

この資料は、
電子調達サービスに掲載されている手順書から抜粋したものです。
詳細については、
電子調達サービスのマニュアル「電子入札操作手順書」
https://www.e-tokyo.lg.jp/choutatu_ppi_j/cmnsb/tmg/cmnj/jsp/manual_index.htm
をご確認のうえで、入札に関する手続きを行ってください。

東京電子自治体共同運営 電子調達サービス
電子入札 操作手順書(工事)

4. 発注図書の受領を行う

4. 1 発注図書の受領を行う

指名通知書(資格確認結果通知書)の「仕様書等」欄に下記に示す様にダウンロードの指示がある場合は、インターネットを利用して電子媒体で提供される発注図書等を受領する必要があります。必ず受領してください。

東京電子自治体共同運営 電子調達サービス
案件番号 2005-10002
2005年 1月14日

1000003400
東京都〇〇市〇〇二丁目2番2号
(株)〇〇建設 様

〇〇区契約担当者

指名通知書

下記により、指名競争入札を行います。

記

件名	〇〇区〇〇三丁目掘削道路復旧工事		
予定価格	44,840,000円		
調査制度	最低制限価格 31,458,000円		
入札	締切日時	2005年 1月27日 17時00分	
開札	開札予定日時	2005年 1月28日 10時30分	
	開札場所	電子入札サービス	
仕様書等	電子入札サービスから取得してください。		
日付	2005年 1月14日 10時00分		

1. ダウンロードの指示がある場合は発注図書を受領する必要があります。

発注図書を受領する場合は、電子入札システムの業務メニューの「発注図書等受領」機能を利用します。

- (1) 「業務メニュー」画面から、業務メニューの「発注図書等受領」をクリックします。

東京電子自治体共同運営 電子調達 - Windows Internet Explorer

業務メニュー

電子入札サービス

〇〇区

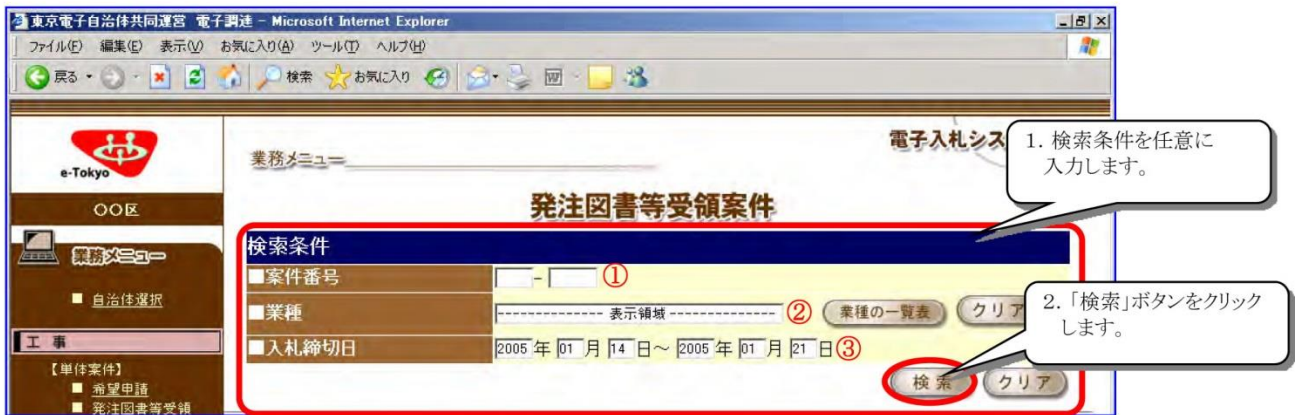
上記自治体を選択されました。
左の業務メニューより処理を選択し実行して下さい。
※ 自治体を変更する場合は、メニューの「自治体選択」を選んで下さい。

1. 「発注図書等受領」をクリックします。

- 自治体選択
- 工事
 - 希望申請
 - 発注図書等受領
 - 質問登録・閲覧
 - 入札書提出
 - 開札状況・結果確認
 - 通知書等の確認
 - 事後審査資料提出

(2) 「発注図書等受領案件」画面が表示されます。

案件を一覧に表示させるため、「検索条件」に検索項目を入力して「検索」ボタンをクリックします。



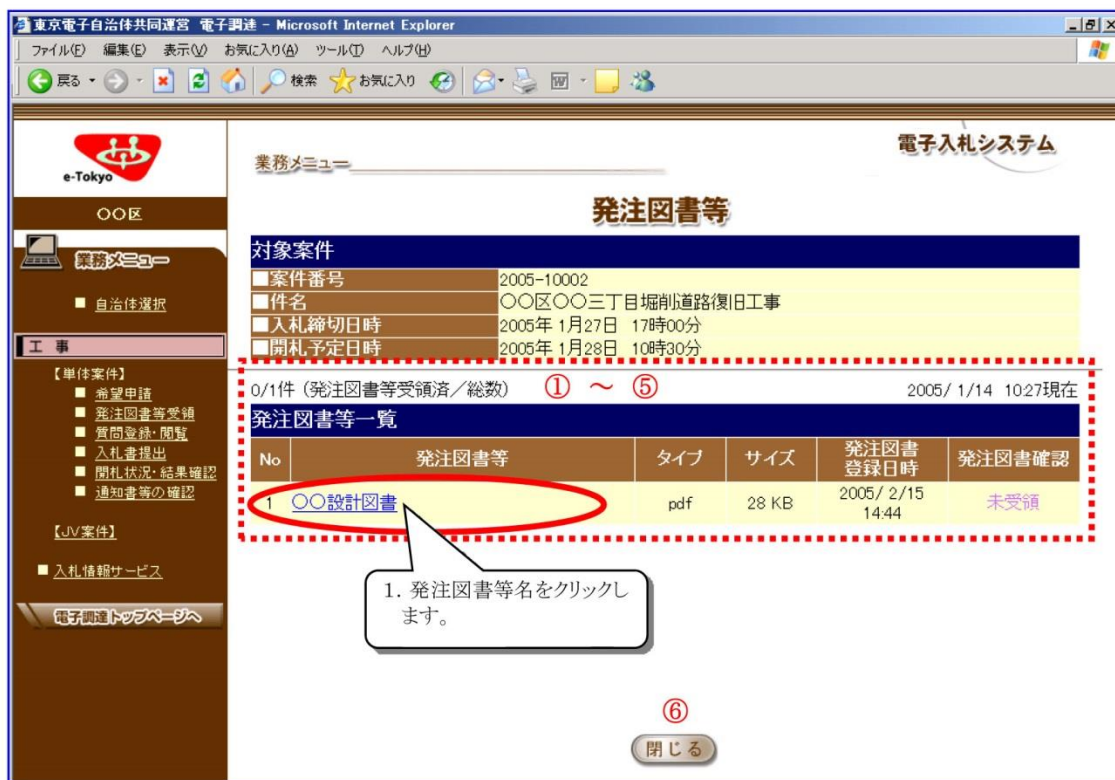
「検索条件」の説明		
①	案件番号	案件番号がわかる場合、指定します。
②	業種	「業種の一覧表」ボタンをクリックすることで一覧が表示されます。業種を選択します。
③	入札締切日	入札書の締切日を入力します。 なお、「システム日付(年月日)～システム日付(年月日)の7日後」を初期表示しています。 年月日は半角数字を入力します。

(3) 入力した条件に該当する検索結果が、「案件一覧」に表示されます。

当該案件の「発注図書等受領」欄の「未受領」をクリックします。

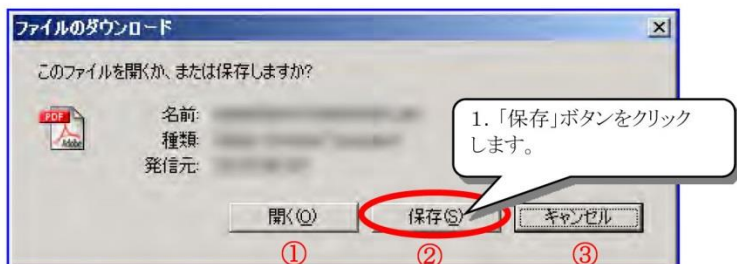
「案件一覧」の説明		
①	件名	件名が表示されています。件名をクリックすると「発注案件情報概要」画面が表示されます。→3. 4. 1(4)へ
②	入札方式	入札方式が表示されています。 一般:一般競争入札 希望:希望制指名競争入札 指名:指名競争入札 随契:随意契約(見積競争)
③	通知書発行予定日	指名通知書(資格確認結果通知書)の発行予定日が表示されています。
④	入札締切日時	入札書提出の締切日時が表示されています。
⑤	開札予定日時	開札予定日時が表示されています。
⑥	発注図書等受領	「未受領」又は「受領済」が表示されています。 「未受領」と表示されている場合は発注図書等の一部または全てが受領されていないことを表しています。 発注図書等が全て受領済みになると、「受領済」が表示されます。(「受領済」と表示されている場合も、再度受領することが可能です。)
⑦	「前へ戻る」ボタン	案件が20件以上ある場合は複数ページにまたがって表示されます。前のページに戻りたい時にこのボタンをクリックします。
⑧	「次に進む」ボタン	次のページに進んで20件以降の案件を表示したいときに、このボタンをクリックします。

- (4) 「発注図書等」画面が表示されます。
該当する発注図書等名をクリックします。



「発注図書等一覧」の説明		
①	発注図書等	受領可能な発注図書等が表示されています。
②	タイプ	ファイルの種類が表示されています。
③	サイズ	ファイルのサイズが表示されています。
④	発注図書登録日時	発注図書等が登録された日時が表示されています。
⑤	発注図書確認	「未受領」または「受領済」が表示されています。 発注図書等が未受領の場合は「未受領」が表示され、受領すると「受領済」が表示されます。 「受領済」になっても発注図書を参照することができます。
⑥	「閉じる」ボタン	画面を閉じます。→4. 1 (3)へ

(5) 「ファイルのダウンロード」画面が表示されます。「保存」ボタンをクリックします。

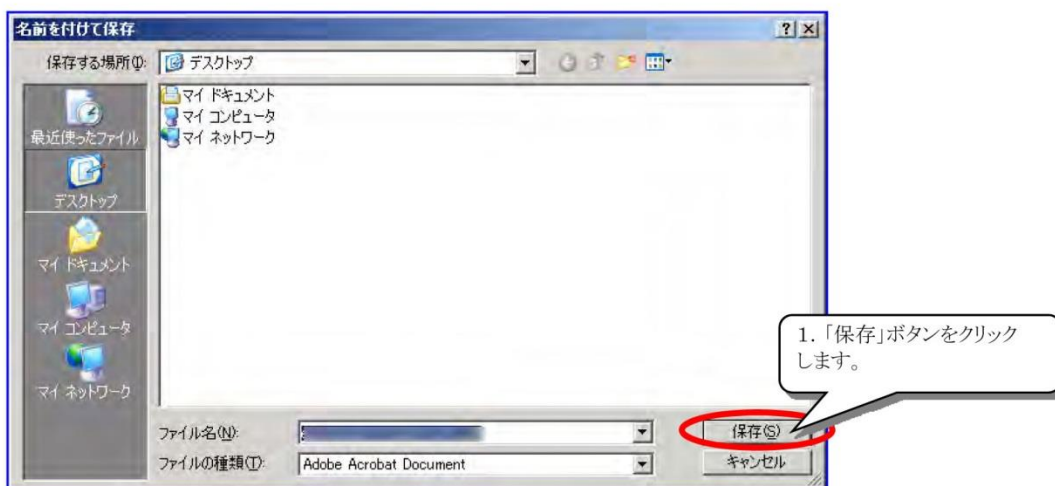


「ファイルのダウンロード」画面の説明

①	「開く」ボタン	ファイルを参照することができます。
②	「保存」ボタン	ファイルの保存場所を指定します。 →4. 1(6)へ
③	「キャンセル」ボタン	「発注図書等」画面に戻ります。 →4. 1(4)へ

(6) 「名前を付けて保存」画面が表示されます。

利用しているパソコンの任意の場所に保存することで発注図書等を参照することが可能になります。



(7) 「発注図書確認」欄が「受領済」に変わりました。

東京電子自治体共同運営 電子調達 - Microsoft Internet Explorer

電子入札システム

発注図書等

対象案件

■案件番号	2005-10002
■件名	〇〇区〇〇三丁目堀削道路復旧工事
■入札締切日時	2005年 1月27日 17時00分
■開札予定日時	2005年 1月28日 10時30分

1/1件 (発注図書等受領済/総数) 2005/ 1/14 10:29現在

発注図書等一覧

No	発注図書等	タイプ	サイズ	発注図書登録日時	発注図書確認
1	〇〇設計図書	pdf	28 KB	2005/ 2/15 14:44	受領済

ここが「受領済」に
変わりました