

【手書きで記入すること】 立川市職員採用試験受験申込書（令和6年度採用）

採用年度	受験職種（□にチェック）		これは令和6年度採用試験			
令和6年度	<input type="checkbox"/> 建築技術 <input type="checkbox"/> 保健師 <input type="checkbox"/> 土木技術 <input type="checkbox"/> 保育士 <input type="checkbox"/> 電気技術	建築技術・土木技術・電気技術は 下記区分にもチェック <input type="checkbox"/> 区分① <input type="checkbox"/> 区分② <input type="checkbox"/> 区分③	の申込書です			
			受験番号（記入不要）			
ふりがな 氏名			性別			
			男・女・（ ）			
生年月日	昭和・平成 年 月 日生 (満 歳 ※令和6年4月1日時点)		写真貼り付け欄 (裏面に氏名明記) 最近6か月撮影 上半身脱帽正面向 縦40 ^{ミリ} ×横30 ^{ミリ}			
現住所	〒					
連絡先	電話（ ） — 携帯電話（ ） —					
	E-mail					
備考	* 受験の際に配慮が必要なことがあればご記入ください。(例：車椅子の使用など)					

※ [学歴欄]、[職歴欄]、[資格・免許欄] に記入しきれない場合は、別紙（様式自由）に記入してください。
 ※ [職歴欄] には、1か月以上のアルバイトや派遣社員の期間についても記入してください。ただし、在学期間中の職歴についての記載は不要です。

学歴	在学期間	学校名	区分
	平成 年 月 ～平成 年 月	中学校	卒業
～ 年 月	(学部・学科)	卒業 卒業見込 修了 中退	
～ 年 月	(学部・学科)	卒業 卒業見込 修了 中退	
～ 年 月	(学部・学科)	卒業 卒業見込 修了 中退	
職歴	在職年月日	名称	区分
	～ 年 月	(会社名・組織名) (職務内容)	正規 ・ 非正規
～ 年 月	(会社名・組織名) (職務内容)	正規 ・ 非正規	
資格 ・ 免許	取得（登録）年月日	名称	区分
	年 月 日	普通自動車運転免許 あり ・ なし (○を付けてください)	
	年 月 日		取得 ・ 取得見込
	年 月 日		取得 ・ 取得見込

あなたの性格（長所・短所等）について記入してください。

あなたの趣味・特技や所属クラブ等について記入してください。

あなたの得意な科目や研究分野・研究テーマについて記入してください。

何かを成し遂げたと感じた経験及び失敗したと感じた経験について、そのときの状況や行動をできるだけ具体的に記入してください。

最近関心を持っていることと、それに対するあなたの考えを記入してください。

自治体職員を志望した動機、立川市を選んだ理由、当市でやってみたい仕事について記入してください。

私は採用試験案内に掲げてある受験資格をすべて満たしており、かつ、この申込書のすべての記載事項は事実と相違ありません。また、試験の実施に必要な個人情報を試験実施事業者に提供することに同意します。

申込書記入日 令和 年 月 日 署 名
