



令和2年4月9日 立川市秘書課

送付文書 計3枚

報道機関 各位

## 立川市におけるBCP（業務継続）の発動について

立川市では、4月9日、緊急事態宣言の発出に伴うBCP（業務継続）を各職場に発動しました。期間は4月10日から5月6日までで、各部署において順次実施することとしています。

詳細は、別紙をご覧ください。

---

### 【問い合わせ】

立川市総合政策部秘書課長 太田 勇

Tel 042-523-2111 内線2168

令和2年4月9日  
立川市長  
(立川市新型コロナウイルス  
感染症対策本部長)

## 緊急事態宣言の発出に伴うBCP（業務継続）の考え方

### ■基本的な考え方

立川市において、市民の命と健康を守るため必要な行政機能を維持するとともに、市民生活及び経済活動への影響が最小限となるよう、必要なサービスを継続して提供するため、4月10日から5月6日までの間において業務継続の対応を図る。

各部署において順次実施する。

#### 1 業務継続のための人員の確保

- 一部の職場を除き、原則、職員の罹患や予防のため、各部署において交代制で業務にあたる。
- 当該期間中における業務の優先度を考慮したうえで、不急の業務を休止するなどして、融通可能な職員を確保する。

#### 2 業務の柔軟性・機動性・効率性など工夫の追求

- 市民の命と健康を守る視点に鑑み、市民が集まる動きなどについて分散・抑制につながる工夫に取り組むとともに、職員の健康管理はもとより職場環境の安全衛生の視点を踏まえつつ、業務の柔軟性・機動性・効率性の工夫に努める。

#### 3 人員（融通可能な職員）の融通と勤務体制の工夫

- 現在生じている新型コロナウイルス感染症関連等に伴う過重業務や今後の国・都の新たな経済対策等への対応業務への支援を行う。
- 総合的なコールセンターの設置に伴う当面の支援を行う。
- 業務の交代制や班相互の非接触の観点から、各部署における他の場所（会議室等）での執務等や在宅勤務を可能とする。









#### 4 緊急事態時優先業務の最適化

- 虐待やDV等の防止などにつながる業務をはじめ、見守り業務等については継続実施する。
- 保育・学童保育所などについては、特に保育所では緊急事態時において登園自粛要請を行うものの、社会的要因により保育が必要とされる児童の保護者への対応や、学童保育所などでの子どもの居場所を確保する業務については継続実施する。

## 交代制モデルケース










### ■ 2 班体制

※ ……▶ A 業務支援・B 業務支援または在宅勤務

班	第 1 週目	第 2 週目	第 3 週目	第 4 週目
1	 基本業務（共通）	B 業務支援 	 基本業務（共通）	B 業務支援 
2	A 業務支援 	 基本業務（共通）	A 業務支援 	 基本業務（共通）

### ■ 3 班体制

※ ……▶ A 業務支援・B 業務支援・C 業務支援または在宅勤務

班	第 1 週目	第 2 週目	第 3 週目	第 4 週目	第 5 週目	第 6 週目
1	 基本業務			C 業務支援 		 基本業務
2	A 業務支援 	 基本業務	(共通)	A 業務支援 		
3	 基本業務	B 業務支援 		 基本業務	(共通)	

### ■ 留意点

- ◎ A 業務支援・B 業務支援・C 業務支援は、他の部署からの要請に基づく業務支援をはじめ、各部署における他の場所（会議室等）での執務のほか、在宅勤務の場合を含む。
- ◎ 他の部署からの業務支援を求める場合・・・所管部でとりまとめて、行政管理部人事課を通じ感染症対策本部で調整
- ◎ 業務支援及び各部署における他の場所での執務において、会議室を使用する場合・・・所管部でとりまとめて、行政管理部総務課を通じ感染症対策本部で調整
- ◎ 会議室において貸出用ノート型パソコンを使用する場合・・・所管部でとりまとめて、総合政策部情報推進課を通じ感染症対策本部で調整