

# 記載例

## 委任状（代理人選任届）

令和 〇年 〇月 〇日

私は、次の者を代理人に選任し、申請・受領についての権限を委任します。

住所 東京都〇〇市〇〇町〇-〇-〇

代理人氏名 〇〇 〇〇

窓口へいらっしゃる方

生年月日 明・大・昭・平・令 〇年 〇月 〇日

下記の当てはまる項目の口にチェックを入れ、通数等を記入してください。

委任内容 住民票 1 通交付申請の件

戸籍謄（抄）本 通交付申請の件

課税・非課税証明書 通交付申請の件

納税証明書 通交付申請の件

住民異動届（転入・転居・転出・その他 届）

（上）委任者ご本人の署名

または記名・押印が必要です。

法人の場合は、記名・押印（法人代表者印）をお願いします。

住所 東京都立川市〇〇町〇-〇-〇

委任者氏名 自 署 印

生年月日 明・大・昭・平 〇年 〇月 〇日

立川市長殿

※委任者ご本人  
※印鑑登録関係  
を押印してく

ご不明な点は立川市役所市民課までお尋ねください。

（課税・非課税証明書については課税課、  
納税証明書については収納課までお尋ねください）

〔Tel：042-523-2111（代表）〕

## 委任状（代理人選任届）

令和 年 月 日

私は、次の者を代理人に選任し、申請・受領についての権限を委任します。

住所

代理人氏名

生年月日 明・大・昭・平・令 年 月 日

下記の当てはまる項目の口にチェックを入れ、通数等を記入してください。

委任内容 住民票 通交付申請の件

戸籍謄（抄）本 通交付申請の件

課税・非課税証明書 通交付申請の件

納税証明書 通交付申請の件

住民異動届（転入・転居・転出・その他 届）

（上記以外）

の件

住所

委任者氏名 印

生年月日 明・大・昭・平・令 年 月 日

立川市長殿

※委任者ご本人が署名、または記名・押印してください。

※印鑑登録関係手続きにご使用の場合は、委任者ご本人が署名のうえ、登録する印を押印してください。