさえておきたい労働法のポイントを作成し、関係法や労働契約等の啓発を行う。   |    |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |

|       |                     |       |  |     |       |
|-------|---------------------|-------|--|-----|-------|
| 事務事業名 | 若年者就業支援事業           | 所属部   | 産業文化スポーツ部  | 課長名 | 奥野 武司 |
| 政策名   | 都市基盤・産業             | 所属課   | 産業振興課  | 係名  | 商工振興係 |
| 施策名   | 地域に根ざした働く場の創出       | 予算科目  | 会計 1 款 5 項 1 目 1 事業番号 4  |     |       |
| 基本事業名 | 就労機会の創出             | 実施形態  | <input checked="" type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |     |       |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>平成16年度～ 年度 | 根拠法令等 |  |     |       |
| 市長公約  | 主要施策                | ○     |  |     |       |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|  |                      |    |         |        |        |        |        |        |
|--|----------------------|----|---------|--------|--------|--------|--------|--------|
| <b>①事業概要</b><br>学生やフリーター、無業状態の若者を対象に、就労のきっかけとなる職業体験事業を実施し、若者の社会人基礎力を養うことで、地域産業の担い手として送り出す。 | <b>⑤対象数の推移</b>       | 単位 | H31年度   | R2年度   | R3年度   | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|  | ア 15歳～25歳の市民(4月1日現在) | 人  | 21,237  | 21,138 | 20,973 |        |        |        |
|  | イ                    |    |         |        |        |        |        |        |
| <b>②目的</b> (対象をどのような状態にしたいのか)<br>地域社会で受け入れ、社会体験の場を提供する。                                    | <b>⑥活動指標</b>         | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|  | ア 若年者就労支援事業実施回数      | 回  | 342     | 290    | 507    |        |        |        |
|  | イ                    |    |         |        |        |        |        |        |
| <b>③結果</b> (どのような結果に結び付けるか)<br>若年者の就業につながる。  | <b>⑦成果指標</b>         | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|  | ア 若年者就労支援事業進路決定者数    | 人  | 13      | 3      | 7      |        |        |        |
|  | イ                    |    |         |        |        |        |        |        |

(2) 事業のコスト

|   |                   |         |                    |                    |                    |                    |                    |                    |        |
|---|-------------------|---------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------|
| <b>④令和3年度実績(事業活動)</b><br>専門家による随時相談、就活セミナー開催、インターンシップ、各種就職支援機関の紹介等を通じて、若年者の就業を支援した。新型コロナウイルス感染症の影響から、参加者数が伸びず、インターンシップ機会の減少、就職活動の見合わせ等もあり、令和2年度に続き進路決定者数は少なかった。 | <b>①事業費</b>       | 財源内訳    | 単位                 | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画 |
|   |                   | 国庫支出金   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|   |                   | 都支出金    | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|   |                   | 地方債     | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|   |                   | その他     | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|   |                   | 一般財源    | 千円                 | 2,000              | 2,000              | 1,980              | 1,980              | 0                  | 0      |
|   |                   | 事業費計(A) | 千円                 | 2,000              | 2,000              | 1,980              | 1,980              | 0                  | 0      |
|   | 予算額(B)            | 千円      | 2,000              | 2,000              | 2,000              | —                  | —                  | —                  |        |
| 執行率(A)/(B)  | %                 | 100.0%  | 100.0%             | 99.0%              | —                  | —                  | —                  |                    |        |
| <b>②人件費</b>   | 職員数(正規   月給   時給) | 人       | 0.06   0.02   0.00 | 0.06   0.00   0.00 | 0.06   0.00   0.00 | 0.06   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |        |
|   | 正規職員分             | 千円      | 540                | 540                | 540                | 540                | 0                  | 0                  |        |
|   | 会計年度任用職員等         | 千円      | 70                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |        |
| <b>③総事業費(A)+(C)</b>   |                   | 千円      | 2,610              | 2,540              | 2,520              | 2,520              | 0                  | 0                  |        |

2 評価の部

|  |  |     |    |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|--|--|-----|----|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|--|----|--|--|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点) <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った  | (2) 事業の方針  |     |    |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| ※課題の有無 (課題がある場合に✓)<br>→ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/> | <table border="1"> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> (廃止・休止の場合は記入不要) |     |    | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ○ |  | 低下 |  |  |  |
|  |  | コスト |    |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  |  | 削減  | 維持 | 増加  |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 成果   | 向上   |     |    |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  | 維持   |     | ○  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  | 低下   |     |    |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |

(3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)

若年者を取り巻く社会情勢や国・都などの法制度を見据えながら、自立支援や青少年育成の視点も加え、地域若者サポートステーションなどの関係諸団体や庁内関係部署との連携を深め、時代や地域のニーズに合わせた事業展開を行う。



|       |                     |  |                  |  |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
|-------|---------------------|--|------------------|--|---|-----|-------|---|---|---|---|------|---|
| 事務事業名 | アクティブシニア就業支援事業      |  | 所属部              | 産業文化スポーツ部  |   | 課長名 | 奥野 武司 |   |   |   |   |      |   |
| 政策名   | 都市基盤・産業             |  | 所属課              | 産業振興課  |   | 係名  | 商工振興係 |   |   |   |   |      |   |
| 施策名   | 地域に根ざした働く場の創出       |  | 予算科目             | 会計   | 1 | 款   | 5     | 項 | 1 | 目 | 1 | 事業番号 | 5 |
| 基本事業名 | 就労機会の創出             |  | 実施形態             | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働<br><small>(複数選択可)</small> |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>平成15年度～ 年度 |  | 根拠法令等            |  |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
| 市長公約  | 主要施策                |  | 立川市商工観光団体補助金交付要綱 |  |   |     |       |   |   |   |   |      |   |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|   |                |                  |    |         |        |        |        |        |        |
|---|----------------|------------------|----|---------|--------|--------|--------|--------|--------|
| <b>①事業概要</b><br>市内及び周辺地域の事務所に精通している立川商工会議所が運営する無料職業紹介所に対し助成する。        | <b>⑤対象数の推移</b> |                  | 単位 | H31年度   | R2年度   | R3年度   | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|   | ア              | 55歳以上の市民(4月1日現在) | 人  | 64,682  | 65,850 | 67,444 |        |        |        |
|   | イ              |                  |    |         |        |        |        |        |        |
| <b>②目的</b> (対象をどのような状態にしたいのか)<br>中高年齢者の就業促進と中小企業の雇用促進                 | <b>⑥活動指標</b>   |                  | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア              | 求職者数             | 人  | 1,771   | 945    | 1,026  |        |        |        |
|   | イ              | 求人開拓人数           | 人  | 9,868   | 9,010  | 7,954  |        |        |        |
| <b>③結果</b> (どのような結果に結び付けるか)<br>中高年齢者の就業促進と中小企業の雇用促進を図り、地域産業の活性化につなげる。 | <b>⑦成果指標</b>   |                  | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア              | 就職者数             | 人  | 151     | 68     | 66     |        |        |        |
|   | イ              |                  |    |         |        |        |        |        |        |

(2) 事業のコスト

|                                 |
|---------------------------------|
| <b>④令和3年度実績(事業活動)</b>           |
| 就業相談、就職あっせん、就労関係情報の提供等の事業を支援した。 |

|              |                   |        |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
|--------------|-------------------|--------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
|              |                   | 単位     | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |
| ① 事業費        | 財源内訳              | 国庫支出金  | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|              |                   | 都支出金   | 千円                 | 5,952              | 5,952              | 5,952              | 5,952              | 0                  |
|              |                   | 地方債    | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|              |                   | その他    | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|              |                   | 一般財源   | 千円                 | 8,062              | 7,682              | 8,083              | 8,082              | 0                  |
|              | 事業費計(A)           | 千円     | 14,014             | 13,634             | 14,035             | 14,034             | 0                  |                    |
|              | 予算額(B)            | 千円     | 14,015             | 14,034             | 14,036             | —                  | —                  |                    |
| 執行率(A)/(B)   | %                 | 100.0% | 97.1%              | 100.0%             | —                  | —                  |                    |                    |
| ② 人件費        | 職員数(正規   月給   時給) | 人      | 0.05   0.02   0.00 | 0.04   0.00   0.00 | 0.04   0.00   0.00 | 0.04   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |
|              | 正規職員分             | 千円     | 450                | 360                | 360                | 360                | 0                  |                    |
|              | 会計年度任用職員等         | 千円     | 70                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |                    |
| ③総事業費(A)+(C) | 千円                | 520    | 360                | 360                | 360                | 0                  |                    |                    |
| ③総事業費(A)+(C) | 千円                | 14,534 | 13,994             | 14,395             | 14,394             | 0                  |                    |                    |

2 評価の部

|  |  |                                     |  |
|--|--|-------------------------------------|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)  |  | <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った |  |
| ※課題の有無 (課題がある場合に✓)<br>➡ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/> |  | (2) 事業の方針                           |  |
| (事業の成果)<br>新型コロナウイルス感染症の影響から、令和2年度に引き続き事前予約制で来所者数を制限しながらの運営となり、活動指標、成果指標ともに、例年の実績を下回った。中高年齢者が対象の事業のため、感染予防への意識が高く、就職活動を控える傾向が見られたことも実績が上がりなかつた一因とみられる。                                   |  | コスト                                 |  |
|  |  | 削減 維持 増加                            |  |
|  |  | 向上                                  |  |
| 維持   |  | ○                                   |  |
| 低下   |  |                                     |  |
| (廃止・休止の場合は記入不要)  |  |                                     |  |

|  |  |
|--|--|
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)   |  |
| 感染症の影響が落ち着けば、中高年齢者の就業意欲も雇用する側の求人も、ともに以前の状況に戻ってくると予想される。中高年齢者が経済活動に積極的に参加できるよう、引き続き本事業を実施し、就業支援を行う。また、シルバー人材センターとの情報共有を進め、就労希望者のニーズに沿った案内を相互にできるような体制を構築していく。また、令和4年度に開設が予定されている、東京しごとセンター多摩との連携や役割分担等について整理していく。 |  |

|       |                     |  |                            |  |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
|-------|---------------------|--|----------------------------|--|---|-----|-------|---|---|---|---|------|---|
| 事務事業名 | シルバー人材センター助成事業      |  | 所属部                        | 産業文化スポーツ部  |   | 課長名 | 奥野 武司 |   |   |   |   |      |   |
| 政策名   | 都市基盤・産業             |  | 所属課                        | 産業振興課  |   | 係名  | 商工振興係 |   |   |   |   |      |   |
| 施策名   | 地域に根ざした働く場の創出       |  | 予算科目                       | 会計   | 1 | 款   | 5     | 項 | 1 | 目 | 1 | 事業番号 | 7 |
| 基本事業名 | 就労機会の創出             |  | 実施形態                       | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働<br><small>(複数選択可)</small> |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>昭和53年度～ 年度 |  | 根拠法令等                      |  |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
| 市長公約  | 主要施策                |  | 公益社団法人立川市シルバー人材センター補助金交付要綱 |  |   |     |       |   |   |   |   |      |   |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|  |                |            |         |        |        |        |        |        |  |
|--|----------------|------------|---------|--------|--------|--------|--------|--------|--|
| <b>①事業概要</b><br>高齢者の就業や社会参画を支援することで老後の生きがいづくりや社会経験豊富な人材の労働力としての活用につなげる。シルバー人材センターの運営にかかる人件費の助成を行う。 | <b>⑤対象数の推移</b> |            |         |        |        |        |        |        |  |
|  |                | 単位         | H31年度   | R2年度   | R3年度   | R4年度   | R5年度   | R6年度   |  |
|  | ア              | 会員数(3月末現在) | 人       | 1,501  | 1,481  | 1,449  |        |        |  |
|  | イ              |            |         |        |        |        |        |        |  |
|  | ウ              |            |         |        |        |        |        |        |  |
| <b>②目的</b> (対象をどのような状態にしたいのか)<br>老後の生きがいづくりや社会経験豊富な人材の労働力としての活用につなげる。                              | <b>⑥活動指標</b>   |            |         |        |        |        |        |        |  |
|  |                | 単位         | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |  |
|  | ア              | 受託件数       | 件       | 8,346  | 7,320  | 7,349  |        |        |  |
|  | イ              |            |         |        |        |        |        |        |  |
|  | ウ              |            |         |        |        |        |        |        |  |
| <b>③結果</b> (どのような結果に結び付けるか)<br>高齢者の生きがいづくりと就労機会の確保につなげる。   | <b>⑦成果指標</b>   |            |         |        |        |        |        |        |  |
|  |                | 単位         | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |  |
|  | ア              | 就業率        | %       | 79.6   | 77.6   | 80.5   |        |        |  |
|  | イ              | 就業実人数      | 人       | 1,198  | 1,150  | 1,166  |        |        |  |
|  | ウ              |            |         |        |        |        |        |        |  |

(2) 事業のコスト

|   |                   |         |                    |                    |                    |                    |                    |                    |   |
|---|-------------------|---------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|
| <b>④令和3年度実績(事業活動)</b><br>就業機会の開拓・確保、事業の開発、適正就業、安全就業の確保と安全意識の啓発、中期事業計画の着実な達成等の取り組みを支援した。 | ① 事業費             | 国庫支出金   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|   |                   | 都支出金    | 千円                 | 12,495             | 12,495             | 12,495             | 12,495             | 0                  | 0 |
|   |                   | 地方債     | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|   |                   | その他     | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|   |                   | 一般財源    | 千円                 | 35,443             | 37,040             | 37,123             | 37,123             | 0                  | 0 |
|   |                   | 事業費計(A) | 千円                 | 47,938             | 49,535             | 49,618             | 49,618             | 0                  | 0 |
|   |                   | 予算額(B)  | 千円                 | 49,568             | 49,618             | 49,618             | —                  | —                  | — |
|   | 執行率(A)/(B)        | %       | 96.7%              | 99.8%              | 100.0%             | —                  | —                  | —                  |   |
| ② 人件費   | 職員数(正規   月給   時給) | 人       | 0.03   0.00   0.00 | 0.03   0.00   0.00 | 0.03   0.00   0.00 | 0.03   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |   |
|   | 正規職員分             | 千円      | 270                | 270                | 270                | 270                | 0                  | 0                  |   |
|   | 会計年度任用職員等         | 千円      | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |   |
|   | 人件費計(C)           | 千円      | 270                | 270                | 270                | 270                | 0                  | 0                  |   |
| ③ 総事業費(A)+(C)   |                   | 千円      | 48,208             | 49,805             | 49,888             | 49,888             | 0                  | 0                  |   |

2 評価の部

|   |    |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|---|----|---|----|----|--|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|--|----|--|--|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)   |    | <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| ※課題の有無 → <input checked="" type="checkbox"/> ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 |    |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (事業の成果)<br>高齢者の生きがいづくりや社会経験豊富な人材の活用につながったとともに、高齢者世帯の家計を支える収入源のひとつとして、大きな役割を果たした。新型コロナウイルス感染症の影響については、一部の事業において引き続き受託機会減少の影響を受けたものの、徐々に通常の状態に戻ってきたことで、令和2年度の実績を上回る状況にまで回復した。           |    | (2) 事業の方針<br><table border="1"> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> (廃止・休止の場合は記入不要) |    |    |  | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ○ |  | 低下 |  |  |  |
|   |    | コスト   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   |    | 削減  | 維持 | 増加 |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 成果  | 向上 |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   | 維持 |   | ○  |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   | 低下 |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)  |    |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 高齢社会の進行とともに、今後ますます社会的な役割が高まることが見込まれる。立川商工会議所無料職業紹介所(アクティブシニア就業支援事業)との情報共有等連携を深め、新規会員の確保等につなげていく。  |    |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |

|       |                          |  |                            |  |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
|-------|--------------------------|--|----------------------------|--|---|-----|-------|---|---|---|---|------|---|
| 事務事業名 | シルバー人材センター助成事業(管理運営費補助金) |  | 所属部                        | 産業文化スポーツ部  |   | 課長名 | 奥野 武司 |   |   |   |   |      |   |
| 政策名   | 都市基盤・産業                  |  | 所属課                        | 産業振興課  |   | 係名  | 商工振興係 |   |   |   |   |      |   |
| 施策名   | 地域に根ざした働く場の創出            |  | 予算科目                       | 会計   | 1 | 款   | 5     | 項 | 1 | 目 | 1 | 事業番号 | 7 |
| 基本事業名 | 就労機会の創出                  |  | 実施形態<br>(複数選択可)            | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>昭和53 年度～ 年度     |  | 根拠<br>法令等                  |  |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
| 市長公約  | 主要施策                     |  | 公益社団法人立川市シルバー人材センター補助金交付要綱 |  |   |     |       |   |   |   |   |      |   |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|  |                |            |    |         |        |        |        |        |        |
|--|----------------|------------|----|---------|--------|--------|--------|--------|--------|
| <b>①事業概要</b><br>高齢者の就業や社会参画を支援することで老後の生きがいづくりや社会経験豊富な人材の労働力としての活用につなげる。シルバー人材センターの運営にかかる管理運営費の助成を行う。 | <b>⑤対象数の推移</b> |            | 単位 | H31年度   | R2年度   | R3年度   | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|  | ア              | 会員数(3月末現在) | 人  | 1,501   | 1,481  | 1,449  |        |        |        |
|  | イ              |            |    |         |        |        |        |        |        |
| <b>②目的</b> (対象をどのような状態にしたいのか)<br>老後の生きがいづくりや社会経験豊富な人材の労働力としての活用につなげる。                                | <b>⑥活動指標</b>   |            | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|  | ア              | 受託件数       | 件  | 8,346   | 7,320  | 7,349  |        |        |        |
|  | イ              |            |    |         |        |        |        |        |        |
| <b>③結果</b> (どのような結果に結び付けるか)<br>高齢者の生きがいづくりと就労機会の確保につなげる。   | <b>⑦成果指標</b>   |            | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|  | ア              | 就業率        | %  | 79.6    | 77.6   | 80.5   |        |        |        |
|  | イ              | 就業実人数      | 人  | 1,198   | 1,150  | 1,166  |        |        |        |

(2) 事業のコスト

|  |                   |            |                    |                    |                    |                    |                    |                    |   |
|--|-------------------|------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|
| <b>④令和3年度実績(事業活動)</b><br>就業機会の開拓・確保、事業の開発、適正就業、安全就業の確保と安全意識の啓発、中期事業計画の着実な達成等を支援した。 | ① 事業費             | 国庫支出金      | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|  |                   | 都支出金       | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|  |                   | 地方債        | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|  |                   | その他        | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|  |                   | 一般財源       | 千円                 | 7,945              | 7,945              | 7,945              | 7,945              | 0                  | 0 |
|  |                   | 事業費計(A)    | 千円                 | 7,945              | 7,945              | 7,945              | 7,945              | 0                  | 0 |
|  |                   | 予算額(B)     | 千円                 | 7,945              | 7,945              | 7,945              | —                  | —                  | — |
|  |                   | 執行率(A)/(B) | %                  | 100.0%             | 100.0%             | 100.0%             | —                  | —                  | — |
| ② 人件費  | 職員数(正規   月給   時給) | 人          | 0.03   0.00   0.00 | 0.03   0.00   0.00 | 0.03   0.00   0.00 | 0.03   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |   |
|  | 正規職員分             | 千円         | 270                | 270                | 270                | 270                | 0                  | 0                  |   |
|  | 会計年度任用職員等         | 千円         | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |   |
|  | 人件費計(C)           | 千円         | 270                | 270                | 270                | 270                | 0                  | 0                  |   |
| ③ 総事業費(A)+(C)  |                   | 千円         | 8,215              | 8,215              | 8,215              | 8,215              | 0                  | 0                  |   |

2 評価の部

|   |  |                                     |  |
|---|--|-------------------------------------|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)   |  | <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った |  |
| ※課題の有無 → ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/><br>(課題がある場合に✓) |  | (2) 事業の方針                           |  |
| (事業の成果)<br>高齢者の生きがいづくりや社会経験豊富な人材の活用につながったとともに、高齢者世帯の家計を支える収入源のひとつとして、大きな役割を果たした。新型コロナウイルス感染症の影響については、一部の事業において引き続き受託機会減少の影響を受けたものの、徐々に通常の状態に戻ってきたことで、令和2年度の実績を上回る状況にまで回復した。               |  | コスト<br>削減 維持 増加                     |  |
|   |  | 成果<br>向上 維持 低下                      |  |
|   |  | (廃止・休止の場合は記入不要)                     |  |

|  |
|--|
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)   |
| 高齢社会の進行とともに、今後ますます社会的な役割が高まることが見込まれる。立川商工会議所無料職業紹介所(アクティブシニア就業支援事業)との情報共有等連携を深め、新規会員の確保等につなげていく。 |

|       |               |   |                          |  |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
|-------|---------------|---|--------------------------|--|---|-----|-------|---|---|---|---|------|---|
| 事務事業名 | 就職氷河期世代就労支援事業 |   | 所属部                      | 産業文化スポーツ部  |   | 課長名 | 奥野 武司 |   |   |   |   |      |   |
| 政策名   | 都市基盤・産業       |   | 所属課                      | 産業振興課  |   | 係名  | 商工振興係 |   |   |   |   |      |   |
| 施策名   | 地域に根ざした働く場の創出 |   | 予算科目                     | 会計   | 1 | 款   | 5     | 項 | 1 | 目 | 1 | 事業番号 | 8 |
| 基本事業名 | 就労機会の創出       |   | 実施形態                     | <input checked="" type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
| 事業期間  | 令和2 年度～ 年度    |   | 根拠法令等                    |  |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
| 市長公約  | 主要施策          | ○ | 東京都地域就職氷河期世代支援加速化交付金交付要綱 |  |   |     |       |   |   |   |   |      |   |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|   |                      |    |         |        |        |        |        |        |
|---|----------------------|----|---------|--------|--------|--------|--------|--------|
| <b>①事業概要</b><br>市内在住・在勤等の就職氷河期世代の方々を対象とした就労支援事業を行う。                                   | <b>⑤対象数の推移</b>       | 単位 | H31年度   | R2年度   | R3年度   | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|   | ア 就職氷河期世代の市民(4月1日現在) | 人  |         | 43,518 | 43,519 |        |        |        |
|   | イ                    |    |         |        |        |        |        |        |
| <b>②目的</b> (対象をどのような状態にしたいのか)<br>非正規から正規雇用への転換や無業状態からの社会参加等を後押しし、より安定的な就労や経済的自立につなげる。 | <b>⑥活動指標</b>         | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア 個別面談(延べ)           | 回  |         | 71     | 1,308  |        |        |        |
|   | イ 講座                 | 回  |         | 37     | 170    |        |        |        |
| <b>③結果</b> (どのような結果に結び付けるか)<br>地域における企業の雇用確保や消費活動の活性化につながり、ひいては地域経済全体の好循環につなげる。       | <b>⑦成果指標</b>         | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア 相談者数               | 人  |         | 22     | 116    |        |        |        |
|   | イ 講座等の受講者数           | 人  |         | 15     | 67     |        |        |        |

|   |                   |         |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |   |
|---|-------------------|---------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|
| <b>④令和3年度実績(事業活動)</b><br>就職氷河期世代の方々を対象とした個別相談、講座開催等の就労支援を行った。ホームページ、チラシ配布、市広報へ掲載するとともに、関係機関への情報提供を行い、事業の周知を行った。 | <b>(2) 事業のコスト</b> |         | 単位                 | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |   |
|   | ① 事業費             | 財源内訳    | 国庫支出金              | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|   |                   | 都支出金    | 千円                 | 0                  | 17,325             | 21,285             | 21,339             | 0                  | 0                  |   |
|   |                   | 地方債     | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |   |
|   |                   | その他     | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |   |
|   |                   | 一般財源    | 千円                 | 0                  | 5,775              | 7,095              | 7,113              | 0                  | 0                  |   |
|   |                   | 事業費計(A) | 千円                 | 0                  | 23,100             | 28,380             | 28,452             | 0                  | 0                  |   |
|   |                   | 予算額(B)  | 千円                 | 0                  | 23,100             | 28,452             | —                  | —                  | —                  |   |
|   | 執行率(A)/(B)        | %       |                    | 100.0%             | 99.7%              | —                  | —                  | —                  |                    |   |
| ② 人件費   | 職員数(正規   月給   時給) | 人       | 0.00   0.00   0.00 | 0.25   0.00   0.00 | 0.25   0.00   0.00 | 0.25   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |   |
|   | 正規職員分             | 千円      | 0                  | 2,250              | 2,250              | 2,250              | 0                  | 0                  |                    |   |
|   | 会計年度任用職員等         | 千円      | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |                    |   |
|   | 人件費計(C)           | 千円      | 0                  | 2,250              | 2,250              | 2,250              | 0                  | 0                  |                    |   |
|   | ③総事業費(A)+(C)      | 千円      | 0                  | 25,350             | 30,630             | 30,702             | 0                  | 0                  |                    |   |

2 評価の部

|   |    |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|---|----|--|----|----|--|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|--|----|--|--|--|
| <b>(1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)</b>  |    | <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| ※課題の有無 (課題がある場合に✓)<br>➡ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/> |    | <b>(2) 事業の方針</b>   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (事業の成果)<br>就職氷河期世代の方々を対象とした個別相談、講座開催等の支援を行い、就労意欲の向上や就業に必要なスキルの獲得、就労等進路決定につなげることができた。  |    | <table border="1"> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> |    |    |  | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ○ |  | 低下 |  |  |  |
|   |    | コスト  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   |    | 削減   | 維持 | 増加 |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 成果  | 向上 |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   | 維持 |  | ○  |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   | 低下 |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (課題・反省点)<br>2年目を終え、支援を必要とする方につなげるという点では、一定の感触を掴むことができた。オンラインで支援を提供することで、居住地の制約を受けずに参加できる一方で、市内における事業の認知度を上げ、受講者に占める市民の割合を増やしていく必要がある。   |    | (廃止・休止の場合は記入不要)  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| <b>(3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)</b><br>より効果的な取組となるよう関係機関と連携しながら、引き続き行っていく。  |    |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |



|       |                     |  |       |   |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
|-------|---------------------|--|-------|---|---|-----|-------|---|---|---|---|------|---|
| 事務事業名 | ビジネス支援ライブラリー事業      |  | 所属部   | 産業文化スポーツ部   |   | 課長名 | 奥野 武司 |   |   |   |   |      |   |
| 政策名   | 都市基盤・産業             |  | 所属課   | 産業振興課   |   | 係名  | 商工振興係 |   |   |   |   |      |   |
| 施策名   | 地域に根ざした働く場の創出       |  | 予算科目  | 会計  | 1 | 款   | 7     | 項 | 1 | 目 | 2 | 事業番号 | 3 |
| 基本事業名 | 就労機会の創出             |  | 実施形態  | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働<br><small>(複数選択可)</small> |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>平成15年度～ 年度 |  | 根拠法令等 |   |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
| 市長公約  | 主要施策                |  |       |   |   |     |       |   |   |   |   |      |   |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|   |                |                       |    |         |         |         |        |        |        |
|---|----------------|-----------------------|----|---------|---------|---------|--------|--------|--------|
| <b>①事業概要</b><br>中央図書館でビジネス関連情報の閲覧、貸出、相談、展示を行う。          | <b>⑤対象数の推移</b> |                       | 単位 | H31年度   | R2年度    | R3年度    | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|   | ア              | 16歳以上の市民(4月1日現在)      | 人  | 160,059 | 160,582 | 161,188 |        |        |        |
|   | イ              |                       |    |         |         |         |        |        |        |
|   | ウ              |                       |    |         |         |         |        |        |        |
| <b>②目的</b> (対象をどのような状態にしたいのか)<br>情報収集をサポートし、市内の産業振興を図る。 | <b>⑥活動指標</b>   |                       | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績  | R3年度実績  | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア              | 購入図書数                 | 冊  | 96      | 15      | 55      |        |        |        |
|   | イ              | 相談回数(図書館)             | 回  | 102     | 58      | 41      |        |        |        |
|   | ウ              | 相談回数(たましんWinセンター)     | 回  | 44      | 13      | 3       |        |        |        |
| <b>③結果</b> (どのような結果に結び付けるか)<br>中小事業者が経営・創業しやすい環境を整備する。  | <b>⑦成果指標</b>   |                       | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績  | R3年度実績  | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア              | 相談件数(図書館、たましんWinセンター) | 件  | 234     | 72      | 42      |        |        |        |
|   | イ              | 相談件数(市役所窓口)           | 件  | 45      | 78      | 141     |        |        |        |
|   | ウ              |                       |    |         |         |         |        |        |        |

(2) 事業のコスト

|  |                   |         |                    |                    |                    |                    |                    |                    |        |
|--|-------------------|---------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------|
| <b>④令和3年度実績(事業活動)</b><br>・ビジネス関連図書・日経テレコンの購入、ビジネス関連の相談を行った。<br>・新型コロナウイルス感染症拡大の影響から、緊急事態宣言中は中央図書館やたましんWinセンターでの出張相談は中止となった。出張相談の機会が減った分、市役所産業観光課窓口において柔軟に、相談に対応した。 | ① 事業費             | 財源内訳    | 単位                 | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画 |
|  |                   | 国庫支出金   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|  |                   | 都支出金    | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|  |                   | 地方債     | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|  |                   | その他     | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|  |                   | 一般財源    | 千円                 | 419                | 414                | 420                | 421                | 0                  | 0      |
|  |                   | 事業費計(A) | 千円                 | 419                | 414                | 420                | 421                | 0                  | 0      |
|  |                   | 予算額(B)  | 千円                 | 419                | 421                | 421                | —                  | —                  | —      |
| 執行率(A)/(B)   | %                 | 100.0%  | 98.3%              | 99.8%              | —                  | —                  | —                  |                    |        |
| ② 人件費  | 職員数(正規   月給   時給) | 人       | 0.12   1.61   0.00 | 0.03   1.00   0.00 | 0.03   1.00   0.00 | 0.03   1.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |        |
|  | 正規職員分             | 千円      | 1,080              | 270                | 270                | 270                | 0                  | 0                  |        |
|  | 会計年度任用職員等         | 千円      | 5,635              | 4,200              | 4,200              | 4,200              | 0                  | 0                  |        |
|  | 人件費計(C)           | 千円      | 6,715              | 4,470              | 4,470              | 4,470              | 0                  | 0                  |        |
| ③ 総事業費(A)+(C)  |                   | 千円      | 7,134              | 4,884              | 4,890              | 4,891              | 0                  | 0                  |        |

2 評価の部

|  |    |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|--|----|---|----|----|--|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|--|----|--|--|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)  |    | <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| ※課題の有無 → <input checked="" type="checkbox"/> ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/><br>(課題がある場合に✓)<br>(事業の成果)<br>コロナ禍で苦しむ事業者の経営相談や、コロナ禍でも起業しようと意欲のある創業希望者等の相談業務を行い、創業機会の創出や地域産業の活性化につなげることができた。施設の休館、利用時間の制限等により、回数を縮小して実施したほか、市役所窓口でも随時相談に対応し、多様な働き方の支援につながった。 |    | (2) 事業の方針<br><table border="1"> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> (廃止・休止の場合は記入不要) |    |    |  | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ○ |  | 低下 |  |  |  |
|  |    | コスト   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  |    | 削減  | 維持 | 増加 |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 成果   | 向上 |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  | 維持 |   | ○  |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  | 低下 |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |

(3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)

中央図書館とたましんWinセンターで実施しているビジネス関連の相談事業を継続して実施し、創業や就業、新たなビジネスチャンスの拡大等につなげる第一歩を後押しするとともに、新型コロナウイルス感染症の影響を受けた事業者の支援を行い、必要に応じて市内の各関係機関への専門相談等につないでいく。

|       |           |           |                 |                               |                               |                                |                                |   |   |   |   |      |   |
|-------|-----------|-----------|-----------------|-------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|---|---|---|---|------|---|
| 事務事業名 | 農業委員会運営   |           | 所属部             | 農業委員会                         |                               | 課長名                            | 奥野 武司                          |   |   |   |   |      |   |
| 政策名   | 都市基盤・産業   |           | 所属課             | 農業委員会事務局                      |                               | 係名                             | 農地係(兼務)                        |   |   |   |   |      |   |
| 施策名   | 都市と農業の共生  |           | 予算科目            | 会計                            | 1                             | 款                              | 6                              | 項 | 1 | 目 | 1 | 事業番号 | 1 |
| 基本事業名 | 都市農地保全の推進 |           | 実施形態<br>(複数選択可) | <input type="checkbox"/> 全部委託 | <input type="checkbox"/> 一部委託 | <input type="checkbox"/> 補助・助成 | <input type="checkbox"/> 連携・協働 |   |   |   |   |      |   |
| 事業期間  | 単年度繰返     | 根拠<br>法令等 | 農業委員会等に関する法律    |                               |                               |                                |                                |   |   |   |   |      |   |
|       | 年度～ 年度    |           | 農地法             |                               |                               |                                |                                |   |   |   |   |      |   |
| 市長公約  | 主要施策      |           |                 |                               |                               |                                |                                |   |   |   |   |      |   |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|   |         |             |    |         |        |        |        |        |        |
|---|---------|-------------|----|---------|--------|--------|--------|--------|--------|
| <p>①事業概要</p> <p>定期的に農業委員会総会を開催し、相続税納税猶予制度の適格者、生産緑地の買取申出の主たる従事者の証明や農地の新規登録・移転の許可などを審議し議決を行う農業委員会の運営事務を行う。</p> <p>②目的(対象をどのような状態にしたいのか)</p> <p>農地法等に基づく手続きの適正な執行を確保し、都市農業の振興に資する。</p> <p>③結果(どのような結果に結び付けるか)</p> <p>都市農地が適切に管理されるとともに、都市農業・農地の多面的な機能の発揮に寄与する。</p> | ⑤対象数の推移 |             | 単位 | H31年度   | R2年度   | R3年度   | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|   | ア       | 農業委員数       | 人  | 14      | 14     | 14     |        |        |        |
|   | イ       | 農地利用最適化推進委員 | 人  | 3       | 3      | 3      |        |        |        |
|   | ウ       |             |    |         |        |        |        |        |        |
|   | ⑥活動指標   |             | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア       | 農業委員会の開催    | 回  | 12      | 12     | 12     |        |        |        |
|   | イ       | 農地パトロール     | 回  | 3       | 1      | 3      |        |        |        |
|   | ウ       | 委員活動件数      | 件  | 605     | 412    | 414    |        |        |        |
|   | ⑦成果指標   |             | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア       | 農業委員会議決数    | 件  | 114     | 92     | 112    |        |        |        |

(2) 事業のコスト

|  |            |                   |        |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
|--|------------|-------------------|--------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| <p>④令和3年度実績(事業活動)</p> <p>総会を12回開催し、相続税納税猶予の適格者の認定など法律に規定された農業委員会の業務に関し事務を行った。また、都市農地貸借円滑化法に基づく農地の貸し借りについて意向調査を行うとともに、近年拡大傾向にある鳥獣被害の状況調査を行った。</p> | ①事業費       | 財源内訳              | 単位     | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |
|  |            | 国庫支出金             | 千円     | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|  |            | 都支出金              | 千円     | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|  |            | 地方債               | 千円     | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|  |            | その他               | 千円     | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|  |            | 一般財源              | 千円     | 12,073             | 11,789             | 11,717             | 12,349             | 0                  | 0                  |
|  |            | 事業費計(A)           | 千円     | 12,073             | 11,789             | 11,717             | 12,349             | 0                  | 0                  |
|  | 予算額(B)     | 千円                | 12,430 | 12,574             | 12,321             | —                  | —                  | —                  |                    |
|  | 執行率(A)/(B) | %                 | 97.1%  | 93.8%              | 95.1%              | —                  | —                  | —                  |                    |
|  | ②人件費       | 職員数(正規   月給   時給) | 人      | 1.65   0.00   0.00 | 1.65   0.00   0.00 | 1.65   0.00   0.00 | 1.65   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |
| 正規職員分  |            | 千円                | 14,850 | 14,850             | 14,850             | 14,850             | 0                  | 0                  |                    |
| 会計年度任用職員等  |            | 千円                | 0      | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |                    |
| ③総事業費(A)+(C)   |            | 千円                | 26,923 | 26,639             | 26,567             | 27,199             | 0                  | 0                  |                    |

2 評価の部

|  |    |  |  |  |  |    |  |   |  |  |  |
|--|----|--|--|--|--|----|--|---|--|--|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)  |    |  |  |  | <input checked="" type="checkbox"/> 改善や見直しを図った<br><input type="checkbox"/> 改善や見直しを要しない |    |  |   |  |  |  |
| ※課題の有無 → ア:目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ:有効性 <input checked="" type="checkbox"/> ウ:効率性 <input type="checkbox"/> エ:公平性 <input type="checkbox"/> オ:その他 <input type="checkbox"/><br>(課題がある場合に✓)<br>(事業の成果)(改革・改善)<br>貴重な都市農地の保全及び適正な管理につながるるとともに、農地の多面的機能の発揮、都市農業の振興に寄与した。また、都市農地貸借円滑化法に基づく農地の貸し借りについて意向調査を行い、貸す側、借りる側共に意向をお持ちの方の状況把握ができた。<br>(課題・反省点)<br>農業者の適切な農地管理を推進するとともに、農地の多面的な機能の理解促進など、一般の市民に向けた情報発信が一層必要になる。 |    |  |  |  | (2) 事業の方針  |    |  |   |  |  |  |
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)<br>都市農地貸借円滑化法に基づく農地の貸し借りについて、意向調査の結果に基づいた現地確認や聞き取り調査を行うとともに、市としての一定の基準や農業委員会としての役割等を整理し、貸借の成立に向けたマッチングの具体化を図っていく。   |    |  |  |  | コスト<br>削減 維持 増加  |    |  |   |  |  |  |
|  |    |  |  |  | 成果   | 向上 |  |   |  |  |  |
|  |    |  |  |  |  | 維持 |  | ○ |  |  |  |
|  | 低下 |  |  |  |  |    |  |   |  |  |  |
| (廃止・休止の場合は記入不要)  |    |  |  |  |  |    |  |   |  |  |  |

|       |                     |   |           |   |  |     |       |  |  |
|-------|---------------------|---|-----------|---|--|-----|-------|--|--|
| 事務事業名 | 都市農地保全支援プロジェクト事業    |   |           | 所属部   | 産業文化スポーツ部  | 課長名 | 奥野 武司 |  |  |
| 政策名   | 都市基盤・産業             |   |           | 所属課   | 産業振興課  | 係名  | 農業振興係 |  |  |
| 施策名   | 都市と農業の共生            |   |           | 予算科目  | 会計 1 款 6 項 1 目 3 事業番号 15   |     |       |  |  |
| 基本事業名 | 都市農地保全の推進           |   |           | 実施形態<br>(複数選択可)   | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |     |       |  |  |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>平成30年度～ 年度 |   | 根拠<br>法令等 | 東京都都市農地保全支援プロジェクト実施要綱・要領・補助金交付要綱、運用について<br>立川市都市農地保全支援プロジェクト事業補助金交付要綱 |  |     |       |  |  |
| 市長公約  | 主要施策                | ○ |           |   |  |     |       |  |  |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|   |                |                     |    |             |            |            |            |            |            |
|---|----------------|---------------------|----|-------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| <b>①事業概要</b><br>都市農地の保全を推進するため、市街化区域内農地を対象に、農地の多面的機能を一層発揮させるための施設整備や都市農業の理解推進のための支援を行う。 | <b>⑤対象数の推移</b> |                     | 単位 | H31年度       | R2年度       | R3年度       | R4年度       | R5年度       | R6年度       |
|   | ア              | 対象農業者数              | 人  | 119         | 122        | 122        | 119        |            |            |
|   | イ              | 防災兼用農業用井戸数          | 基  | 42          | 42         | 42         | 42         |            |            |
| <b>②目的</b><br>(対象をどのような状態にしたいのか)<br>農業者の経営基盤を強化するとともに、都市農地の必要性が市民に理解され、都市農地の保全が図られる。    | <b>⑥活動指標</b>   |                     | 単位 | H31年度<br>実績 | R2年度<br>実績 | R3年度<br>実績 | R4年度<br>計画 | R5年度<br>計画 | R6年度<br>計画 |
|   | ア              | 事業件数                | 件  | 9           | 0          | 4          | 9          |            |            |
|   | イ              |                     |    |             |            |            |            |            |            |
| <b>③結果</b><br>(どのような結果に結び付けるか)<br>農地の多面的機能が市民に理解され、都市農地の保全、有効な利用が促進される。                 | <b>⑦成果指標</b>   |                     | 単位 | H31年度<br>実績 | R2年度<br>実績 | R3年度<br>実績 | R4年度<br>計画 | R5年度<br>計画 | R6年度<br>計画 |
|   | ア              | ファーマーズセンターみののれ立川来客数 | 人  | 180,373     | 184,458    | 172,523    | 180,000    |            |            |
|   | イ              |                     |    |             |            |            |            |            |            |

(2) 事業のコスト

|  |                   |         |                    |                    |                    |                    |                    |                    |   |   |
|--|-------------------|---------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|---|
| <b>④令和3年度実績(事業活動)</b><br>既存の防災兼用井戸に付属する圧力タンクの経年劣化による交換を2件行ったほか、果樹農家に不可欠の防薬シャッターの交換と道路への土砂流出を防ぐための土留め及びフェンスの設置1件、豪雨による土砂の流出に対する土留め及びフェンスの設置1件を実施した。 | ① 事業費             | 財源内訳    | 国庫支出金              | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 | 0 |
|  |                   | 都支出金    | 千円                 | 13,238             | 0                  | 10,027             | 16,151             | 0                  | 0 |   |
|  |                   | 地方債     | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |   |
|  |                   | その他     | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |   |
|  |                   | 一般財源    | 千円                 | 1,506              | 0                  | 666                | 1,073              | 0                  | 0 |   |
|  |                   | 事業費計(A) | 千円                 | 14,744             | 0                  | 10,693             | 17,224             | 0                  | 0 |   |
|  | 予算額(B)            | 千円      | 23,420             | 0                  | 21,957             | —                  | —                  | —                  |   |   |
|  | 執行率(A)/(B)        | %       | 63.0%              |                    | 48.7%              | —                  | —                  | —                  |   |   |
| ② 人件費  | 職員数(正規   月給   時給) | 人       | 0.11   0.00   0.00 | 0.04   0.00   0.00 | 0.09   0.00   0.00 | 0.14   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |   |   |
|  | 正規職員分             | 千円      | 990                | 360                | 810                | 1,260              | 0                  | 0                  |   |   |
|  | 会計年度任用職員等         | 千円      | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |   |   |
| ③ 総事業費(A)+(C)  |                   | 千円      | 15,734             | 360                | 11,503             | 18,484             | 0                  | 0                  |   |   |

2 評価の部

|   |    |  |           |    |  |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
|---|----|--|-----------|----|--|--|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|---|--|----|--|--|--|----|--|--|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)   |    | <input checked="" type="checkbox"/> 改善や見直しを図った   | (2) 事業の方針 |    |  |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
| ※課題の有無 → ア:目的妥当性 <input checked="" type="checkbox"/> イ:有効性 <input type="checkbox"/> ウ:効率性 <input type="checkbox"/> エ:公平性 <input type="checkbox"/> オ:その他 <input type="checkbox"/><br>(課題がある場合に✓)   |    | <table border="1"> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> (廃止・休止の場合は記入不要) |           |    |  |  | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  | ○ |  | 維持 |  |  |  | 低下 |  |  |  |
|   |    | コスト  |           |    |  |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
|   |    | 削減   | 維持        | 増加 |  |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
| 成果  | 向上 |  | ○         |    |  |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
|   | 維持 |  |           |    |  |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
|   | 低下 |  |           |    |  |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
| (事業の成果)<br>都市における農地の多面的機能の発揮や近隣住民への配慮の観点から必要な整備等を進めたことで、都市農地への理解を促し、防災機能を充実することで有効な利活用を推進することにつながった。<br>(改革・改善)<br>農業者からの要望の実施に向け、事前に都の担当者と申請内容を確認する体制が定着できた。<br>(課題・反省点)<br>農業者からの要望が多い制度であるが、現時点では令和5年度までの時限的な都の補助事業であるため、継続して実施できるかが課題である。 |    |  |           |    |  |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)<br>本事業は、都市農地の保全と環境整備や災害時対応に寄与することができ、農業者の自己負担も低く、使い勝手のいい補助メニューであることから活用を希望する声が多い。令和5年度までの期間限定の補助メニューではあるが、農業者の要望を伺いながら、引き続き農業者の環境整備に活用していきたい。  |    |  |           |    |  |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |  |  |    |  |  |  |

|       |                 |  |                 |   |   |     |         |   |   |   |   |      |   |
|-------|-----------------|--|-----------------|---|---|-----|---------|---|---|---|---|------|---|
| 事務事業名 | 国有農地管理事務        |  | 所属部             | 農業委員会   |   | 課長名 | 奥野 武司   |   |   |   |   |      |   |
| 政策名   | 都市基盤・産業         |  | 所属課             | 農業委員会事務局  |   | 係名  | 農地係(兼務) |   |   |   |   |      |   |
| 施策名   | 都市と農業の共生        |  | 予算科目            | 会計  | 1 | 款   | 6       | 項 | 1 | 目 | 4 | 事業番号 | 1 |
| 基本事業名 | 都市農地保全の推進       |  | 実施形態<br>(複数選択可) | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |   |     |         |   |   |   |   |      |   |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>年度～ 年度 |  | 根拠<br>法令等       | 農業委員会等に関する法律<br>農地法   |   |     |         |   |   |   |   |      |   |
| 市長公約  | 主要施策            |  |                 |   |   |     |         |   |   |   |   |      |   |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|   |                |          |                |         |        |        |        |        |        |
|---|----------------|----------|----------------|---------|--------|--------|--------|--------|--------|
| <b>①事業概要</b><br>国が自作農創設の目的で取得した農地や開拓財産で残存するものの管理を国からの法定受託事務として東京都が実施し、市が現況確認等を行い、その利用状況を定期的に報告する。 | <b>⑤対象数の推移</b> |          | 単位             | H31年度   | R2年度   | R3年度   | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|   | ア              | 国有農地     | m <sup>2</sup> | 7,826   | 7,366  | 7,366  |        |        |        |
|   | イ              |          |                |         |        |        |        |        |        |
| <b>②目的</b><br>(対象をどのような状態にしたいのか)<br>国により国有農地等が処分されるまでの間、目的に見合った(農耕貸付・転用貸付・未貸付)管理を行う。              | <b>⑥活動指標</b>   |          | 単位             | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア              | 現地調査実施回数 | 回              | 2       | 2      | 2      |        |        |        |
|   | イ              |          |                |         |        |        |        |        |        |
| <b>③結果</b><br>(どのような結果に結び付けるか)<br>国有農地を適切に管理するとともに、都市農地の保全につなげる。                                  | <b>⑦成果指標</b>   |          | 単位             | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア              | 現況確認率    | %              | 100.0   | 100.0  | 100.0  |        |        |        |
|   | イ              |          |                |         |        |        |        |        |        |

(2) 事業のコスト

|   |                   |         |                    |                    |                    |                    |                    |                    |        |
|---|-------------------|---------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------|
| <b>④令和3年度実績(事業活動)</b><br>12月と3月の2回、農耕貸付・転用貸付・未貸付の市内に所在する国有農地(20件14筆7,366m <sup>2</sup> )を巡回し、その利用状況を確認し、東京都に報告した。 | ① 事業費             | 財源内訳    | 単位                 | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画 |
|   |                   | 国庫支出金   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|   |                   | 都支出金    | 千円                 | 19                 | 20                 | 23                 | 21                 | 0                  | 0      |
|   |                   | 地方債     | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|   |                   | その他     | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|   |                   | 一般財源    | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|   |                   | 事業費計(A) | 千円                 | 19                 | 20                 | 23                 | 21                 | 0                  | 0      |
|   |                   | 予算額(B)  | 千円                 | 23                 | 24                 | 24                 | —                  | —                  | —      |
| 執行率(A)/(B)  | %                 | 82.6%   | 83.3%              | 95.8%              | —                  | —                  | —                  |                    |        |
| ② 人件費   | 職員数(正規   月給   時給) | 人       | 0.20   0.00   0.00 | 0.20   0.00   0.00 | 0.20   0.00   0.00 | 0.20   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |        |
|   | 正規職員分             | 千円      | 1,800              | 1,800              | 1,800              | 1,800              | 0                  | 0                  |        |
|   | 会計年度任用職員等         | 千円      | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |        |
|   | 人件費計(C)           | 千円      | 1,800              | 1,800              | 1,800              | 1,800              | 0                  | 0                  |        |
| ③ 総事業費(A)+(C)   |                   | 千円      | 1,819              | 1,820              | 1,823              | 1,821              | 0                  | 0                  |        |

2 評価の部

|  |    |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|--|----|--|----|----|--|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|--|----|--|--|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点) <input checked="" type="checkbox"/> 改善や見直しを図った   |    | (2) 事業の方針  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| ※課題の有無 → ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input checked="" type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/><br>(課題がある場合に✓)<br>(事業の成果)(改革・改善)<br>市内に所在する国有農地を年2回巡回し、利用状況を確認の上、東京都に報告した。<br>(課題・反省点)<br>道路・公園など恒久的な転用貸付については、他の所管課からの聞き取りなどによる省力化を進める。 |    | <table border="1"> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> (廃止・休止の場合は記入不要) |    |    |  | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ○ |  | 低下 |  |  |  |
|  |    | コスト  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  |    | 削減   | 維持 | 増加 |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 成果   | 向上 |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  | 維持 |  | ○  |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  | 低下 |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |

|  |
|--|
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)<br>国としての本来の自作農創設という目的が、一定程度達成されたところから国有農地の解消を、引き続き国に要望していく。 |
|--|



|       |                     |  |                 |  |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
|-------|---------------------|--|-----------------|--|---|-----|-------|---|---|---|---|------|---|
| 事務事業名 | 体験型市民農園整備事業         |  | 所属部             | 産業文化スポーツ部  |   | 課長名 | 奥野 武司 |   |   |   |   |      |   |
| 政策名   | 都市基盤・産業             |  | 所属課             | 産業振興課  |   | 係名  | 農業振興係 |   |   |   |   |      |   |
| 施策名   | 都市と農業の共生            |  | 予算科目            | 会計   | 1 | 款   | 6     | 項 | 1 | 目 | 3 | 事業番号 | 5 |
| 基本事業名 | 立川農業の魅力発信           |  | 実施形態<br>(複数選択可) | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>平成14年度～ 年度 |  | 根拠<br>法令等       | 立川市体験型市民農園開設等補助金交付要綱   |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
| 市長公約  | 主要施策                |  |                 |  |   |     |       |   |   |   |   |      |   |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|   |                |          |         |         |        |        |        |        |        |
|---|----------------|----------|---------|---------|--------|--------|--------|--------|--------|
| <b>①事業概要</b><br>良好な農地保全を図るため、農業経営の一手法として体験型市民農園を開設する農業者を支援する。農家が農園を整備し、入園契約を結んだ市民が農園主の指導により農作業を体験・収穫する事業で、現在5園開設。 | <b>⑤対象数の推移</b> |          | 単位      | H31年度   | R2年度   | R3年度   | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|   | ア              | 体験型市民農園数 | 農園      | 5       | 5      | 5      | 5      |        |        |
|   | イ              | 区画数      | 区画      | 367     | 381    | 381    | 381    |        |        |
|   | ウ              |          |         |         |        |        |        |        |        |
|   | <b>⑥活動指標</b>   |          | 単位      | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア              | 新規入園希望者数 | 人       | 13      | 6      | 21     | 27     |        |        |
|   | イ              | 補助件数     | 件       | 1       | 1      | 1      | 1      |        |        |
| ウ   |                |          |         |         |        |        |        |        |        |
| <b>⑦成果指標</b>  |                | 単位       | H31年度実績 | R2年度実績  | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |        |
| ア   | 入園者数           | 人        | 355     | 335     | 365    | 365    |        |        |        |
| イ   |                |          |         |         |        |        |        |        |        |
| ウ   |                |          |         |         |        |        |        |        |        |

**②目的** (対象をどのような状態にしたいのか)  
 市民が農業に触れ合うことにより、農業に対する理解が深まり、農地保全につながる。合わせて農業経営の強化が図られる。

**③結果** (どのような結果に結び付けるか)  
 立川農業の魅力を知る機会を得て、農業への理解が深まる。

**④令和3年度実績(事業活動)**  
 広報を通じて新規入園希望者の募集(追加募集含む)を行ったほか、契約更新時における説明会の会場確保や体験型農園の整備等に関する補助等の支援を行った。

|                   |                   |       |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
|-------------------|-------------------|-------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| <b>(2) 事業のコスト</b> |                   | 単位    | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |
| ① 事業費             | 財源内訳              | 国庫支出金 | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|                   |                   | 都支出金  | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|                   |                   | 地方債   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|                   |                   | その他   | 千円                 | 45                 | 44                 | 45                 | 46                 | 0                  |
|                   |                   | 一般財源  | 千円                 | 155                | 156                | 155                | 154                | 0                  |
|                   | 事業費計(A)           | 千円    | 200                | 200                | 200                | 200                | 0                  |                    |
|                   | 予算額(B)            | 千円    | 200                | 200                | 200                | —                  | —                  |                    |
| 執行率(A)/(B)        |                   | %     | 100.0%             | 100.0%             | 100.0%             | —                  | —                  |                    |
| ② 人件費             | 職員数(正規   月給   時給) | 人     | 0.17   0.00   0.00 | 0.19   0.00   0.00 | 0.17   0.00   0.00 | 0.08   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |
|                   | 正規職員分             | 千円    | 1,530              | 1,710              | 1,530              | 720                | 0                  |                    |
|                   | 会計年度任用職員等         | 千円    | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |                    |
| ③ 総事業費(A)+(C)     |                   | 千円    | 1,730              | 1,910              | 1,730              | 920                | 0                  |                    |

2 評価の部

|  |    |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|--|----|--|----|----|--|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|--|----|--|--|--|
| <b>(1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)</b>   |    | <input checked="" type="checkbox"/> 改善や見直しを図った   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| ※課題の有無 → <b>ア</b> : 目的妥当性 <input type="checkbox"/> <b>イ</b> : 有効性 <input type="checkbox"/> <b>ウ</b> : 効率性 <input type="checkbox"/> <b>エ</b> : 公平性 <input type="checkbox"/> <b>オ</b> : その他 <input checked="" type="checkbox"/>  |    |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (事業の成果)(改革・改善)<br>体験型市民農園の利用促進を図ることで、市民の「農業体験をしてみたい」という要望に応えるとともに、農作業を通じた園主と利用者間の交流も生まれるなど、市民の都市農業への理解促進と都市農地の保全、地産地消意識の向上につながった。<br>(課題・反省点)<br>現状、市南部地域には体験型市民農園が整備されていないため、地域に偏りがある。一方で、本制度は農業者自らが経営手法のひとつとして整備を希望することが前提であるため、行政主導で進めることも難しく、地域の偏在性解消には大きな課題がある。 |    | <b>(2) 事業の方針</b><br><table border="1"> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> (廃止・休止の場合は記入不要) |    |    |  | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ○ |  | 低下 |  |  |  |
|  |    | コスト  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  |    | 削減   | 維持 | 増加 |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 成果   | 向上 |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  | 維持 |  | ○  |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  | 低下 |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| <b>(3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)</b><br>体験型市民農園は、現行の立川市第5次農業振興計画においても、「市民参加型の農業の推進」や「立川農業への理解促進と地産地消の拡大」の主要な施策となっている。市民が農業と触れ合う機会をつくる事業として、また、農業を通じた市民の交流拠点として整備及び活用の支援をしていく。引き続き広報やホームページなどで入園希望者を募り、立川農業の魅力を発信していく。   |    |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |

|       |                     |                 |  |     |       |
|-------|---------------------|-----------------|--|-----|-------|
| 事務事業名 | 農業祭の開催              | 所属部             | 産業文化スポーツ部  | 課長名 | 奥野 武司 |
| 政策名   | 都市基盤・産業             | 所属課             | 産業振興課  | 係名  | 農業振興係 |
| 施策名   | 都市と農業の共生            | 予算科目            | 会計 1 款 6 項 1 目 3 事業番号 6  |     |       |
| 基本事業名 | 立川農業の魅力発信           | 実施形態<br>(複数選択可) | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |     |       |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>昭和57年度～ 年度 | 根拠<br>法令等       | 立川市農業祭補助金交付要綱  |     |       |
| 市長公約  | 主要施策                |                 |  |     |       |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|   |         |              |         |         |        |        |         |        |  |
|---|---------|--------------|---------|---------|--------|--------|---------|--------|--|
| <p>①事業概要</p> <p>市内で生産される農作物を広く紹介するため、立川市農業祭運営委員会が主体となって、たちかわ楽市にて農産物品評会と合わせて開催する。参加農業団体ごとに農産物の直売やイベント等を実施し、広く立川農業をPRする。</p> <p>②目的(対象をどのような状態にしたいのか)</p> <p>市内で生産される農作物の魅力と農業の重要性を市民に理解してもらえよう、立川農業のPRを図る。</p> <p>③結果(どのような結果に結び付けるか)</p> <p>立川農業の魅力が理解され、都市農地の保全が推進される。</p> | ⑤対象数の推移 | 単位           | H31年度   | R2年度    | R3年度   | R4年度   | R5年度    | R6年度   |  |
|   | ア       | 農家戸数(農業センサス) | 戸       | 341     | 341    | 277    | 277     |        |  |
|   | イ       |              |         |         |        |        |         |        |  |
|   | ウ       |              |         |         |        |        |         |        |  |
|   | ⑥活動指標   | 単位           | H31年度実績 | R2年度実績  | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画  | R6年度計画 |  |
|   | ア       | 参加農業団体数      | 団体      | 9       | 0      | 0      | 8       |        |  |
|   | イ       |              |         |         |        |        |         |        |  |
|   | ウ       |              |         |         |        |        |         |        |  |
|   | ⑦成果指標   | 単位           | H31年度実績 | R2年度実績  | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画  | R6年度計画 |  |
|   | ア       | たちかわ楽市来場者数   | 人       | 110,000 | —      | —      | 100,000 |        |  |
|   | イ       |              |         |         |        |        |         |        |  |
|   | ウ       |              |         |         |        |        |         |        |  |

(2) 事業のコスト

|   |            |                   |        |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
|---|------------|-------------------|--------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| <p>④令和3年度実績(事業活動)</p> <p>昨年度に引き続き、新型コロナウイルス感染症の影響により、たちかわ楽市の中止と併せ農業祭も中止となった。一方で、同会場で開催していた農産物品評会は、場所や日時を変更し、市民向けの展示と直売会を行わない形で開催した。それに伴い、立川市農業祭運営委員会に対して農産物品評会に係る必要経費のみを助成する形で支援した。</p> | ①事業費       | 財源内訳              | 単位     | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |
|   |            | 国庫支出金             | 千円     | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|   |            | 都支出金              | 千円     | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|   |            | 地方債               | 千円     | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|   |            | その他               | 千円     | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|   |            | 一般財源              | 千円     | 2,480              | 154                | 121                | 2,480              | 0                  | 0                  |
|   | 事業費計(A)    | 千円                | 2,480  | 154                | 121                | 2,480              | 0                  | 0                  |                    |
|   | 予算額(B)     | 千円                | 2,480  | 300                | 150                | —                  | —                  | —                  |                    |
|   | 執行率(A)/(B) | %                 | 100.0% | 51.3%              | 80.7%              | —                  | —                  | —                  |                    |
|   | ②人件費       | 職員数(正規   月給   時給) | 人      | 0.25   0.00   0.00 | 0.14   0.00   0.00 | 0.27   0.00   0.00 | 0.32   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |
| 正規職員分   |            | 千円                | 2,250  | 1,260              | 2,430              | 2,880              | 0                  | 0                  |                    |
| 会計年度任用職員等   |            | 千円                | 0      | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |                    |
| ③総事業費(A)+(C)  | 千円         | 2,250             | 1,260  | 2,430              | 2,880              | 0                  | 0                  |                    |                    |
| ③総事業費(A)+(C)  | 千円         | 4,730             | 1,414  | 2,551              | 5,360              | 0                  | 0                  |                    |                    |

2 評価の部

|   |  |                 |
|---|--|-----------------|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)   | <input checked="" type="checkbox"/> 改善や見直しを図った | (2) 事業の方針       |
| ※課題の有無 → ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/> |  | コスト<br>削減 維持 増加 |
| (事業の成果)(改革・改善)<br>新型コロナウイルス感染症の影響により農業祭は中止としたものの、農業者の技術研鑽の機会である農産物品評会は、昨年と同様、展示と直売を行わない形で感染予防に配慮し開催した。出品された農産物は、社会福祉協議会、福祉施設、ひとり親家庭に無償で配布し、農福の連携につながった。                               |  | 向上<br>維持<br>低下  |
| (課題・反省点)<br>農産物品評会の会場をたましんRISURUホールの展示室としたことで、昨年度に続き、植木生産組合が品評会に出品することができなかった。今後に向けて、他の方法での開催も含め検討する必要がある。  |  | ○               |
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)  |  | (廃止・休止の場合は記入不要) |

今後も、立川農業をアピールするための最大のイベントとして、立川市農業祭運営委員会が主体となって取り組む農業祭を支援していく。あわせて、農業者の技術研鑽の場であり、立川産農産物の技術力の高さを見てもらう場としての農産物品評会を継続して開催していく。また、家族連れの出場者も見込める機会なので、大人から子どもまで農業に関心を持てるような企画を検討する。

|       |                    |  |                 |                               |  |                                |                                |        |
|-------|--------------------|--|-----------------|-------------------------------|--|--------------------------------|--------------------------------|--------|
| 事務事業名 | 地域市民との交流畑事業        |  | 所属部             | 産業文化スポーツ部                     |  | 課長名                            | 奥野 武司                          |        |
| 政策名   | 都市基盤・産業            |  | 所属課             | 産業振興課                         |  | 係名                             | 農業振興係                          |        |
| 施策名   | 都市と農業の共生           |  | 予算科目            | 会計 1                          | 款 6                                      | 項 1                            | 目 3                            | 事業番号 8 |
| 基本事業名 | 立川農業の魅力発信          |  | 実施形態<br>(複数選択可) | <input type="checkbox"/> 全部委託 | <input checked="" type="checkbox"/> 一部委託 | <input type="checkbox"/> 補助・助成 | <input type="checkbox"/> 連携・協働 |        |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>平成2年度～ 年度 |  | 根拠<br>法令等       |                               |  |                                |                                |        |
| 市長公約  | 主要施策               |  |                 |                               |  |                                |                                |        |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|   |  |              |    |         |        |        |        |        |        |
|---|--|--------------|----|---------|--------|--------|--------|--------|--------|
| <b>①事業概要</b><br>市内小学生と保護者を対象に、市内の農業後継者で構成される「立川市農研会」の指導を受けながら農作業を行い、農業の楽しさや収穫の喜びを体験する機会を提供する。       | <b>⑤対象数の推移</b>   |              | 単位 | H31年度   | R2年度   | R3年度   | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|   | ア  | 市世帯数(年度1月1日) | 世帯 | 92,288  | 93,435 | 94,682 | 95,000 |        |        |
|   | イ  |              |    |         |        |        |        |        |        |
|   | ウ  |              |    |         |        |        |        |        |        |
|   | <b>⑥活動指標</b>   |              | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア  | 収穫体験実施回数     | 回  | 1       | 1      | 1      | 1      |        |        |
|   | イ  | 農業体験実施回数     | 回  | 3       | 1      | 2      | 3      |        |        |
| ウ   |  |              |    |         |        |        |        |        |        |
| <b>②目的</b> (対象をどのような状態にしたいのか)<br>市内小学生と保護者が農作業を体験することで、都市農業の大切さや農地の重要性に触れるとともに、都市農業の大変さや意義等の理解を深める。 | <b>⑦成果指標</b>   |              | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア  | 親子収穫体験参加世帯数  | 組  | 86      | 72     | 87     | 90     |        |        |
|   | イ  | 親子農業体験参加世帯数  | 組  | 101     | 82     | 86     | 90     |        |        |
|   | ウ  |              |    |         |        |        |        |        |        |
|   | <b>③結果</b> (どのような結果に結び付けるか)<br>立川農業の魅力が発信され、農業への理解が深まる。市民参加型の農業が推進される。 |              |    |         |        |        |        |        |        |

(2) 事業のコスト

|  |
|--|
| <b>④令和3年度実績(事業活動)</b>  |
| 新型コロナウイルス感染症の影響により、親子農業体験は、4月の種植えと7月の収穫の2回の実施となったが、86組281人の親子が参加した。11月には、ミニハクサイ・ミニダイコン・カブ・水菜・ラディッシュ・小松菜の親子収穫体験を行い、87組270人の親子が参加した。 |

|               |                   |        |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
|---------------|-------------------|--------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
|               |                   | 単位     | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |
| ① 事業費         | 財源内訳              | 国庫支出金  | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|               |                   | 都支出金   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|               |                   | 地方債    | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|               |                   | その他    | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|               |                   | 一般財源   | 千円                 | 2,039              | 2,039              | 2,039              | 2,039              | 0                  |
|               | 事業費計(A)           | 千円     | 2,039              | 2,039              | 2,039              | 2,039              | 0                  |                    |
|               | 予算額(B)            | 千円     | 2,039              | 2,039              | 2,039              | —                  | —                  |                    |
| 執行率(A)/(B)    | %                 | 100.0% | 100.0%             | 100.0%             | —                  | —                  |                    |                    |
| ② 人件費         | 職員数(正規   月給   時給) | 人      | 0.21   0.00   0.00 | 0.22   0.00   0.00 | 0.19   0.00   0.00 | 0.17   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |
|               | 正規職員分             | 千円     | 1,890              | 1,980              | 1,710              | 1,530              | 0                  |                    |
|               | 会計年度任用職員等         | 千円     | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |                    |
| ③ 総事業費(A)+(C) | 千円                | 1,890  | 1,980              | 1,710              | 1,530              | 0                  |                    |                    |
| ③ 総事業費(A)+(C) | 千円                | 3,929  | 4,019              | 3,749              | 3,569              | 0                  |                    |                    |

2 評価の部

|   |    |  |           |    |  |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
|---|----|--|-----------|----|--|--|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|---|--|----|--|--|--|----|--|--|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)   |    | <input checked="" type="checkbox"/> 改善や見直しを図った   | (2) 事業の方針 |    |  |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
| ※課題の有無 → ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/><br>(課題がある場合に✓) |    | <table border="1"> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> |           |    |  |  | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  | ○ |  | 維持 |  |  |  | 低下 |  |  |  |
|   |    | コスト  |           |    |  |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
|   |    | 削減   | 維持        | 増加 |  |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
| 成果  | 向上 |  | ○         |    |  |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
|   | 維持 |  |           |    |  |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
|   | 低下 |  |           |    |  |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
| (事業の成果)(改革・改善)<br>市民の立川農業に対する関心を高めるとともに、立川農業への理解を深めることができました。また、新型コロナウイルス感染症対策の観点から、収穫時のグループ編成や人数制限等の工夫をするなど、委託先の立川市農研会との打ち合わせを重ねたことで、難しい状況ながらも継続して事業を実施することができました。                       |    | (廃止・休止の場合は記入不要)  |           |    |  |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
| (課題・反省点)<br>リピーターの参加率が高い一方、新たな層を取り込むための周知方法等を検討する必要がある。   |    |  |           |    |  |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |  |  |    |  |  |  |

|   |  |
|---|--|
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)  |  |
| 参加者の希望を反映させた品目の選定や参加費の見直し、マンネリ化を避けて何度も参加してもらえる工夫など、事業の充実に向け委託先の立川市農研会と課題を共有し、改善につなげる。また、ファーマーズセンターみののれ立川北側広場の畑での実施を継続することにより、多くの親子に参加を促し、農業体験を通じた農業への関心や理解を深めていく。 |  |

|       |                     |  |       |  |   |     |       |   |   |   |   |      |    |
|-------|---------------------|--|-------|--|---|-----|-------|---|---|---|---|------|----|
| 事務事業名 | 緑育・食育推進事業           |  | 所属部   | 産業文化スポーツ部  |   | 課長名 | 奥野 武司 |   |   |   |   |      |    |
| 政策名   | 都市基盤・産業             |  | 所属課   | 産業振興課  |   | 係名  | 農業振興係 |   |   |   |   |      |    |
| 施策名   | 都市と農業の共生            |  | 予算科目  | 会計   | 1 | 款   | 6     | 項 | 1 | 目 | 3 | 事業番号 | 12 |
| 基本事業名 | 立川農業の魅力発信           |  | 実施形態  | <input checked="" type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |   |     |       |   |   |   |   |      |    |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>平成22年度～ 年度 |  | 根拠法令等 |  |   |     |       |   |   |   |   |      |    |
| 市長公約  | 主要施策                |  |       | ○  |   |     |       |   |   |   |   |      |    |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|  |                |         |    |         |        |        |        |        |        |
|--|----------------|---------|----|---------|--------|--------|--------|--------|--------|
| <b>①事業概要</b><br>市内小学生を対象に、緑の大切さを伝え、地元産植木産業への理解を深める緑育と、地元農産物を素材として食の大切さを伝える食育の推進を小学校の教育現場で実施する。 | <b>⑤対象数の推移</b> |         | 単位 | H31年度   | R2年度   | R3年度   | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|  | ア              | 市内小学校   | 校  | 19      | 19     | 19     | 19     |        |        |
|  | イ              |         |    |         |        |        |        |        |        |
| <b>②目的</b> (対象をどのような状態にしたいのか)<br>将来を担う子どもたちに地元産の農作物を通じて、食と農業の意義、立川農業の魅力を理解してもらおう。              | <b>⑥活動指標</b>   |         | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|  | ア              | 緑育実施校数  | 校  | 0       | 0      | 0      | 1      |        |        |
|  | イ              | 食育実施校数  | 校  | 9       | 6      | 7      | 7      |        |        |
| <b>③結果</b> (どのような結果に結び付けるか)<br>市内小学生に立川農業の魅力や重要性についての理解が促進され、立川産農産物への関心や郷土愛が育まれる。              | <b>⑦成果指標</b>   |         | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|  | ア              | 緑育参加児童数 | 人  | 0       | 0      | 0      | 90     |        |        |
|  | イ              | 食育参加児童数 | 人  | 797     | 821    | 1,035  | 875    |        |        |

(2) 事業のコスト

|               |                   | 単位      | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |
|---------------|-------------------|---------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| ① 事業費         | 財源内訳              | 国庫支出金   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|               |                   | 都支出金    | 千円                 | 0                  | 0                  | 113                | 141                | 0                  |
|               |                   | 地方債     | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|               |                   | その他     | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|               |                   | 一般財源    | 千円                 | 392                | 215                | 136                | 364                | 0                  |
|               |                   | 事業費計(A) | 千円                 | 392                | 215                | 249                | 505                | 0                  |
|               |                   | 予算額(B)  | 千円                 | 412                | 505                | 505                | —                  | —                  |
|               | 執行率(A)/(B)        | %       | 95.1%              | 42.6%              | 49.3%              | —                  | —                  |                    |
| ② 人件費         | 職員数(正規   月給   時給) | 人       | 0.12   0.00   0.00 | 0.16   0.00   0.00 | 0.15   0.00   0.00 | 0.11   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |
|               | 正規職員分             | 千円      | 1,080              | 1,440              | 1,350              | 990                | 0                  | 0                  |
|               | 会計年度任用職員等         | 千円      | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
| ③ 総事業費(A)+(C) |                   | 千円      | 1,472              | 1,655              | 1,599              | 1,495              | 0                  | 0                  |

2 評価の部

| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)  |    | <input checked="" type="checkbox"/> 改善や見直しを図った  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|--|----|---|----|----|--|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|--|----|--|--|--|
| ※課題の有無 → ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input checked="" type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/><br>(課題がある場合に✓) |    |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (事業の成果)(改革・改善)<br>食育について学ぶことで、地域の産業としての農業や地産地消への関心が高まった。事業者である立川市農研会と学校給食課で調整を行い、食育授業を年間7校ずつ実施することにより、3年間で市内の全公立小学校での実施ができるように見直しを図った1年目だったが、栄養士と調整しながら実施することで、生徒からも好評を得ることができた。                     |    | (2) 事業の方針<br><table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2"></th> <th colspan="3">コスト</th> </tr> <tr> <th colspan="2"></th> <th>削減</th> <th>維持</th> <th>増加</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <th rowspan="3">成果</th> <th>向上</th> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <th>維持</th> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <th>低下</th> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> (廃止・休止の場合は記入不要) |    |    |  | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ○ |  | 低下 |  |  |  |
|  |    | コスト   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  |    | 削減  | 維持 | 増加 |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 成果   | 向上 |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  | 維持 |   | ○  |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  | 低下 |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (課題・反省点)<br>今年度のような不測の事態に対応するため、事業者と担当課が連携を取る場を持ち、学校側と調整をしていくことが今後も必要である。  |    |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |

(3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)

食育事業については、市担当者と事業者と学校給食課と学校関係者が一緒に協議する場を定例化させ、教育と農業振興の両面から効率的・効果的な実施方法の検討を継続していく。緑育事業については、校庭内の樹木等を地図に落とし「グリーンマップ」の設置が、残り3校で一巡するため、その後の展開について、市と事業者である立川市農研会、学校関係者の3者で今後のあり方を検討していく。



|       |                       |   |           |      |  |     |       |  |  |
|-------|-----------------------|---|-----------|------|--|-----|-------|--|--|
| 事務事業名 | ファーマーズセンターみののーれ立川運営事業 |   |           | 所属部  | 産業文化スポーツ部  | 課長名 | 奥野 武司 |  |  |
| 政策名   | 都市基盤・産業               |   |           | 所属課  | 産業振興課  | 係名  | 農業振興係 |  |  |
| 施策名   | 都市と農業の共生              |   |           | 予算科目 | 会計 1 款 6 項 1 目 3 事業番号 14   |     |       |  |  |
| 基本事業名 | 立川農業の魅力発信             |   |           | 実施形態 | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |     |       |  |  |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>平成25年度～ 年度   |   | 根拠<br>法令等 |      |  |     |       |  |  |
| 市長公約  | 主要施策                  | ○ |           |      |  |     |       |  |  |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|   |                   |                      |                    |                    |                    |                    |                    |                    |        |
|---|-------------------|----------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------|
| <b>①事業概要</b><br>ファーマーズセンターみののーれ立川、北側広場の円滑な運営を図る。  | <b>⑤対象数の推移</b>    |                      | 単位                 | H31年度              | R2年度               | R3年度               | R4年度               | R5年度               | R6年度   |
|   | ア                 | 農家戸数(農業センサス)         | 戸                  | 341                | 341                | 277                | 277                |                    |        |
|   | イ                 | みののーれ立川会員農家数(各年度総会時) | 戸                  | 182                | 184                | 187                | 183                |                    |        |
|   | ウ                 |                      |                    |                    |                    |                    |                    |                    |        |
|   | <b>⑥活動指標</b>      |                      | 単位                 | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画 |
|   | ア                 | 管理運営協議会              | 回                  | 2                  | 1                  | 1                  | 2                  |                    |        |
|   | イ                 | 運営委員会                | 回                  | 8                  | 2                  | 5                  | 6                  |                    |        |
|   | ウ                 | 収穫体験実施回数             | 回                  | 1                  | 1                  | 1                  | 1                  |                    |        |
|   | <b>⑦成果指標</b>      |                      | 単位                 | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画 |
|   | ア                 | ファーマーズセンターみののーれ立川来客数 | 人                  | 180,373            | 184,458            | 172,523            | 180,000            |                    |        |
| イ   |                   |                      |                    |                    |                    |                    |                    |                    |        |
| ウ   |                   |                      |                    |                    |                    |                    |                    |                    |        |
| <b>②目的</b> (対象をどのような状態にしたいのか)<br>農産物の販路拡大や市民の地元野菜の消費拡大のほか、情報発信、市民交流の拠点を確保する。  |                   |                      |                    |                    |                    |                    |                    |                    |        |
| <b>③結果</b> (どのような結果に結び付けるか)<br>立川農業に関する情報を発信し、農業への理解が深まる。ファーマーズセンターみののーれ立川を拠点とした立川農業の魅力が伝えられる。  |                   |                      |                    |                    |                    |                    |                    |                    |        |
| <b>④令和3年度実績(事業活動)</b><br>運営主体のJA東京みどりと行政で構成する管理運営協議会、農業者の代表で構成する運営委員会において、感染症対策を実施しながら、ファーマーズセンターみののーれ立川の円滑な運営を図った。感染症の影響を踏まえ、集客につながるセールや市役所等での直売会の回数が減ったこと等もあり、来客数や売り上げは前年度を下回る結果となった。 |                   |                      |                    |                    |                    |                    |                    |                    |        |
| <b>(2) 事業のコスト</b>   |                   | 単位                   | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |        |
| ① 事業費   | 財源内訳              | 国庫支出金                | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|   |                   | 都支出金                 | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|   |                   | 地方債                  | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|   |                   | その他                  | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|   |                   | 一般財源                 | 千円                 | 3,698              | 1,608              | 2,210              | 2,351              | 0                  | 0      |
|   | 事業費計(A)           | 千円                   | 3,698              | 1,608              | 2,210              | 2,351              | 0                  | 0                  |        |
|   | 予算額(B)            | 千円                   | 3,898              | 2,379              | 2,351              | —                  | —                  | —                  |        |
| 執行率(A)/(B)  | %                 | 94.9%                | 67.6%              | 94.0%              | —                  | —                  | —                  |                    |        |
| ② 人件費   | 職員数(正規   月給   時給) | 人                    | 0.26   0.00   0.00 | 0.28   0.00   0.00 | 0.29   0.00   0.00 | 0.23   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |        |
|   | 正規職員分             | 千円                   | 2,340              | 2,520              | 2,610              | 2,070              | 0                  | 0                  |        |
|   | 会計年度任用職員等         | 千円                   | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |        |
| 人件費計(C)   | 千円                | 2,340                | 2,520              | 2,610              | 2,070              | 0                  | 0                  |                    |        |
| ③ 総事業費(A)+(C)   | 千円                | 6,038                | 4,128              | 4,820              | 4,421              | 0                  | 0                  |                    |        |

2 評価の部

|  |    |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|--|----|--|----|----|--|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|--|----|--|--|--|
| <b>(1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)</b> <input checked="" type="checkbox"/> 改善や見直しを図った  |    | <b>(2) 事業の方針</b>   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| ※課題の有無 → ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/><br>(課題がある場合に✓)<br>(事業の成果)(改革・改善)<br>コロナ禍における安全安心な食に対する関心の高まり等から、地場産農産物を購入する方がリピーターとして定着してきている。一方、営業時間を通年で短縮したことや集客につながるイベントを開催しにくい状況が続いたこと等から、来客数、年間売り上げともに前年度を下回る結果となった。<br>(課題・反省点)<br>集客につながる北側広場の利活用や詰め合わせ販売等の新たな販売スタイルの検討が必要。 |    | <table border="1"> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> (廃止・休止の場合は記入不要) |    |    |  | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ○ |  | 低下 |  |  |  |
|  |    | コスト  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  |    | 削減   | 維持 | 増加 |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 成果   | 向上 |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  | 維持 |  | ○  |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  | 低下 |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| <b>(3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)</b><br>今後の運営については、単に農産物や加工品の販売施設としての機能のみならず、北側広場でのイベント活用等を含めた、立川農業の魅力発信拠点としての発展を目指す。また、出張販売やネット販売などの展開を通じて、市民の認知度並びに売上の向上につなげる。  |    |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |

|       |                         |           |                 |                               |                               |   |                                |   |   |   |   |      |    |
|-------|-------------------------|-----------|-----------------|-------------------------------|-------------------------------|---|--------------------------------|---|---|---|---|------|----|
| 事務事業名 | 地場産農産物消費拡大支援事業          |           | 所属部             | 産業文化スポーツ部                     |                               | 課長名                                       | 奥野 武司                          |   |   |   |   |      |    |
| 政策名   | 都市基盤・産業                 |           | 所属課             | 産業振興課                         |                               | 係名  | 農業振興係                          |   |   |   |   |      |    |
| 施策名   | 都市と農業の共生                |           | 予算科目            | 会計                            | 1                             | 款   | 6                              | 項 | 1 | 目 | 3 | 事業番号 | 16 |
| 基本事業名 | 立川農業の魅力発信               |           | 実施形態<br>(複数選択可) | <input type="checkbox"/> 全部委託 | <input type="checkbox"/> 一部委託 | <input checked="" type="checkbox"/> 補助・助成 | <input type="checkbox"/> 連携・協働 |   |   |   |   |      |    |
| 事業期間  | 期間限定複数年度<br>令和3年度～令和5年度 | 根拠<br>法令等 |                 |                               |                               |   |                                |   |   |   |   |      |    |
| 市長公約  | 主要施策                    |           | ○               |                               |                               |   |                                |   |   |   |   |      |    |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|   |          |                     |    |         |        |         |         |        |        |
|---|----------|---------------------|----|---------|--------|---------|---------|--------|--------|
| ① 事業概要<br>地場産農産物の消費拡大に向け、立川産農産物としてのイメージアップやブランド化の取組等を支援する。                              | ⑤ 対象数の推移 |                     | 単位 | H31年度   | R2年度   | R3年度    | R4年度    | R5年度   | R6年度   |
|   | ア        | 農家戸数(農業センサス)        | 戸  |         |        | 277     | 277     |        |        |
|   | イ        | 販売農家数(農業センサス)       | 戸  |         |        | 209     | 209     |        |        |
| ② 目的 (対象をどのような状態にしたいのか)<br>立川産農産物の価値や魅力が浸透することで、市民が積極的に立川産を選択する状況が生まれることで、農業者の経営力を強化する。 | ⑥ 活動指標   |                     | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績  | R4年度計画  | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア        | 会議実施回数              | 回  |         |        | 9       | 6       |        |        |
|   | イ        |                     |    |         |        |         |         |        |        |
| ③ 結果 (どのような結果に結び付けるか)<br>立川産農産物に対する市民の理解や愛着が深まることで、市民が積極的に立川産を選択し消費する行動につながる。           | ⑦ 成果指標   |                     | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績  | R4年度計画  | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア        | ファーマーズセンターみののれ立川来客数 | 人  |         |        | 172,523 | 180,000 |        |        |
|   | イ        |                     |    |         |        |         |         |        |        |

(2) 事業のコスト

|  |                   |         |                    |                    |                    |                    |                    |                    |        |
|--|-------------------|---------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------|
| ④ 令和3年度実績(事業活動)<br>立川農業振興会議が主体となって行う、立川産農産物全体のブランド化の取組に対し、都の補助制度を活用して支援した。農業者の代表10名によるブランド化に向けたワークショップを計9回約30時間にわたり開催し、ブランドマーク「立川印」を決定した。プレスリリース以降、広く市民等への周知を図るため、販促物として、のぼり旗やポスター・チラシ、みののれ立川等で販売する農産物に貼るラベルシール等を作成した。 | ① 事業費             |         | 単位                 | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画 |
|  | 財源内訳              | 国庫支出金   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|  |                   | 都支出金    | 千円                 | 0                  | 0                  | 8,267              | 3,750              | 0                  | 0      |
|  |                   | 地方債     | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|  |                   | その他     | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|  |                   | 一般財源    | 千円                 | 0                  | 0                  | 1,644              | 3,750              | 0                  | 0      |
|  |                   | 事業費計(A) | 千円                 | 0                  | 0                  | 9,911              | 7,500              | 0                  | 0      |
|  |                   | 予算額(B)  | 千円                 | 0                  | 0                  | 9,974              | —                  | —                  | —      |
|  | 執行率(A)/(B)        | %       |                    |                    | 99.4%              | —                  | —                  | —                  |        |
| ② 人件費  | 職員数(正規   月給   時給) | 人       | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.33   0.00   0.00 | 0.39   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |        |
|  | 正規職員分             | 千円      | 0                  | 0                  | 2,970              | 3,510              | 0                  | 0                  |        |
|  | 会計年度任用職員等         | 千円      | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |        |
|  | 人件費計(C)           | 千円      | 0                  | 0                  | 2,970              | 3,510              | 0                  | 0                  |        |
|  | ③ 総事業費(A)+(C)     | 千円      | 0                  | 0                  | 12,881             | 11,010             | 0                  | 0                  |        |

2 評価の部

|   |    |                                     |  |
|---|----|-------------------------------------|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)   |    | <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った |  |
| ※課題の有無 (課題がある場合に✓)<br>ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/>  |    |                                     |  |
| (事業の成果)<br>「立川印」のプレスリリースにより、新聞への掲載等をきっかけにして市内の商業施設等からの反響もあり、マルシェ等の実施につながった。立川産であることをわかりやすく伝えるアイコンができたことで、様々な場面でのPRや異業種とのコラボ等、今後の展開に向けた足掛かりをつくることができた。<br>(課題・反省点)<br>今後の「立川印」の活用を含め、ブランド化の取組に対する理解度や必要性の認識において、農業者間で温度差が生じている状況にある。生産者一人ひとりの理解と活用を促し、経営力の強化等につなげる必要がある。 |    | (2) 事業の方針                           |  |
|   |    | コスト                                 |  |
|   |    | 削減 維持 増加                            |  |
| 成果  | 向上 | ○                                   |  |
|   | 維持 |                                     |  |
|   | 低下 |                                     |  |
| (廃止・休止の場合は記入不要)   |    |                                     |  |

|   |  |
|---|--|
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)  |  |
| 立川農業振興会議の役員やワークショップメンバー以外の農業者に対して、ブランド化による認知度やイメージの向上が販路拡大や経営力強化につながることを理解してもらう機会を持つとともに、発信力のある人物や商業施設等とのコラボ等の企画を検討し、より一層周知されるよう取組を進めていく。 |  |

|       |                |                 |   |     |         |
|-------|----------------|-----------------|---|-----|---------|
| 事務事業名 | 農業者年金事務        | 所属部             | 農業委員会   | 課長名 | 奥野 武司   |
| 政策名   | 都市基盤・産業        | 所属課             | 農業委員会事務局  | 係名  | 農地係(兼務) |
| 施策名   | 都市と農業の共生       | 予算科目            | 会計 1 款 6 項 1 目 1 事業番号 2   |     |         |
| 基本事業名 | 持続可能な農業振興策の推進  | 実施形態<br>(複数選択可) | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |     |         |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>年度～年度 | 根拠<br>法令等       | (独)農業者年金基金法   |     |         |
| 市長公約  | 主要施策           |                 |   |     |         |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|   |               |    |         |        |        |        |        |        |
|---|---------------|----|---------|--------|--------|--------|--------|--------|
| ①事業概要<br>農業者の老後の安定と福祉の向上を図るため、新規加入の促進、受給者の現況確認等を行い、年金基金に報告する。 | ⑤対象数の推移       | 単位 | H31年度   | R2年度   | R3年度   | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|   | ア 農業者年金加入対象者数 | 人  | 64      | 64     | 58     |        |        |        |
|   | イ             |    |         |        |        |        |        |        |
| ②目的(対象をどのような状態にしたいのか)<br>農業者の老後の生活安定を支援する。                    | ⑥活動指標         | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア 農業者年金加入者数   | 人  | 7       | 7      | 7      |        |        |        |
|   | イ             |    |         |        |        |        |        |        |
| ③結果(どのような結果に結び付けるか)<br>持続可能な農業経営に寄与する。                        | ⑦成果指標         | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア 農業者年金加入者数   | 人  | 7       | 7      | 7      |        |        |        |
|   | イ             |    |         |        |        |        |        |        |

(2) 事業のコスト

|  |
|--|
| ④令和3年度実績(事業活動)<br>農業者の会議で加入促進のチラシを配布、農業委員会だよりへの記事掲載、受給者の現況届受付送付などを行った。 |
|--|

|              |                   |         |                    |                    |                    |                    |                    |
|--------------|-------------------|---------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
|              | 単位                | H31年度実績 | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |
| ①事業費         | 財源内訳              |         |                    |                    |                    |                    |                    |
|              | 国庫支出金             | 千円      | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|              | 都支出金              | 千円      | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|              | 地方債               | 千円      | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|              | その他               | 千円      | 5                  | 7                  | 6                  | 7                  | 0                  |
|              | 一般財源              | 千円      | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|              | 事業費計(A)           | 千円      | 5                  | 7                  | 6                  | 7                  | 0                  |
| 予算額(B)       | 千円                | 7       | 7                  | 7                  | —                  | —                  |                    |
| 執行率(A)/(B)   | %                 | 71.4%   | 100.0%             | 85.7%              | —                  | —                  |                    |
| ②人件費         | 職員数(正規   月給   時給) | 人       | 0.10   0.00   0.00 | 0.10   0.00   0.00 | 0.10   0.00   0.00 | 0.10   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |
|              | 正規職員分             | 千円      | 900                | 900                | 900                | 900                | 0                  |
|              | 会計年度任用職員等         | 千円      | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
| 人件費計(C)      | 千円                | 900     | 900                | 900                | 900                | 0                  |                    |
| ③総事業費(A)+(C) | 千円                | 905     | 907                | 906                | 907                | 0                  |                    |

2 評価の部

|  |  |                 |
|--|--|-----------------|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)  | <input checked="" type="checkbox"/> 改善や見直しを図った | (2) 事業の方針       |
| ※課題の有無 → ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input checked="" type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/> |  | コスト<br>削減 維持 増加 |
| (事業の成果)(改革・改善)<br>農業者年金事務を通じて、農業者の老後の生活安定、持続可能な農業経営につながった。   |  | 向上              |
| (課題・反省点)<br>現に年金を受給している農業者には、必要な事務である。新規加入が伸びていないところから、制度の周知を引き続き行っていく。  |  | 維持 ○            |
|  |  | 低下              |
|  |  | (廃止・休止の場合は記入不要) |

(3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)

現状を維持していく。

|       |                     |                 |  |     |       |
|-------|---------------------|-----------------|--|-----|-------|
| 事務事業名 | 都市農業振興事業            | 所属部             | 産業文化スポーツ部  | 課長名 | 奥野 武司 |
| 政策名   | 都市基盤・産業             | 所属課             | 産業振興課  | 係名  | 農業振興係 |
| 施策名   | 都市と農業の共生            | 予算科目            | 会計 1 款 6 項 1 目 3 事業番号 1  |     |       |
| 基本事業名 | 持続可能な農業振興策の推進       | 実施形態<br>(複数選択可) | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |     |       |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>平成19年度～ 年度 | 根拠<br>法令等       | 立川市農業後継者顕彰実施要綱   |     |       |
| 市長公約  | 主要施策                |                 |  |     |       |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|  |   |                 |                    |                    |                    |                    |                    |                    |        |   |
|--|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------|---|
| <b>①事業概要</b><br>立川農業の横断的組織である立川農業振興会議を中心に、都市農業の振興を図る。  | <b>⑤対象数の推移</b>  |                 | 単位                 | H31年度              | R2年度               | R3年度               | R4年度               | R5年度               | R6年度   |   |
|  | ア   | 農家戸数(農業センサス)    | 戸                  | 341                | 341                | 277                | 277                |                    |        |   |
|  | イ   | 販売農家数(農業センサス)   | 戸                  | 269                | 269                | 209                | 209                |                    |        |   |
|  | ウ   | 農業就業人口(農業センサス)  | 人                  | 583                | 583                | 413                | 413                |                    |        |   |
|  | <b>⑥活動指標</b>  |                 | 単位                 | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画 |   |
|  | ア   | 立川農業振興会議理事会の開催数 | 回                  | 5                  | 6                  | 3                  | 5                  |                    |        |   |
|  | イ   | 立川農業振興会議役員会の開催数 | 回                  | 3                  | 3                  | 7                  | 5                  |                    |        |   |
| ウ  | 合同先進地視察研修参加者数   | 人               | -                  | -                  | -                  | 1                  |                    |                    |        |   |
| <b>⑦成果指標</b>   |   | 単位              | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |        |   |
| ア  | 作付延べ面積(年度2年前)   | ha              | 334                | 334                | 330                | 330                |                    |                    |        |   |
| イ  | 農業産出額(植木・緑肥作物を除く、年度2年前)   | 百万円             | 1,087              | 1,087              | 1,073              | 1,073              |                    |                    |        |   |
| ウ  |   |                 |                    |                    |                    |                    |                    |                    |        |   |
| <b>②目的</b><br>(対象をどのような状態にしたいのか)<br>立川農業振興会議を中心に、農業者の経営力強化、農地の保全、農業の魅力発信をすることで立川農業の振興を図る。          | <b>(2) 事業のコスト</b>   |                 | 単位                 | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画 |   |
| <b>③結果</b><br>(どのような結果に結び付けるか)<br>都市農業の経営基盤強化が図られる。立川農業に対する市民の理解が得られ、農業者の経営の発展を後押しする。都市農地の保全につながる。 | <b>④令和3年度実績(事業活動)</b><br>立川農業振興会議の事務局として、理事会・役員会等の開催や「立川の農」写真コンテストを実施した。JA東京みどりに対しては、農業祭運営委員会(農産物品評会)の事務局や生産団体との連絡調整、支部回覧等に係る業務を委託した。先進地等視察は、コロナ禍の影響により中止とした。 | <b>①事業費</b>     | 国庫支出金              | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      | 0 |
|  |   |                 | 都支出金               | 千円                 | 52                 | 0                  | 0                  | 52                 | 0      | 0 |
|  |   |                 | 地方債                | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      | 0 |
|  |   |                 | その他                | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      | 0 |
|  |   |                 | 一般財源               | 千円                 | 630                | 1,214              | 575                | 670                | 0      | 0 |
|  |   |                 | 事業費計(A)            | 千円                 | 682                | 1,214              | 575                | 722                | 0      | 0 |
|  |   |                 | 予算額(B)             | 千円                 | 708                | 1,366              | 727                | —                  | —      | — |
| 執行率(A)/(B)   | %   | 96.3%           | 88.9%              | 79.1%              | —                  | —                  | —                  |                    |        |   |
| <b>②人件費</b>  | 職員数(正規   月給   時給)   | 人               | 0.29   0.00   0.00 | 0.27   0.00   0.00 | 0.23   0.00   0.00 | 0.20   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |        |   |
|  | 正規職員分   | 千円              | 2,610              | 2,430              | 2,070              | 1,800              | 0                  | 0                  |        |   |
|  | 会計年度任用職員等   | 千円              | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |        |   |
|  | 人件費計(C)   | 千円              | 2,610              | 2,430              | 2,070              | 1,800              | 0                  | 0                  |        |   |
| <b>③総事業費(A)+(C)</b>  |   | 千円              | 3,292              | 3,644              | 2,645              | 2,522              | 0                  | 0                  |        |   |

2 評価の部

|   |    |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|---|----|--|----|----|--|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|--|----|--|--|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)   |    | <input checked="" type="checkbox"/> 改善や見直しを図った   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| ※課題の有無 → ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/> |    |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (事業の成果)(改革・改善)<br>立川農業振興会議において、各生産団体間の情報共有を進めてきたが、新型コロナウイルス感染症の影響から農業者向けの講習会や農業祭は実施できなかった。その中で、写真コンテストでは、Instagramを活用した応募が定着しつつあり、昨年度を上回る応募点数につながった。                                  |    | (2) 事業の方針  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (課題・反省点)<br>第5次農業振興計画に掲げたブランド化の推進に向けて、立川農業振興会議が主体となって事業を進めることとなったため、各種会議の事務局としての役割が大きくなることが予想される。   |    | <table border="1"> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> (廃止・休止の場合は記入不要) |    |    |  | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ○ |  | 低下 |  |  |  |
|   |    | コスト  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   |    | 削減   | 維持 | 増加 |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 成果  | 向上 |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   | 維持 |  | ○  |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   | 低下 |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |

|   |  |
|---|--|
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)  |  |
| 立川農業振興会議は、農業委員会、農業経営者クラブ、認定農業者協議会、植木生産組合、農業技術振興会、果樹組合、うど生産組合、畜産組合、農研会、東京みどり農業協同組合の各代表により構成されている組織であり、立川農業の意思決定機関として、効率的、効果的な農業施策を行う。講習会や研修会を通じて、生産者に日頃から問題意識を持って農業に取り組んでもらい、生産性、経営力の向上を図ることで農業振興につなげる。第5次農業振興計画の推進及び進捗管理においては、中心的役割を担う。 |  |



|       |                     |  |                 |  |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
|-------|---------------------|--|-----------------|--|---|-----|-------|---|---|---|---|------|---|
| 事務事業名 | 特産品普及推進事業           |  | 所属部             | 産業文化スポーツ部  |   | 課長名 | 奥野 武司 |   |   |   |   |      |   |
| 政策名   | 都市基盤・産業             |  | 所属課             | 産業振興課  |   | 係名  | 農業振興係 |   |   |   |   |      |   |
| 施策名   | 都市と農業の共生            |  | 予算科目            | 会計   | 1 | 款   | 6     | 項 | 1 | 目 | 3 | 事業番号 | 2 |
| 基本事業名 | 持続可能な農業振興策の推進       |  | 実施形態<br>(複数選択可) | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>平成18年度～ 年度 |  | 根拠<br>法令等       | 立川市特産品普及推進事業補助金交付規則  |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
| 市長公約  | 主要施策 ○              |  |                 |  |   |     |       |   |   |   |   |      |   |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|   |   |             |                    |                    |                    |                    |                    |                    |        |
|---|---|-------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------|
| <b>①事業概要</b><br>加工品開発や特産品のパッケージデザイン、包装用ビニール袋等の作成等の取り組みを支援し、立川産農産物の普及やPR、需要拡大を図る。              | <b>⑤対象数の推移</b>  |             | 単位                 | H31年度              | R2年度               | R3年度               | R4年度               | R5年度               | R6年度   |
|   | ア   | 農業生産団体数     | 団体                 | 5                  | 5                  | 5                  | 5                  |                    |        |
|   | イ   |             |                    |                    |                    |                    |                    |                    |        |
|   | ウ   |             |                    |                    |                    |                    |                    |                    |        |
|   | <b>⑥活動指標</b>  |             | 単位                 | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画 |
|   | ア   | 補助金申請件数     | 件                  | 3                  | 4                  | 7                  | 10                 |                    |        |
|   | イ   |             |                    |                    |                    |                    |                    |                    |        |
| <b>②目的</b> (対象をどのような状態にしたいのか)<br>農業団体等が特産品の開発やPRに取り組み、立川産農畜産物の付加価値向上と普及につなげ、経営力の強化を図る。        | <b>⑦成果指標</b>  |             | 単位                 | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画 |
|   | ア   | 特産品・加工品開発件数 | 件                  | 1                  | 1                  | 0                  | 1                  |                    |        |
|   | イ   | 販売促進・PR件数   | 件                  | 2                  | 3                  | 7                  | 9                  |                    |        |
| <b>③結果</b> (どのような結果に結び付けるか)<br>農業者の経営力強化が図られる。意欲ある農業者を支援し、新たな取り組みを発掘することで、立川農業の魅力の発信、振興につながる。 | ウ   | その他件数       | 件                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |                    |        |
|   | <b>(2) 事業のコスト</b>   |             | 単位                 | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画 |
|   | <b>④令和3年度実績(事業活動)</b><br>立川産トマトの統一ビニール袋と段ボール箱、エコ農産物認証シール、ブロッコリー出荷用段ボール箱の製作を支援したほか、立川農業ブランド「立川印」を活用した販促グッズの製作に対して助成を行った。 | <b>①事業費</b> | 国庫支出金              | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
| 都支出金  |   |             | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
| 地方債   |   |             | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
| その他   |   |             | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
| 一般財源  |   |             | 千円                 | 702                | 628                | 999                | 1,000              | 0                  | 0      |
| 事業費計(A)   |   |             | 千円                 | 702                | 628                | 999                | 1,000              | 0                  | 0      |
| 予算額(B)  |   |             | 千円                 | 1,000              | 1,000              | 1,000              | —                  | —                  | —      |
| 執行率(A)/(B)  | %   | 70.2%       | 62.8%              | 99.9%              | —                  | —                  | —                  |                    |        |
| <b>②人件費</b>   | 職員数(正規   月給   時給)   | 人           | 0.10   0.00   0.00 | 0.13   0.00   0.00 | 0.13   0.00   0.00 | 0.13   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |        |
|   | 正規職員分   | 千円          | 900                | 1,170              | 1,170              | 1,170              | 0                  | 0                  |        |
|   | 会計年度任用職員等   | 千円          | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |        |
| <b>③総事業費(A)+(C)</b>   |   | 千円          | 1,602              | 1,798              | 2,169              | 2,170              | 0                  | 0                  |        |

2 評価の部

|  |    |  |   |     |    |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|--|----|--|---|-----|----|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|--|----|--|--|--|
| <b>(1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)</b>   |    | <input checked="" type="checkbox"/> 改善や見直しを図った   |   |     |    |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| ※課題の有無 → ア: 目的妥当性 <input checked="" type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/><br>(課題がある場合に✓) |    |  |   |     |    |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (事業の成果)(改革・改善)<br>各生産団体が行う特産品の販売促進や普及促進に向けた資材の製作に対する支援及び、立川農業ブランド「立川印」を活用した販促物を製作することで、立川産農産物のPRと農業者の経営力強化につながった。  |    | <b>(2) 事業の方針</b><br><table border="1"> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> (廃止・休止の場合は記入不要) |   |     |    | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ○ |  | 低下 |  |  |  |
|  |    |  |   | コスト |    |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  |    |  |   | 削減  | 維持 | 増加  |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 成果   | 向上 |  |   |     |    |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  | 維持 |  | ○ |     |    |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  | 低下 |  |   |     |    |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (課題・反省点)<br>少量多品目生産が特徴の立川農業においては、特定の品目、品種に限定した特産化を進めるには限界がある。これまでの取組を継続的に支援しつつ、立川農業ブランド「立川印」の活用により、農業者にとって効果的な活用方法を模索するとともに、対外的なアプローチ等を見直し必要がある。   |    |  |   |     |    |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| <b>(3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)</b><br>第5次農業振興計画において、品目、品種に限定しない「立川産」農産物の全体的なPRに力を入れていく方向性が示されていることから、令和3年度からの3年間、都の補助事業を活用して立川産農産物のブランド化、異業種を巻き込んだPRに取り組み、農業者の経営力の向上と市内産業の活性化につなげていく。                     |    |  |   |     |    |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |

|       |                    |  |                 |  |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
|-------|--------------------|--|-----------------|--|---|-----|-------|---|---|---|---|------|---|
| 事務事業名 | 環境保全型農業推進事業        |  | 所属部             | 産業文化スポーツ部  |   | 課長名 | 奥野 武司 |   |   |   |   |      |   |
| 政策名   | 都市基盤・産業            |  | 所属課             | 産業振興課  |   | 係名  | 農業振興係 |   |   |   |   |      |   |
| 施策名   | 都市と農業の共生           |  | 予算科目            | 会計   | 1 | 款   | 6     | 項 | 1 | 目 | 3 | 事業番号 | 3 |
| 基本事業名 | 持続可能な農業振興策の推進      |  | 実施形態<br>(複数選択可) | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>平成7年度～ 年度 |  | 根拠<br>法令等       | 立川市環境保全型農業推進事業補助金交付規則  |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
| 市長公約  | 主要施策               |  |                 |  |   |     |       |   |   |   |   |      |   |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|  |                   |                   |       |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
|--|-------------------|-------------------|-------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| <b>①事業概要</b><br>市内農業団体に対し、畜産有機堆肥等の購入費を一部助成し、環境保全型農業の拡大を図る。   | <b>⑤対象数の推移</b>    |                   | 単位    | H31年度              | R2年度               | R3年度               | R4年度               | R5年度               | R6年度               |
|  | ア                 | 農業生産団体数           | 団体    | 5                  | 5                  | 5                  | 5                  |                    |                    |
| <b>②目的</b> (対象をどのような状態にしたいのか)<br>有機堆肥を用いて土壌を作るなど環境保全型農業に取り組む生産者を増やすことで、消費者に安全な農産物を提供する。              | <b>⑥活動指標</b>      |                   | 単位    | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |
|  | ア                 | 補助金申請農業団体数        | 団体    | 5                  | 5                  | 5                  | 5                  |                    |                    |
| <b>③結果</b> (どのような結果に結び付けるか)<br>安心安全な立川産農産物の生産を後押しする。環境保全型の農業生産方式を支援することで土壌改善が図られ、都市農業の振興に寄与する。       | <b>⑦成果指標</b>      |                   | 単位    | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |
|  | ア                 | 市内で生産した畜産有機質堆肥購入額 | 千円    | 479                | 734                | 373                | 334                |                    |                    |
| <b>④令和3年度実績(事業活動)</b><br>農業生産団体が取り組む、環境負荷の軽減を目指した生産のために購入する有機質堆肥購入費用の一部を助成することで、環境に配慮した持続可能な農業を推進した。 | イ                 | 市外で生産した畜産有機質堆肥購入額 | 千円    | 2,433              | 2,571              | 2,824              | 2,713              |                    |                    |
|  | ウ                 | その他の有機質堆肥購入額      | 千円    | 3,322              | 4,655              | 6,013              | 5,917              |                    |                    |
| <b>(2) 事業のコスト</b>  |                   |                   | 単位    | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |
| <b>①事業費</b>  | 財源内訳              | 国庫支出金             | 千円    | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|  |                   | 都支出金              | 千円    | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|  |                   | 地方債               | 千円    | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|  |                   | その他               | 千円    | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|  |                   | 一般財源              | 千円    | 1,881              | 2,363              | 2,601              | 2,551              | 0                  | 0                  |
|  | 事業費計(A)           | 千円                | 1,881 | 2,363              | 2,601              | 2,551              | 0                  | 0                  |                    |
|  | 予算額(B)            | 千円                | 2,382 | 2,451              | 2,604              | —                  | —                  | —                  |                    |
| 執行率(A)/(B)   |                   |                   | %     | 79.0%              | 96.4%              | 99.9%              | —                  | —                  | —                  |
| <b>②人件費</b>  | 職員数(正規   月給   時給) |                   | 人     | 0.10   0.00   0.00 | 0.10   0.00   0.00 | 0.11   0.00   0.00 | 0.10   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |
|  | 正規職員分             |                   | 千円    | 900                | 900                | 990                | 900                | 0                  | 0                  |
|  | 会計年度任用職員等         |                   | 千円    | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
| 人件費計(C)  |                   |                   | 千円    | 900                | 900                | 990                | 900                | 0                  | 0                  |
| <b>③総事業費(A)+(C)</b>  |                   |                   | 千円    | 2,781              | 3,263              | 3,591              | 3,451              | 0                  | 0                  |

2 評価の部

|  |    |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|--|----|--|----|----|--|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|--|----|--|--|--|
| <b>(1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)</b>   |    | <input checked="" type="checkbox"/> 改善や見直しを図った   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| ※課題の有無 → <input checked="" type="checkbox"/> ア: 目的妥当性 <input checked="" type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 |    |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (事業の成果)(改革・改善)<br>環境に配慮した農業を支援することで、安全な農産物を求める消費者の要望に応えられるよう、支援することができた。また、立川産堆肥の活用量を増やすことで、循環型農業の形成に努めた。  |    | <b>(2) 事業の方針</b>   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (課題・反省点)<br>市内産堆肥を生産する畜産農家の高齢化や担い手不足により、堆肥を必要とする農家への運搬に時間や人が割けないことから、使用する農家の減少につながることが懸念されている。利用促進に向けた周知を図るとともに、生産者と購入者相互の協力体制が組めるよう検討していく必要がある。   |    | <table border="1"> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> (廃止・休止の場合は記入不要) |    |    |  | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ○ |  | 低下 |  |  |  |
|  |    | コスト  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  |    | 削減   | 維持 | 増加 |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 成果   | 向上 |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  | 維持 |  | ○  |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  | 低下 |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| <b>(3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)</b>  |    |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 食の安全・安心を求める消費者が、年々増加していることにより、有機農業や自然循環機能の維持増進を図ろうとする環境保全型農業への関心も高まっており、意欲的に有機農業や環境保全型農業に取り組む生産者が更に増加するよう啓発していく。   |    |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |

|       |                    |           |                        |  |     |     |       |        |
|-------|--------------------|-----------|------------------------|--|-----|-----|-------|--------|
| 事務事業名 | うど優良根株栽培推進事業       |           | 所属部                    | 産業文化スポーツ部  |     | 課長名 | 奥野 武司 |        |
| 政策名   | 都市基盤・産業            |           | 所属課                    | 産業振興課  |     | 係名  | 農業振興係 |        |
| 施策名   | 都市と農業の共生           |           | 予算科目                   | 会計 1   | 款 6 | 項 1 | 目 3   | 事業番号 4 |
| 基本事業名 | 持続可能な農業振興策の推進      |           | 実施形態<br>(複数選択可)        | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |     |     |       |        |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>平成7年度～ 年度 | 根拠<br>法令等 | 立川市うど優良根株栽培推進事業補助金交付規則 |  |     |     |       |        |
| 市長公約  | 主要施策               |           |                        |  |     |     |       |        |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|   |   |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |        |
|---|---|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------|
| <b>①事業概要</b><br>うどの特産化を推進するため、市内のうど生産農家が群馬県の高冷地に優良根株の栽培委託をしている委託料に対し、補助金を交付する。                | <b>⑤対象数の推移</b>  |                    | 単位                 | H31年度              | R2年度               | R3年度               | R4年度               | R5年度               | R6年度   |
|   | ア   | うど生産組合員数(総会時点)     | 人                  | 19                 | 16                 | 16                 | 16                 |                    |        |
|   | イ   |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |        |
|   | ウ   |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |        |
|   | <b>⑥活動指標</b>  |                    | 単位                 | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画 |
|   | ア   | 事業実施農業者数           | 人                  | 11                 | 11                 | 11                 | 11                 |                    |        |
|   | イ   | 委託農地面積             | a                  | 110                | 120                | 140                | 160                |                    |        |
| ウ   | 委託栽培面積に対する生産量   | kg                 | 27,020             | 30,990             | 36,200             | 37,000             |                    |                    |        |
| <b>②目的</b><br>(対象をどのような状態にしたいのか)<br>立川市の特産品であるうどの品質向上を図るため、優良根株を高冷地で栽培する委託料の一部を補助し、生産の安定化を図る。 | <b>⑦成果指標</b>  |                    | 単位                 | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画 |
|   | ア   | うど作付面積(各年度2年前)     | a                  | 483                | 483                | 478                | 480                |                    |        |
|   | イ   | うど収穫量(各年度2年前)      | t                  | 54                 | 54                 | 53                 | 54                 |                    |        |
| <b>③結果</b><br>(どのような結果に結び付けるか)<br>うど生産者の経営力の向上を後押しし、立川農業の魅力が発信できる。                            | ウ   | 都内うど収穫量シェア(各年度2年前) | %                  | 35.0               | 32.2               | 32.3               | 33.1               |                    |        |
|   | <b>(2) 事業のコスト</b>   |                    | 単位                 | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画 |
|   | <b>④令和3年度実績(事業活動)</b><br>質の高いうど生産に欠かせない根株の委託栽培を支援することで、良質な立川産うどの生産向上を図った。 | ① 事業費              | 国庫支出金              | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
| 都支出金  |   |                    | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
| 地方債   |   |                    | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
| その他   |   |                    | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
| 一般財源  |   |                    | 千円                 | 238                | 250                | 311                | 400                | 0                  | 0      |
| 事業費計(A)   |   |                    | 千円                 | 238                | 250                | 311                | 400                | 0                  | 0      |
| 予算額(B)  |   |                    | 千円                 | 306                | 250                | 400                | —                  | —                  | —      |
| 執行率(A)/(B)  | %   | 77.8%              | 100.0%             | 77.8%              | —                  | —                  | —                  |                    |        |
| ② 人件費   | 職員数(正規   月給   時給)   | 人                  | 0.08   0.00   0.00 | 0.08   0.00   0.00 | 0.08   0.00   0.00 | 0.08   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |        |
|   | 正規職員分   | 千円                 | 720                | 720                | 720                | 720                | 0                  | 0                  |        |
|   | 会計年度任用職員等   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |        |
| ③ 総事業費(A)+(C)   |   | 千円                 | 958                | 970                | 1,031              | 1,120              | 0                  | 0                  |        |

2 評価の部

|   |    |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|---|----|--|----|----|--|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|--|----|--|--|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)   |    | <input checked="" type="checkbox"/> 改善や見直しを図った   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| ※課題の有無 → ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/> |    |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (事業の成果)(改革・改善)<br>立川市を代表する特産品であるうどの質の高い生産を維持するには、連作障害対策としての根株の委託栽培は欠かせないものとなっており、生産農家を支援することで良質な立川産うどの生産向上及びブランド力の維持につなげることができた。  |    | (2) 事業の方針  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (課題・反省点)<br>生産農家の減少を食い止めるため、特産品として都内第1位の生産量を誇る「立川産うど」の周知に向けた取り組みを、立川農業ブランド「立川印」の活用と合わせて強化していく必要がある。   |    | <table border="1"> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> (廃止・休止の場合は記入不要) |    |    |  | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ○ |  | 低下 |  |  |  |
|   |    | コスト  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   |    | 削減   | 維持 | 増加 |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 成果  | 向上 |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   | 維持 |  | ○  |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   | 低下 |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)  |    |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 立川特産品として、うどのブランド力は高く、テレビ、雑誌などの取材を受ける機会も多い。うどの特産品としての品質、生産力、ブランド力を守るため、現行の助成制度を引き続き行っていく。また、うど生産農家の減少傾向に歯止めをかけるための施策として、担い手支援等についても、検討を進めていく必要がある。                                     |    |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |

|       |                        |  |       |   |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
|-------|------------------------|--|-------|---|---|-----|-------|---|---|---|---|------|---|
| 事務事業名 | 農産物品評会事業               |  | 所属部   | 産業文化スポーツ部   |   | 課長名 | 奥野 武司 |   |   |   |   |      |   |
| 政策名   | 都市基盤・産業                |  | 所属課   | 産業振興課   |   | 係名  | 農業振興係 |   |   |   |   |      |   |
| 施策名   | 都市と農業の共生               |  | 予算科目  | 会計  | 1 | 款   | 6     | 項 | 1 | 目 | 3 | 事業番号 | 7 |
| 基本事業名 | 持続可能な農業振興策の推進          |  | 実施形態  | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働<br><small>(複数選択可)</small> |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>昭和35以前 年度～ 年度 |  | 根拠法令等 |   |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
| 市長公約  | 主要施策                   |  |       |   |   |     |       |   |   |   |   |      |   |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|   |                |              |    |         |        |        |        |        |        |
|---|----------------|--------------|----|---------|--------|--------|--------|--------|--------|
| <b>①事業概要</b><br>農産物の品評会を実施し、立川農業全体の生産技術の向上を図る。  | <b>⑤対象数の推移</b> |              | 単位 | H31年度   | R2年度   | R3年度   | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|   | ア              | 農家戸数(農業センサス) | 戸  | 341     | 341    | 277    | 277    |        |        |
|   | イ              |              |    |         |        |        |        |        |        |
| <b>②目的</b> (対象をどのような状態にしたいのか)<br>栽培技術・肥培管理の改善を通して、農産物の品質向上を図る。                        | <b>⑥活動指標</b>   |              | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア              | 品評会回数        | 回  | 5       | 4      | 5      | 5      |        |        |
|   | イ              |              |    |         |        |        |        |        |        |
| <b>③結果</b> (どのような結果に結び付けるか)<br>生産者の技術向上、意欲向上につながる。品評会での受賞農産物を展示することで、広く立川農業の魅力が周知できる。 | <b>⑦成果指標</b>   |              | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア              | 出品点数         | 点  | 563     | 346    | 325    | 700    |        |        |
|   | イ              | 出品者数         | 人  | 169     | 113    | 106    | 200    |        |        |
|   | ウ              | 出品戸数         | 戸  | 131     | 87     | 79     | 167    |        |        |

(2) 事業のコスト

|   |                   |         |                    |                    |                    |                    |                    |                    |   |
|---|-------------------|---------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|
| <b>④令和3年度実績(事業活動)</b><br>新型コロナウイルス感染症の影響を受けつつも、JA東京みどりや各生産団体、東京都の関係機関等との連携により、トマトの立毛、夏野菜、果実、農産物(植木を除く)、うどの各品評会を開催することで、生産技術や生産意欲の向上につなげた。 | ① 事業費<br>財源内訳     | 国庫支出金   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|   |                   | 都支出金    | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|   |                   | 地方債     | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|   |                   | その他     | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|   |                   | 一般財源    | 千円                 | 94                 | 72                 | 98                 | 95                 | 0                  | 0 |
|   |                   | 事業費計(A) | 千円                 | 94                 | 72                 | 98                 | 95                 | 0                  | 0 |
|   |                   | 予算額(B)  | 千円                 | 95                 | 78                 | 127                | —                  | —                  | — |
| 執行率(A)/(B)  | %                 | 98.9%   | 92.3%              | 77.2%              | —                  | —                  | —                  |                    |   |
| ② 人件費   | 職員数(正規   月給   時給) | 人       | 0.33   0.00   0.00 | 0.47   0.00   0.00 | 0.36   0.00   0.00 | 0.35   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |   |
|   | 正規職員分             | 千円      | 2,970              | 4,230              | 3,240              | 3,150              | 0                  | 0                  |   |
|   | 会計年度任用職員等         | 千円      | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |   |
|   | 人件費計(C)           | 千円      | 2,970              | 4,230              | 3,240              | 3,150              | 0                  | 0                  |   |
| ③ 総事業費(A)+(C)   |                   | 千円      | 3,064              | 4,302              | 3,338              | 3,245              | 0                  | 0                  |   |

2 評価の部

|  |    |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|--|----|---|----|----|--|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|--|----|--|--|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)  |    | <input checked="" type="checkbox"/> 改善や見直しを図った  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| ※課題の有無 → ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/><br>(課題がある場合に✓) |    |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (事業の成果)(改革・改善)<br>品評会に合わせて実施した即売・直売会(夏野菜、果樹、うど)の開催により、農業者の更なる生産技術と生産意欲の向上につながった。2年連続して、市民向けの展示や即売会を行わずに実施した秋の農産物品評会では、出品農産物を社会福祉協議会等に無償配布し農福連携につながったほか、特別賞をみののれ立川の店内で展示する等、立川農業の魅力を発信することができた。       |    | (2) 事業の方針<br><table border="1"> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> (廃止・休止の場合は記入不要) |    |    |  | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ○ |  | 低下 |  |  |  |
|  |    | コスト   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  |    | 削減  | 維持 | 増加 |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 成果   | 向上 |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  | 維持 |   | ○  |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  | 低下 |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (課題・反省点)<br>農業者のメリットや生産意欲の向上につながるよう、各生産団体とも協議をしながら必要に応じた見直しの検討が必要と考えられる。   |    |   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |

|   |  |
|---|--|
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)  |  |
| 農業者が減少傾向にある現状においては、現在の規模を維持していくことを当面の目標とせざるを得ないが、消費者の視点に立った「食味」を審査項目とする品評会の開催や立川産農産物を使用する飲食店によるレシピの紹介など、先進自治体における取り組み等を参考にしながら、より多くの方々へのPRにつながるよう、効果的な品評会のあり方を模索していく。 |  |



|       |                     |  |       |   |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
|-------|---------------------|--|-------|---|---|-----|-------|---|---|---|---|------|---|
| 事務事業名 | 各種病害虫防除等事業          |  | 所属部   | 産業文化スポーツ部   |   | 課長名 | 奥野 武司 |   |   |   |   |      |   |
| 政策名   | 都市基盤・産業             |  | 所属課   | 産業振興課   |   | 係名  | 農業振興係 |   |   |   |   |      |   |
| 施策名   | 都市と農業の共生            |  | 予算科目  | 会計  | 1 | 款   | 6     | 項 | 1 | 目 | 3 | 事業番号 | 9 |
| 基本事業名 | 持続可能な農業振興策の推進       |  | 実施形態  | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>昭和32年度～ 年度 |  | 根拠法令等 |   |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
| 市長公約  | 主要施策                |  |       |   |   |     |       |   |   |   |   |      |   |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|   |                |                 |    |         |        |        |        |        |        |
|---|----------------|-----------------|----|---------|--------|--------|--------|--------|--------|
| <b>①事業概要</b><br>畜産農家周辺の宅地化に伴い、虫の発生や臭気に対する苦情を軽減するため、家畜(牛・豚・鶏)用の殺虫剤、消臭剤を購入し、畜産農家に配布する。  | <b>⑤対象数の推移</b> |                 | 単位 | H31年度   | R2年度   | R3年度   | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|   | ア              | 畜産組合会員数         | 人  | 8       | 8      | 8      | 8      |        |        |
|   | イ              |                 |    |         |        |        |        |        |        |
|   | ウ              |                 |    |         |        |        |        |        |        |
|   | <b>⑥活動指標</b>   |                 | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア              | 殺虫剤の購入数         | 袋  | 16      | 20     | 20     | 20     |        |        |
|   | イ              | 消臭剤(牛)の購入数      | 袋  | 45      | 47     | 47     | 47     |        |        |
| ウ   | 消臭剤(豚・鶏)の購入数   | 袋               | 72 | 64      | 72     | 64     |        |        |        |
| <b>②目的</b> (対象をどのような状態にしたいのか)<br>畜産農家に殺虫剤等を配布し、虫の発生や臭気を軽減することにより、周辺環境を維持し、周辺住民の理解を得る。 | <b>⑦成果指標</b>   |                 | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア              | 乳用雌牛、肥育牛、繁殖牛の頭数 | 頭  | 152     | 165    | 154    | 160    |        |        |
|   | イ              | 肥育豚、繁殖豚の頭数      | 頭  | 1,180   | 1,180  | 900    | 1,000  |        |        |
|   | ウ              | 排卵鶏、肉用鶏の羽数      | 羽  | 7,400   | 6,500  | 5,500  | 6,000  |        |        |

|  |                   |                   |       |                    |                    |                    |                    |                    |                    |   |
|--|-------------------|-------------------|-------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|
| <b>④令和3年度実績(事業活動)</b><br>市内の畜産農業を支援するため、家畜(牛・豚・鶏)用の殺虫剤、消臭剤を購入し、8軒の畜産農家に配布した。 | <b>(2) 事業のコスト</b> |                   | 単位    | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |   |
|  | ① 事業費             | 財源内訳              | 国庫支出金 | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
|  |                   | 都支出金              | 千円    | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |   |
|  |                   | 地方債               | 千円    | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |   |
|  |                   | その他               | 千円    | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |   |
|  |                   | 一般財源              | 千円    | 709                | 722                | 715                | 722                | 0                  | 0                  |   |
|  |                   | 事業費計(A)           | 千円    | 709                | 722                | 715                | 722                | 0                  | 0                  |   |
|  |                   | 予算額(B)            | 千円    | 710                | 722                | 722                | —                  | —                  | —                  |   |
|  | 執行率(A)/(B)        | %                 | 99.9% | 100.0%             | 99.0%              | —                  | —                  | —                  |                    |   |
|  | ② 人件費             | 職員数(正規   月給   時給) | 人     | 0.06   0.00   0.00 | 0.06   0.00   0.00 | 0.06   0.00   0.00 | 0.05   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |   |
| 正規職員分  |                   | 千円                | 540   | 540                | 540                | 450                | 0                  | 0                  |                    |   |
| 会計年度任用職員等  |                   | 千円                | 0     | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |                    |   |
| ③ 総事業費(A)+(C)  |                   | 千円                | 540   | 540                | 540                | 450                | 0                  | 0                  |                    |   |
| ③ 総事業費(A)+(C)  |                   | 千円                | 1,249 | 1,262              | 1,255              | 1,172              | 0                  | 0                  |                    |   |

2 評価の部

|   |    |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|---|----|--|----|----|--|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|--|----|--|--|--|
| <b>(1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)</b> <input checked="" type="checkbox"/> 改善や見直しを図った   |    | <b>(2) 事業の方針</b>   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| ※課題の有無 → ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/><br>(課題がある場合に✓)<br>(事業の成果)(改革・改善)<br>家畜用の殺虫剤、消臭剤の配布により、周辺住民の生活環境に配慮した畜産農業の支援につながった。前年度より、梅雨入り前(一部は秋頃)に配布することで、より効果的な事業とすることができた。<br>(課題・反省点)<br>宅地化が進んだことにより、周辺住民への臭気に対する配慮がより一層求められる状況にある。本事業を通じて、継続的な支援を続けるとともに、新鮮な畜産物を供給している生産者への市民の理解を促すことも併せて行う必要がある。 |    | <table border="1"> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> (廃止・休止の場合は記入不要) |    |    |  | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ○ |  | 低下 |  |  |  |
|   |    | コスト  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   |    | 削減   | 維持 | 増加 |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 成果  | 向上 |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   | 維持 |  | ○  |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   | 低下 |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |

(3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)

都市部における畜産農家は減少傾向にあり、立川市では8軒を残すのみとなっている。周辺の地域住民への配慮として臭気を抑えるため、本事業を継続して補助していくことは必要である。一方で、臭気を抑えるためには施設面での対応も必要となるため、国や都の支援に関する情報収集に努めるとともに、JA東京みどりや畜産農家との協議の場を持ち、持続可能な都市農業の振興を図る。

|       |                       |  |                 |  |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
|-------|-----------------------|--|-----------------|--|---|-----|-------|---|---|---|---|------|---|
| 事務事業名 | 各種病害虫防除等事業(家畜防疫事業補助金) |  | 所属部             | 産業文化スポーツ部  |   | 課長名 | 奥野 武司 |   |   |   |   |      |   |
| 政策名   | 都市基盤・産業               |  | 所属課             | 産業振興課  |   | 係名  | 農業振興係 |   |   |   |   |      |   |
| 施策名   | 都市と農業の共生              |  | 予算科目            | 会計   | 1 | 款   | 6     | 項 | 1 | 目 | 3 | 事業番号 | 9 |
| 基本事業名 | 持続可能な農業振興策の推進         |  | 実施形態<br>(複数選択可) | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>平成5年度～ 年度    |  | 根拠法令等           | 立川市家畜防疫事業補助金交付規則   |   |     |       |   |   |   |   |      |   |
| 市長公約  | 主要施策                  |  |                 |  |   |     |       |   |   |   |   |      |   |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|   |                         |                     |    |         |        |        |        |        |        |
|---|-------------------------|---------------------|----|---------|--------|--------|--------|--------|--------|
| <b>①事業概要</b><br>東京都が4年に1度行う、家畜伝染病予防法第6条の規定による牛の伝染性疾患の発生を予防検査に対し、事業費の3分の1を補助する。  | <b>⑤対象数の推移</b>          |                     | 単位 | H31年度   | R2年度   | R3年度   | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|   | ア                       | 乳用牛、肉用牛経営者数         | 人  | 4       | 4      | 4      | 4      |        |        |
|   | イ                       |                     |    |         |        |        |        |        |        |
|   | ウ                       |                     |    |         |        |        |        |        |        |
|   | <b>⑥活動指標</b>            |                     | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア                       | ヨーネ病検査頭数(4年に1回)     | 頭  | -       | -      | -      | 160    |        |        |
|   | イ                       | 結核病検査頭数(H31以降実施しない) | 頭  | -       | -      | -      | -      |        |        |
| ウ   | ブルセラ病検査頭数((H31以降実施しない)) | 頭                   | -  | -       | -      | -      |        |        |        |
| <b>②目的</b><br>(対象をどのような状態にしたいのか)<br>家畜経営に関わる経費を助成し、家畜伝染病の発生を予防に向けた支援をする。        | <b>⑦成果指標</b>            |                     | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア                       | 乳用牛数                | 頭  | 116     | 116    | 108    | 110    |        |        |
|   | イ                       | 肉用牛数                | 頭  | 49      | 49     | 45     | 44     |        |        |
|   | ウ                       |                     |    |         |        |        |        |        |        |
| <b>③結果</b><br>(どのような結果に結び付けるか)<br>伝染病予防により、安定した畜産業を営むことが可能になり、畜産農業の持続的な経営が図られる。 |                         |                     |    |         |        |        |        |        |        |

(2) 事業のコスト

|  |                   |         |                    |                    |                    |                    |                    |                    |        |
|--|-------------------|---------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------|
| <b>④令和3年度実績(事業活動)</b><br>ヨーネ病(牛)の実施年度だったが、4年に1度の実施に変更となったため、令和3年度は非該当。 | ① 事業費             | 財源内訳    | 単位                 | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画 |
|  |                   | 国庫支出金   | 千円                 |                    |                    |                    | 0                  | 0                  | 0      |
|  |                   | 都支出金    | 千円                 |                    |                    |                    | 0                  | 0                  | 0      |
|  |                   | 地方債     | 千円                 |                    |                    |                    | 0                  | 0                  | 0      |
|  |                   | その他     | 千円                 |                    |                    |                    | 0                  | 0                  | 0      |
|  |                   | 一般財源    | 千円                 |                    | 0                  |                    | 13                 | 0                  | 0      |
|  |                   | 事業費計(A) | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 13                 | 0                  | 0      |
| 予算額(B)   | 千円                | 0       | 15                 | 0                  | -                  | -                  | -                  |                    |        |
| 執行率(A)/(B)   | %                 |         | 0.0%               |                    | -                  | -                  | -                  |                    |        |
| ② 人件費  | 職員数(正規   月給   時給) | 人       | 0.00   0.00   0.00 | 0.04   0.00   0.00 | 0.01   0.00   0.00 | 0.02   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |        |
|  | 正規職員分             | 千円      | 0                  | 360                | 90                 | 180                | 0                  | 0                  |        |
|  | 会計年度任用職員等         | 千円      | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |        |
|  | 人件費計(C)           | 千円      | 0                  | 360                | 90                 | 180                | 0                  | 0                  |        |
| ③ 総事業費(A)+(C)  |                   | 千円      | 0                  | 360                | 90                 | 193                | 0                  | 0                  |        |

2 評価の部

|  |  |                      |  |
|--|--|----------------------|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点) <input type="checkbox"/> 改善や見直しを図った  |  | (2) 事業の方針            |  |
| ※課題の有無 (課題がある場合に✓)<br>→ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/> |  | コスト<br>削減 維持 増加      |  |
| (事業の成果)<br>近年、鳥インフルエンザや豚コレラ等の畜産農家における病気について、一部地域で大規模発生が報告されているため、各畜産農家へ情報提供するとともに、現状についての把握をしたうえでの対策が必要となっている。   |  | 成果<br>向上<br>維持<br>低下 | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
|  |  |                      |  |

|  |
|--|
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)<br>都市部における農業の中で、特に畜産農家は減少しており、家畜防疫の検査間隔は広がっているが、支援を継続していく必要がある。 |
|--|

|       |                     |  |           |                         |   |   |   |     |       |   |   |   |      |    |
|-------|---------------------|--|-----------|-------------------------|---|---|---|-----|-------|---|---|---|------|----|
| 事務事業名 | 認定農業者支援事業(補助金は別途評価) |  |           | 所属部                     | 産業文化スポーツ部   |   |   | 課長名 | 奥野 武司 |   |   |   |      |    |
| 政策名   | 都市基盤・産業             |  |           | 所属課                     | 産業振興課   |   |   | 係名  | 農業振興係 |   |   |   |      |    |
| 施策名   | 都市と農業の共生            |  |           | 予算科目                    | 会計  | 1 | 款 | 6   | 項     | 1 | 目 | 3 | 事業番号 | 10 |
| 基本事業名 | 持続可能な農業振興策の推進       |  |           | 実施形態<br>(複数選択可)         | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |   |   |     |       |   |   |   |      |    |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>平成10年度～年度  |  | 根拠<br>法令等 | 農業経営基盤強化促進法             |   |   |   |     |       |   |   |   |      |    |
| 市長公約  | 主要施策                |  |           | 立川市農業経営改善計画の認定手続きに関する規則 |   |   |   |     |       |   |   |   |      |    |
|       |                     |  |           | 立川市農業経営改善支援センター設置要綱     |   |   |   |     |       |   |   |   |      |    |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|  |                |                 |     |         |        |        |        |        |        |
|--|----------------|-----------------|-----|---------|--------|--------|--------|--------|--------|
| <b>①事業概要</b><br>農業経営基盤強化促進法に基づく認定農業者制度を推進し、意欲をもって農業経営に取り組む認定農業者を支援することにより、今後の立川農業の発展を図る。 | <b>⑤対象数の推移</b> |                 | 単位  | H31年度   | R2年度   | R3年度   | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|  | ア              | 農家戸数(農業センサス)    | 戸   | 341     | 341    | 277    | 277    |        |        |
|  | イ              |                 |     |         |        |        |        |        |        |
| <b>②目的</b><br>(対象をどのような状態にしたいのか)<br>認定農業者等に対する支援を充実させることにより、経営改善計画の達成、経営基盤の強化が図られる。      | <b>⑥活動指標</b>   |                 | 単位  | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|  | ア              | 立川市認定農業者協議会の開催数 | 回   | 5       | 5      | 7      | 6      |        |        |
|  | イ              |                 |     |         |        |        |        |        |        |
| <b>③結果</b><br>(どのような結果に結び付けるか)<br>認定農業者の農業経営や取組を支援することで、農業の経営基盤強化を図り、立川農業の振興につなげる。       | <b>⑦成果指標</b>   |                 | 単位  | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|  | ア              | 新規認定農業者経営体数     | 経営体 | 1       | 2      | 3      | 1      |        |        |
|  | イ              | 新規認定農業者数        | 人   | 1       | 4      | 4      | 2      |        |        |
|  | ウ              | 期限切れ等認定農業者経営体数  | 経営体 | 1       | 1      | 1      | 0      |        |        |

(2) 事業のコスト

|              |                   |       |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
|--------------|-------------------|-------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
|              |                   | 単位    | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |
| ① 事業費        | 財源内訳              | 国庫支出金 | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|              |                   | 都支出金  | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|              |                   | 地方債   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|              |                   | その他   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|              |                   | 一般財源  | 千円                 | 14                 | 17                 | 17                 | 27                 | 0                  |
|              | 事業費計(A)           | 千円    | 14                 | 17                 | 17                 | 27                 | 0                  |                    |
|              | 予算額(B)            | 千円    | 17                 | 17                 | 17                 | —                  | —                  |                    |
| 執行率(A)/(B)   |                   | %     | 82.4%              | 100.0%             | 100.0%             | —                  | —                  |                    |
| ② 人件費        | 職員数(正規   月給   時給) | 人     | 0.19   0.00   0.00 | 0.20   0.00   0.00 | 0.21   0.00   0.00 | 0.28   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |
|              | 正規職員分             | 千円    | 1,710              | 1,800              | 1,890              | 2,520              | 0                  | 0                  |
|              | 会計年度任用職員等         | 千円    | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
| 人件費計(C)      |                   | 千円    | 1,710              | 1,800              | 1,890              | 2,520              | 0                  | 0                  |
| ③総事業費(A)+(C) |                   | 千円    | 1,724              | 1,817              | 1,907              | 2,547              | 0                  | 0                  |

2 評価の部

|  |    |     |    |   |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|--|----|-----|----|---|--|--|--|--|--|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|--|----|--|--|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)  |    |     |    | <input checked="" type="checkbox"/> 改善や見直しを図った  |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| ※課題の有無 → ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/><br>(課題がある場合に✓) |    |     |    |   |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (事業の成果)(改革・改善)<br>認定農業者として3経営体の更新と3経営体(内、法人1)の新規認定を行った。一方で、認定期間満了となった認定新規就農者1経営体が、認定農業者へ切り替える申請を辞退したことにより、全体では1増の96経営体となった。また、フォローアップ相談会については、対象者21経営体のうち更新が2回以上の3経営体(1名欠席)を対象に行った。                  |    |     |    | (2) 事業の方針<br><table border="1"> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> (廃止・休止の場合は記入不要) |  |  |  |  |  | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ○ |  | 低下 |  |  |  |
|  |    | コスト |    |   |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  |    | 削減  | 維持 | 増加  |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 成果   | 向上 |     |    |   |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  | 維持 |     | ○  |   |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  | 低下 |     |    |   |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (課題・反省点)<br>認定農業者等になることのメリットを実感できるような支援制度やその周知を図っていくことが必要。   |    |     |    |   |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)<br>年度により更新対象となる経営体数に差があり、令和4年度は53名が対象のために事務量が5倍程度増加することが懸念される。認定農業者等になることのメリットである支援制度の活用を促進することで、各農家の農業経営基盤の強化及び、立川農業全体の更なる発展につながることを広く理解してもらう機会を設けていく。                       |    |     |    |   |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |

|       |                          |                 |  |     |       |
|-------|--------------------------|-----------------|--|-----|-------|
| 事務事業名 | 認定農業者支援事業(認定農業者等支援事業補助金) | 所属部             | 産業文化スポーツ部  | 課長名 | 奥野 武司 |
| 政策名   | 都市基盤・産業                  | 所属課             | 産業振興課  | 係名  | 農業振興係 |
| 施策名   | 都市と農業の共生                 | 予算科目            | 会計 1 款 6 項 1 目 3 事業番号 10   |     |       |
| 基本事業名 | 持続可能な農業振興策の推進            | 実施形態<br>(複数選択可) | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |     |       |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>平成18年度～ 年度      | 根拠法令等           | 立川市認定農業者等支援事業補助金交付規則   |     |       |
| 市長公約  | 主要施策                     | ○               |  |     |       |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|   |         |                |    |         |        |        |        |        |        |
|---|---------|----------------|----|---------|--------|--------|--------|--------|--------|
| ①事業概要<br>認定農業者及び認定新規就農者、農業生産団体、農業後継者団体に対し、農業用施設の整備や農機具購入について一部助成し、経営基盤の強化を図る。 | ⑤対象数の推移 |                | 単位 | H31年度   | R2年度   | R3年度   | R4年度   | R5年度   | R6年度   |
|   | ア       | 農業生産団体数        | 団体 | 5       | 5      | 5      | 5      |        |        |
|   | イ       | 農業後継者団体数       | 団体 | 1       | 1      | 1      | 1      |        |        |
| ②目的(対象をどのような状態にしたいのか)<br>認定農業者及び認定新規就農者、農業生産団体、農業団体の経営基盤を強化し、立川農業の振興を図る。      | ⑥活動指標   |                | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア       | 補助金申請団体数       | 団体 | 6       | 6      | 6      | 6      |        |        |
|   | イ       | 補助金申請認定農業者数    | 人  | 3       | 3      | 6      | 4      |        |        |
| ③結果(どのような結果に結び付けるか)<br>都市農業の経営基盤強化が図られ、認定農業者等を中心とした取組が立川農業の振興につながる。           | ⑦成果指標   |                | 単位 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |
|   | ア       | パイプハウス・果樹棚等整備数 | 棟  | 2       | 3      | 2      | 3      |        |        |
|   | イ       | 農業用機械・農機具等整備数  | 台  | 1       | 0      | 4      | 1      |        |        |

(2) 事業のコスト

|  |                   |       |                    |                    |                    |                    |                    |                    |        |
|--|-------------------|-------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------|
| ④令和3年度実績(事業活動)<br>農業生産者団体5団体と農業後継者団体1団体及び6人の認定農業者個人に対して、農業用設備設置費、農業資材・肥料の購入費などについての助成を行った。 | ①事業費              | 財源内訳  | 単位                 | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画 |
|  |                   | 国庫支出金 | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|  |                   | 都支出金  | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|  |                   | 地方債   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|  |                   | その他   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0      |
|  |                   | 一般財源  | 千円                 | 3,042              | 3,070              | 4,800              | 6,215              | 0                  | 0      |
|  | 事業費計(A)           | 千円    | 3,042              | 3,070              | 4,800              | 6,215              | 0                  | 0                  |        |
|  | 予算額(B)            | 千円    | 3,205              | 4,186              | 6,885              | —                  | —                  | —                  |        |
| 執行率(A)/(B)   | %                 | 94.9% | 73.3%              | 69.7%              | —                  | —                  | —                  |                    |        |
| ②人件費   | 職員数(正規   月給   時給) | 人     | 0.16   0.00   0.00 | 0.19   0.00   0.00 | 0.17   0.00   0.00 | 0.15   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |        |
|  | 正規職員分             | 千円    | 1,440              | 1,710              | 1,530              | 1,350              | 0                  | 0                  |        |
|  | 会計年度任用職員等         | 千円    | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |        |
| ③総事業費(A)+(C)   | 千円                | 1,440 | 1,710              | 1,530              | 1,350              | 0                  | 0                  |                    |        |
| ③総事業費(A)+(C)   | 千円                | 4,482 | 4,780              | 6,330              | 7,565              | 0                  | 0                  |                    |        |

2 評価の部

|   |  |  |                 |    |    |
|---|--|--|-----------------|----|----|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)   |  | <input checked="" type="checkbox"/> 改善や見直しを図った | (2) 事業の方針       |    |    |
| ※課題の有無 → ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input checked="" type="checkbox"/> エ: 公平性 <input type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/> |  |  | コスト             |    |    |
| (事業の成果)(改革・改善)<br>補助金の活用により、認定農業者における生産性の向上や作業の効率化、経営基盤の強化につながった。<br>また、本事業以外にも、国や都の支援に関する情報を提供することにより、農業者にとって有益で経営基盤の強化につながる制度の活用につながることができた。  |  |  | 削減              | 維持 | 増加 |
| (課題・反省点)<br>国や都の支援の周知については、申請までの期限が短いというケースが見受けられるので、認定農業者協議会を通じた周知に加え、メール等で速やかに情報提供するなどの改善を行っていく。  |  |  | 向上              | 維持 | 低下 |
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)<br>農業経営改善計画の書式変更に伴い、認定農業者等になることのメリットとして更新時の説明を丁寧にしていくとともに、補助制度等の内容を広く明示することで認定農業者の増加につなげていく。また、支援制度の活用を促進することで、農業経営基盤を強化し、立川農業の更なる発展につなげる。                     |  |  | 成果              | 維持 | 低下 |
|   |  |  | (廃止・休止の場合は記入不要) |    |    |



|       |                           |           |                       |                               |                               |   |                                |   |   |   |   |      |    |
|-------|---------------------------|-----------|-----------------------|-------------------------------|-------------------------------|---|--------------------------------|---|---|---|---|------|----|
| 事務事業名 | 認定農業者支援事業(施設園芸端境期対策事業補助金) |           | 所属部                   | 産業文化スポーツ部                     |                               | 課長名                                       | 奥野 武司                          |   |   |   |   |      |    |
| 政策名   | 都市基盤・産業                   |           | 所属課                   | 産業振興課                         |                               | 係名  | 農業振興係                          |   |   |   |   |      |    |
| 施策名   | 都市と農業の共生                  |           | 予算科目                  | 会計                            | 1                             | 款   | 6                              | 項 | 1 | 目 | 3 | 事業番号 | 10 |
| 基本事業名 | 持続可能な農業振興策の推進             |           | 実施形態<br>(複数選択可)       | <input type="checkbox"/> 全部委託 | <input type="checkbox"/> 一部委託 | <input checked="" type="checkbox"/> 補助・助成 | <input type="checkbox"/> 連携・協働 |   |   |   |   |      |    |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>平成26年度～<br>年度    | 根拠<br>法令等 | 立川市施設園芸端境期対策事業補助金交付規則 |                               |                               |   |                                |   |   |   |   |      |    |
| 市長公約  | 主要施策                      |           | ○                     |                               |                               |   |                                |   |   |   |   |      |    |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|   |   |  |             |                    |                    |                    |                    |                    |                    |   |
|---|---|--|-------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|
| <b>①事業概要</b><br>端境期にファーマーズセンターみののれ立川へ出荷する認定農業者を対象に、施設園芸に係る燃油費用を補助し、安定的な出荷量の確保につなげる。 | <b>⑤対象数の推移</b>  |  | 単位          | H31年度              | R2年度               | R3年度               | R4年度               | R5年度               | R6年度               |   |
|   | ア   | みののれ立川会員農家数(各年度総会時)  | 戸           | 182                | 184                | 187                | 183                |                    |                    |   |
|   | イ   |  |             |                    |                    |                    |                    |                    |                    |   |
|   | ウ   |  |             |                    |                    |                    |                    |                    |                    |   |
|   | <b>⑥活動指標</b>  |  | 単位          | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |   |
|   | ア   | 補助金申請者数  | 人           | 11                 | 11                 | 7                  | 10                 |                    |                    |   |
|   | イ   | 補助対象灯油量  | リットル        | 11,160             | 24,051             | 18,212             | 15,000             |                    |                    |   |
| ウ   | 補助対象重油量   | リットル   | 4,980       | 6,158              | 0                  | 5,000              |                    |                    |                    |   |
| <b>⑦成果指標</b>  |   | 単位   | H31年度実績     | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |                    |   |
| ア   | みののれ立川への補助対象出荷量(野菜他)  | kg   | 11,260      | 16,532             | 5,762              | 10,000             |                    |                    |                    |   |
| イ   | みののれ立川への補助対象出荷量(野菜苗・花苗他)  | ポット  | 6,020       | 9,120              | 6,560              | 7,000              |                    |                    |                    |   |
| ウ   | みののれ立川への補助対象出荷量(切花他)  | 本  | 26,000      | 2,149              | 1,235              | 3,000              |                    |                    |                    |   |
| <b>②目的</b><br>(対象をどのような状態にしたいのか)<br>ファーマーズセンターみののれ立川における端境期のお荷量を増やす。                | <b>(2) 事業のコスト</b>   |  | 単位          | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |   |
|   | <b>③結果</b><br>(どのような結果に結び付けるか)<br>認定農業者のファーマーズセンターみののれ立川における端境期のお荷量が増えることにより、経営力の強化が図られ、立川農業の振興につながる。 | <b>④令和3年度実績(事業活動)</b><br>ファーマーズセンターみののれ立川へ出荷している認定農業者7経営体に対し、燃料費として灯油18,212ℓ分を対象に支援を行った。 | <b>①事業費</b> | 国庫支出金              | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
| 都支出金  |   |  |             | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
| 地方債   |   |  |             | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
| その他   |   |  |             | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0 |
| 一般財源  |   |  |             | 千円                 | 284                | 320                | 320                | 400                | 0                  | 0 |
| 事業費計(A)   |   |  |             | 千円                 | 284                | 320                | 320                | 400                | 0                  | 0 |
| 予算額(B)  |   |  |             | 千円                 | 320                | 320                | 320                | —                  | —                  | — |
| 執行率(A)/(B)  | %   | 88.8%  | 100.0%      | 100.0%             | —                  | —                  | —                  |                    |                    |   |
| <b>②人件費</b>   | <b>③総事業費(A)+(C)</b>   | 職員数(正規   月給   時給)  | 人           | 0.09   0.00   0.00 | 0.11   0.00   0.00 | 0.08   0.00   0.00 | 0.07   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |   |
|   |   | 正規職員分  | 千円          | 810                | 990                | 720                | 630                | 0                  | 0                  |   |
|   |   | 会計年度任用職員等  | 千円          | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |   |
| 人件費計(C)   | 千円  | 810  | 990         | 720                | 630                | 0                  | 0                  |                    |                    |   |
|   |   | 千円   | 1,094       | 1,310              | 1,040              | 1,030              | 0                  | 0                  |                    |   |

2 評価の部

|  |    |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|--|----|--|----|----|--|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|--|----|--|--|--|
| <b>(1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)</b>   |    | <input checked="" type="checkbox"/> 改善や見直しを図った   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| ※課題の有無 → ア: 目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ: 有効性 <input type="checkbox"/> ウ: 効率性 <input type="checkbox"/> エ: 公平性 <input checked="" type="checkbox"/> オ: その他 <input type="checkbox"/><br>(課題がある場合に✓) |    |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (事業の成果)(改革・改善)<br>冬期のハウス栽培に係る燃料費を一部補助することにより、ファーマーズセンターみののれ立川における端境期のお荷量確保につながった。  |    | <b>(2) 事業の方針</b>   |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (課題・反省点)<br>立川産農産物の生産量増加と年間を通じた供給に寄与している農業者に対する支援として、年々高騰している原油価格を参考とするなどの検討が必要である。一方で、化石燃料の使用削減に向けた取り組みについては、国や都の動向を見ながら判断していく必要がある。  |    | <table border="1"> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> (廃止・休止の場合は記入不要) |    |    |  | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ○ |  | 低下 |  |  |  |
|  |    | コスト  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  |    | 削減   | 維持 | 増加 |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 成果   | 向上 |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  | 維持 |  | ○  |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|  | 低下 |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| <b>(3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)</b><br>ファーマーズセンターみののれ立川の端境期におけるお荷量確保に向けた対策として、毎年の燃油代の高騰を踏まえた上でも引き続き支援を行っていく。   |    |  |    |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |

|       |                     |   |           |      |  |     |       |  |  |  |
|-------|---------------------|---|-----------|------|--|-----|-------|--|--|--|
| 事務事業名 | 援農ボランティア制度普及事業      |   |           | 所属部  | 産業文化スポーツ部  | 課長名 | 奥野 武司 |  |  |  |
| 政策名   | 都市基盤・産業             |   |           | 所属課  | 産業振興課  | 係名  | 農業振興係 |  |  |  |
| 施策名   | 都市と農業の共生            |   |           | 予算科目 | 会計 1 款 6 項 1 目 3 事業番号 11   |     |       |  |  |  |
| 基本事業名 | 持続可能な農業振興策の推進       |   |           | 実施形態 | <input type="checkbox"/> 全部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> 連携・協働 |     |       |  |  |  |
| 事業期間  | 単年度繰返<br>平成15年度～ 年度 |   | 根拠<br>法令等 |      |  |     |       |  |  |  |
| 市長公約  | 主要施策                | ○ |           |      |  |     |       |  |  |  |

1 現状把握の部 (1) 事務事業の概要・目的・結果・活動・成果

|  |                  |                    |         |        |        |        |        |        |  |
|--|------------------|--------------------|---------|--------|--------|--------|--------|--------|--|
| <p>①事業概要</p> <p>農家の高齢化や後継者不足による労働力不足を補うため、農業に関心のある市民等が、農業経営を支える労働力として農家の指導を受けながらボランティア活動を行う。あわせて認定農業者に依頼して援農ボランティア基礎講座を実施する。</p> <p>②目的 (対象をどのような状態にしたいのか)</p> <p>援農ボランティアを養成し、農業者の高齢化や後継者不足などに悩む都市の農業経営を支える担い手として活用していく。</p> <p>③結果 (どのような結果に結び付けるか)</p> <p>労働力不足に悩む農業者に対し、農業を手伝いたい援農ボランティアをマッチングすることで、労働力が強化され、都市農業の経営力の強化が図られる。</p> | ⑤対象数の推移          | 単位                 | H31年度   | R2年度   | R3年度   | R4年度   | R5年度   | R6年度   |  |
|  | ア                | 農家戸数(農業センサス)       | 戸       | 341    | 341    | 277    | 277    |        |  |
|  | イ                |                    |         |        |        |        |        |        |  |
|  | ウ                |                    |         |        |        |        |        |        |  |
|  | ⑥活動指標            | 単位                 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |  |
|  | ア                | 新規援農ボランティア保険加入者数   | 人       | 17     | 27     | 8      | 30     |        |  |
|  | イ                | 新規受入希望農家数          | 人       | 0      | 0      | 0      | 0      |        |  |
|  | ウ                | 援農ボランティア基礎講座回数     | 回       | 6      | 6      | 6      | 6      |        |  |
|  | ⑦成果指標            | 単位                 | H31年度実績 | R2年度実績 | R3年度実績 | R4年度計画 | R5年度計画 | R6年度計画 |  |
|  | ア                | 援農ボランティア数(3月31日現在) | 人       | 83     | 91     | 77     | 90     |        |  |
| イ  | 受入希望農家数(3月31日現在) | 人                  | 40      | 40     | 39     | 40     |        |        |  |
| ウ  |                  |                    |         |        |        |        |        |        |  |

(2) 事業のコスト

|              |                   |       |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
|--------------|-------------------|-------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
|              |                   | 単位    | H31年度実績            | R2年度実績             | R3年度実績             | R4年度計画             | R5年度計画             | R6年度計画             |
| ① 事業費        | 財源内訳              | 国庫支出金 | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|              |                   | 都支出金  | 千円                 | 148                | 148                | 148                | 148                | 0                  |
|              |                   | 地方債   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|              |                   | その他   | 千円                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|              |                   | 一般財源  | 千円                 | 243                | 248                | 231                | 269                | 0                  |
|              | 事業費計(A)           | 千円    | 391                | 396                | 379                | 417                | 0                  |                    |
|              | 予算額(B)            | 千円    | 436                | 414                | 414                | —                  | —                  |                    |
| 執行率(A)/(B)   |                   | %     | 89.7%              | 95.7%              | 91.5%              | —                  | —                  |                    |
| ② 人件費        | 職員数(正規   月給   時給) | 人     | 0.16   0.00   0.00 | 0.21   0.00   0.00 | 0.18   0.00   0.00 | 0.09   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 | 0.00   0.00   0.00 |
|              | 正規職員分             | 千円    | 1,440              | 1,890              | 1,620              | 810                | 0                  |                    |
|              | 会計年度任用職員等         | 千円    | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |                    |
| 人件費計(C)      |                   | 千円    | 1,440              | 1,890              | 1,620              | 810                | 0                  |                    |
| ③総事業費(A)+(C) |                   | 千円    | 1,831              | 2,286              | 1,999              | 1,227              | 0                  |                    |

2 評価の部

|   |    |     |    |   |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|---|----|-----|----|---|--|--|--|--|--|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|--|----|--|--|--|
| (1) 全体総括(①事業の成果・②改革・改善・③課題・反省点)   |    |     |    | <input checked="" type="checkbox"/> 改善や見直しを図った  |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| ※課題の有無 → ア:目的妥当性 <input type="checkbox"/> イ:有効性 <input checked="" type="checkbox"/> ウ:効率性 <input type="checkbox"/> エ:公平性 <input type="checkbox"/> オ:その他 <input type="checkbox"/>  |    |     |    |   |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (事業の成果)(改革・改善)  |    |     |    | (2) 事業の方針   |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| <p>コロナ禍の状況が続いた中で、ボランティア希望者と受け入れ希望農家への聞き取り等により、8名を良好な形でマッチングすることができた。また、参加者が減少傾向にあった援農ボランティア基礎講座は、コロナ禍の状況から農業に興味を抱く方12名から応募があった。農業技術や知識を身につけたボランティアを育成することで、受け入れ農家に対する理解につながった。</p> <p>(課題・反省点)</p> <p>農家で必要となる時期に合わせて紹介できるとは限らないので、都の広域援農ボランティア制度の活用を促す必要がある。講座への参加状況等に応じて、開催方法等を柔軟に見直す必要がある。</p> |    |     |    | <table border="1"> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p>(廃止・休止の場合は記入不要)</p> |  |  |  |  |  | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ○ |  | 低下 |  |  |  |
|   |    | コスト |    |   |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   |    | 削減  | 維持 | 増加  |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 成果  | 向上 |     |    |   |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   | 維持 |     | ○  |   |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   | 低下 |     |    |   |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (3) 今後の事業の方向性(改革・改善案等)  |    |     |    |   |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| <p>今後も積極的にボランティア募集を行い、後継者不足や高齢化により担い手が不足している農業者を支援していくため、都の制度やアプリの活用なども併せて伝えていく必要がある。また、基礎講座の募集方法や実施内容については、委託先の農家と見直しに向けた検討を図る。</p>  |    |     |    |   |  |  |  |  |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |